

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO  
E URBINO

Oggetto: **Determina Av1 n. 66 del 30/1/2013 e Determina Av1 n. 638 del 13/6/2016. Art. 71 del CCNL 17/12/2020 Area Funzioni Locali - Dirigenza Professionale Tecnica Amministrativa. Incarico di Direzione della Struttura Complessa per la U.O.C. Acquisti e Logistica**

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e Direttore Socio-Sanitario;

**VISTE** le attestazioni del Dirigente della UOC Gestione Risorse Umane, del Dirigente UOC Controllo di Gestione e del Dirigente UOC Contabilità Bilancio e Finanza in riferimento alla spesa contenute nel “visto contabile” - “nota allegata” ;

DETERMINA

1. di assegnare e conferire alla Dott.ssa Chiara D'Eusanio, Dirigente Amministrativo, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio e che vengono qui condivise, l'incarico di Struttura Complessa “Acquisti e Logistica” di Ast PU a far data dal 1/05/2024 e di durata quinquennale ai sensi di quanto disposto dall'art. 71, CCNL del 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali, prevedendo nel relativo contratto apposita clausola risolutiva attivabile a seguito dell'adozione di formale atto di riorganizzazione degli incarichi Area Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa (PTA) dell'AST Pesaro Urbino connesso all'adozione del nuovo atto aziendale AST PU
2. di dare atto che ci si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare il presente atto in presenza di formali atti di riorganizzazione del SSR adottati ai sensi della L.R. n. 19/2022, n. 17/2011



e del D.L. n. 95/2012, e/o per diversa organizzazione dell'ente derivante dalla redazione dell'atto aziendale AST Pesaro-Urbino o anche per il venire meno dei requisiti previsti per l'attribuzione senza che gli interessati abbiano nulla a che pretendere;

3. di dare atto che al Dirigente incaricato di Struttura Complessa, verrà attribuita la retribuzione di posizione annua complessiva prevista dalla determina del Direttore di Av1 n. 638 del 13/6/2016, integrata dai successivi aumenti previsti dall'art. 87 e art. 89 del CCNL del 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali;
4. di attestare che il presente atto non presenta comunque costi aggiuntivi per il Bilancio dell'AST Pesaro-Urbino, poiché le competenze di che trattasi sono ricomprese nel Fondo Contrattuale del Personale ex art 89 CCNL 17/12/2020 ed comunque è reso compatibile con il bilancio di previsione per il 2024 così come approvato con Determina n. 89 del 31/1/2024;
5. di conferire mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per la notifica del presente atto al personale interessato e per la predisposizione degli atti conseguenti;
6. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per la valutazione di competenza ex art.3-ter del D.Lsg. 502/1992 e ss.mm.ii..

Il Direttore Generale

***Dr.ssa Nadia Storti***

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo

***Dott. Matteo Biraschi***

Il Direttore Sanitario

***Dr. Edoardo Berselli***

Il Direttore Socio-Sanitario

***Dr. Nazzareno Firmani***

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO  
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

**Normativa e atti di riferimento:**

- D.Lgs. n. 165/2001;
- D.Lgs. 502/2001 e s.m.i;
- L.R. 19/2022;
- L.R. 13/2023 e L.R. 1/8/2011, n. 17 e dalla L.R. 4/6/2022, n. 19;
- Art. 71 del CCNL 17/12/2020, Area Dirigenza Funzioni Locali;
- Determina del Direttore di Av1 n. 66 del 30/1/2013 *“L.R. n. 17/2011.DGRM n. 2/2012. Adozione modello organizzativo dell’Area Amministrativo-Tecnico-Logistica (ATL) dell’AV1.”*
- Determina del Direttore di Av1 n. 638 del 13/6/2016 *“Determina n. 66/Av1 del 30/1/2013: parziale modifica”;*
- Determina del Direttore Generale n. 587 del 8/10/2018 *“Area Dirigenza Professionale, Tecnica ed amministrativa - Regolamento per il conferimento e la graduazione degli incarichi dirigenziali - approvazione”.*

