

DISCIPLINARE DI GARA EUROPEA
PER LA FORNITURA - IN SERVICE - DI DISPOSITIVI MEDICI, MATERIALE DI CONSUMO,
INCLUSA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI OPERE EDILI ED IMPIANTISTICHE E
FORNITURA DI TECNOLOGIE BIOMEDICHE E SERVIZI ACCESSORI, NECESSARI ALLE ATTIVITÀ
DI CARDIOLOGIA INTERVENTISTICA (CATH-LAB) E DEL LABORATORIO DI ELETTOFISIOLOGIA
(EP-LAB)

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la fornitura - in service - di dispositivi medici, materiale di consumo, inclusa progettazione e realizzazione di opere edili ed impiantistiche e fornitura di tecnologie biomediche e servizi accessori necessari alle attività di cardiologia interventistica e del laboratorio di elettrofisiologia UU.OO.CC. Cardiologia Interventistica e Cardiologia, come meglio specificato nella documentazione di gara allegata.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre n. 286 del 04/05/2015 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 83 del D.Lgs. 163/06 s.m.i (di seguito Codice)

Il bando è stato trasmesso alla GUCE per la pubblicazione in data 06/05/2015.

La documentazione di gara comprende:

1. BANDO INTEGRALE DI GARA;
2. DISCIPLINARE DI GARA e relativi allegati:
 - B.1) timing di gara;
 - B.2) disciplinare telematico
3. CAPITOLATO SPECIALE DI GARA
4. CAPITOLATO TECNICO e relativi allegati;
5. SCHEMA DI CONTRATTO;
6. DOCUMENTO INFORMATIVO destinato alle ditte e ai lavoratori autonomi affidatari di lavori redatto ai sensi dell'art.26 del D.Lgs.81/2008;
7. D.U.V.R.I.;
8. PATTO DI INTEGRITA' Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord";

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del Codice, è la Dr.ssa Chiara D'Eusanio mentre il Direttore dell'esecuzione del contratto (e gli eventuali assistenti tecnici) verranno nominati con il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

1. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 L'appalto si compone delle seguenti prestazioni/servizi:

- fornitura di dispositivi medici e materiale di consumo;
- progettazione definitiva ed esecutiva e realizzazione di opere edili ed impiantistiche;
- fornitura di tecnologie biomediche
- servizi accessori

1.2 la fornitura dovrà essere effettuata entro i termini di esecuzione previsti dal capitolato speciale e dal capitolato tecnico e nel rispetto delle modalità dettagliatamente descritti nei suddetti documenti di gara.

ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 163/06 s.m.i l'importo complessivo stimato dell'appalto, IVA esclusa, è pari ad 24.337.847,60 composti come analiticamente indicato nella seguente tabella:

A.1)Fornitura per i 5 anni contrattuali:	Importo compl.vo stimato dell'appalto, IVA esclusa	Prestazioni principali e prestazioni accessorie
Dispositivi medici	14.945.384,00	prestazione principale
Progetto edile ed impiantistico	962.000,00	prestazioni accessorie
Tecnologie sanitarie	900.000,00	
Assistenza tecnica, servizi tecnologici	600.000,00	
Gestione service	163.935,00	
Arredi	12.500,00	
Oneri finanziari	470.301,00	
A.1.1) Sub totale Importo complessivo posto a base d'asta	18.054.120,00	
B.1) Fornitura per gli eventuali ulteriori anni di proroga (1 +1):	Importo stimato eventuale proroga, IVA esclusa	
Dispositivi medici	2.989.076,80	
Assistenza tecnica, servizi tecnologici	120.000,00	
Gestione service	32.786,89	
B.1.1) Sub totale eventuale proroga di 1 anno	3.141.863,80	
B.1.2) Sub totale eventuale proroga di ulteriore 1 anno	3.141.863,80	

Offerte di importo complessivo superiore ad €18.054.120,00 verranno escluse.
Gli oneri per la sicurezza pari a 0 (zero).

