

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**  
**PER LA FORNITURA - IN SERVICE - DI DISPOSITIVI MEDICI, MATERIALE DI CONSUMO,**  
**INCLUSA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI OPERE EDILI ED IMPIANTISTICHE E**  
**FORNITURA DI TECNOLOGIE BIOMEDICHE E SERVIZI ACCESSORI, NECESSARI ALLE**  
**ATTIVITÀ DI CARDIOLOGIA INTERVENTISTICA (CATH-LAB) E DEL LABORATORIO DI**  
**ELETTROFISIOLOGIA (EP-LAB) DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI**  
**MARCHE NORD**

Durata: 5 anni (eventualmente prorogabile di anno in anno per ulteriori anni 2).

Struttura Competente	<i>UOC Gestione Approvvigionamento di beni, servizi logistica</i> Viale Trieste, 391 - 61121 Pesaro (tel. 0721/3663441/70/40 fax 366336)
Responsabile Unico del Procedimento amministrativo:	<i>Dott.ssa Chiara D'Eusanio</i> Viale Trieste, 391 - 61121 Pesaro (tel. 0721/366340 fax 366336) <i>chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it</i>

### **Premessa:**

Nel corpo del presente capitolato speciale d'appalto s'intende:

- **AORMN e/o SA (Stazione Appaltante):** Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" titolare dei rapporti giuridici;
- **concorrente o imprese concorrente:** ogni persona fisica o giuridica o gruppo delle suddette persone che presenti l'offerta per l'aggiudicazione del servizio in oggetto;
- **impresa aggiudicataria:** l'operatore economico o il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio di operatori economici risultato aggiudicatario;
- **disciplinare di gara:** documento che disciplina la partecipazione alla procedura di gara e le modalità ed i criteri di aggiudicazione;
- **capitolato speciale d'appalto (di seguito CSA):** il presente documento che disciplina le modalità di espletamento della fornitura che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto che verrà sottoscritto fra questa SA e l'impresa aggiudicataria;
- **capitolato tecnico (di seguito CT):** documento contenente le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi/opere edili oggetto del presente appalto;
- **schema di contratto:** documento contenente tutte le clausole contrattuali che regoleranno il rapporto contrattuale fra la SA e l'impresa aggiudicataria, compresi tutti gli allegati ed i documenti che ne fanno parte integrante, anche richiamati per relationem.
- **fornitura:** si intende la totalità dei beni/servizi e delle opere, unitariamente intesi, oggetto del presente capitolato speciale e del CT;
- **TS:** tecnologie sanitarie/attrezzature sanitarie;
- **R.U.P.:** il Responsabile Unico del Procedimento;
- **D.E.C.:** il Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

La procedura di gara ed il successivo rapporto contrattuale sono disciplinati dalle seguenti disposizioni:

- **D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e s.m.i.** avente ad oggetto: "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- **DPR n.207 del 05/10/2010 e s.m.i.** avente ad oggetto: "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- **D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.** riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro per la parte applicabile al presente appalto di forniture;
- **Prescrizioni amministrative** contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel CSAAA e nel DT e nello schema di contratto;
- **T.U. n. 445/2000;**
- **L. 287/90 e s.m.i.:** Norme per la tutela della concorrenza e del mercato;
- Norme del codice civile riguardanti le disposizioni sui contratti.

I beni offerti e le opere edili realizzate devono essere conformi alle norme standard cogenti (si rinvia al CT e relativi allegati).

Trattandosi di una procedura che comprende la realizzazione di opere edili (fornitura di attrezzature con posa in opera "chiavi in mano"), ai sensi dell'art. 14, comma 2, del D.Lgs. 163/06 s.m.i., preso atto del quadro economico di progetto riportato nel successivo art. 2, il presente appalto deve considerarsi quale appalto di fornitura regolato, pertanto, dalla legislazione vigente in materia di appalti di fornitura. Tuttavia, per l'esecuzione dei lavori (installazione e quant'altro debba essere eseguito contrattualmente nella definizione di "chiavi in mano") valgono le relative normative specifiche, in quanto applicabili, con particolare riferimento alla realizzazione dei lavori, alle attribuzioni delle responsabilità e degli oneri, alla sicurezza, per quanto non in contrasto con la disciplina degli appalti.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le attività di progettazione e quelle inerenti il rilascio di autorizzazioni e/o permessi o quant'altro richiesto dalle autorità competenti (vedi Comune, VVFF ecc. ), comprese le spese.

Il rilascio di tali documenti è condizione imprescindibile per avviare e concludere le attività di collaudo ed avvio della fornitura.

Il presente appalto è concepito come **obbligazione di risultato**: il risultato atteso è dato dalla perfetta realizzazione (forniture, servizi e realizzazione opere edili) e gestione (fornitura, servizi di mantenimento in perfetta efficienza operativa) di tutto quanto necessario per il buono e puntuale funzionamento delle UOC di Cardiologia Interventistica e Cardiologia, con la sola esclusione di personale sanitario, infermieristico, farmaci e liquidi di contrasto e manutenzione ordinaria dei locali e degli impianti; **l'obbligazione contrattuale pertanto include ogni prestazione necessaria a tale scopo anche se non espressamente prevista negli atti di gara ed in offerta** (es. eventuale smaltimento dei prodotti scaduti).

#### **Art.1 - TERMINI TEMPORALI**

I termini indicati nei documenti di gara, sia per l'AORMN che per l'impresa aggiudicataria, decorrono dal giorno successivo a quello in cui si sono verificati gli avvenimenti o prodotte le operazioni da cui debbono avere inizio i termini stessi.

I termini scadono con lo spirare dell'ultimo istante del giorno finale.

Se il termine scade in un giorno festivo, o comunque non lavorativo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo, o comunque lavorativo.

Ove i termini siano indicati in giorni, questi si intendono giorni di calendario, e cioè naturali e consecutivi.

Ove i termini siano indicati in mesi, questi si intendono computati dalla data di decorrenza del mese iniziale sino alla corrispondente data del mese finale. Se nel mese di scadenza manca tale giorno, il termine si compie con l'ultimo giorno dello stesso mese.

#### **Art. 2 - OGGETTO, IMPORTO DELLA FORNITURA E DURATA**

##### ***Oggetto:***

Il presente CSA ha per oggetto la fornitura - in service - di materiali di consumo, apparecchiature (inclusa la realizzazione di opere edili) occorrenti alla UOC Cardiologia Interventistica e Cardiologia dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord e deve comprendere le seguenti obbligazioni a carico dell'appaltatore:

- rilievo architettonico ed impiantistico di dettaglio dei locali interessati delle opere;
- predisposizione, inoltre agli organi competenti e cura di tutte le pratiche amministrative necessarie al rilascio di pareri, nulla osta, permessi, autorizzazioni richiesti dalla normativa vigente al fine di effettuare la fornitura ed i lavori oggetto della procedura (in via indicativa e non esaustiva: Comune, VV.FF., ex Genio Civile, parere igienico-sanitario, D.Lgs. 81/2008, fine lavori, agibilità, ecc.). E' tra l'altro a carico dell'aggiudicatario l'onere della modifica, in accordo con la SA, dell'esame progetto VV.FF. relativo allo stabilimento ospedaliero (si riporta in allegato al CT uno stralcio del progetto sul quale il Comando Provinciale dei VV.FF. di Pesaro ed Urbino ha espresso parere positivo in data 20/08/2010) per l'eventuale spostamento della previsione di scala antincendio in esso presente;
- servizi tecnici di progettazione definitiva ed esecutiva (comprensiva del posizionamento, con le corrette dimensioni, di ciascun prodotto offerto in gara), coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e Direzione lavori;
- verifica strutturale della compatibilità con l'esistente (si vedano le indagini strutturali allegate) delle opere edili, delle installazioni impiantistiche (UTA, gruppo frigo, ....) e delle attrezzature fornite ed eventuali interventi di rinforzo con relativi calcoli ed autorizzazioni;
- stesura di elaborati di dettaglio di eventuali modifiche ed adeguamenti strutturali,

