

## DETERMINA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO E URBINO

Oggetto: nomina Sub-Commissario dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro Urbino (AST Pesaro Urbino) –  
con funzioni di Direzione Amministrativa : Dott.ssa Anna Olivetti

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

**VISTE** le attestazioni dei Dirigenti/Responsabili della UOC Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane, della UOC Controllo di Gestione e della UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti in riferimento alla spesa contenute nel "visto contabile";

### DETERMINA

1. di prendere atto della DGRM 1869 del 31.12.2022, che al punto 5) prevede la facoltà per il Commissario Straordinario di nominare due sub-commissari, cui assegnare le funzioni di direzione amministrativa e sanitaria, ai quali si applicano in via analogica tutti gli istituti pervisti per l'incarico di Direttore Sanitario ed Amministrativo;
2. di prendere atto del Decreto del Dirigente del Settore Risorse Umane e Formazione –Regione Marche- n.2 del 11 gennaio 2023 con il quale è stato approvato l'elenco regionale aggiornato degli idonei al conferimento dell'incarico di direttore amministrativo degli Enti del Servizio Sanitario della Regione Marche ;
3. di nominare - così come previsto nel punto 5 del dispositivo della richiamata DGRM n. 1869/2022- la Dott.ssa Anna Olivetti, nata a Fano il 22/09/1970, quale Sub-Commissario con funzioni di direzione amministrativa dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino;
4. di dare atto che la Dott.ssa Anna Olivetti è in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, comma 7 del D.Lgs 502/92 e che risulta inserita nell'elenco regionale degli idonei al conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del SSR, di cui al richiamato decreto del dirigente della P.F. Risorse Umane e Formazione n.2/2023;
5. di sottoscrivere con la Dott.ssa Anna Olivetti contratto di diritto privato con decorrenza immediata (dalla data di adozione del presente atto) fino al 28.02.2023, secondo l'allegato schema di contratto (All.A), al fine della regolazione del rapporto di lavoro e previo rilascio di dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dagli artt. 3, 5, 8, 10 e 14 del Dlgs n. 39/2013;
6. di mantenere, ai sensi dell'art. 3- bis, comma 11 del D.Lgs 502/92, la Dr.ssa Anna Olivetti in aspettativa senza assegni e con diritto al mantenimento del posto;



7. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28, comma 2, della L.R. 19/2022.

Il Commissario Straordinario  
(*Dr.ssa Maria Capalbo*)

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
(UOC Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane)

- **D. Lgs 502 del 30 dicembre 1992:** "riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992 n.421";
- **art. 2 del DPCM 19 luglio 1995, n.502:** "regolamento recante norme sul contratto del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere";
- **D.Lgs 171 del 4 agosto 2016;** „Attuazione della delega di cui all'art. 11, comma 1 lettera p) della Legge 7 agosto 2015, n.124 in materia di dirigenza sanitaria"
- **Legge Regionale n.19 dell'8 agosto 2022** – Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale;
- **DGRM n.1869 del 31 dicembre 2022** – L.R. 19/2022 Art.42 comma 6 – Nomina Commissari Straordinari delle Aziende Sanitarie Territoriali (AST) e approvazione dello schema di contratto;
- **Determina del Commissario Straordinario n. 1 del 04 gennaio 2023:** *"presa d'atto nomina e relativo insediamento del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino (AST Pesaro Urbino) – Dr.ssa Maria Capalbo"*;
- **Decreto del Dirigente del Settore Risorse Umane e formazione n. 2 del 11 gennaio 2023;** "DGR 1570 del 16/12/2019 e decreto n.35/SRU/2022 – Approvazione dell'elenco regionale aggiornato degli idonei al conferimento dell'incarico di direttore amministrativo degli enti del SSR

Ai sensi e per gli effetti dell'art.42 della richiamata L.R. Marche 19/2022:

- alla data del 31 dicembre 2022 l'Azienda sanitaria unica regionale (ASUR) è soppressa e dal 1° gennaio 2023 sono costituite e divengono operative le Aziende sanitarie territoriali, che subentrano all'ASUR senza soluzione di continuità, secondo le modalità stabilite dalla Giunta regionale (comma 9);
- dal 1° gennaio 2023, con la costituzione dell'Azienda sanitaria territoriale di Pesaro-Urbino, l'Azienda



*ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" è incorporata nell'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino che subentra, a tutti gli effetti e senza soluzione di continuità, nell'attività e nei rapporti giuridici attivi e passivi dell'Azienda ospedaliera cessata (comma 10).*

Con deliberazione della Giunta Regionale n.1869 del 31/12/2022 è stata nominata la Dr.ssa Maria Capalbo quale Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino a decorrere dal 1° gennaio 2023 fino al 28 febbraio 2023. Quindi con determina n.1 del 04/01/2023 è stato formalizzato l'insediamento della Dr.ssa Capalbo nella funzione di Commissario Straordinario della neocostituita AST.

