

REGIONE MARCHE
AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD"
PESARO

AVVISO PUBBLICO
Scadenza 28/06/2013

**COLLOQUIO: 12 Luglio 2013 ore 09.30 c/o lo stabile di Viale Trieste n. 391
- Aula Arancio – Piano Terra.**

In esecuzione della determina n. 442/DG del 12/06/2013 è indetto un avviso pubblico, per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Aziendale per il conferimento di incarichi previsti dall' art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., mediante la stipula di contratto per la realizzazione del seguente Progetto:

"Screening ortottico nelle scuole materne"

Requisiti:

- Diploma di laurea in ortottica e assistenza oftalmologia.

Obiettivi:

prevenzione della ambliopia nei bambini frequentanti l'ultimo anno della scuola materna

Attività:

Il collaboratore dovrà svolgere un'attività volta al raggiungimento degli obiettivi di seguito esplicitati:

- incontri presso le scuole materne per l'effettuazione dello screening ortottico
- collaborazione con la UOC Oculistica del Presidio di Fano nell'attività ambulatoriale di ipovisione che segue i pazienti con residuo visivo molto basso (vitrectomizzati, operati di distacco di retina, affetti da degenerazione maculare, diabetici)

Struttura aziendale di riferimento

U. O. C. di Oculistica del Presidio di Fano dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord".

Durata dell'incarico: il presente incarico ha durata 12 mesi con impegno orario medio settimanale di 34 ore. Gli accessi saranno condivisi con il Direttore della U.O.C. di riferimento in relazione agli obiettivi da perseguire.

L'incarico di collaborazione potrà cessare anticipatamente rispetto alla scadenza fissata qualora questa Azienda ritenga, a suo insindacabile giudizio, di risolvere anticipatamente il contratto, nel rispetto dei termini di preavviso contrattualmente previsti o qualora normative nazionali o regionali dispongano diversamente;

Compenso annuo onnicomprensivo: € 12.000,00

Il conferimento dell'incarico non instaura ne può instaurare alcun rapporto di lavoro dipendente.

L'incarico verrà attribuito previa stipula di apposito contratto.

La selezione sarà espletata nel rispetto della L. 125/1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Nel caso di svolgimento di altra attività retribuita presso Enti del S.S.N. o Strutture pubbliche e private convenzionate o accreditate dal SSN, la stessa pur non essendo incompatibile in linea di principio sarà valutata per accertare la sussistenza di un potenziale conflitto di interessi con l'incarico da conferire. Non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

Per la partecipazione alla presente procedura, gli interessati dovranno produrre apposita domanda secondo le modalità e i contenuti illustrati di seguito:

➤ **Domanda di partecipazione:**

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, devono indicare:

- Cognome e nome;
- Data, luogo di nascita e di residenza;
- Il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di altri paesi. In caso di possesso di cittadinanza di altro stato non appartenente all'Unione Europea, il candidato dovrà dichiarare di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano;
- Iscrizione alle liste elettorali;
- Le eventuali condanne penali riportate;
- I titoli di studio posseduti nonché il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso;
- L'esistenza di eventuali rapporti di dipendenza con la Pubblica Amministrazione;
- Il domicilio presso il quale deve essere fatta ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione ed un recapito telefonico.

I seguenti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande:

- Il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di altri paesi. In caso di possesso di cittadinanza di altro stato non appartenente all'Unione Europea, il candidato dovrà dichiarare di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano;
- Iscrizione alle liste elettorali;
- I titoli di studio richiesti dal presente avviso:

1. Diploma di laurea in ortottica ed assistenza oftalmologica

La presentazione da parte degli aspiranti di ulteriore documentazione utile ai fini della valutazione di merito potrà avvenire in originale ovvero nelle forme dell'autocertificazione ai sensi della vigente normativa. (DPR n. 445/2000)e, più precisamente:

- ➔ **dichiarazione sostitutiva di certificazione:** art. 46, DPR n. 445 del 28/12/2000, (es. stato di famiglia, possesso del titolo di studio);
- ➔ **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:** per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445, (ad es. attività di servizio, conformità di copie agli originali, ecc....., art. 18, 19 e 47, DPR n. 445/2000).

Si rammenta che la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può essere resa:

- a) dinanzi al funzionario addetto ovvero dinanzi ad un notaio, cancelliere, segretario comunale o altro funzionario incaricato dal sindaco;
- b) inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento del sottoscrittore (art. 38 e 47 del D.P.R. 445/00, come da **fac-simile allegato**).