- architettonici ed impiantistici necessari all'installazione ed allacciamento delle forniture oggetto del contratto, nonché relazioni di calcolo e schemi;
- progetto radioprotezione compatibile con apparecchiature offerte ai sensi del D.Lgs 230/95 e ss.mm.ii.;
  - servizi di supporto alla realizzazione delle opere edili;
  - realizzazione delle opere edili ed impiantistiche nel rispetto di quanto descritto nel CT. Si precisa che le opere edili rimarranno di proprietà di questa AORMN;
  - fornitura delle certificazioni, documentazioni, dichiarazioni di conformità, manualistiche, formazione degli operatori e quanto altro necessario al collaudo delle opere edili ed impiantistiche;
  - esecuzione di prove funzionali degli impianti avvalendosi di professionisti qualificati e fornitura dei relativi report;
  - manutenzione edile straordinaria dei locali ed estensione della garanzia sugli impianti installati per tutta la durata del contratto di service; si evidenzia che la manutenzione ordinaria dei locali e degli impianti è carico di questa AORMN;
  - fornitura dei dispositivi medici monouso (o pluriuso a scadenza determinata) necessari all'espletamento delle procedure cliniche, come descritti nel CT, con garanzia di messa a disposizione di un'ampia scelta di materiali e di marche;
  - fornitura, posa in opera e collaudo di apparecchiature biomediche e tecnologie sanitarie, come meglio descritti nel CT; si evidenzia che al termine del periodo contrattuale tali beni diverranno di proprietà di questa AORMN senza alcun ulteriore onere aggiuntivo;
  - manutenzione "full risk" delle apparecchiature e delle attrezzature fornite, inclusa la fornitura di materiale usurabile e quant'altro necessario per il loro corretto e regolare funzionamento, come meglio descritto nel CT;
  - manutenzione "full risk" delle tecnologie esistenti, come meglio descritto nel CT; fornitura degli eventuali ulteriori materiali di consumo necessari al funzionamento delle varie apparecchiature fornite che non siano elencati nei kit e nei materiali di fornitura saltuari;
  - fornitura, montaggio e posa in opera degli arredi necessari ai nuovi locali; si evidenzia che al termine del periodo contrattuale tali beni diverranno di proprietà di questa AORMN senza alcun ulteriore onere aggiuntivo. In merito si precisa sin d'ora che nella sala angiografica andranno solo un armadio contenitore ed un carrello di proprietà di questa Azienda;
  - fornitura di report mensili da cui si possa verificare, per singola procedura, l'elenco dei dispositivi realmente utilizzati, i costi effettivi e l'andamento della spesa con riferimento alle varie specialità e ogni notizia utile alla gestione del servizio (data della prestazione, costo reale per intervento, conformità ai protocolli, anomalie, ecc.). I report dovranno essere forniti con tracciati: excel, Pdf, e/o formati editabili);
  - formazione iniziale ed aggiornamento periodico del personale medico, infermieristico e tecnico sulle corrette metodologie di utilizzo e gestione dei materiali e delle attrezzature fornite e su nuove metodologie cliniche (anche con eventuali partecipazioni a convegni nazionali e internazionali); il tutto con la messa a disposizione di personale tecnico formatore specializzato.

L'aggiornamento scientifico al personale (almeno n. 2 posti per il personale infermieristico ed almeno n. 4 posti per il personale medico) sulle corrette metodologie d'uso dei materiali e apparecchiature potrà avvenire attraverso:

- a) eventuali stage di aggiornamento presso sedi di alto profilo nazionali ed internazionali nella misura di n.2 stage all'anno per i seguenti profili: almeno n. 1 medico e almeno n.1 infermiere;
- b) partecipazione annuale ad almeno n.2 dei più importanti congressi internazionali del settore, quali PCR, TDT e ESC (per la Cardiologia Interventistica) e quali HRS, Europace, Aiac, (per la Elettrofisiologia);
- c) tutoraggio per svolgimento e trattamento - presso questa Azienda - con specialisti

ESPERTI IN MATERIA (PROCTOR) messi a disposizione dall'impresa aggiudicataria per la trattazione di casi altamente complessi.

**Importo della fornitura:**

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 163/06 smi l'importo complessivo stimato della fornitura per la durata di anni 5 (cinque) + eventuali ulteriori n.2 anni di proroga è di €24.337.847,60 IVA esclusa.

Il quadro di progetto è il seguente:

Descrizione	Importo IVA esclusa
<b>A.1)Fornitura per i primi 5 anni:</b>	
Dispositivi medici	€ 14.945.384,00
Progetto edile ed impiantistico	€ 962.000,00
Tecnologie sanitarie	€ 900.000,00
Assistenza tecnica, servizi tecnologici	€600.000,00
Gestione service	€ 163.935,00
Arredi	€ 12.500,00
Oneri finanziari	€470.301,00
<b>A.1.1) Sub totale</b>	<b>€ 18.054.120,00</b>
<b>Importo complessivo a base d'asta, pena l'esclusione</b>	
<b>B.1) Fornitura per gli eventuali ulteriori 2 anni di proroga:</b>	
Dispositivi medici	€ 2.989.076,80
Assistenza tecnica, servizi tecnologici	€ 120.000,00
Gestione service	€ 32.786,89
<b>B.1.1) Sub totale eventuale proroga di 1 anno</b>	<b>€ 3.141.863,80</b>
<b>B.1.2) Sub totale eventuale proroga di ulteriore 1 anno</b>	<b>€ 3.141.863,80</b>
<b>IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO, IVA ESCLUSA</b>	<b>€ 24.337.847,60</b>

L'Impresa aggiudicataria assume l'obbligo di eseguire la fornitura ai prezzi unitari indicati in offerta: tali prezzi devono intendersi fissi, invariabili e in nessun caso suscettibili di revisione per un periodo di almeno 12 mesi dall'inizio della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 115 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e dall'art.3 dello schema di contratto.

**Durata della fornitura e proroga tecnica:**

La fornitura avrà una durata di anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di esito positivo del collaudo. Decorso almeno 35 (trentacinque) giorni dall'aggiudicazione definitiva si procederà alla sottoscrizione del contratto. Il contratto ha efficacia dalla data della sua sottoscrizione ma la fornitura dei dispositivi medici decorrerà dal giorno successivo all'esito positivo del collaudo relativo sia alle opere che alle attrezzature.

Alla scadenza del contratto questa Azienda potrà procedere ad una proroga dello stesso, di anno in anno, per un periodo massimo di anni 2 (due).

Nell'ipotesi in cui venga esercitata la facoltà di proroga questa Azienda procederà:

- a corrispondere all'impresa aggiudicataria i soli importi relativi ai costi variabili, ossia: fornitura di dispositivi medici, servizio di assistenza tecnica e gestione service (previa rinegoziazione degli importi delle singole procedure e degli importi del materiale saltuario);

- non si procederà a corrispondere gli importi relativi ai costi fissi, ossia: progetto edile ed impiantistico, tecnologie sanitarie, arredi e oneri finanziari.

### **Art. 3 - FABBISOGNO PRESUNTO E MATERIALI IN GIACENZA PRESSO AORMN**

I presunti carichi di lavoro annuali, suddivisi per singole tipologie, sui quali dovrà essere dimensionata l'offerta, sono dettagliatamente indicati nel DT al quale si rinvia. I quantitativi si riferiscono ad un fabbisogno presunto, sono indicativi e non impegnativi, essendo dipendenti da necessità variabili nel tempo in relazione al variare dell'affluenza di pazienti e della casistica clinica e non esattamente predeterminabili, per cui il fornitore dovrà somministrare solo quei prodotti che l'Azienda Ospedaliera richiederà, in misura non superiore/inferiore al 20%, senza sollevare eccezioni a riguardo o pretendere indennità di sorta.

Questa Azienda si riserva la facoltà di provvedere ad acquisti liberi sul mercato, in deroga alle condizioni ed agli impegni del contratto sottoscritto, in proporzione non superiore al 10% del valore totale della fornitura aggiudicata, senza che da parte dell'impresa aggiudicataria possa essere avanzata pretesa di indennizzo di qualsiasi tipo

La fornitura inoltre potrebbe essere interrotta o subire aumenti o diminuzioni anche nei seguenti casi:

- qualora intervengano processi di riorganizzazione dei servizi utilizzatori anche da parte di interventi normativi/organizzativi a livello nazionale e/o regionale;
- qualora decisioni motivate portassero la fornitura alla sospensione totale o parziale (es. modifica di protocolli operativi, ecc.);
- qualora i prezzi siano eccessivamente onerosi rispetto ai prezzi praticati dal mercato;

Inoltre questa AORMN si riserva la facoltà, durante la vigenza contrattuale, di rinegoziare i prezzi di aggiudicazione qualora intervengano disposizioni normative di rango nazionale e/o regionale.

### **Giacenze al magazzino**

Si evidenzia sin d'ora che questa Azienda si impegna ad utilizzare, prima dell'avvio del contratto di fornitura, le scorte di dispositivi medico-chirurgici non impiantabili giacenti nel magazzino di questa Azienda.

Qualora alla data di avvio della fornitura residuino scorte di dispositivi medico-chirurgici gli stessi verranno venduti all'impresa aggiudicataria sulla base dei prezzi di acquisto sostenuti da questa Azienda.

### **Art. 4 - CARATTERISTICHE TECNICHE DEI PRODOTTI, DELLE ATTREZZATURE E DELLE OPERE OGGETTO DELLA FORNITURA**

Si rinvia alle caratteristiche tecniche dettagliatamente indicate nel CT.