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

- 2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 34 del Codice in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 13;
- 2.2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- 3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
 - 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
 - 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- 3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78);
- 3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
- 3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

4. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Questa Azienda si riserva comunque di attivare anche le verifiche direttamente dalle PP.AA. certificanti

5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E SOPRALLUOGO

5.1. La documentazione elencata in premessa è disponibile sia sul sito internet aziendale: <http://www.ospedalimarchenord.it> e sia sulla piattaforma su cui viene gestita la gara telematica: <http://www.albofornitori.it>;

5.2. E' obbligo delle imprese partecipanti effettuare il sopralluogo delle aree oggetto del presente appalto;

5.3. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono effettuare esplicita richiesta da inviare al seguente numero di fax:

- UOC Ingegneria Clinica Azienda Ospedaliera Ospedali Marche Nord: fax: 0721/366492.

La richiesta dovrà essere trasmessa entro il 29/05/2015. La richiesta di sopralluogo dovrà indicare nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/fax, cui indirizzare la convocazione.

5.4. Il sopralluogo verrà effettuato entro il 08/06/2015; data e luogo del sopralluogo saranno comunicati con almeno 3 (tre) giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione;

5.5. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega;

5.6. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

5.7. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi/fornitura.

6. CHIARIMENTI

6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, esclusivamente tramite l'apposito **forum** dedicato raggiungibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalimarchenord (dopo aver effettuato l'accesso all'area riservata), entro il termine ultimo indicato nel timing di gara (allegato n. 1 al presente disciplinare). Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il termine ultimo indicato nel timing di gara.

6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima anche all'indirizzo internet <http://www.ospedaliriunitimarchenord.it>.

Questa Azienda si riserva di pubblicare nel suddetto forum eventuali modifiche, rettifiche e/o precisazioni inerenti la documentazione di gara fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte. Gli operatori economici sono pertanto tenuti a consultare il suddetto forum fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte.

Per qualsiasi problema riguardante le operazioni di iscrizione, accesso ed utilizzo del portale www.albofornitori.it, si prega di contattare il gestore del sistema, CSAméd srl, al numero 0372/801730 dalle 9.00 alle 12.30 dal lunedì a venerdì.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- 7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del

potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

7.2. La documentazione da produrre potrà essere prodotta mediante la scansione della copia autentica ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice;

7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione;

7.5. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo <http://www.albofornitori.it> e sul sito internet <http://www.ospedaliriuntimarchenord.it> (cfr. modulo dichiarazione unica);

7.6. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice;

7.7. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter, introdotto dall'art. 39, comma 2, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 agosto 2014, n. 114, costituisce causa di esclusione. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del Codice è fissata nella misura pari al 1‰ (uno per mille) dell'importo complessivo posto a base d'asta. In caso di cumulo di violazioni l'amministrazione incrementerà la sanzione fino al triplo.

7.8. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

8. COMUNICAZIONI

8.1. Durante il procedimento di gara e fino all'aggiudicazione definitiva tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il forum dedicato. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari;

8.3. Successivamente all'aggiudicazione definitiva tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC e/o al numero di FAX indicati dai concorrenti. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

9. SUBAPPALTO

9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Il concorrente, qualora intenda subappaltare la realizzazione delle opere edili ed impiantistiche, dovrà inoltre dichiarare, ai sensi e con le forme di cui al DPR 445/2000, che l'eventuale subappaltatore sarà in possesso delle categorie richiesta dal bando di gara.

