

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO
E URBINO

Oggetto: Art. 73 del CCNL 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali. Incarico di sostituzione per la U.O.C. Funzioni Generali di Supporto alla Direzione e al Dipartimento di Prevenzione Ast PU

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e Direttore Socio-Sanitario;

VISTE le attestazioni del Dirigente della UOC Gestione Risorse Umane, del Dirigente UOC Controllo di Gestione e del Dirigente UOC Contabilità Bilancio e Finanza in riferimento alla spesa contenute nel “visto contabile” - “nota allegata” ;

DETERMINA

1. di assegnare alla Dott. ssa Emanuela Raho, Dirigente Amministrativo, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio e che vengono qui condivise, l’incarico di sostituzione per la direzione di struttura complessa U.O.C. Funzioni Generali di Supporto alla Direzione e al Dipartimento di Prevenzione ex Av1 ai sensi dell’art. 73, comma 4, del CCNL 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali, dal 01/03/2024 e nelle more della riorganizzazione degli incarichi Area Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa (PTA) dell’AST Pesaro Urbino e comunque per un periodo di mesi 9 eventualmente prorogabili, nel caso di perpetuarsi delle condizioni, per ulteriori 9 mesi e comunque fino all’ assetto organizzativo determinato dall’adozione del nuovo atto aziendale AST PU e conseguente attuazione della riorganizzazione.
2. di dare atto che ci si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare il presente atto in presenza di formali atti di riorganizzazione del SSR adottati ai sensi della L.R. n. 19/2022, n. 17/2011



- e del D.L. n. 95/2012, e/o per diversa organizzazione dell'ente derivante dalla redazione dell'atto aziendale AST Pesaro-Urbino o anche per il venire meno dei requisiti previsti per l'attribuzione senza che gli interessati abbiano nulla a che pretendere;
3. di dare atto che al dirigente incaricato alla sostituzione, ai sensi dell'art. 73 comma 8 CCNL 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali, compete quanto previsto dal Contratto Collettivo, come verrà recepito nel Contratto Collettivo Integrativo AST anno 2024;
 4. di attestare che il presente atto non presenta comunque costi aggiuntivi per il Bilancio dell'AST Pesaro-Urbino, poiché le competenze di che trattasi sono ricomprese nel Fondo Contrattuale del Personale ex art 91 CCNL 17/12/2020 ed comunque è reso compatibile con il bilancio di previsione per il 2024 così come approvato con Determina n. 89 del 31/01/2024 .
 5. di conferire mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per la notifica del presente atto al personale interessato e per la predisposizione degli atti conseguenti;
 6. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
 7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per la valutazione di competenza ex art.3-ter del D.Lsg. 502/1992 e ss.mm.ii..

Il Direttore Generale
Dr.ssa Nadia Storti

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Matteo Biraschi

Il Direttore Sanitario
Dr. Edoardo Berselli

Il Direttore Socio-Sanitario
Dr. Nazzareno Firmani

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Normativa e atti di riferimento:

- D.Lgs. n. 165/2001, art. 6;
- Art. 73, del CCNL 17/12/2020, Area Dirigenza Funzioni Locali;
- Determina ASURDG n. 361 del 23/06/2017;
- Determina ASURDG n. 238/2017;
- Determina ASURDG n. 587 del 8/10/2018 *"Area Dirigenza Professionale, Tecnica, e Amministrativa. Regolamento per il conferimento e la graduazione degli incarichi Dirigenziali – Approvazione"*
- Determina del Direttore di Av1 n. 66 del 30/01/2013 *"L.R. n. 17/2011.DGRM n. 2/2012. Adozione modello organizzativo dell'Area Amministrativo-Tecnico-Logistica (ATL) dell'AV1."*
- Determina del Direttore di Av1 n. 638 del 13/06/2016 *"Determina n.66/Av1 del 30/01/2013: parziale modifica"*.

Motivazione:

Con determina Av1 n. 66/2013 e successiva n. 638/2016 si è proceduto al completamento dell'assetto funzionale dell'Area Amministrativa Tecnica e Logistica (ATL) dell'Av1 ove veniva creata la U.O.C. Funzioni Generali di Supporto alla Direzione e al Dipartimento di Prevenzione per l'AV1 come da competenze individuate ed elencate agli atti.

Verificato che il posto della Direzione Amministrativa della U.O.C Funzioni Generali di Supporto alla Direzione e al Dipartimento di Prevenzione risulta al momento privo di titolare.

Con nota agli atti prot. 53086 del 13/03/2023 la Direzione di AST PU ha richiesto la trasmissione dei nominativi di tutti i dirigenti PTA in servizio presso l'ente, nonché i rispettivi curricula.