### **Art.5 - TEMPI DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE ED INSTALLAZIONE DELLE ATTREZZATURE**

L'impresa aggiudicataria dovrà rispettare i seguenti tempi di formalizzazione contrattuale, realizzazione delle opere, installazione delle attrezzature, collaudo ed avvio della fornitura (salvo tempi inferiori eventualmente proposti in sede di gara):

<i>rif.</i>	<i>attività</i>	<i>soggetti coinvolti</i>	<i>termine e decorrenza</i>
1	presentazione documentazione amministrativa propedeutica alla sottoscrizione del contratto	Impresa aggiudicataria	entro 20 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva
2	sottoscrizione del contratto	SA e impresa	decorsi 35 giorni dalla comunicazione di

		aggiudicataria	aggiudicazione definitiva
3	verbale di avvio delle attività contrattuali e nomina del Direttore dei Lavori e del Coordinatore della Sicurezza	DEC e referente impresa aggiudicataria	entro 10 giorni dalla sottoscrizione del contratto
4	acquisizione di tutte le autorizzazioni/permessi propedeutiche all'avvio dei lavori e presentazione progetto esecutivo	Impresa aggiudicataria	entro 45 giorni dalla sottoscrizione del verbale di avvio
5	validazione progetto esecutivo	AORMN	entro 10 giorni dal ricevimento del progetto esecutivo
6	verbale di consegna lavori	DEC e referente impresa	contestualmente alla validazione del progetto esecutivo
7	realizzazione opere edili ed impiantistiche ed installazione delle attrezzature offerte	Impresa aggiudicataria	entro 120 giorni dalla sottoscrizione del verbale di consegna lavori
8	certificato ultimazione lavori	Direzione lavori	al termine di realizzazione delle opere.
9	esecuzione prove funzionali impianti e redazione relativi report + consegna certificati/dichiarazioni di conformità/dichiarazioni materiali impiegati/manuali uso e manutenzione/AS BUILT su supporto cartaceo ed informatico in formato .pdf e .dwg) + dichiarazione di messa in disponibilità delle attrezzature	Impresa aggiudicataria	entro 15 giorni dall'emissione del certificato di ultimazione dei lavori. I documenti dovranno essere tempestivamente trasmessi al RUP + DEC.
10	certificato di regolare esecuzione	Direzione lavori	entro 25 giorni dalla data del certificato di ultimazione lavori. Il certificato dovrà essere tempestivamente trasmesso al RUP + DEC
11	collaudo	Impresa aggiudicataria ed organo di collaudo	avvio entro 10 giorni dalla data dell'emissione del certificato di regolare esecuzione ed ultimazione entro 15 giorni dall'avvio
12	verbale di avvio della fornitura	DEC e referente tecnico dell'impresa aggiudicataria	all'esito del certificato di collaudo positivo

## **ART.5-BIS SERVIZIO DI GESTIONE SERVICE:**

### **Gestione magazzino:**

E' a carico dell'impresa aggiudicataria l'approntamento e la gestione di un magazzino all'interno di questa AORMN e conseguentemente l'onere dell'approvvigionamento e la verifica delle scadenze dei presidi. Il magazzino sarà ubicato nei locali messi a disposizione da questa AORMN (vedi planimetria allegata).

L'impresa aggiudicataria dovrà utilizzare per la gestione del magazzino un software che si interfacci col sistema gestionale "Areas" in dotazione all'AORMN in modo da permettere il prelevamento dal proprio sistema del dato relativo a tutti i DM realmente usati per ogni singola procedura.

Tutto il materiale necessario, individuato per procedura, verrà richiesto dalla UOC competente, sulla base delle esigenze funzionali e della ricomposizione delle scorte. La merce dovrà essere resa disponibile, libera da ogni spesa di trasporto ed imballo, presso il magazzino stesso.

Per ogni dispositivo medico verrà stabilito dal DEC un numero minimo come soglia di reintegro delle scorte che deve essere necessariamente presente presso le UOC per garantire l'attività clinica sia ordinaria sia in urgenza/emergenza.

I prodotti dovranno essere consegnati in loco nel loro imballo, in modo da essere protetti contro qualsiasi manomissione, o danno da maneggiamento. Ogni singola confezione fornita deve essere quella autorizzata dal Ministero della Salute e deve riportare, oltre a quanto richiesto dalla normativa vigente, anche il relativo codice a barre.

Ogni confezione e imballo deve presentare all'esterno una descrizione chiaramente e facilmente leggibile di:

- esatta denominazione e descrizione del prodotto;
- nome e indirizzo del produttore/fornitore;
- deve riportare in modo chiaro e facilmente leggibile eventuali avvertenze o precauzioni particolari da attuare per la conservazione della fornitura oggetto del contratto e eventuale data di scadenza.

La modifica del codice e/o del confezionamento del Dispositivo Medico con i motivi del cambiamento deve essere comunicata con un preavviso scritto di almeno 30 giorni al DEC, RUP e Farmacia.

### **Gestione dei processi:**

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire percorsi standardizzati per pazienti con le stesse patologie, in aderenza alle precise linee guida onde evitare variabilità di trattamento all'interno dell'Azienda.

Fornire strumenti in grado di aiutare la definizione di percorsi diagnostico terapeutici finalizzati a mettere al centro della programmazione il paziente e il suo percorso verso il laboratorio di Cardiologia interventistica e Elettrofisiologia/Elettrostimolazione

Mettere in grado i reparti interessati di mantenere efficiente il livello di funzionalità attraverso un'analisi dell'attività di programmazione

## **Art. 6 - COLLAUDO OPERE EDILI ED ATTREZZATURE**

Il Direttore Generale di questa SA provvederà alla nomina dell'organo di collaudo con il provvedimento di aggiudicazione definitiva fra soggetti rientranti nell'organico dell'Azienda di specifica qualificazione professionale commisurata alla tipologia della prestazione oggetto del presente capitolato, alla sua complessità ed al relativo importo.

L'organo di collaudo a componente plurima provvede a tutte le attività analiticamente descritte nel presente articolo avvalendosi del supporto di professionisti specificatamente qualificati (nell'ipotesi di carenza nel proprio organico di soggetti in possesso dei necessari requisiti, l'incarico è affidato a soggetti esterni) al fine di assolvere correttamente al collaudo tecnico-funzionale degli impianti elettrici e speciali, meccanici, fonia/dati, ecc.



L'organo di collaudo agisce nel plenum della composizione, pertanto a ciascuna riunione ove viene effettuata l'attività connessa con le operazioni di collaudo dovranno essere presenti tutti i componenti e conseguentemente non sono ammessi membri in sostituzione dei membri effettivamente designati.

Nell'ipotesi di carenza nel proprio organico di soggetti in possesso dei necessari requisiti, l'incarico è affidato a soggetti esterni.

Relativamente alle opere edili/impiantistiche il collaudo deve intendersi in corso d'opera.

Il R.U.P. trasmette progressivamente all'organo di collaudo:

1. la copia delle autorizzazioni, del progetto definitivo ed esecutivo di installazione oggetto della fornitura;
2. copia del contratto sottoscritto;
3. copia delle certificazioni/dichiarazioni di conformità/ecc., AS BUILT, report prove funzionali;
4. eventuale ulteriore documentazione ritenuta necessaria.

Esaminati i documenti acquisiti, l'organo di collaudo fissa il giorno della/e visita/e di collaudo e ne informa il R.U.P. che ne dà tempestivo avviso all'aggiudicatario e al DEC.

Le prove funzionali sugli impianti installati sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno obbligatoriamente essere effettuate in contraddittorio alla presenza dell'organo di collaudo, del Direttore dei lavori, del DEC.

Se l'aggiudicatario, pur tempestivamente invitato, non interviene alla/e visita/e di collaudo, queste vengono esperite alla presenza di due testimoni estranei alla Azienda e la relativa spesa è posta a carico dell'aggiudicatario.

Il DEC ha l'obbligo di presenziare alla/e visita/e di collaudo.

Il collaudo ha lo scopo di accertare la rispondenza della fornitura a quanto presentato in sede di gara ed alle regole dell'arte, la corretta esecuzione dei lavori (se previsti), la corretta installazione, il perfetto funzionamento degli impianti, delle TS e delle relative attrezzature di supporto, prevede l'esecuzione delle verifiche riportate al presente articolo.

In particolare per quanto riguarda le componenti costituenti le TS si farà riferimento alle norme CEI 62-148 CEI EN 62353:2010-10 Edizione Prima (Inglese - Italiano) Apparecchi elettromedicali - Verifiche periodiche e prove da effettuare dopo interventi di riparazione degli apparecchi elettromedicali .