9.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

9.3. La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltato.

10. ULTERIORI DISPOSIZIONI

10.1. Questa Azienda si riserva di non procedere all'aggiudicazione in presenza di una sola offerta valida;

10.2. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

10.3. L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni decorrenti dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta (corrispondente al Termine ultimo perentorio di firma e marcatura dell'offerta economica telematica formulata su modello excel_offerta.xls messo a disposizione sul sito <http://www.albofornitori.it>), salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito internet aziendale;

10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di almeno 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario;

10.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. E' fatta salva la facoltà di sottoscrivere i contratti sotto condizione risolutiva dell'esito positivo della verifica dei requisiti;

10.6. Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso d'esito sui quotidiani nazionali e regionali sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate a questa Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Per una maggiore trasparenza questa Azienda comunicherà, unitamente ai chiarimenti richiesti di cui al punto 6 del presente disciplinare, l'importo sostenuto per la pubblicazione del bando di gara;

10.7. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

11. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari a al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad € 361.082,40 e costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti, con versamento presso Banca della Marche c.corrente di tesoreria n. 2100400 intestato ad Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" - IBAN: IT57 X 06055 13310 000000028325;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

11.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore dell'AORM, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi/fornitura risultante dal relativo certificato.

11.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del

codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).

2) essere presentata mediante scansione di copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

3) essere corredata da scansione dell'autentica della sottoscrizione;

4) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;

5) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

6) avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

7) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

8) prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

11.4. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione;

11.5. Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

11.6. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;

11.7. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

11.8. Si precisa che:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

12.PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA'

12. I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 500,00 scegliendo tra le modalità previste dall'ANAC (ex AVCP).

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

13.REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

13.1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

1) Iscrizione alla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività analoghe a quelle oggetto del presente disciplinare o analogo registro commerciale dello stato di appartenenza, ai sensi dell'art.39 del D.Lgs. 163/06 s.m.i;

2) aver svolto nel triennio 2012-2013-2014 almeno un contratto avente ad oggetto forniture/servizi analoghi (comprensivo del servizio di gestione del magazzino ed approvvigionamento dei materiali) in ambito cardiovascolare e/o di emodinamica e/o di elettrofisiologia presso strutture sanitarie pubbliche o private, di importo contrattuale annuale, IVA esclusa, non inferiore ad €3.000.000,00/annui e/o avere in esecuzione, alla data di presentazione dell'offerta, almeno un contratto avente ad oggetto forniture/servizi analoghi (comprensivo del servizio di gestione del magazzino ed approvvigionamento dei materiali) in ambito cardiovascolare e/o di emodinamica e/o di elettrofisiologia presso strutture sanitarie pubbliche o private, di importo contrattuale annuale, IVA esclusa, non inferiore ad €3.000.000,00/annui;

3) i lavori edili previsti nel presente appalto apparterranno prevalentemente alle seguenti categorie: OG1 e OG11 pertanto i concorrenti dovranno possedere i requisiti di qualificazione di cui all'art. 40 del D.Lgs. 163/06 s.m.i ossia possesso dell'attestazione rilasciata da società di attestazione - SOA - di cui al DPR 207/2010 s.m.i regolarmente autorizzata ed in corso di validità per le categorie di lavori sopra indicate.

Si precisa che sia in sede di aggiudicazione sia in sede esecutiva questa Azienda verificherà il possesso da parte dell'aggiudicatario (in proprio, in ATI o a mezzo di subappalto) dei maggiori e/o diversi requisiti almeno corrispondenti alle categorie e classifiche individuate attraverso il progetto definitivo/esecutivo. A tal fine di rinvia alla dichiarazione richiesta al punto 15.2 del presente disciplinare)

13.2. Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

13.3. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI:

13.4. Per il requisito relativo all'iscrizione di cui al paragrafo 13.1 .1):

13.4.1. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE:

a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione alla CCIAA o analogo registro dello stato di appartenenza;

13.5. Il requisito relativo ai servizi/forniture analoghi di cui al precedente paragrafo deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

13.6. Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

13.7. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente paragrafo 13.1, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

13.8. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente paragrafo 13.1 devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

14.MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

14.1. Le modalità di trasmissione della documentazione amministrativa, tecnica e dell'offerta economica sono riportate agli artt. 6 e 7 del Disciplinare telematico (allegato n. 2 al presente disciplinare di gara).

