

Numero 572	Pag.
Data 23 OTT. 2019	1

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

**N. 572 DEL 23 OTT. 2019**

**Oggetto: procedura di gara finalizzata alla stipula di accordi quadro per la fornitura di vaccini per le esigenze degli Enti del SSR indetta da ASUR in qualità di Ente avvalso del Soggetto Aggregatore. Presa d'atto.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO** per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le attestazioni del Responsabile f.f. UOC Farmacia, del Direttore U.O.C. del Controllo di Gestione e del Direttore della U.O.C. Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

**- D E T E R M I N A -**

1. di prendere atto della procedura di gara indetta da ASUR con determina n.292/DG del 06/06/2019 e aggiudicata con determina n.519/DG del 16/09/2019 relativa alla fornitura di vaccini ad uso umano per le esigenze degli Enti del SSR;
2. di prendere atto della spesa presunta a carico di questa Azienda riportata nel prospetto allegato (all.1) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di nominare la Dr.ssa Chiara D'Eusanio della UOC Gestione approvvigionamento beni e servizi e logistica responsabile del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
4. di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto la dott.ssa Giulia Burroni della UOC Farmacia;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;
6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 1 della L.R. 36/2013.

Numero 572	Pag.
Data 23 OTT. 2019	2

Dr.ssa Maria Capalbo

Per i pareri infrascritti

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dr. Antonio Draisci**

**Il Direttore Sanitario**  
**Dr. Edoardo Berselli**

#### **ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE F.F. UOC FARMACIA**

Si attesta di aver preso nota della spesa complessiva a carico di questa Azienda nel conto n. 0501050101 (Acquisti di materiale per profilassi igienico sanitaria) come segue:

- quanto a € 310,40 IVA inclusa del Budget Provvisorio anno 2019 con sub-autorizzazione FA 2019/1/131;
- quanto a € 1.489,94 IVA inclusa del Budget Provvisorio anno 2020 con sub-autorizzazione FA 2020/1/112;
- quanto a € 1.179,54 IVA inclusa del Budget Provvisorio anno 2021 con sub-autorizzazione FA 2021/1/102.

Si attesta inoltre che la spesa per eventuali modifiche ex art.106 co. 1 e 11 del D.Lgs. 50/2016 e smi verrà annotata nel conto 0501050101 (Acquisti di materiale per profilassi igienico sanitaria) del Budget Provvisorio di competenza, con successive sub-autorizzazioni che verranno emesse al momento della disponibilità del relativo budget.

**Il Responsabile f.f. UOC Farmacia**  
Dott. Marco Mancini

#### **ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE**

Il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione sulla base di quanto attestato dal Responsabile f.f. della U.O.C. Farmacia, esprime parere di congruità economica per ciascun fattore produttivo ivi indicato rispetto al Budget Provvisorio anno 2019, assegnato dalla Regione Marche con DGRM n. 1779/2018.

Ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per gli anni 2020 e 2021 il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione esprime parere di compatibilità economica in riferimento al rispettivo Budget, salvo eventuali rettifiche a seguito di minori assegnazioni di budget da parte della Regione Marche.

**Il Direttore**  
Dott.ssa Silvia Generali

#### **ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI**

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e all'esercizio di competenza.

**Il Direttore**  
Dott.ssa Anna Gattini

Numero 572	Pag.
Data 23 OTT. 2019	3

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI, SERVIZI E LOGISTICA**

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. 50/2016 e smi** recante ad oggetto: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **L.R. 12/2012;**
- **D.L. 66/2014 convertito dalla L.89/2014;**
- **DPCM 24/12/2015 e DPCM 11/07/2018;**
- **DGRM 468/2016;**
- **DGRM 204/2019** recante ad oggetto "Approvazione del Disciplinare per l'organizzazione e il funzionamento delle funzioni di soggetto aggregatore regionale e dello schema di "Convenzione per l'avvalimento di ASUR Marche per la gestione delle procedure del soggetto aggregatore in ambito sanitario" - Revoca della Delibera di Giunta Regionale n. 468 del 09.05.2016";

Premesso che:

- con L.R. 12/2012 è stata istituita la Stazione Unica Appaltante Marche (SUAM);
- l'art.9 del D.L. 66/2014 convertito dalla L.89/2014 prevede che "con DPCM, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottarsi entro il 31 dicembre di ogni anno, sono individuate le categorie di beni e servizi nonché le soglie al superamento delle quali le regioni, gli enti regionali, nonché loro consorzi e associazioni e gli enti del SSN ricorrono a Consip o agli altri soggetti aggregatori per lo svolgimento delle relative procedure";
- con delibera del 23/07/2015 l'ANAC ha iscritto la SUAM nell'elenco dei soggetti aggregatori di cui all'art.9 del citato D.L. 66/2014;
- il DPCM 24/12/2015 e il DPCM 11/07/2018 individuano la fornitura di vaccini tra le categorie di beni e servizi di cui all'art.9 del D.L. 66/2014;
- con DGRM 204/2019 la Giunta Regionale ha previsto che gli acquisti di beni e servizi di competenza di SUAM in qualità di soggetto aggregatore destinati al settore sanitario avvengono mediante l'avvalimento di ASUR Marche;
- con determina nr 292 del 06/06/2019 ASUR ha indetto la gara finalizzata alla stipula di accordi quadro per la fornitura di vaccini ad uso umano per le esigenze degli Enti del SSR;
- con determina nr 519 del 16/09/2019 ASUR ha preso atto ed ha approvato i risultati delle operazioni relativi all'appalto specifico nell'ambito del Sistema Dinamico della Pubblica Amministrazione (SDAPA) istituito da Consip per la fornitura oggetto del presente atto ed in particolare si evidenzia che:
  - ✓ la fornitura è suddivisa in 26 lotti;
  - ✓ per i lotti 1, 11, 14 e 24 non sono pervenute offerte;
  - ✓ l'accordo quadro avrà durata di ventiquattro mesi, ad eccezione dei lotti 12 e 13 (vaccini antinfluenzali) di durata annuale, a decorrere dalla data di stipula dell'accordo medesimo, con opzione per ulteriori 12 mesi e proroga tecnica fino ad un massimo di 12 mesi e per tutti i lotti è previsto, ai sensi dell'art.106 comma 11 D.Lgs. 50/2016 smi, eventuale incremento dell'importo contrattuale del 40%;
  - ✓ gli accordi quadro saranno stipulati con un unico operatore economico per tutti i lotti ad eccezione dei lotti nn. 6, 13, 17, 18, 23 e 26 che saranno oggetto di accordo quadro con più operatori economici per un massimo di tre laddove disponibili;
  - ✓ i singoli contratti attuativi avranno una durata massima di ventiquattro mesi decorrenti dalla