Il collaudo inizierà entro e non oltre **10 giorni naturali e consecutivi** dalla data dell'emissione del certificato di regolare esecuzione e dovrà concludersi **non oltre 15 giorni dall'avvio delle verifiche/visite**.

La messa in disponibilità prevede che tutte le parti occorrenti e previste per il funzionamento della TS offerta siano disponibili presso la sede di installazione. La data della avvenuta consegna dovrà quindi fare riferimento alla data della bolla di consegna dell'ultimo dei componenti previsti per la messa in disponibilità della TS.

Del prolungarsi delle operazioni di collaudo rispetto al termine di cui sopra e delle relative cause l'organo di collaudo trasmette formale comunicazione all'aggiudicatario e al R.U.P., con l'indicazione dei provvedimenti da assumere per la ripresa e il completamento delle operazioni di collaudo.

Nel caso di ritardi attribuibili all'organo di collaudo, il R.U.P., assegna un termine non superiore a 40 (venti) giorni solari per il completamento delle operazioni, trascorso inutilmente il quale, propone alla SA la revoca dell'incarico, ferma restando la responsabilità dell'organo di collaudo per i danni che dovessero derivare da tale inadempienza.

La SA, in corso di esecuzione, può richiedere all'organo di collaudo parere su eventuali varianti, richieste di proroga e situazioni particolari determinatesi nel corso dell'appalto.

L'aggiudicatario, a propria cura e spesa, mette a disposizione dell'organo di collaudo le risorse umane e i mezzi necessari ad eseguire le operazioni di verifica. L'organo di collaudo potrà richiedere, oltre alle prove funzionali a carico dell'aggiudicatario, ogni ulteriore prova che riterrà necessaria la fine di

verificare il corretto espletamento della fornitura.

Delle visite di collaudo sono redatti **singoli VERBALI**.

I verbali, oltre che dall'organo di collaudo e dall'aggiudicatario, sono firmati dal DEC, e da chiunque intervenuto. Essi sono, inoltre, firmati da quegli assistenti la cui testimonianza è invocata negli stessi verbali per gli accertamenti di talune prestazioni.

La SA, attraverso l'organo di collaudo verificherà la qualità complessiva della fornitura (TS, servizi, ...), applicherà eventuali sanzioni per inadempimenti contrattuali, definirà eventuali controversie, nonché proporrà la risoluzione del rapporto contrattuale.

Ogni modifica o miglioramento della fornitura dovrà essere preventivamente e obbligatoriamente approvato dalla SA.

Le verifiche previste in fase di collaudo sulle TS sono:

### **1. Verifica documentale:**

- 1.1. rispondenza della fornitura a quanto ordinato;
- 1.2. presenza delle dichiarazioni e certificazioni di marcatura CE in relazione alle disposizioni in materia, così come di soddisfacimento delle norme specifiche vigenti e applicabili alle TS in oggetto;
- 1.3. la fornitura in due copie del manuale d'uso (in lingua italiana) contenente tutte le istruzioni necessarie per la corretta conduzione e l'uso giornaliero delle TS fornite ;
- 1.4. la fornitura del manuale tecnico di servizio in lingua italiana o inglese (service) contenente tutte le istruzioni necessarie per la manutenzione correttiva e preventiva delle TS fornite, comprensivo di schemi elettrici, circuitali e/o meccanici, idraulici, descrizione dettagliata dell'hardware, descrizione dettagliata del software, descrizione delle modalità di ricerca guasto e taratura, descrizione delle varie interfacce software, sorgenti software se pattuito in fornitura, tutte le password di accesso (comprese quelle di amministratore) o in ogni caso tutto quanto è necessario per qualsiasi procedura di manutenzione;
- 1.5. elenco di parti/ricambi con descrizione delle caratteristiche, dei codici e relativi prezzi unitari ai fini della fornitura successiva di parti di ricambio (presentato in sede di gara);
- 1.6. descrizione su documento a parte, se non già comprese al punto 1.4, di tutte le procedure di manutenzione preventiva necessarie a mantenere in perfetta efficienza le TS fornite;
- 1.7. conferma dei corsi di addestramento all'uso delle TS fornite per il personale sanitario della SA (come specificato nella documentazione di gara) tramite evidenza del calendario dei corsi;
- 1.8. conferma degli eventuali corsi di addestramento alla manutenzione correttiva e preventiva delle TS fornite per il personale tecnico della SA, qualora richiesto, tramite evidenza del calendario dei corsi;

### **2. Verifica Operativa**

- 2.1 Controllo di sicurezza elettrica, se applicabile;
- 2.2 Controllo di sicurezza e funzionalità del caso, con verifica di:
  - 2.2.1 corrispondenza dei dati tecnici dichiarati in sede di gara (questionario\_tecnico), se richiesti e ove ciò sia possibile, utilizzando gli strumenti dedicati ai controlli di funzionalità specifici per ogni TS, in dotazione al SIC afferente alla SA;
  - 2.2.2 valutazione della conformità delle prestazioni cliniche delle TS a quanto espressamente dichiarato in CT ed in sede di gara dall'Aggiudicatario.
- 2.3 Esecuzione test di accettazione ai sensi del D.Lgs.187/00 da parte della UOC Fisica Medica:
  - 2.3.1 Esecuzione della sorveglianza fisica della radioprotezione ai sensi del D.Lgs.230/95 e ss.mm.ii. da parte della UOC Fisica Medica/esperto qualificato
  - 2.3.2 Giudizio sulla qualità tecnica della prestazione diagnostica;
  - 2.3.3 Giudizio di accettabilità.
- 2.4 Verifica del ritiro da parte dell'Aggiudicatario dell'imballaggio utilizzato al trasporto delle TS fornite;

- 2.5 Verifica del ritiro delle tecnologie dismesse, qualora richiesto dalla SA;  
2.6 Verifica della avvenuta esecuzione e del contenuto dei corsi di formazione.

La stessa tipologia di verifiche verrà effettuata per le apparecchiature accessorie, incluse nella fornitura e non classificate quale Tecnologia Sanitaria. In tal caso verranno esclusi solamente i controlli specifici delle TS (verifiche di sicurezza elettrica, controlli secondo le EURATOM).

Relativamente alle opere edili/impiantistiche l'organo di collaudo procederà come segue:

- partecipazione alle prove funzionali degli impianti effettuate in contraddittorio con l'impresa aggiudicataria alla presenza del DEC;
- raccolta dei report relativi alle prove funzionali sugli impianti, dei certificati/dichiarazioni di conformità/dichiarazioni materiali impiegati/manuali uso e manutenzione/AS BUILT su supporto cartaceo ed informatico consegnati dall'impresa aggiudicataria
- presa d'atto del certificato di regolare esecuzione redatto dal Direttore dei Lavori;
- esecuzione collaudo tecnico-funzionale degli impianti (elettrico e speciale, meccanico, ...) con l'ausilio di professionisti specificatamente qualificati;
- richiesta di tutte le altre prove e verifiche strumentali che crederà di prescrivere al fine di verificare i requisiti e le caratteristiche descritte nel presente bando e di quelle inserite nell'offerta dall'Aggiudicatario;
- prescrizione di modifiche alle opere affinché la fornitura risulti rispondente a quanto è stato offerto ed alle normative vigenti.

Durante l'esecuzione dei lavori, potranno essere effettuati sopralluoghi da parte dei competenti organi della SA, affinché vengano verificate le condizioni di sicurezza degli impianti e la rispondenza delle caratteristiche in corso di realizzazione con gli elaborati progettuali approvati. Sarà tassativamente a cura e spese dell'Aggiudicataria dei lavori provvedere agli adeguamenti eventualmente imposti. Il mancato adeguamento comporterà sospensione alla dichiarazione di fine lavori.