**Motivazione:**

In attuazione delle disposizioni impartite con missiva della Direzione Generale dell’Ast Pu prot. n. 9083/30/01/2024, verificato che la Direzione SC della U.O.C Acquisti e Logistica risulta al momento priva di titolare, pertanto, nelle more dell'adozione dell'atto aziendale Ast Pu, al fine del corretto andamento dell'azione amministrativa appare prioritaria l'individuazione del titolare della suddetta struttura, si è proceduto all’emanazione di un avviso interno finalizzato al conferimento dell’incarico della Struttura Complessa denominata “Acquisti e Logistica”, già di AST PU, sulla base dell’assetto organizzativo delineato con Determina del Direttore di Av1 n. 66 del 30/1/2013 e Determina del Direttore di Av1 n. 638 del 13/6/2016, secondo quanto indicato nel Regolamento per il conferimento e la graduazione degli incarichi dirigenziali - approvato con Determina del Direttore Generale ASUR n. 587



del 8/10/2018.

Il predetto avviso è stato pubblicato sulla Rete Intranet Aziendale in data 1/3/2024 e il termine previsto per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 16/3/2024.

Alla scadenza nei termini di cui al predetto Avviso sono pervenute alla Direzione Ast PU le domande munite di curricula formativi professionali dei seguenti Dirigenti Amministrativi:

- nota prot. n. 26681 pervenuta in data 15/3/2024 del Dirigente Amministrativo Dott.ssa Paola D'Eugenio
- nota prot. n. 24989 del 14/3/2024 del Dirigente Amministrativo Dott.ssa Chiara d'Eusanio.

Con nota n. 24989 del 20/3/2024 l'Ufficio Gestione Umane ha trasmesso alla Direzione le n. 2 domande con i relativi curriculum vitae pervenute in risposta al suddetto avviso ai fine degli adempimenti conseguenti come previsti dall'art. 71 del CCNL 17/12/2020, Area Dirigenza Funzioni Locali e dall'art. 8 del Regolamento per il conferimento e la graduazione degli incarichi dirigenziali.

Con nota prot. n. 22656 del 12/4/2024, il Direttore Amministrativo, Dott. Matteo Biraschi, dopo una attenta analisi dei curriculum pervenuti e coerentemente con quanto stabilito dal Regolamento per il conferimento degli incarichi di cui alla determina DGASUR n. 587/2018, effettuava proposta di conferimento incarico per la U.O.C. denominata "Acquisti e Logistica" alla Dott.ssa Chiara D'Eusanio ritenendo la stessa in possesso delle capacità ed esperienza professionale idonea all'incarico sopradescritto come comprovato dal rispettivo curriculum.

La Direzione Generale con nota prot. 34927 del 12/4/2024, in ottemperanza alla previsione dall'art. 8 del Regolamento per il conferimento e la graduazione degli incarichi dirigenziali, invitava il Dott. Paolo Pierella, Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane, a predisporre l'istruttoria finalizzata al conferimento dell'incarico di Struttura Complessa denominato "Acquisti e Logistica", già di Ast PU, alla Dott.ssa Chiara D'Eusanio, Dirigente Amministrativo di Ast Pu accogliendo la proposta della valutazione sopra richiamata (nota prot. n. 22656 del 12/4/2024).

Si da atto che la decorrenza dell'incarico di Struttura Complessa "Acquisti e Logistica" di Ast PU, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del CCNL 17/12/2020, Area Dirigenza Funzioni Locali andrà a



decorrere dal 1/5/2024 come indicato nella nota prot. 34927 del 12/4/2024/AST-PU/PROAV1 a firma della Direzione Generale.

Pertanto, preso atto della individuazione della nota soprarichiamata a firma del Direttore Generale e del Direttore Amministrativo, rilevato anche il carattere fiduciario dell'incarico da attribuire, nelle more dell'adozione del nuovo atto aziendale AST PU e la sua declinazione, si individua e assegna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del CCNL 17/12/2020 alla Dott.ssa Chiara D'Eusanio, Dirigente Amministrativo, l'incarico della di Struttura Complessa "Acquisti e Logistica", già di Ast PU, a far data dal 1/5/2024 e di durata quinquennale, fatto salvo la riorganizzazione dell'assetto determinato dall'adozione del nuovo atto aziendale AST PU e la conseguente attuazione.