data definita nel singolo contratto attuativo con opzione per ulteriori 12 mesi e proroga tecnica fino ad un massimo di 12 mesi ai sensi dell'art.106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e smi;

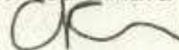
- ✓ la spesa presunta a carico di questa Azienda è riportata nel prospetto allegato (all.1) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- ✓ le quantità indicate per ciascun lotto si riferiscono al fabbisogno annuo di dispositivi stimato e sono da considerarsi presunte e non vincolanti, è pertanto prevista la facoltà di ordinare sulla base dell'effettivo fabbisogno in maniera frazionata, nell'ambito della durata della fornitura, mediante appositi ordinativi intervallati nel tempo, ciascuno per quanto di competenza. Le quantità potranno variare in base alle esigenze degli utilizzatori, ed è fatta salva la facoltà di richiedere al Fornitore, durante il periodo contrattuale di durata dell'Accordo quadro, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, agli stessi patti, prezzi e condizioni di aggiudicazione secondo quanto stabilito nel Capitolato Tecnico, senza che il Fornitore possa vantare il diritto ad ulteriori compensi o indennità di sorta;
- ✓ di disporre l'avvio in urgenza dei contratti, nelle more della stipula degli Accordi Quadro, il tutto per ovvie motivazioni legate alla salvaguardia della salute pubblica, che può essere garantita solo mediante una seria, approfondita e costante opera di prevenzione, soprattutto delle malattie infettive, delle cui motivazioni si rinviene inequivocabilmente che la mancata esecuzione immediata della prestazione in oggetto determinerebbe un potenziale grave danno all'interesse pubblico cui è destinata a soddisfare, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto e consentito dall' art.32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 smi;
- ✓ relativamente ai fabbisogni, i quantitativi sono stati stimati dai progettisti sulla base del consumo storico annuale.

Tutto quanto sopra esposto si sottopone al Direttore Generale la seguente proposta di determina:

1. di prendere atto della procedura di gara indetta da ASUR con determina n.292/DG del 06/06/2019 e aggiudicata con determina n.519/DG del 16/09/2019 relativa alla fornitura di vaccini ad uso umano per le esigenze degli Enti del SSR;
2. di prendere atto della spesa presunta a carico di questa Azienda riportata nel prospetto allegato (all.1) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di nominare la Dr.ssa Chiara D'Eusanio della UOC Gestione approvvigionamento beni e servizi e logistica responsabile del procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
4. di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto la dott.ssa Giulia Burroni della UOC Farmacia;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;
6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 1 della L.R. 36/2013.

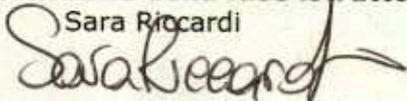
**Il Responsabile Unico del Procedimento**

Dott. ssa Chiara D'Eusanio



**Il responsabile della fase istruttoria**

Sara Riccardi



**- ALLEGATI -**

N.1 allegato presenti nella copia cartacea e disponibile agli atti.

Numero	572	Pag.	
Data	23 OTT. 2019		5

ALLEGATO N° **A** ..... ALLA DETERMINA N° **572**  
**DEL 23.07.2019** COMPOSTO DI N° **1** P.A.G.

Linea	Sublinea	Descrizione	Quantità	Unità di misura	Prezzo unitario	Importo lordo	Imposta di registro	Importo netto	Importo lordo con IVA	Importo netto con IVA	Importo lordo con IVA e ICI	Importo netto con IVA e ICI	Importo lordo con IVA e ICI e IMU	Importo netto con IVA e ICI e IMU	Importo lordo con IVA e ICI e IMU e IMI	Importo netto con IVA e ICI e IMU e IMI
1	1	791346223	1	ml	0,17	0,17	0,00	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
1	1	791347188	1	ml	0,17	0,17	0,00	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
1	1	791346201	1	ml	0,17	0,17	0,00	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
1	1	791346209	1	ml	0,17	0,17	0,00	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
1	1	791346207	1	ml	0,17	0,17	0,00	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
1	1	791345746	1	ml	0,17	0,17	0,00	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17	0,17
<b>TOTALE IVA INCLUSA</b> € 2.374,36																

Quantità limitate per via 7.800 per ciascuna dei titoli di cui è composto l'offerta.