#### Esiti del collaudo:

- a. l'organo di collaudo, qualora ritenga collaudabile le opere e le attrezzature installate, emette il certificato di collaudo **con esito positivo (certificato di verifica di conformità)** ai sensi dell'art. 322 del D.P.R. 207/2010 e lo trasmette al RUP per le azioni di competenza;
- b. riscontrandosi, durante il collaudo, difetti e mancanze che non pregiudicano la funzionalità delle opere e delle attrezzature installate e sono di lieve entità, l'organo di collaudo emette il **certificato di collaudo con esito positivo** e determina, nell'emissione del certificato, la somma che, in conseguenza dei riscontrati difetti, deve detrarsi dal credito dell'aggiudicatario;
- c. riscontrandosi, durante il collaudo, difetti e mancanze che non pregiudicano la funzionalità delle opere e delle attrezzature installate ma necessitano di attività correttive, l'organo di collaudo sospende il collaudo ed **emette un'autorizzazione provvisoria all'uso** e prescrive specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine; il certificato di collaudo non è rilasciato sino a che da apposita dichiarazione del D.E.C., confermata dal R.U.P., risulti che l'aggiudicatario abbia completamente e regolarmente eseguito le attività prescrittegli, ferma restando la facoltà dell'organo di collaudo di procedere direttamente alla relativa verifica. La durata massima delle sospensioni di cui sopra è fissata in 30 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo fax. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, l'organo di collaudo emette un certificato di collaudo con esito negativo; nel caso in cui le non conformità riscontrate siano state risolte l'organo di collaudo emette un certificato di collaudo con esito positivo;
- d. riscontrandosi, durante il collaudo, difetti e mancanze che pregiudicano la funzionalità delle

opere e delle attrezzature installate l'organo di collaudo **sospende il collaudo con divieto di utilizzo per non conformità** e prescrive specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine; il certificato di collaudo non è rilasciato sino a che da apposita dichiarazione del DEC, confermata dal R.U.P., risulti che l'aggiudicatario abbia completamente e regolarmente eseguito le attività prescrittegli, ferma restando la facoltà dell'organo di collaudo di procedere direttamente alla relativa verifica. La durata massima delle sospensioni di cui sopra è fissata in 30 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo fax. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, l'organo di collaudo emette un certificato di collaudo con esito negativo; nel caso in cui le non conformità riscontrate siano state risolte l'organo di collaudo emette un certificato di collaudo con esito positivo;

- e. riscontrandosi, durante il collaudo, difetti e mancanze che pregiudicano la funzionalità delle opere e delle attrezzature installate a e che non sono sanabili l'organo di collaudo **emette un certificato di collaudo con esito negativo**.

In caso di esito negativo del collaudo l'organo di collaudo trasmette al R.U.P., per le ulteriori sue determinazioni, il verbale, nonché le relazioni con le proposte dei provvedimenti da adottare. In particolare l'aggiudicatario provvederà a suo carico a disinstallare e ritirare immediatamente le TS. Si intendono a carico dell'Aggiudicatario stesso gli oneri derivati dai disservizi provocati dalla mancata fornitura che verranno quantificati dalla SA.. La SA provvederà alla risoluzione del contratto con facoltà di successiva aggiudicazione al Concorrente secondo in graduatoria.

Ove riscontri prestazioni meritevoli di collaudo, ma non preventivamente autorizzate e ordinate, il collaudatore **sospende** il rilascio del certificato di collaudo e ne riferisce al R.U.P., proponendo i provvedimenti che ritiene opportuno. L'eventuale riconoscimento delle prestazioni non autorizzate dal R.U.P. non libera il DEC e il personale incaricato, dalla responsabilità che loro incombe per averle ordinate o lasciate eseguire.

L'Aggiudicatario non è svincolato da eventuali non conformità progettuali, di produzione, di sicurezza e di corrispondenza alla richiesta espressa nel presente documento, che dovessero emergere successivamente all'esito positivo del collaudo, per cui lo stesso si impegnerà alla tempestiva eliminazione di tutti i difetti e/o vizi riscontrati fino alla possibilità del ritiro della fornitura se non resa conforme in tempi ragionevolmente brevi.

Tutti gli oneri sostenuti per la fase di collaudo, compreso l'assemblaggio e l'installazione ed in ogni caso nulla escluso saranno da considerarsi a carico dell'Aggiudicatario.

#### ***Art. 7 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE***

Le attività e le responsabilità afferenti al ruolo del R.U.P. sono definite dall'art. 6 L. 241/90 e s.m.i. e dall'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il R.U.P. inoltre:

- trasmette al D.E.C. tutta la documentazione necessaria prevista dal presente CSA;
- acquisisce tutte le segnalazioni dal D.E.C. del contratto per provvedimenti nei confronti dell'impresa aggiudicataria e provvede alla notifica delle stesse;
- commina le penali sulla base delle indicazioni fornite dal D.E.C.;
- promuove l'avvio delle procedure di risoluzione previste dal presente CSA, ecc.

Il D.E.C. provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante, inoltre assicura la regolare esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali.

A tal fine il D.E.C. svolge tutte le attività allo stesso espressamente demandate dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e D.P.R. 207/2010 nonché tutte le attività che si rendono opportune per assicurare il perseguimento dei compiti a questo assegnati. In particolare il D.E.C.:

- sottoscrive, in contraddittorio con un procuratore/delegato dell'impresa aggiudicataria, il "*Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto*" (art. 304, comma 2 e 3, DPR 207/2010),
- qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, ne ordina la "*sospensione*", indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime (art. 308, comma 1, DPR 207/2010),
- compila il "*verbale di sospensione*" a norma della art. 308, comma 4 e 5, DPR 207/2010),
- accerta eventuali inadempimenti alle obbligazioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario, inviando al R.U.P. una relazione particolareggiata;
- propone al RUP l'istanza di applicazione della penale;
- propone all'AORMN l'istanza di disapplicazione della penale;
- attesta il corretto e regolare svolgimento della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali (art. 307, comma 2, DPR 207/2010) propedeutico alla liquidazione delle fatture;
- effettua le attività di verifica di conformità ed emette "*l'attestazione di regolare esecuzione*" (ai sensi dell'art. 312 e seguenti del DPR 207/2010) che dovrà essere trasmessa alla U.O.C. Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica. Acquisita l'attestazione di Regolare esecuzione si procederà allo svincolo della cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 324 del DPR 207/2010).

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e dal D.P.R. 207/2010 e s.m.i. la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita al DEC.

Il DEC verrà individuato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva. Stante la complessità dell'appalto verrà nominato un Ufficio di supporto al DEC con funzioni di supporto/assistenza tecnica.

L'impresa affidataria dei lavori provvederà, in accordo con questa AORMN e secondo quanto previsto dalla vigente normativa sui lavori pubblici, all'istituzione di un ufficio di direzione dei lavori costituito da un Direttore dei Lavori e da eventuali assistenti con funzioni di direttori operativi o di ispettori di cantiere.

Il Direttore dei Lavori ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione di tutto l'ufficio e interloquisce, in via esclusiva, con l'appaltatore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto.

## **Art. 8 - CONTROLLI SULLE FORNITURE - DIFETTI ED IMPERFEZIONI E OPERAZIONI DI RECALL**

Ai sensi degli artt. 312 e 317 del DPR 207/2011 questa Azienda provvederà ad effettuare le verifiche di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione del contratto tramite il D.E.C. ai sensi dell'art. 314, comma 1, del DPR 207/2010 e/o tramite i suoi assistenti tecnici.

La firma del D.E.C., apposta all'atto di ricevimento della merce, indica solo una corrispondenza del numero dei colli inviati.

La quantità è esclusivamente quella accertata presso i locali della UOC Cardiologia Interventistica ed Elettrofisiologia e deve essere riconosciuta ad ogni effetto dal fornitore, che provvederà ad integrarla nel caso di non rispondenza.

In caso di prodotti per i quali si riscontrino vizi o difetti o non corrispondenza ai requisiti contrattuali, o alle norme di legge, si potrà procedere in uno dei seguenti modi:

- restituire la merce contestata al fornitore che sarà tenuto a ritirarla a sue spese e che si impegna, altresì, a sostituirla con spese a suo totale carico entro 7 (sette) giorni dalla richiesta di sostituzione (che potrà essere inoltrata anche a mezzo fax);
- restituire la merce al fornitore, che sarà tenuto a ritirarla a sue spese, senza chiederne la restituzione e procedere all'acquisto in danno salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei

propri interessi e salvo, in ogni caso, il risarcimento degli ulteriori danni.

Si procederà in modo analogo in caso di deterioramenti dei prodotti per negligenza ed insufficienti imballaggi o in conseguenza del trasporto o trasferimento fino al magazzino.

Il fornitore deve ritirare la merce ritenuta non accettabile e in pendenza o in mancanza del ritiro, detta merce rimarrà a rischio e a disposizione del fornitore stesso senza alcuna responsabilità da parte di questa Azienda per ulteriori degradamenti o deprezzamenti che la merce possa subire.

L'accettazione dei prodotti da parte dell'Azienda non solleva il fornitore dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti e non esonera la ditta Azienda fornitrice dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto.

I beni oggetto della fornitura devono essere privi di difetti dovuti a progettazione, a errata esecuzione o installazione, a vizi dei materiali impiegati e debbono possedere tutti i requisiti indicati dalla ditta aggiudicataria nella sua documentazione e campionatura.

In caso di contestazioni sulla qualità dei prodotti forniti, varrà il giudizio inappellabile fornito, secondo le competenze merceologiche, igieniche e scientifiche, da Laboratorio e/o istituto specializzato ufficialmente riconosciuto.

L'impresa aggiudicataria rimane responsabile per eventuali vizi che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento dell'impiego.