14.2. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

14.3. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Devono essere presentati i seguenti documenti di natura amministrativa:

15.1. **domanda di partecipazione** firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, scansione della copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

15.1.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere firmata digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

15.1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

15.2. **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

- attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice

Si precisa che:

1. a pena di esclusione, le dichiarazioni di cui sopra, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

2. a pena di esclusione, le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.2, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

3. a pena di esclusione, le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;

4. a pena di esclusione, l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse

dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.;

- indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve essere analoga a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza;
- indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
- attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- attesta di aver svolto nel triennio 2012-2013-2014 almeno un contratto avente ad oggetto forniture/servizi analoghi (comprensivo del servizio di gestione del magazzino ed approvvigionamento dei materiali) in ambito cardiovascolare e/o di emodinamica e/o di elettrofisiologia presso strutture sanitarie pubbliche o private, di importo contrattuale annuale, IVA esclusa, non inferiore ad € 3.000.000,00/annui e/o avere in esecuzione, alla data di presentazione dell'offerta, almeno un contratto avente ad oggetto forniture/servizi analoghi (comprensivo del servizio di gestione del magazzino ed approvvigionamento dei materiali) in ambito cardiovascolare e/o di emodinamica e/o di elettrofisiologia presso strutture sanitarie pubbliche o private, di importo contrattuale annuale, IVA esclusa, non inferiore ad €3.000.000,00/annui;
- attesta il possesso della/e SOA regolarmente autorizzata ed in corso di validità per le categorie di lavori richieste dal presente disciplinare ossia: OG1 e OG11;
- (eventuale) attesta il possesso dei maggiori e/o diversi requisiti almeno corrispondenti alle categorie e classifiche individuate attraverso il progetto definitivo;
- attesta che sono state eseguite tutte le verifiche necessarie per poter ottenere il nulla osta e/o autorizzazioni/permessi dagli enti competenti
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- accetta, a pena di esclusione, il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);
- accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- attesta di aver perfetta conoscenza dell'ubicazione delle strutture dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" interessate alla fornitura e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione della fornitura;
- attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (ovvero scansione della copia conforme della suddetta certificazione);

inoltre il concorrente è tenuto a *(tali dichiarazioni non sono da ritenersi essenziali)*:

- indicare il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, di posta elettronica non certificata ed il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- indicare le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; (oppure)
non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- indicare le prestazioni che intende affidare in subappalto;
- attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Per la domanda di partecipazione e per le dichiarazioni sostitutive di cui ai punti 15.1 e 15.2 il concorrente/i ha facoltà di utilizzare il modulo predisposto da questa Azienda e messo a disposizione sul sito <http://www.albofornitori.it> (cfr. modulo dichiarazione unica);

15.3. in caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

a. dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

b. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

- 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

c. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del

soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

15.4. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;

15.5. a pena di esclusione, documento attestante la **cauzione provvisoria** di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

15.6. a pena di esclusione, **certificato** rilasciato dalla stazione appaltante **attestante la presa visione** dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;

15.7. **ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'Autorità di €500,00 di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara. La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

15.9. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio (scansione della copia autentica), con indicazione delle imprese consorziate;

15.10. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

15.11. a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

15.12. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE (scansione della copia autentica), con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

15.13. dichiarazione in cui si indica a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

15.14. a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

15.15. a pena di esclusione, scansione della copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

15.16. a pena di esclusione, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

15.17. a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

15.18. a pena di esclusione, scansione della copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

15.19. a pena di esclusione, scansione della copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

15.20. a pena di esclusione, scansione della copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

15.21. Il concorrente può predisporre, separatamente rispetto al resto della documentazione amministrativa richiesta (per la modalità si faccia riferimento all'art.6 del Disciplinare telematico), la documentazione a

comprova dei requisiti di cui al paragrafo 13, fermo restando che il RUP procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 48 del Codice solo nel caso di estrazione del nominativo del concorrente in sede di sorteggio pubblico o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito. La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

Si precisa che, come previsto dal comma 2bis art.38 del Dlgs 163/06 s.m.i. la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari al 1‰ (uno per mille) del valore della presente gara. Il versamento della sanzione pecuniaria è garantito dalla cauzione provvisoria di cui al punto 11 del presente disciplinare. Al concorrente nei cui confronti è comminata la sanzione pecuniaria è assegnato un termine di 4 (quattro) giorni per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è altresì escluso dalla gara.

