

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO
E URBINO

Oggetto: **Art. 73 del CCNL 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali. Incarico di sostituzione per la U.O.C. Affari Legali**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI il parere favorevole del Direttore Sanitario ff e Direttore Amministrativo;

VISTE le attestazioni dei Dirigenti/Responsabili della UOC Gestione Risorse Umane, della UOC Controllo di Gestione e della UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti in riferimento alla spesa contenute nel “visto contabile” e nella “nota allegata” (quest’ultima, solo in presenza di “attestazione di altro Dirigente”);

DETERMINA

1. di assegnare all’Avv. Alessandra Cesarotti, Dirigente Avvocato, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio e che vengono qui condivise, l’incarico di sostituzione per la direzione di struttura complessa Affari Legali ai sensi dell’art. 73, comma 4, del CCNL 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali, ora per allora, dal 1/10/2023 e nelle more della riorganizzazione degli incarichi Area Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa (PTA) dell’AST Pesaro Urbino e comunque per un periodo di mesi 9 eventualmente prorogabili, nel caso di perpetuarsi delle condizioni, fino a 18 mesi;
2. di dare atto che ci si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare il presente atto in presenza di formali atti di riorganizzazione del SSR adottati ai sensi della L.R. n. 19/2022, n. 17/2011 e del D.L. n. 95/2012, e/o per diversa organizzazione dell’ente derivante dalla redazione dell’atto aziendale AST Pesaro-Urbino o anche per il venire meno dei requisiti previsti per l’attribuzione



senza che gli interessati abbiano nulla a che pretendere;

3. di dare atto che al dirigente incaricato alla sostituzione, ai sensi dell'art. 73 comma 7 CCNL 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali, compete quanto previsto dal Contratto Collettivo così come nello stesso prevista;
4. di attestare che il presente atto non presenta comunque costi aggiuntivi per il Bilancio dell'AST Pesaro-Urbino, poiché le competenze di che trattasi sono ricomprese nel Fondo Contrattuale del Personale ex art 91 CCNL 17/12/2020 e saranno pertanto previsti nel Budget 2023 assegnato all'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro-Urbino con DGRM n. 1851 del 30/12/2022 e sarà reso compatibile con il budget anno 2024 e successivi per come verranno assegnati all'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro-Urbino;
5. di conferire mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per la notifica del presente atto al personale interessato e per la predisposizione degli atti conseguenti;
6. di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo regionale, ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1 ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Unità Operativa Complessa GESTIONE RISORSE UMANE

Normativa e provvedimenti di riferimento

D.Lgs. n. 165/2001, art. 6;

Art. 73, del CCNL 17/12/2020, Area Dirigenza Funzioni Locali;

Motivazione:

Preso atto della Determina Area Vasta 1 n. 1347 del 18/11/2022 con la quale è avvenuto il collocamento a riposo dell'Avv. Marisa Barattini, Dirigente Avvocato della U.O.C. Affari Legali, si da atto



che la Direzione della richiamata U.O.C. risulta al momento priva di titolare.

Che la Direzione Amministrativa con nota agli atti prot. n. 53086 del 13/09/2023, attivava la procedura al fine di individuare il sostituto ai sensi dell'art. 73 del CCNL Area Funzioni Locali e richiedeva ai Dirigenti della Gestione Risorse Umane dell'Ast PU, la trasmissione dei nominativi di tutti i Dirigenti PTA in servizio presso l'Azienda Ast PU, richiedendo, nello specifico, il relativo ruolo e inquadramento giuridico nonché i rispettivi curricula degli stessi.

Il dott. Paolo Pierella, Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane con missiva prot. n. 54498 del 21/09/2023 e la Dott.ssa Cristiana Fraternali, Direttore ff della U.O.C. Gestione e Amministrazione delle Risorse Umane, con missiva Id 1002244 del 19/09/2023, ognuno per le rispettive competenze, trasmettevano al Direttore Amministrativo, Dott. Matteo Biraschi, quanto richiesto in ordine alla suddetta richiamata procedura.