L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere al ritiro ed alla successiva sostituzione di tutto il materiale che non dovesse garantire la massima sicurezza nell'intervento (es. cause di non corretta sterilità).

Inoltre l'impresa aggiudicataria si impegna a mettere a disposizione le informazioni che, interfacciate con quelle dell'Azienda, permettano di rintracciare in modo semplice e rapido i pazienti ai quali è stato impiantato il dispositivo oggetto di recall. In questo caso l'impresa comunicherà il codice ed il lotto degli articoli in oggetto.

Nell'eventualità di prodotti posti in sospensiva da parte del Ministero della Salute oppure su disposizione dell'Autorità Giudiziaria l'impresa aggiudicataria dovrà:

- attivarsi e procedere al ritiro del materiale giacente presso le unità operative, senza ulteriori addebiti economici e procedere alla sostituzione con prodotto idoneo stesse quantità;
- in caso di mancata sostituzione l'impresa dovrà provvedere all'emissione di nota di accredito;
- per il materiale già impiantato provvedere al rimborso delle spese sostenute a seguito della suddetta sospensiva.

## **Art. 9 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA E SUE RESPONSABILITA'**

L'Impresa aggiudicataria dovrà:

- applicare nei confronti dei lavoratori impiegati nell'esecuzione della fornitura, condizioni normative, retributive, previdenziali ed assicurative conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti ed accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria e, in generale, da tutte le leggi e norme vigenti o emanate nel corso dell'appalto, sollevando la stazione appaltante da ogni responsabilità al riguardo.

L'Azienda si riserva, pertanto, il diritto di richiedere all'Impresa di esibire, in qualsiasi momento nel corso dell'appalto, la certificazione comprovante l'iscrizione del proprio personale a tutte le forme di assistenza e previdenza obbligatorie per legge.

In caso di mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi, accertato dall'Azienda o ad essa segnalato dall'Ispettorato del Lavoro, troverà applicazione quanto disposto dal D.Lgs n.163/2006 e s.m.i. e dal DPR 207/2010 s.m.i.;

- assumere ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati eventualmente

all'Azienda e a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto d'appalto;

- garantire a questa Azienda il sicuro ed indisturbato possesso dei materiali forniti e di mantenerla estranea ed indenne di fronte ad azioni o pretese al riguardo da parte di terzi;
- assumere ogni responsabilità per l'uso di dispositivi o per l'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti, per invenzioni, modelli industriali e marchi e diritti d'autore;
- fornire prodotti identici a quelli offerti ed indicati nella documentazione tecnica oggetto di valutazione in sede di offerta ed aggiudicati
- assumere a proprio carico tutti gli oneri derivanti da eventuali azioni di contraffazione esperite nei confronti dell'Azienda in relazione ai beni oggetto della fornitura o in relazione al loro uso, obbligandosi di tenere indenne l'Azienda dagli oneri eventualmente sostenuti per la difesa in giudizio, nonché delle spese e dei danni a cui la stessa dovesse essere condannata con sentenza passata in giudicato;
- assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;
- rispettare le disposizioni contenute nel patto di integrità;
- assicurare, in caso di sciopero, la fornitura/servizi minimi essenziali secondo le intese definite dal contratto collettivo nazionale di lavoro e dai contratti decentrati a livello aziendale per quanto concerne i contingenti di personale, ai sensi di quanto previsto dalla L. 146/90 s.m.i.;
- fornire prodotti che abbiano una validità di utilizzo;
- individuare un incaricato con funzione di **"Responsabile Tecnico della fornitura"**. Il suddetto responsabile tecnico ha il compito di organizzare, coordinare, supervisionare e controllare la fornitura, nonché di far osservare al personale impiegato le disposizioni impartite per una corretta esecuzione della stessa. Tutte le contestazioni di inadempienze, ritardi, ecc., fatte in contraddittorio con il suddetto referente si intendono fatte direttamente all'Impresa aggiudicataria. Prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario deve comunicare al RUP e al DEC il nominativo e il recapito telefonico del suddetto referente (e dei loro sostituti) per ogni comunicazione urgente che dovesse rendersi di estrema necessità al di fuori delle ore di servizio, al fine di assicurare una referenza continua con la SA per il controllo sull'andamento del servizio. In caso di assenza o impedimento del referente, l'impresa aggiudicataria deve comunicare il nominativo e il recapito telefonico del sostituto;
- in caso di indisponibilità temporanea di prodotti per causa di forza maggiore, l'impresa aggiudicataria dovrà tempestivamente comunicare all'Azienda la sopravvenuta indisponibilità dei prodotti.

In particolare il fornitore dovrà comunicare tempestivamente per iscritto la mancata disponibilità di uno o più prodotti, indicando, per ogni prodotto:

- la denominazione, il codice;
- il periodo di indisponibilità, ove è noto o prevedibile;
- la causa dell'indisponibilità.

In caso di mancata tempestiva comunicazione scritta, verranno applicate le penali di seguito previste;

- nominare, in pieno accordo con la SA, il Direttore dei Lavori e il Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.

Inoltre l'Aggiudicatario, almeno 10 (dieci) giorni prima dell'inizio dei lavori, ove previsto, dovrà comunicare al Direttore dei Lavori e al Coordinatore della sicurezza, il Piano Operativo della Sicurezza (POS) in osservanza a quanto previsto dal D.P.R. n. 222/2003 e D.Lgs. 81/2008. Nell'ipotesi di subappalto, l'Aggiudicatario è tenuto a curare il coordinamento di tutte le imprese operanti nel cantiere. Il Direttore del Cantiere è responsabile del rispetto del POS da parte di tutte le imprese impegnate nell'esecuzione dell'appalto affidato. Detti professionisti opereranno in coordinamento con i tecnici incaricati dalla SA con particolare

riferimento al personale indicato dalle UU.OO. Opere Strutturali & Cantieri e Ingegneria Clinica.

Gli oneri relativi alle nomine sopra indicate sono totalmente a carico dell'Aggiudicatario.

- fornire, prima del collaudo, tutta la documentazione inerente i certificati, le dichiarazioni di conformità, i manuali d'uso e manutenzione su supporto cartaceo ed informatico. In particolare dovrà fornire copia cartacea e su supporto informatico in formato .pdf e .dwg dei progetti architettonici, strutturali, impiantistici, arredi, forniture corrispondenti a quanto eseguito;
- farsi carico delle responsabilità e di tutti gli oneri derivanti dall'effettuazione delle prove di collaudo richieste (strumenti di misura del funzionamento e delle prestazioni, manodopera, ecc.);
- farsi carico di tutte le opere necessarie per l'esecuzione dei lavori "a regola d'arte", in piena e completa conformità alle normative vigenti, indipendentemente dal fatto che tali opere fossero state previste nel progetto e nell'offerta, purché prevedibili dallo stato di fatto dei locali e degli impianti tramite accurati rilievi e prove strumentali. E' responsabilità del soggetto candidato premurarsi di effettuare tutte le visite ed i rilievi necessari; non costituisce deroga a quanto sopra esposto anche il caso in cui l'incompleta previsione sia derivata dal fatto di non aver potuto visionare alcuni locali o impianti;
- adottare tutte le precauzioni necessarie per minimizzare le interferenze con l'attività sanitaria per garantirne in ogni fase la continuità di esercizio. I locali dovranno essere adeguatamente confinati durante l'esecuzione di tutte le opere. L'area di cantiere e l'accesso dei materiali dovrà essere ricavata all'esterno. Si intendono pertanto compresi tutti i costi suppletivi derivanti dalle forniture, mezzi di protezione, e dalle precauzioni necessarie (con i rallentamenti conseguenti) per non interferire con l'attività sanitaria che dovrà proseguire regolarmente;
- usare tutti gli accorgimenti tecnici necessari all'abbattimento delle polveri generate, affinché non si propaghino negli ambienti di lavoro, interferendo con le normali attività sanitarie che si svolgono nello stabilimento ospedaliero;
- acquisire prima di eventuali allacci agli impianti elettrico, idraulico, ecc. dello stabilimento ospedaliero, preventivo parere favorevole dall'ufficio manutenzioni dell'U.O.C. "Opere Strutturali e Cantieri";

Per quanto sopra esposto l'aggiudicatario dovrà possedere, per tutta la durata del contratto (compresi eventuali rinnovo/proroghe), un'adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi derivanti dall'espletamento della fornitura, copia della quale dovrà essere consegnata alla U.O.C. Gestione Approvvigionamenti di beni, servizi e logistica dell'Azienda prima della sottoscrizione del contratto.

La polizza in oggetto dovrà prevedere almeno i seguenti massimali:

- RDT massimale di 5.000.000,00
- RCO per sinistro/persona 1.000.000,00

L'Azienda trasmetterà all'impresa aggiudicataria le richieste di risarcimento danni eventualmente subiti e/o pervenute da terzi, connesse e comunque derivanti dalle prestazioni oggetto dell'appalto.

