

| | |
|-----------------|------|
| Numero 496 | Pag. |
| Data 17-07-2014 | 1 |

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD
N. 496 DEL 17-07-2014**

Oggetto: implementazione del servizio di portierato, guardiania ed altre mansioni accessorie.
Attivazione del servizio di centralino presso il P.O. Santa Croce di Fano.

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Gestione approvvigionamento di beni e servizi e logistica, del Dirigente della U.O.C Programmazione e controllo piani e programmi strategici e del Dirigente ad interim della U.O.C. Contabilità e bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario, il Direttore Amministrativo è assente giustificato;

- D E T E R M I N A -

1. di approvare ed autorizzare l'implementazione, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. a) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i, del servizio in oggetto e di affidare alla ditta G.S.A. S.p.A. con sede legale in Roma il servizio di centralino presso il P.O. di Fano, con le modalità riportate nella documentazione depositata agli atti, in via temporanea, dal 16/07/2014 al 31/12/2014, nelle more della definizione di una eventuale diversa modalità di gestione del suddetto servizio e/o dei futuri assetti/modelli organizzativi che verranno definiti a livello aziendale e/o sovra-aziendale, per una spesa complessiva di € 39.979,70 IVA al 22% inclusa, per le motivazioni analiticamente esplicitate nel documento istruttorio;
2. di dare atto che la ditta G.S.A. S.p.A. provvederà a rimborsare all'Azienda Ospedaliera Marche Nord il costo da quest'ultima sostenuto per la propria dipendente impiegata dalla ditta G.S.A. S.p.A. nel servizio in oggetto;
3. di dare atto che si provvederà alla formalizzazione contrattuale mediante emissione di apposita appendice contrattuale che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto stipulato in data 01/04/2013.
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;

| | | | |
|--------|------------|------|---|
| Numero | 496 | Pag. | |
| Data | 17-07-2014 | | 2 |

5. di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 1 della L.R. 36/2013.

Dr. Aldo Ricci

Per il parere infrascritto

Il Direttore Sanitario
Dr.ssa Maria Teresa Montella

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA

Si attesta di aver preso nota della spesa complessiva di € 39.979,70 IVA inclusa nel conto n°05.09.01.01.19 (altri servizi esternalizzati) del Budget provvisorio anno 2014, con sub-autorizzazione EC.2014.193. Si attesta altresì che dalla presente determina deriverà un introito pari a presunti € 14.000,00 da contabilizzare nel conto 0407010210 (altre rivalse, rimborsi e recuperi).

Il Dirigente
Dott. Antonio Draisci

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO PIANI E PROGRAMMI STRATEGICI

Si esprime parere di congruità economica per ciascun fattore produttivo rispetto al Budget Provvisorio anno 2014 assegnato dalla Regione Marche con DGRM 1750 del 27/12/2013.

Il Dirigente
Dott.ssa Silvia Generali

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e agli esercizi di competenza.

Enrica B.

Il Dirigente ad interim
Dott.ssa Anna Gattini

| | | | |
|--------|------------|------|---|
| Numero | 496 | Pag. | |
| Data | 14-04-2014 | | 3 |

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI, SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.** recante ad oggetto: *“Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”*;
- **D.P.R. 207/2010 e s.m.i.** recante ad oggetto: *“Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante ‘Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE’”*.

Si richiamano le seguenti determinine:

- **determina del Direttore Generale n. 125/DG del 22/02/2013** avente ad oggetto: *“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di Portierato, Guardiania ed altre mansioni accessorie presso i Presidi Ospedalieri di Pesaro e Fano. Aggiudicazione definitiva”*;
- **determina del Direttore Generale n. 23/DG del 21/01/2014** avente ad oggetto: *“Servizio di Portierato, Guardiania ed altre mansioni accessorie presso i Presidi Ospedalieri di Pesaro e Fano. Presa d'atto della fusione per incorporazione della società Euro safety S.p.A. in G.S.A. S.p.A.”*.

Premesso che:

