

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

Oggetto: **Direttore Amministrativo Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino - nomina.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, di procedere alla nomina del Direttore Amministrativo ai sensi del D.Lgs n.502/1992 artt. 3 e 3 bis tramite l'adozione del presente atto;

VISTE le attestazioni del Direttore f.f. della UOC Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane, dei Direttori della UOC Controllo di Gestione e della UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti in riferimento alla spesa contenute nel "visto contabile";

DETERMINA

1. di nominare - ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1 quinquies del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii. - e per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, parte integrante e sostanziale del presente atto, il Dott. Matteo Biraschi, nato a Camerino il 28.12.1973, quale Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino;
2. di dare atto che il Dott. Matteo Biraschi è in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, comma 7 del D.Lgs 502/92 e che risulta inserito nell'elenco regionale degli idonei al conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del SSR, di cui al Decreto del Dirigente della P.F. Risorse Umane e Formazione n. 2/2023;
3. di sottoscrivere con il Dott. Matteo Biraschi contratto di diritto privato della durata di quattro anni a far data dal 01.07.2023, secondo l'allegato schema di contratto (All.1) approvato con DGRM 759 del 22 giugno 2020 (All.1), al fine della regolazione del rapporto di lavoro e previo rilascio di dichiarazione di insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità previste dagli artt. 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs n. 39/2013;
4. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.

Il Direttore Generale
(*Dr.ssa Nadia Storti*)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
(U.O.C. GESTIONE ED AMMINISTRAZIONE DELLE RISORSE UMANE)

Atti e normativa di riferimento:

- **D. Lgs. 502 del 30 dicembre 1992:** "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992 n.421";
- **art. 2 del DPCM 19 luglio 1995, n.502:** "Regolamento recante norme sul contratto del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere";
- **D.Lgs. 171 del 4 agosto 2016;** "Attuazione della delega di cui all'art. 11, comma 1 lettera p) della Legge 7 agosto 2015, n.124 in materia di dirigenza sanitaria";
- **DGRM n. 759 del 22 giugno 2020:** "DPCM 19/7/1995 n. 502 Art. 2 comma 1 - Approvazione schema di contratto dei Direttori Sanitari e Amministrativi delle aziende ed enti del SSR - Revoca DGR 994/2002";
- **L.R. 19 dell'8 agosto 2022 :** "Organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- **DGRM n.1503 del 21 novembre 2022** – "Attuazione delle disposizioni di cui all'art. 42 della L.R. 8 agosto 2022, n. 19 (Organizzazione del servizio sanitario regionale): Costituzione della Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro";
- **DGRM 728 del 30 maggio 2023** –"L.R. 8 agosto 2022, n.19, art.26,comma 9 e 29, commi 6 e 7 – Definizione dei trattamenti economici dei Direttori Generali, Sanitari, Amministrativi e Socio sanitari delle Aziende e degli Enti del SSR";
- **Decreto n. 2 del 11 gennaio 2023:** "DGR Marche n. 1570 del 16/12/2019 e decreto n. 35/SRU/2022 –Approvazione dell'elenco regionale degli idonei al conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo degli Enti del SSR";
- **DGR Marche n. 769 del 30/05/2023:"** Art. 2 comma 2 D.Lgs. 171/2016 - art. 26 L.R. n. 19/2022. Nomina dei Direttori Generali delle Aziende Sanitarie territoriali della Regione Marche ed approvazione schema di contratto."
- Comunicazione del Direttore Generale, Dr.ssa Nadia Storti, **prot. n. 37540 del 23/06/2023**, recante ad oggetto: "nomina Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo. Nomina Direttore Sanitario facente funzioni"

Si premette.

Con DGRM n.769 del 30 maggio 2023 la Giunta regionale ha nominato la Dr.ssa Nadia Storti Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino

L'art.3, comma 1 quinquies del D.Lgs. 502/1992 stabilisce che "il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario sono nominati dal Direttore Generale. Essi partecipano, unitamente al Direttore Generale, che ne ha la responsabilità, alla direzione dell'azienda, assumono diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla loro competenza e concorrono, con la formulazione di proposte e di pareri, alla formazione delle decisioni della direzione generale";

l'art. 3 del D.Lgs. 171 del 4 agosto 2016 prevede che il Direttore Generale nomini Il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario attingendo obbligatoriamente agli elenchi regionali di idonei, anche di altre regioni, appositamente costituiti, previo avviso pubblico e selezione per titoli e colloquio effettuati da una commissione nominata dalla regione. La Regione Marche, al fine di permettere ai Direttori Generali degli Enti del SSR di nominare i direttori sanitari e i direttori amministrativi aziendali, nelle more dell'approvazione da parte della Conferenza Stato Regioni e Province autonome dei criteri di cui all'art. 3 del D.lgs. 171/2016, ha provveduto ad effettuare idonee procedure finalizzate alla formazione degli elenchi – da aggiornarsi con cadenza biennale - di idonei alla nomina di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario delle Aziende ed Enti del SSR della Regione Marche, richiamando i requisiti già previsti dall'art. 3, comma 7 del vigente D.Lgs. 502/1992.