#### **Art. 10 - AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO e NUOVE PROCEDURE DIAGNOSTICHE E/O INTERVENTISTICHE**

L'impresa aggiudicataria dovrà tempestivamente comunicare all'AORMN l'eventuale affiancamento al prodotto aggiudicato di altri più recenti. In tali ipotesi la sostituzione dei prodotti aggiudicati e/o il loro affiancamento dovrà essere preventivamente ed espressamente accettato dal D.E.C (tale



accettazione dovrà essere notificata al RUP ed al Responsabile della UOC Farmacia Interna). Resta inteso che è facoltà dell'AORMN rifiutare i nuovi prodotti quando, a giudizio insindacabile del D.E.C., gli stessi non siano perfettamente rispondenti alle specifiche esigenze della UOC utilizzatrice.

Qualora, durante la vigenza contrattuale, si verifichi la necessità/opportunità di eseguire nuove ed innovative procedure diagnostiche e/o interventistiche non previste nel presente capitolato questa Azienda procederà, ai sensi dell'art. 311 del D.P.R. 207/2010 smi.

I prezzi saranno determinati raggugiandoli, se possibile, a quelli di prestazioni analoghe comprese nel contratto, ovvero - quando sia impossibile, in tutto o in parte, l'assimilazione - ricavandoli da nuove analisi effettuate sulla base delle quotazioni di mercato riferite al momento della revisione.

#### **Art. 11 - MODALITÀ DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO - CONGUAGLIO**

L'Impresa aggiudicataria - a seguito dell'esito positivo del collaudo ed a seguito della sottoscrizione del verbale di avvio della fornitura - emetterà fatture mensili posticipate che dovranno riportare i dati degli effettivi consumi (e pertanto non sono da prevedere fatturazioni a conguaglio), estremi dell'ordine contabile, il numero di CIG e le stesse descrizioni e codici dei prodotti riportati nell'offerta economica.

In particolare la fattura alla fine di ogni mese dovrà indicare:

- quantità e tipologia delle procedure effettuate al costo unitario/procedura evidenziato nell'offerta economica (voce specifica di offerta economica);
- gli eventuali materiali consumati non inclusi nei kit procedurali che verranno fatturati alle condizioni evidenziate nell'offerta economica (voce specifica scheda di offerta economica).

Le fatture dovranno essere di immediata comprensione e facilmente consultabili.

Ogni 12 (dodici) mesi contrattuali si procederà a verificare il numero di procedure effettuate procedendo come dettagliatamente di seguito indicato.

A tal fine l'aggiudicatario si impegna a fornire alla scadenza di ogni mese i report di cui all'art.2 del presente CSA.

**Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013.**

**A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture dovranno essere indirizzate è il seguente: UF9BEG.**

Pertanto l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici.

Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Azienda il corretto e regolare pagamento della fatture; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

Inoltre si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), tutte le fatture emesse nei confronti di questa Azienda dovranno evidenziare la seguente dicitura: *"l'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972"*.

Il pagamento sarà eseguito, a seguito dell'attestazione del DEC di corretta e regolare esecuzione della fornitura, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura. In caso di ritardato pagamento troverà applicazione la vigente normativa in materia.

Nel caso di invio di documentazione incompleta o erronea da parte dell'Impresa, i termini rimangono sospesi fino al momento in cui la documentazione richiesta sia completata e/o corretta.

Si evidenzia che la mancanza del numero di ordine in fattura fa venire meno gli automatismi impiegati da questa Azienda per la liquidazione automatica delle stesse; pertanto eventuali ritardi nei pagamenti non potranno essere imputati a questa AORMN.

E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, interrompere le

prestazioni previste.

### **Differenze in aumento o diminuzione del numero di procedure effettuate rispetto ai quantitativi di gara:**

alla fine di ogni anno contrattuale:

- 1) qualora il numero delle procedure annuali indicato nella documentazione di gara non sia raggiunto e completato, l'AORMN riconoscerà all'impresa aggiudicataria, per il numero di esami non effettuato, le sole quote/costo per procedura relative ai costi fissi indicati nell'offerta economica presentata in sede di gara, ossia:
  - quota/costo per opere edili, quota/costo per apparecchiature, quota/costo per gestione magazzino e quota/costo per arredi.
- 2) qualora il numero delle procedure annuali indicato nella documentazione di gara sia stato superato, l'AORMN riconoscerà all'impresa aggiudicataria, per il numero di esami effettuati in aumento, le sole quote/costo per procedura relative ai costi variabili indicati nell'offerta economica presentata in sede di gara, ossia:
  - quota/costo per dispositivi medici.

Nell'ipotesi in cui l'incremento delle procedure effettuate sia superiore al 20% questa Azienda procederà - limitatamente al numero di procedure eccedenti il 20% - come segue:

- 1) procedura senza impiantabili: rinegoziazione del prezzo offerto in sede di gara;
- 2) procedura con impiantabili (DES, BMS, PACEMAKER): rinegoziazione del prezzo dei soli impiantabili offerto in sede di gara.

Si rinvia altresì a quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/2010 s.m.i.

### **Differenze in aumento o diminuzione del numero di dispositivi impiantabili (DES e BMS) previsti nella documentazione di gara:**

Premesso che il numero di dispositivi impiantabili annui previsti dalla documentazione di gara è il seguente:

- DES: n.1.145;
- BMS: n. 70.

alla fine di ogni anno contrattuale:

- a) qualora il numero dei DES e BMS impiantati sia inferiore rispetto ai quantitativi annuali previsti, l'impresa aggiudicataria provvederà ad emettere, per il numero di DES e BMS non impiantati, nota di accredito calcolata come segue: numero DES e BMS non impiantati x prezzo unitario indicato nell'offerta economica in sede di gara;
- b) qualora il numero dei DES e BMS impiantati sia superiore rispetto ai quantitativi annuali previsti, l'AORMN corrisponderà all'impresa aggiudicataria, per il numero di DES e BMS impiantati in aumento, l'importo dovuto calcolato come segue: numero di DES e BMS impiantati in aumento rispetto al numero previsto x prezzo unitario indicato nell'offerta economica in sede di gara.

### **Art. 12 - SUBAPPALTO**

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle condizioni, prescrizioni e modalità di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; si rinvia inoltre all'art. 9 del disciplinare di gara.

Si precisa che in caso di subappalto l'esclusiva titolarità e l'esercizio delle funzioni di coordinamento organizzativo di tutte le attività, nessuna esclusa rimangono in capo all'impresa aggiudicataria. L'autorizzazione dell'AORMN all'affidamento delle attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi ed agli oneri contrattuali dell'impresa aggiudicataria, che rimane l'unica e sola responsabile nei confronti dell'AORMN delle attività affidate a terzi .

### **Art. 13 - CESSIONE DEL CREDITO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata la cessione del credito derivante dal presente contratto nonché è vietata la cessione del contratto.

L'Impresa aggiudicataria è direttamente responsabile della perfetta esecuzione dell'appalto.

Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'Azienda il diritto a risolvere il contratto con conseguente incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

Qualora l'Impresa aggiudicataria venga ceduta in tutto o in parte ad altra società o si fondi con essa, il nuovo contraente dovrà trasmettere una nota con cui si impegna a mantenere le preesistenti condizioni economiche e normative della fornitura nonché copia dell'atto di cessione o fusione.

#### **Art. 14 - SICUREZZA SUL LAVORO**

L'impresa aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

I rischi presenti nell'Azienda Ospedaliera e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati nel suddetto "Documento informativo destinato alle Ditte e ai Lavoratori autonomi affidatari di lavori" scaricabile dal sito Aziendale, unitamente alla restante documentazione di gara che fa parte integrante del presente capitolato, i cui dati sono stati estratti dal "Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)" dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord".

Il Documento contiene anche i nominativi e recapiti di tutte le figure aziendali coinvolte nella gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

**Per quanto riguarda la parte dell'appalto che prevede i lavori edili (vedi art. 2 del capitolato di gara) che ricadono nell'ambito di applicazione del Titolo IV del D.Lgs. 81/2008**, le Ditte concorrenti dovranno redigere:

1. il Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC),
2. il fascicolo con le caratteristiche dell'opera,
3. il Piano Operativo di Sicurezza,

**già in sede di gara**, per permettere alle stesse Ditte di presentare in offerta un costo congruo relativamente alla sicurezza.

La Ditta aggiudicataria, in sede di progettazione esecutiva, dovrà aggiornare/integrare in modo opportuno i suddetti documenti.

In particolare il PSC dovrà tenere presente che le lavorazioni avranno luogo in un contesto in cui:

- sono svolte attività sanitarie e vi è continuo afflusso di utenti esterni
- sono presenti una serie di appalti in corso.