La Direzione di Ast PU, con missiva prot. n. 82658 del 27/09/2023 a firma del Direttore Generale e del Direttore Amministrativo, dopo un'attenta analisi della situazione aziendale degli incarichi, effettuata la comparazione dei curriculum e della documentazione agli atti, nelle more dell'atto aziendale, ha individuato come sostituto facenti funzioni della U.O.C Affari Legali, ai sensi dell'art. 73 comma 4 del CCNL Area Funzioni Locali, l'Avv. Alessandra Cesarotti, Dirigente Avvocato già responsabile della UOSD Affari Legali della medesima Azienda.

Pertanto, preso atto della individuazione della nota soprarichiamata, si assegna quanto segue:

Area-Ufficio	Tipo di incarico	Incaricato di sostituzione ai sensi dell'art. 73 del CCNL Area Dirigenza Funzioni Locali	Decorrenza
U.O.C. Affari Legali	Incarico di sostituzione di Direzione di struttura complessa	Avv. Alessandra Cesarotti	1/10/2023

Per ciò che concerne l'impegno economico a carico dell'AST Pesaro Urbino per l'assegnazione dell'incarico in sostituzione oggetto della presente istruttoria e del provvedimento approvato ed



esecutivo si precisa, ai sensi di quanto disposto dall'art. 73, comma 7, CCNL del 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali, che all'Avv. Alessandra Cesarotti sarà riconosciuto l'incremento economico contrattualmente previsto per l'affidamento dell'incarico.

Ciò detto veniva incaricata la scrivente Unità Operativa di provvedere alla predisposizione degli atti relativi dell'assegnazione dell'incarico di sostituzione così come sopra individuato con decorrenza dalla pubblicazione della presente determina e per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure previste per legge e comunque per un periodo di mesi 9 eventualmente prorogabili nel caso di perpetuarsi delle condizioni, fino a 18 mesi.

Tutto quanto premesso, ravvisati i presupposti di legittimità per quanto circostanziato in fatto ed in diritto, si propone al Direttore Generale l'adozione del presente schema di determina, in relazione al quale i sottoscritti dichiarano di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii., degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013, pertanto:

1. di assegnare all'Avv. Alessandra Cesarotti, Dirigente Avvocato, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio e che vengono qui condivise, l'incarico di sostituzione per la direzione di struttura complessa Affari Legali ai sensi dell'art. 73, comma 4, del CCNL 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali, ora per allora, dal 1/10/2023 e nelle more della riorganizzazione degli incarichi Area Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa (PTA) dell'AST Pesaro Urbino e comunque per un periodo di mesi 9 eventualmente prorogabili, nel caso di perpetuarsi delle condizioni, fino a 18 mesi;
2. di dare atto che ci si riserva la facoltà di revocare, sospendere o modificare il presente atto in presenza di formali atti di riorganizzazione del SSR adottati ai sensi della L.R. n. 19/2022, n. 17/2011 e del D.L. n. 95/2012, e/o per diversa organizzazione dell'ente derivante dalla redazione dell'atto aziendale AST Pesaro-Urbino o anche per il venire meno dei requisiti previsti per l'attribuzione senza che gli interessati abbiano nulla a che pretendere;
3. di dare atto che al dirigente incaricato alla sostituzione, ai sensi dell'art. 73 comma 7 CCNL 17/12/2020 Area Dirigenza Funzioni Locali, compete quanto previsto dal Contratto Collettivo così come nello stesso prevista;



4. di attestare che il presente atto non presenta comunque costi aggiuntivi per il Bilancio dell'AST Pesaro-Urbino, poiché le competenze di che trattasi sono ricomprese nel Fondo Contrattuale del Personale ex art 91 CCNL 17/12/2020 e saranno pertanto previsti nel Budget 2023 assegnato all'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro-Urbino con DGRM n. 1851 del 30/12/2022 e sarà reso compatibile con il budget anno 2024 e successivi per come verranno assegnati all'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro-Urbino;
5. di conferire mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per la notifica del presente atto al personale interessato e per la predisposizione degli atti conseguenti;
6. di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo regionale, ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico AV1 ai sensi dell'art. 1 L.R. n. 36/2013.

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

INTEGRALE

Dott.ssa Tamara Balduini

Responsabile della Fase Istruttoria

Dott. Paolo Pierella

Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane

Documento informatico firmato digitalmente

Nessun Allegato

ALLEGATI