Attualmente l'elenco regionale aggiornato di idonei per il conferimento dell'incarico di Direttore Amministrativo è stato approvato con Decreto del Dirigente del settore risorse umane e formazione n. 2 del 11/01/2023.

Quindi il Direttore Generale, Dr.ssa Nadia Storti, preso atto della relativa normativa di livello nazionale e regionale ed esaminato l'elenco regionale aggiornato degli idonei al conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo degli Enti del SSR, approvato con il sopra citato Decreto n. 2 del 11 gennaio 2023, con comunicazione del 23 giugno 2023 prot.n. 37540 ha individuato nel dott. Matteo Biraschi la persona cui conferire l'incarico di Direttore Amministrativo in ragione del possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii, dell'esperienza lavorativa e dei risultati raggiunti nell'ambito degli incarichi svolti, nonché della formazione e competenza acquisite durante il percorso di crescita professionale.

Ai sensi dell'art.3 bis, comma 8 del D.Lgs. 502/92 il rapporto di lavoro del Direttore Sanitario ed Amministrativo è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato di durata non inferiore a tre anni e non superiore a cinque, stipulato in osservanza delle norme contenute nel Titolo III del libro V del Codice Civile e sulla base di uno schema tipo approvato dalla Regione. Al riguardo si deve far riferimento alla DGRM n. 759 del 22 giugno 2020, con la quale la Regione Marche ha provveduto ad approvare lo schema tipo di contratto per i direttori sanitari e quello per i direttori amministrativi, determinando il trattamento economico del Direttore Amministrativo e Sanitario nella misura dell'80% del trattamento economico annuo attribuito al Direttore Generale che ha conferito l'incarico, integrato di un'ulteriore quota fino al 20% del medesimo, da corrispondere in una unica soluzione, sulla base dei risultati di gestione ottenuti e della realizzazione degli obiettivi assegnati annualmente dalla direzione generale dell'Azienda. La Regione Marche ha ribadito tale disciplina con propria DGR n. 728 del 30 maggio u.s. nel definire i trattamenti economici dei Direttori Generali, Sanitari, Amministrativi e Socio-sanitari delle Aziende e degli Enti del SSR.

Quindi si provvede alla redazione di apposito contratto in ossequio allo schema tipo approvato con DGRM n.759 del 22 giugno 2020, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale al fine della sottoscrizione (All.1), previa acquisizione delle dichiarazioni rese dal Dott. Biraschi di non trovarsi in nessuna delle situazioni di cui all'art. 3, comma 11 del D.Lgs. 502/92 e della insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità indicate dal D.Lgs 39/2013 oltrechè l'assenza di situazioni di conflitto di interessi.

Tutto quanto premesso, si propone al Direttore Generale l'adozione del presente schema di determina

1. nominare - ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1 quinquies del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii. - e per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, parte integrante e sostanziale del presente atto, il Dott. Matteo Biraschi, nato a Camerino il 28.12.1973, quale Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino;
2. dare atto che il Dott. Matteo Biraschi è in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, comma 7 del D.Lgs 502/92 e che risulta inserito nell'elenco regionale degli idonei al conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del SSR, di cui al Decreto del Dirigente della P.F. Risorse Umane e Formazione n. 2/2023;
3. sottoscrivere con il Dott. Matteo Biraschi contratto di diritto privato della durata di quattro anni a far data dal 01.07.2023, secondo l'allegato schema di contratto (All.1) approvato con DGRM 759 del 22 giugno 2020 (All.1), al fine della regolazione del rapporto di lavoro e previo rilascio di dichiarazione di insussistenza delle



cause di inconferibilità e incompatibilità previste dagli artt. 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs n. 39/2013;

4. dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
5. trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art.3-ter del D.Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.

Si attesta l'insussistenza in capo alla sottoscritta di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-*bis* della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

INTEGRALE

Il Direttore f.f.
(*Dott.ssa Cristiana Fraternali*)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

N. 1 Allegato:

Schema di contratto.