Prima dell'avvio dei lavori la Ditta aggiudicataria dovrà partecipare ad una riunione preliminare di cooperazione e coordinamento promossa dal Servizio Prevenzione e Protezione aziendale della SA. Tale riunione potrà essere ripetuta ogni qualvolta si presentino modifiche nelle interferenze del cantiere sul contesto esterno.

**Per quanto riguarda le obbligazioni previste dalla fornitura non riconducibili a lavori edili (vedi art. 2 del capitolato di gara)**, si applica l'art. 28 del D.Lgs 81/2008. La valutazione dei rischi interferenti riferiti a queste attività, le misure previste per eliminarli/ridurli, i nominativi dei referenti della sicurezza sono riportati nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), allegato al presente capitolato.

Nel DUVRI è riportata inoltre la quantificazione dei costi della sicurezza relativi unicamente alle suddette obbligazioni, che risultano essere pari a zero. L'impresa aggiudicataria si farà carico degli oneri richiesti per le attività di cooperazione e coordinamento qualora necessarie per l'esecuzione dell'appalto stesso, rendendosi disponibile allo scambio d'informazioni, e verificando che la pianificazione delle proprie attività sia in accordo con quella di eventuali altre ditte presenti nel luogo di svolgimento del lavoro/servizio/fornitura (siano esse appaltatrici o subappaltatrici) o di altro personale (dipendenti dell'Azienda, lavoratori autonomi, utenti, visitatori, ecc).

Per qualsiasi evenienza nel corso dell'appalto l'impresa si dovrà rivolgere al RUP e/o al DEC.

## Art. 15 - INADEMPIENZE E PENALI

Il RUP - su indicazione del DEC - si riserva l'insindacabile facoltà di applicare **per ogni singola inadempienza** riscontrata agli obblighi contrattuali assunti, le seguenti penalità, fermo restando quanto previsto al comma 3 dell'art. 145 del D.P.R. 207/2010:

- €500,00 per ogni giorno di ritardo nello svolgimento delle attività rispetto ai termini indicati nel presente capitolato ed in offerta;
- €100,00 per ogni giorno di ritardo nella consegna dei report di cui all'art. 2 del presente CSA;
- € 1.000,00 per ogni singola inadempienza/violazione riscontrata degli obblighi contrattuali previsti nel presente CSA.

Per le modalità di applicazione e/o l'eventuale disapplicazione si rinvia all'art. 12 dello schema di contratto

Relativamente alle penali per ritardo sui tempi di assistenza tecnica:

- per ogni giorno di ritardo rispetto alla tempistica descritta nel CT, ovvero alla eventuale offerta migliorativa da parte dell'impresa aggiudicataria, sarà applicata una penale pari a:
- $((\text{canone annuo della apparecchiatura interessata}) / (365)) \times 10$ .

## Art. 16 - RISOLUZIONE E RECESSO

L'AORMN risolverà il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi:

- ✓ mancato reintegro della cauzione eventualmente escussa, entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta da parte dell'Azienda;
- ✓ mancata proroga della validità della cauzione entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della richiesta da parte dell'Azienda in caso di proroga del contratto;
- ✓ subappalto non autorizzato;
- ✓ cessione del credito;
- ✓ cessione del contratto;
- ✓ in caso di cessione d'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Impresa aggiudicataria;
- ✓ in caso di morte di qualcuno dei soci nelle ditte costituite in società di fatto o in nome collettivo o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- ✓ mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ✓ violazione delle disposizioni contenute nel patto di integrità;
- ✓ ritardo nell'esecuzione delle opere edili ed impiantistiche e/o ritardo nella consegna/installazione delle apparecchiature superiore al 30% del termine massimo assegnato;
- ✓ consegna di un dispositivo non previsto in offerta e non autorizzato;
- ✓ fatturazione di interventi non avvenuti;
- ✓ fatturazione dispositivi non impiantati;
- ✓ mancato rilascio dei report di attività (superiori a tre penali applicate);
- ✓ per ripetute e reiterate inadempienze obblighi contrattuali (superiori a tre penali applicate);
- ✓ l'impresa si renda colpevole di frode e/o grave negligenza/grave inadempimento per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- ✓ violazione delle disposizioni contenute nel patto di integrità con conseguente escussione della cauzione definitiva presentata ed esclusione dell'operatore economico dalle procedure indette da questa Azienda per un periodo di tre anni;
- ✓ l'impresa non impieghi materiali/attrezzature con i requisiti previsti dal presente CSA;
- ✓ l'impresa sospenda l'esecuzione del contratto per motivi imputabili al fornitore medesimo;

La risoluzione contrattuale è disposta sulla base di una relazione particolareggiata redatta dal DEC, trasmessa al RUP, corredata dei documenti necessari.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda incamererà la cauzione a titolo di penale e di indennizzo, salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura.

All'Impresa aggiudicataria inadempiente verranno eventualmente remunerate, secondo il corrispettivo e le condizioni di cui al contratto sottoscritto, le prestazioni già effettuate (opere edili; installazioni attrezzature) purché eseguite correttamente e regolarmente collaudate.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto deliberativo del Direttore Generale del quale viene data comunicazione all'Impresa aggiudicataria. L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.

In caso di risoluzione del contratto l'AORMN si riserva di:

- affidare la fornitura ai concorrenti seguenti in graduatoria;
- indire nuova procedura di gara.

L'affidamento a terzi viene notificato all'Impresa inadempiente mediante raccomandata A.R., con indicazione della fornitura/servizi affidati e degli importi relativi.

All'Impresa inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'AORMN rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dall'Impresa, senza pregiudizio dei diritti dell'Azienda sui beni dell'Impresa.

Nel caso di minor spesa nulla compete all'Impresa inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime l'Impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Resta inteso che in caso di risoluzione del contratto l'Impresa aggiudicataria dovrà impegnarsi ad assicurare l'esecuzione della fornitura fino al subentro del nuovo contraente, onde evitare l'interruzione di fornitura/servizio di pubblica utilità.

### **Recesso**

Questa AORMN si riserva la facoltà di recedere dal contratto, in tutto o in parte, con semplice preavviso di 30 giorni, senza che la ditta aggiudicataria possa pretendere danni e/o compensi, nei seguenti casi:

- giusta causa;
- per sopravvenute modifiche normative che abbiano come conseguenza la modifica delle modalità di esecuzione della fornitura;
- qualora la Stazione Unica Appaltante della Regione Marche di cui al D.G.R.M. n. 25 del 2012 provveda ad aggiudicare la fornitura di cui alla presente gara a condizioni economiche inferiori;
- qualora intervengano processi di riorganizzazione dei servizi utilizzatori anche da parte della Regione Marche;
- qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP), ai sensi dell'art.26 della L.488/99 e smi, aggiudichi la fornitura di prodotti di cui alla presente gara a condizioni economiche inferiori;
- qualora i prezzi siano eccessivamente onerosi rispetto ai prezzi praticati dal mercato.

In tali ipotesi all'Impresa aggiudicataria inadempiente verranno eventualmente remunerate, secondo il corrispettivo e le condizioni di cui al contratto sottoscritto, le prestazioni già effettuate (opere edili; installazioni attrezzature) purché eseguite correttamente e regolarmente collaudate rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 c.c.

E' fatta salva la facoltà per entrambi i contraenti di recedere dal contratto per qualsiasi motivo, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 c.c. con preavviso di 30 giorni da comunicarsi al contraente .

Resta inteso che in caso di recesso dal contratto l'Impresa aggiudicataria dovrà impegnarsi ad assicurare l'esecuzione della fornitura fino al subentro del nuovo contraente, onde evitare l'interruzione di un servizio di pubblica utilità.

#### **Art. 17 - FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia non definibile in via amministrativa che dovesse insorgere fra le parti in relazione all'esecuzione degli obblighi contrattuali è competente il Foro di Pesaro.

#### **Art. 18 - DISPOSIZIONI GENERALI**

Qualsiasi controversia dovesse insorgere con l'Azienda non esime l'impresa aggiudicataria dall'esecuzione della fornitura fino alla scadenza contrattuale.

Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la L'impresa aggiudicataria sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati all'Azienda appaltante, dipendenti da tale interruzione. Tali prescrizioni nascono dalla necessità e l'importanza di garantire il buon andamento dell'Ente Pubblico, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali l'Azienda appaltante è portatrice.

#### **Art.19 - RINVIO**

**PER LE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E PER I CRITERI DI AGGIUDICAZIONE SI RINVIA AL DISCIPLINARE DI GARA PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL BANDO DI GARA.**

Per tutto quanto non previsto nel presente CSA sono applicabili le disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nello schema di contratto, nel capitolato tecnico, nel codice civile, nelle altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.