In caso di cumulo di violazioni l'amministrazione incrementerà la sanzione fino al triplo.

16. DOCUMENTAZIONE TECNICA

16.1. Devono essere presentati i documenti tecnici elencati nella tabella denominata "DOCUMENTAZIONE TECNICA di offerta" (allegata al capitolato tecnico).

Tutti i prodotti e servizi proposti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel capitolato tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

16.2. L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;

16.3. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

17. OFFERTA ECONOMICA

17.1 L'offerta economica dovrà essere formulata secondo quanto previsto all'art.7 del Disciplinare telematico (**modello in formato excel.xls** e compilazione dei documenti di dettaglio offerta messi a disposizione sul sito internet <http://www.albofornitori.it>). In caso di difformità tra dettaglio offerta e offerta xls risulterà valida quest'ultima.

17.2. L'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

17.3. il concorrente può inserire, secondo quanto previsto all'art. 7 del disciplinare telematico (documentazione ulteriore), le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del Codice. La mancata produzione anticipata delle giustificazioni non costituisce causa di esclusione dalla gara.

18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

18.1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/06/ e s.m.i. in favore della ditta che avrà presentato, **l'offerta economicamente più vantaggiosa** valutata sulla base dei parametri della qualità e del prezzo **riservando alla qualità 65 punti e al prezzo 35 punti.**

Non saranno prese in esame offerte parziali e/o alternative. Non sono ammesse varianti.

Questa Azienda si riserva di procedere all'aggiudicazione in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' artt. 81, comma 1, e art. 83, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'allegato G "linee guida per l'applicazione del metodo di confronto a coppie", del DPR n.207/2010.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata secondo i criteri di seguito indicati. Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica.

PUNTEGGIO COMPLESSIVO = PT (punteggio tecnico) + PE (punteggio economico)

PUNTEGGIO TECNICO (PT):

Il punteggio relativo al parametro “qualità” è attribuito dalla Commissione giudicatrice, dopo valutazione della documentazione, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi di seguito indicati mediante il metodo del confronto a coppie.

Il punteggio tecnico viene determinato secondo le modalità dettagliatamente indicate al successivo punto 18.4.4. Verranno escluse quelle offerte che avranno ottenuto un PT inferiore a 33 punti

PUNTEGGIO ECONOMICO:

$$PE = P_{(i)} * 35$$

$$P_{(i)} \quad (\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) \quad = \quad X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$P_{(i)} \quad (\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) \quad = \quad X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

$P_{(i)}$ = coefficiente della prestazione dell’offerta del concorrente iesimo rispetto al requisito prezzo, variabile tra zero e uno

A_i = ribasso del concorrente iesimo, determinato come segue: € 18.054.120,00 - importo complessivo offerto dal concorrente iesimo) / € 18.054.120,00

A_{soglia} = media aritmetica dei ribassi dei concorrenti

X = 0,90

A_{max} = ribasso più conveniente

18.2. Operazioni di gara:

18.2.1. Pur essendo ogni documento telematico inalterabile, le attività a carico della Stazione Appaltante non dedicate alla valutazione delle offerte tecniche si svolgeranno in sedute pubbliche nelle date indicate nel timing di gara.

Di norma dette operazioni si svolgeranno presso la sede dell’Azienda Ospedaliera, UOC Gestione Approvvigionamento beni, servizi e logistica, Viale Trieste, 391 - 61121 Pesaro (PU) (eventuali variazioni della data o della sede verranno comunicate via PEC ai concorrenti).