Con missiva prot. n. 6704 del 23/01/2024, la Direzione di Ast PU, dopo una attenta analisi della situazione aziendale degli incarichi in essere, effettuata la comparazione dei curricula, ha individuato la



Dott.ssa Emanuela Raho, già titolare della UOC Affari Generali e Istituzionali di Ex Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord”, quale sostituto facenti funzioni nella struttura UOC Funzioni Generali di Supporto alla Direzione e al Dipartimento di Prevenzione ex Av1, ai sensi e per gli effetti dell’art. 73, comma 4, CCNL Area Funzioni Locali.

Pertanto, preso atto della individuazione della nota soprarichiamata a firma del Direttore Generale e del Direttore Amministrativo, nelle more dell’adozione del nuovo atto aziendale AST PU e la sua declinazione, si individua e assegna alla Dott.ssa Emanuela Raho, Dirigente Amministrativo, l’incarico provvisorio di sostituzione per la U.O.C. Funzioni Generali di Supporto alla Direzione e al Dipartimento di Prevenzione ex Area Vasta 1 ora AST Pesaro-Urbino a far data dal 1/03/2024 e per il periodo previsto dall’art. 73 del CCNL 17/12/2020 e comunque per un periodo di mesi 9 eventualmente prorogabili, nel caso di perpetuarsi delle condizioni, fino a ulteriori 9 mesi e comunque fino all’assetto organizzativo determinato dall’adozione del nuovo atto aziendale AST PU e conseguente attuazione della riorganizzazione.

Pertanto alla luce di quanto sopra si assegna quanto segue:

| Area-Ufficio | Tipo di incarico | Incaricato di sostituzione ai sensi dell’art. 73 del CCNL Area Dirigenza Funzioni Locali | Decorrenza |
|--|--|--|--------------|
| U.O.C. Funzioni Generali di Supporto alla Direzione e al Dipartimento di Prevenzione | Incarico di sostituzione di Direzione di Struttura Complessa | Dott.ssa Emanuela Raho | Dal 1-3-2024 |

Per ciò che concerne l’impegno economico a carico dell’AST Pesaro Urbino per l’assegnazione dell’incarico di sostituzione oggetto della presente istruttoria e del provvedimento approvato ed esecutivo, ai sensi di quanto disposto dall’art. 73, comma 8, CCNL del 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni



Locali, sarà riconosciuto per il maggiore aggravio dell'incarico di sostituzione che ne deriva è compensato con *"...una quota in più di ritribuzione di risultato rispetto a quella dovuta per l'ordinario raggiungimento degli obiettivi assegnati..."*.

Tutto quanto premesso, ravvisati i presupposti di legittimità per quanto circostanziato in fatto ed in diritto, si propone al Direttore Generale l'adozione del presente schema di determina, in relazione al quale i sottoscritti attestano l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii, pertanto:

Motivazione:

1. di assegnare alla Dott. ssa Emanuela Raho, Dirigente Amministrativo, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio e che vengono qui condivise, l'incarico di sostituzione per la direzione di struttura complessa U.O.C. Funzioni Generali di Supporto alla Direzione e al Dipartimento di Prevenzione ex Av1 ai sensi dell'art. 73, comma 4, del CCNL 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali, dal 01/03/2024 e nelle more della riorganizzazione degli incarichi Area Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa (PTA) dell'AST Pesaro Urbino e comunque per un periodo di mesi 9 eventualmente prorogabili, nel caso di perpetuarsi delle condizioni, per ulteriori 9 mesi e comunque fino all'assetto organizzativo determinato dall'adozione del nuovo atto aziendale AST PU e conseguente attuazione della riorganizzazione.
2. di dare atto che ci si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare il presente atto in presenza di formali atti di riorganizzazione del SSR adottati ai sensi della L.R. n. 19/2022, n. 17/2011 e del D.L. n. 95/2012, e/o per diversa organizzazione dell'ente derivante dalla redazione dell'atto aziendale AST Pesaro-Urbino o anche per il venire meno dei requisiti previsti per l'attribuzione senza che gli interessati abbiano nulla a che pretendere;
3. di dare atto che al dirigente incaricato alla sostituzione, ai sensi dell'art. 73 comma 8 CCNL 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali, compete quanto previsto dal Contratto Collettivo, come verrà recepito nel Contratto Collettivo Integrativo AST anno 2024;
4. di attestare che il presente atto non presenta comunque costi aggiuntivi per il Bilancio dell'AST Pesaro-Urbino, poiché le competenze di che trattasi sono ricomprese nel Fondo Contrattuale del



Personale ex art 91 CCNL 17/12/2020 ed comunque è reso compatibile con il bilancio di previsione per il 2024 così come approvato con Determina n. 89 del 31/01/2024 .

5. di conferire mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per la notifica del presente atto al personale interessato e per la predisposizione degli atti conseguenti;
6. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per la valutazione di competenza ex art.3-ter del D.Lsg. 502/1992 e ss.mm.ii..

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

INTEGRALE

Dott.ssa Tamara Balduini

Responsabile della fase istruttoria

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Nessun allegato