Pertanto alla luce di quanto sopra si assegna quanto segue:

Area-Ufficio	Tipo di incarico	Incaricato SC "Acquisti e Logistica" ai sensi dell'art. 71 del CCNL Area Dirigenza Funzioni Locali	Decorrenza
U.O.C. Acquisti e Logistica	Incarico di Direzione di Struttura Complessa	Dott.ssa <b>Chiara D'Eusanio</b>	Dal 1-5-2024

Per ciò che concerne l'impegno economico a carico dell'AST Pesaro Urbino per l'assegnazione dell'incarico di Struttura Complessa oggetto della presente istruttoria e del provvedimento approvato ed esecutivo, ai sensi di quanto disposto dall'art. 71, comma 15, CCNL del 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali, è finanziato con le risorse del fondo denominato "Fondo retribuzione di posizione" ed è all'incarico verrà attribuita la retribuzione di posizione annua complessiva prevista dalla determina del Direttore di Av1 n. 638 del 13/06/2016, integrata dai successivi aumenti previsti dall' art. 87 e art. 89 del CCNL del 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali.



Si attesta che l'assegnazione è compatibile con il PTFP 2024-2026 adottato con Determina del DG AST PU n. 445 del 16/04/2024 in coerenza alle disposizioni regionali in applicazione alla L.R. n. 19/2022.

Tutto quanto premesso, ravvisati i presupposti di legittimità per quanto circostanziato in fatto ed in diritto, si propone al Direttore Generale l'adozione del presente schema di determina, in relazione al quale i sottoscritti attestano l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii, pertanto:

1. di assegnare e conferire alla Dott.ssa Chiara D'Eusanio, Dirigente Amministrativo, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio e che vengono qui condivise, l'incarico di Struttura Complessa "Acquisti e Logistica" di Ast PU a far data dal 1/05/2024 e di durata quinquennale ai sensi di quanto disposto dall'art. 71, CCNL del 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali, prevedendo nel relativo contratto apposita clausola risolutiva attivabile a seguito dell'adozione di formale atto di riorganizzazione degli incarichi Area Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa (PTA) dell'AST Pesaro Urbino connesso all'adozione del nuovo atto aziendale AST PU
2. di dare atto che ci si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare il presente atto in presenza di formali atti di riorganizzazione del SSR adottati ai sensi della L.R. n. 19/2022, n. 17/2011 e del D.L. n. 95/2012, e/o per diversa organizzazione dell'ente derivante dalla redazione dell'atto aziendale AST Pesaro-Urbino o anche per il venire meno dei requisiti previsti per l'attribuzione senza che gli interessati abbiano nulla a che pretendere;
3. di dare atto che al Dirigente incaricato di Struttura Complessa, verrà attribuita la retribuzione di posizione annua complessiva prevista dalla determina del Direttore di Av1 n. 638 del 13/6/2016, integrata dai successivi aumenti previsti dall'art. 87 e art. 89 del CCNL del 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali;
4. di attestare che il presente atto non presenta comunque costi aggiuntivi per il Bilancio dell'AST Pesaro-Urbino, poiché le competenze di che trattasi sono ricomprese nel Fondo Contrattuale del Personale ex art 89 CCNL 17/12/2020 ed comunque è reso compatibile con il bilancio di previsione per il 2024 così come approvato con Determina n. 89 del 31/1/2024;
5. di conferire mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per la notifica del presente atto al



personale interessato e per la predisposizione degli atti conseguenti;

6. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per la valutazione di competenza ex art.3-ter del D.Lsg. 502/1992 e ss.mm.ii..

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

INTEGRALE

**Dott.ssa Tamara Balduini**

Responsabile della fase istruttoria

***Dott. Paolo Pierella***

Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Nessun allegato