Chiunque può presenziare alla seduta pubblica ma soltanto i rappresentanti legali delle ditte o sostituti muniti di idonea procura potranno fare dichiarazioni a verbale. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

La procedura di gara si articolerà nelle seguenti fasi:

- 1) apertura della documentazione amministrativa caricata a sistema e contestuale verifica della regolarità e della completezza della stessa;
- 2) verifica della mera presenza sul sistema della documentazione tecnica caricata;
- 3) sorteggio, ai sensi dell’art. 48 comma 1 D.Lgs. 163/2006, del 10% degli offerenti ammessi per la richiesta del possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi da presentare entro 10 giorni dalla comunicazione della stazione appaltante che sarà inoltrata via PEC;
- 4) il RUP in seduta riservata verificherà i requisiti di cui al punto precedente;
- 5) successivamente si procederà alla nomina della Commissione Giudicatrice, che procederà, separatamente ed in seduta riservata, all’analisi della documentazione tecnica prodotta da ciascuna ditta ed alla valutazione delle offerte presentate dai concorrenti. Tale Commissione attribuirà il punteggio tecnico-qualitativo secondo i parametri di valutazione previsto dal Capitolato Tecnico, verbalizzando l’esito dei propri lavori; Terminati i lavori della commissione Giudicatrice sarà pubblicato il verbale di valutazione contenente il dettaglio dei punteggi assegnati dalla Commissione. La data di fine valutazione, riportata nel timing è indicativa e potrà subire delle modifiche in aumento o diminuzione, a seguito dei tempi necessari alla commissione per completare la valutazione delle offerte. Tali modifiche verranno comunicate tempestivamente ai concorrenti in quanto comporteranno la variazione delle date relative alle successive fasi di gara;
- 6) i concorrenti dovranno quindi trasmettere in piattaforma la propria offerta economica;
- 7) il sistema provvederà a stilare automaticamente la graduatoria tenendo conto dei punteggi tecnici assegnati e delle offerte economiche trasmesse dei concorrenti;

- 8) l'Amministrazione, nella persona del Responsabile del procedimento, procederà alla valutazione dell'anomalia dell'offerta prima in graduatoria ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. ed alla valutazione della congruità dei prezzi praticati rispetto a quelli di mercato.

18.2.2. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

18.2.3. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

18.3. Verifica della documentazione amministrativa

18.3.1. Il RUP sulla base della documentazione amministrativa caricata nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione;

b) qualora riscontri la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari al 1‰ (uno per mille) del valore della presente gara. Il versamento della sanzione pecuniaria è garantito dalla cauzione provvisoria di cui al punto 11 del presente disciplinare. Al concorrente nei cui confronti è comminata la sanzione pecuniaria è assegnato un termine di 4 giorni per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è altresì escluso dalla gara.

Il RUP, come previsto dalla deliberazione dell'ANAC n.1 del 08/01/2015 procede all'immediata all'esclusione nelle ipotesi di incertezza assoluta sulla provenienza dell'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte; il RUP procederà altresì all'esclusione in caso di assenza dei requisiti di partecipazione richiesti.

c) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

e) a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 13 e all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;

f) a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice e dell'art. 8, comma 1, del Regolamento, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

18.3.2. I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 13, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

1) quanto al requisito relativo ai servizi/forniture analoghi di cui al precedente paragrafo 13.1.5), attestazione del servizio analogo: i. se trattasi di servizi/forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

ii. se trattasi di servizi/forniture prestati a privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal committente mediante certificazione da presentarsi in originale o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse.

18.4. Valutazione dell'offerta tecnica - contenuto della busta B

18.4.1. La Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione **tecnica caricata dai concorrenti**, procederà alla assegnazione dei punteggi tecnici relativi ai criteri e sub-criteri di seguito indicati:

Parametro	Descrizione	Max punteggio	Valore soglia
1	Dispositivi medico chirurgici	20	11
2	Progetto edile ed impiantistico	15	8,5