- a seguito dell'espletamento di una procedura aperta, con determina n. 125/DG del 22/02/2013 il servizio di portierato, guardiania ed altre mansioni accessorie è stato aggiudicato in favore della ditta G.S.A. S.p.A (ex Euro safety S.p.A) con sede legale in Roma, con decorrenza dal 01/04/2013 al 31/03/2017;
- il bando di gara e il capitolato di gara prevedono che *“durante la vigenza contrattuale, l'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di procedere ai sensi di quanto previsto dall'art. 57 comma 5 lett. a) del D.Lgs.163/2006 e smi”*;
- con nota id. 153432 del 19/06/2014 (documentazione depositata agli atti) la Direzione Medica del Presidio di Fano ha comunicato quanto segue *“attesto che: uno dei dipendenti di questa Azienda addetto al servizio di centralino è stato dichiarato inidoneo alla mansione da parte del Medico Competente, conseguentemente presso il Presidio Ospedaliero di Fano il suddetto servizio viene attualmente garantito solo nei giorni feriali dalle 08 alle 14 e con forti criticità in caso di assenza per ferie e malattie del personale dipendente; è indispensabile garantire il servizio in oggetto h 24, 7 giorni su 7, al fine di gestire l'accoglienza telefonica di cittadini, utenti, enti, istituzioni, ecc.; il suddetto servizio potrebbe essere espletato, con economie di scopo, dal gestore del servizio di portierato e guardiania; tutto quanto sopra premesso si richiede di esternalizzare il servizio di centralino presso il P.O. di Fano alle condizioni di seguito riportate ... omississ...”*;
- la Direzione Generale, sentita per le vie brevi, si è espressa favorevolmente rispetto alla richiesta di cui alla citata nota id. 153432 del 19/06/2014; a tal proposito si richiama l'art.3 comma 6 del D.Lgs.502/92 e s.m.i. a norma del quale *“il Direttore Generale è responsabile della gestione complessiva... omissis”* dell'Azienda, conseguentemente il sottoscritto non può e non deve disattendere quanto disposto, in considerazione delle responsabilità connesse e correlate afferenti a compiti istituzionali previsti dallo stesso art.3 del D.Lgs. 502/92 e s.m.i. in capo al Direttore Generale;
- nella fattispecie in esame ricorrono i presupposti di cui all'art.57 comma 5 lett. a) del D.Lgs. 163/06 e smi;
- questa U.O.C. si è attivata per richiedere alla ditta G.S.A. S.p.A. di formulare una proposta tecnico-economica in grado di soddisfare le esigenze di questa Azienda;

| | | | |
|--------|------------|------|---|
| Numero | 496 | Pag. | |
| Data | 14-04-2014 | | 4 |

- con nota del 03/07/2014 la ditta G.S.A. S.p.A. si è dichiarata disponibile ad espletare il servizio in oggetto h 27, 7 giorni su 7, al canone di € 39.979,70 IVA al 22% inclusa per il periodo dal 16/07/2014 al 31/12/2014, impegnandosi ad inserire nell'organico che impiegherà per l'espletamento del servizio di centralino n°1 dipendente di questa Azienda e a rimborsare a questa Azienda il costo del suddetto personale;

tutto quanto sopra premesso, si ritiene di affidare il servizio in oggetto alla ditta G.S.A. S.p.A., in via temporanea, ossia dal 16/07/2014 al 31/12/2014, nelle more della definizione di una eventuale diversa modalità di gestione del suddetto servizio e/o dei futuri assetti/modelli organizzativi che verranno definiti a livello aziendale e/o sovra-aziendale.

Pertanto si sottopone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

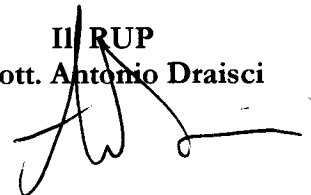
1. di approvare ed autorizzare l'implementazione, ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. a) del D. Lgs. 163/06 e smi, del servizio in oggetto e di affidare alla ditta G.S.A. S.p.A. con sede legale in Roma il servizio di centralino presso il P.O. di Fano, con le modalità riportate nella documentazione depositata agli atti, in via temporanea, dal 16/07/2014 al 31/12/2014, nelle more della definizione di una eventuale diversa modalità di gestione del suddetto servizio e/o dei futuri assetti/modelli organizzativi che verranno definiti a livello aziendale e/o sovra-aziendale, per una spesa complessiva di € 39.979,70 IVA al 22% inclusa, per le motivazioni analiticamente esplicitate nel documento istruttorio;
2. di dare atto che la ditta G.S.A. S.p.A. provvederà a rimborsare all'Azienda Ospedaliera Marche Nord il costo da quest'ultima sostenuto per la propria dipendente impiegata dalla ditta G.S.A. S.p.A. nel servizio in oggetto;
3. di dare atto che si provvederà alla formalizzazione contrattuale mediante emissione di apposita appendice contrattuale che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto stipulato in data 01/04/2013.

Il Responsabile della fase Istruttoria

Dott.ssa Assunta Pedini



Il RUP
Dott. Antonio Draisci



- ALLEGATI -

Nessun allegato



REGIONE MARCHE

Numero 496/AORMNDGEN

Data 17/07/2014

DETERMINA N. 496/AORMNDGEN DEL 17/07/2014

**implementazione del servizio di portierato, guardiania ed altre mansioni accessorie.
Attivazione del servizio di centralino presso il P.O. Santa Croce di Fano.**

PUBBLICAZIONE:

dal 17/07/2014 al 31/07/2014

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 17/07/2014
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Claudio Baldassari

17/07/2014

Collegio Sindacale: inviata con nota del _____

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____