

Dipartimento di Prevenzione - U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica- Prevenzione Malattie Infettive

Procedimento di autorizzazione e concessione	Breve descrizione con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria, di ogni altro adempimento procedimentale nonché dell'adozione del provvedimento finale	Nome e cognome Responsabile Procedimento	Recapito telefonico ed indirizzo posta elettronica istituzionale Responsabile Procedimento	Ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica	Termine fissato dalla legge per la conclusione con l'adozione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la	Link di accesso al servizio online, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti	Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo (art. 9 bis, legge 241/90 e s.m.i.)	Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE: Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac simile per le autocertificazioni
Vaccinazioni obbligatorie e raccomandate	Attività ambulatoriali; PNPV 2017-2019 e DGRM 458/2017, Legge 119/2017, Livelli Essenziali di Assistenza (DPCM 12/01/2017)	Dipartimento di Prevenzione - U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica- Prevenzione Malattie Infettive	Dr. Augusto Liverani Direttore U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica - Prevenzione Malattie Infettive	augusto.liverani@sanita.marche.it		Come da calendario vaccinale e PNPV, legge 119/2017				Banca Intesa SpA IT55J0306913304100000300002. intestato AST Pesaro Urbino	Dr. Augusto Liverani Direttore U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica - Prevenzione Malattie Infettive		
Medicina del viaggiatore, counseling e profilassi internazionale	Attività ambulatoriali; PNPV 2017-2019 e DGRM 458/2017, Livelli Essenziali di Assistenza (DPCM 12/01/2017)	Dipartimento di Prevenzione - U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica- Prevenzione Malattie Infettive	Dr. Augusto Liverani Direttore U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica - Prevenzione Malattie Infettive	augusto.liverani@sanita.marche.it		Come da calendario vaccinale e PNPV				Banca Intesa SpA IT55J0306913304100000300002. intestato AST Pesaro Urbino	Dr. Augusto Liverani Direttore U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica - Prevenzione Malattie Infettive		
Profilassi Malattie Infettive	DM 7 marzo 2022 e Sistemi di Sorveglianza Speciali	Dipartimento di Prevenzione - U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica- Prevenzione Malattie Infettive	Dr. Augusto Liverani Direttore U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica - Prevenzione Malattie Infettive	augusto.liverani@sanita.marche.it		DECRETO 7 marzo 2022 e Sistemi di Sorveglianza Speciali				NON DOVUTO	Dr. Augusto Liverani Direttore U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica - Prevenzione Malattie Infettive		
Rilascio schede ISTAT	Regolamento di accesso alla documentazione sanitaria Regione Marche (DG ASUR n.543/2005) Anno 2017 (modd. Istat D.4 e Istat D.4.bis)	Dipartimento di Prevenzione - U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica- Prevenzione Malattie Infettive	Dr. Augusto Liverani Direttore U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica - Prevenzione Malattie Infettive	augusto.liverani@sanita.marche.it		determina DG ASUR n.543 del 11.10.2005				Tariffa prevista dal Regolamento DG ASUR n.543/2005: € 5 in copia semplice, maggiorato del bollo (€ 16,32) se richiesta in copia conforme all'originale. Banca Intesa SpA IT55J0306913304100000300002. intestato AST Pesaro Urbino	Dr. Augusto Liverani Direttore U.O.C. Igiene e Sanità Pubblica - Prevenzione Malattie Infettive		

Recapito Posta Elettronica Certificata (PEC) o altre modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano

ast.pesarurbino@emarche.it

ast.pesarurbino@emarche.it

ast.pesarurbino@emarche.it

ast.pesarurbino@emarche.it