3	Tecnologie sanitarie e servizi accessori	14	
4	Progetto gestione del service	13	7,5
5	Arredi	3	

<i>totale</i>	65
---------------	----

Parametro 1	Dispositivi medico-chirurgici	punteggio min	punteggio max
caratteristiche tecniche/qualitative dispositivi medico chirurgici Cardiologia Interventiva	Qualità dei prodotti facenti parte dei Kit procedurali, caratteristiche tecniche	0	5
	ampiezza e qualità della gamma dei prodotti proposti	0	2,5
	studi clinici per i prodotti di più alto costo	0	2,5
caratteristiche tecniche/qualitative dispositivi medico chirurgici Cardiologia	Qualità dei prodotti facenti parte dei Kit procedurali, caratteristiche tecniche,	0	5
	ampiezza e qualità della gamma dei prodotti proposti	0	2,5
	studi clinici per i prodotti di più alto costo	0	2,5
	sub totale		20,00

Parametro 2	Progetto edile e impiantistico	punteggio min	punteggio max
progetto edile ed impiantistico	caratteristiche funzionali progetto architettonico/distributivo	0	4
	caratteristiche prestazionali ed esigenze manutentive progetto impiantistico	0	3,5
	caratteristiche materiali/finiture utilizzati	0	3
	aspetti di umanizzazione suddivisi come segue:	0	1,5
	- colori	0	0,5
	- possibilità di privacy del paziente	0	0,5

	- possibilità di posizionare televisione e wireless per pazienti	0	0,5
	progetto di radioprotezione	0	1,5
	aspetti migliorativi	0	1,5
	sub totale		15,00

Parametro 3	Tecnologie sanitarie e servizi accessori	punteggio min	punteggio max
<i>Tecnologie sanitarie e servizi accessori</i>	caratteristiche tecnico/funzionale e livelli di interoperabilità	0	11
	servizi accessori	0	3
	sub totale		14,00

Parametro 4	Gestione del Service	punteggio min	punteggio max
progetto gestione service	tempi di ripristino delle scorte del materiale di consumo	0	3
	gestione delle scadenze, rintracciabilità dei prodotti, carico/scarico materiali automatizzato	0	3
	sistema di reportistica proposto		2
	percorsi paziente	0	3
	aggiornamento scientifico al personale medico e paramedico sulle corrette metodologie d'uso dei materiali e apparecchiature (indicare il numero di congressi e stage disponibili all'anno)	0	2
	sub totale		13,00

Parametro 5	Arredi	punteggio min	punteggio max
Arredi	ergonomia, facilità di utilizzo e di spostamento/manovrabilità	0	2
	ottimizzazione degli spazi	0	1
	sub totale		3,00

18.4.2. La valutazione delle offerte in relazione ai criteri e sub-criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata dalla commissione giudicatrice che attribuirà, a proprio giudizio insindacabile, i punteggi sulla base dei criteri sopra indicati.

18.4.3 Ai sensi dell'art. 83, comma 2, del Codice, saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito ai parametri 1

(dispositivi medico chirurgici), 2 (progetto edile/impiantistico) e 4 (progetto gestione service) sia inferiore al valore soglia sopra indicato.

18.4.4 Dopo l'assegnazione dei punteggi tecnici, al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata - per singolo elemento di valutazione - la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Successivamente, per ogni singola offerta, si procederà ad effettuare la somma dei punteggi riparametrati attribuiti dalla commissione giudicatrice per ciascun elemento qualitativo (cd. somma provvisoria).

Al termine delle predette operazioni, tali somme provvisorie verranno trasformate in coefficienti definitivi (cd. *seconda riparametrazione*), riportando ad uno la somma provvisoria più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate, secondo la seguente formula:

$$\text{somma provvisoria}_{\max} : 1 = \text{somma provvisoria}_{(i)} : Q_{(i)}$$

dove:

Somma provvisoria_{max} = somma provvisoria più alta;

Somma provvisoria_(i) = somma provvisoria ottenuta dall'offerta del concorrente iesimo;

Q_(i) = coefficiente della prestazione dell'offerta del concorrente iesimo rispetto al requisito qualità, variabile tra zero e uno.