La richiamata DGRM 1869/2023 al punto 5. ha previsto che il Commissario Straordinario possa nominare due sub-commissari ai quali assegnare le funzioni di direzione amministrativa e sanitaria, con applicazione – in via analogica – di tutti gli istituti previsti per l'incarico di Direttore Amministrativo e Sanitario.

Considerata la complessità del contesto di riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale e dell'avvio della nuova Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino, nella quale si registra anche una operazione di acquisizione dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", il Commissario Straordinario ritiene necessario ricorrere alla facoltà prevista dalla DGRM 1869/2022, ovvero di nominare un Sub-Commissario, cui affidare le funzioni di direzione amministrativa al fine di garantirne il pieno e corretto svolgimento in un'ottica di continuità delle attività istituzionali.

A tal fine il Commissario Straordinario, in coerenza con quanto previsto dall'art. 3 del D.LGS 171/2016, intende procedere alla individuazione del Sub-Commissario nell'ambito dell'elenco regionale degli idonei alla nomina di Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale Marche.

Quindi, preso atto della normativa di riferimento di livello nazionale e regionale, il Commissario Straordinario vagliato l'elenco regionale degli idonei al conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo, approvato con decreto del Dirigente del Settore Risorse Umane e formazione n. 2 del 11 gennaio 2023, ha individuato la Dott.ssa Anna Olivetti, Direttore della UOC Controllo di Gestione della ex Area Vasta n. 1 – ASUR, la persona cui conferire l'incarico di Sub- Commissario con funzioni di direzione amministrativa, anche in ragione di quanto appreso dal suo curriculum circa l'esperienza professionale acquisita in vari settori amministrativi.

Accertato il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.LGS 502/92, della rivalutazione dell'attestato di formazione manageriale e previa acquisizione delle dichiarazioni circa l'assenza di cause ostative ai cui all'art. 3, co.11 del D.lgs502/92 e delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste D.Lgs 39/2013 oltreché l'assenza di situazioni di conflitto di interessi si procederà alla stipula del contratto di diritto privato sulla scorta dello schema di contratto allegato (Allegato A).

Infine si precisa che, essendo la Dott.ssa Anna Olivetti, dipendente dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino si provvede a mantenere la stesso in aspettativa senza assegni e con diritto al mantenimento del posto come previsto dall'art. 3, comma 11 del D.Lgs 502/92.

Tutto ciò premesso, occorre procedere all'adozione del presente schema di determina in relazione al quale la sottoscritta dichiara di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013.

1. di prendere atto della DGRM 1869 del 31.12.2022, che al punto 5) prevede la facoltà per il Commissario Straordinario di nominare due sub-commissari, cui assegnare le funzioni di direzione



- amministrativa e sanitaria, ai quali si applicano in via analogica tutti gli istituti previsti per l'incarico di Direttore Sanitario ed Amministrativo;
2. di prendere atto del Decreto del Dirigente del Settore Risorse Umane e Formazione –Regione Marche- n.2 del 11 gennaio 2023 con il quale è stato approvato l'elenco regionale aggiornato degli idonei al conferimento dell'incarico di direttore amministrativo degli Enti del Servizio Sanitario della Regione Marche;
  3. di nominare - così come previsto nel punto 5 del dispositivo della richiamata DGRM n. 1869/2022- la Dott.ssa Anna Olivetti, nata a \_\_\_\_\_, quale Sub-Commissario con funzioni di direzione amministrativa dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro e Urbino;
  4. di dare atto che la Dott.ssa Anna Olivetti è in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, comma 7 del D.Lgs 502/92 e che risulta inserita nell'elenco regionale degli idonei al conferimento degli incarichi di Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del SSR, di cui al richiamato decreto del dirigente della P.F.Risorse Umane e Formazione n.2/2023;
  5. di sottoscrivere con la Dott.ssa Anna Olivetti contratto di diritto privato con decorrenza immediata (dalla data di adozione del presente atto) fino al 28.02.2023, secondo l'allegato schema di contratto (All.A), al fine della regolazione del rapporto di lavoro e previo rilascio di dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dagli artt. 3, 5, 8, 10 e 14 del Dlgs n. 39/2013;
  6. di mantenere, ai sensi dell'art. 3- bis, comma 11 del D.Lgs 502/92, la Dr.ssa Anna Olivetti in aspettativa senza assegni e con diritto al mantenimento del posto;
  7. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
  8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28, comma 2, della L.R. 19/2022.

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

☐ INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati ovvero escludente uno o più allegati specificati nel campo "allegati")

Il Direttore f.f.  
Cristiana Fraternale

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI  
All. A Schema di contratto