18.5. Apertura offerte economiche - contenuto della busta C

18.5.1 Al termine della valutazione dell'offerta tecnica, ai concorrenti ammessi sarà richiesto il caricamento in piattaforma della propria offerta economica, redatta e sigillata telematicamente entro il termine ultimo indicato nel Timing di gara (cfr. Allegato Timing di gara).

La procedura automatica presente a sistema provvederà a verificare la correttezza formale dei file di offerta economica (validità di firma digitale e marcatura temporale, corrispondenza del numero identificativo della marcatura temporale) e, in caso di esito positivo, importerà i prezzi offerti, calcolando il relativo punteggio economico secondo la formula indicata al precedente punto 18.1. Il punteggio economico, sommato a quello tecnico, determinerà il punteggio complessivo sulla base del quale sarà stilata la graduatoria di gara.

18.5.2. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice, il RUP procederà alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero del seggio di gara. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 87, commi 2, 3, 4 e 5, del Codice.

18.5.4. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura: a) verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;

b) la stazione appaltante si riserva di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;

c) richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;

d) all'offerente è assegnato un termine perentorio di minimo 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;

e) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;

f) all'offerente è assegnato un termine perentorio di minimo 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;

g) la stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;

h) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;

i) la stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;

j) la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile;

18.6.4. Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli art. 86, 87 e 88 del Codice e l'art. 121 del Regolamento.

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

19. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

20. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'impresa aggiudicataria è tenuta a prendere immediati contatti con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione di questa Azienda (Dr.ssa Monica Bono - tel. 0721/364162-66-4170) per l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi che dovrà essere allegato al contratto.

Inoltre l'impresa aggiudicataria dovrà fornire, entro 20 giorni dalla richiesta di questa Azienda tutta la documentazione propedeutica alla sottoscrizione del contratto.

21. STIPULAZIONE CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Per i tempi e per la formalizzazione del contratto si rinvia agli artt.11 e 79 del D.Lgs.163/06 e smi.

In particolare si procederà alla formalizzazione contrattuale mediante sottoscrizione di scrittura privata tra le parti (il cui schema è allegato alla documentazione di gara).

Tutte le spese inerenti e conseguenti la formalizzazione contrattuale sono ad esclusivo carico, senza diritto di rivalsa, dell'impresa aggiudicataria.

La formalizzazione contrattuale svincola automaticamente la cauzione provvisoria presentata in sede di gara dall'impresa aggiudicataria; non si procederà pertanto alla restituzione della medesima.

Questa Azienda si riserva la facoltà di procedere alla sottoscrizione del contratto sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.38 del d.Lgs. 163/06 s.m.i.

Ai sensi dell'art.11 del D.Lgs. 163/06 e smi, questa Azienda si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza.

23. GARANZIE DI ESECUZIONE

L'impresa aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. 163/06 e smi.

In caso di RTI la polizza dovrà essere intestata all'impresa capogruppo, in qualità di mandataria del raggruppamento, e dovranno essere espressamente indicate e garantite tutte le imprese facenti parte dello stesso.

La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'impresa, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e pertanto resta inteso che l'Azienda ha diritto di rivalersi sulla cauzione anche per l'applicazione delle penali.

Qualora l'ammontare della cauzione dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, l'impresa dovrà provvedere al suo reintegro entro i termine di 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Azienda.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale.

Lo svincolo della cauzione definitiva anzidetta sarà disposto da questa Azienda su espressa richiesta dell'impresa aggiudicataria solo dopo l'attestazione di corretto e regolare adempimento del servizio.

23. ALTRE NORME

L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione delle risultanze da parte di questa Azienda.

Questa Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatarie possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di: non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi; adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, non aggiudicazione e/o aggiudicazione parziale.

Per quanto non previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare di gara, si rinvia alla documentazione di

gara elencata in premessa, al codice civile nonché alla normativa vigente in materia.
Per qualsiasi informazione rivolgersi alla U.O.C. Gestione approvvigionamento di beni e servizi e logistica, tel. 0721/366348-40-41-39; fax: 0721/366336.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Chiara D'Eusanio