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. Pertanto, nell'interesse del candidato, si suggerisce di allegare - in fotocopia semplice dichiarata conforme all'originale con le modalità su indicate - tutta la documentazione a corredo della domanda. In merito a ciò l'Azienda Ospedaliera effettuerà verifiche sulle autocertificazioni prodotte; in caso di dichiarazioni false, oltre a subire gli effetti penali ed amministrativi previsti dalla vigente normativa, l'aspirante verrà destituito dall'incarico.

Alla domanda dovrà essere altresì allegato un elenco dei documenti e titoli presentati unitamente a copia di valido documento d'identità.

Le domande per la partecipazione al presente Avviso Pubblico dovranno essere indirizzate al **Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" - P.le Cinelli,4- 61121 Pesaro, e dovranno**

pervenire entro il giorno 28/06/2013,
(15 giorni dopo la pubblicazione del presente avviso all'Albo Aziendale)

Le domande possono essere presentate:

- a mezzo del servizio postale; in tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante. **Non saranno comunque ammessi alla selezione i concorrenti le cui domande, ancorché presentate nei termini all'Ufficio postale accettante, perverranno con un ritardo superiore a 5 giorni;**
- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", dalle ore 11,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato. All'esterno della busta deve essere indicato il MITTENTE e deve essere riportata la seguente dicitura: " **il presente plico contiene domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico, a titoli e colloquio, per il conferimento di Contratto di collaborazione a n. 1 ortottista per il progetto "Screening ortottico nelle scuole materne".**

Si precisa che gli operatori addetti al ritiro delle domande non sono abilitati al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

Il termine per la presentazione delle domande nonché dei documenti e titoli è perentorio. Pertanto, non saranno ammessi alla selezione i concorrenti le cui domande perverranno al di fuori dei termini stabiliti. Non è ammessa la produzione di alcun documento, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La scelta del candidato a cui conferire l'incarico, sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula, in relazione alle attitudini e professionalità ritenute significative per i compiti da assolvere, integrata dall'esito di un colloquio.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, ridurre o revocare il presente avviso, nonché di non far luogo ad alcun incarico, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per mutate esigenze di carattere organizzativo.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla U.O.C. Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" - Viale Trieste, 391 - Pesaro, tel. 0721/366382/366305/366210, dalle ore 11,00 alle 13,00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

➤ **Commissione di valutazione**

Un'apposita Commissione esaminatrice, così composta:

Presidente: Il Dirigente della Unità Operativa nella cui area opererà il collaboratore

Componenti: due esperti nel settore, dipendenti dell'Azienda o delle Aziende del SSN

Segretario: un dipendente appartenente al ruolo amministrativo di categoria non inferiore alla C)

procederà alla comparazione dei curricula prodotti dai candidati, sulla base di criteri predeterminati e specificati nel verbale dei lavori, in relazione alle competenze richieste dall'incarico ed alle peculiarità dello stesso. La Commissione stabilirà altresì i criteri di massima relativi alla valutazione del colloquio, coerenti con i contenuti della posizione da ricoprire.

Titoli e colloquio

La comparazione avverrà tramite esame e valutazione dei curricula presentati dagli aspiranti e successivo colloquio.

La procedura comparativa è condotta mediante raffronto dei curricula di ciascun candidato con il contenuto ed i risultati attesi del progetto descritto nel presente bando, in relazione all'incarico da attribuire, tenendo a tal fine conto:

- della natura e delle caratteristiche del progetto da realizzare;

- della professionalità e dell'esperienza già acquisite dall'aspirante nell'espletamento di attività professionali attinenti all'area di interesse dell'incarico da conferire ;
- delle capacità e conoscenze del candidato, valutabili con riferimento:
 - alle attitudini rispetto all'incarico da conferire;
 - alla diversificazione delle attività;
 - alle attività formative e di studio;
 - all'attività didattica svolta;
 - alla produzione scientifica attinente all'incarico da conferire, pubblicata su riviste italiane o straniere.

Il colloquio, diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati con riferimento all'incarico da attribuire in relazione agli obiettivi ed alle caratteristiche del progetto, si svolgerà, nel rispetto dei criteri e delle modalità fissate dalla commissione all'atto dell'insediamento in data **12 luglio 2013 - ore 09.30** c/o lo stabile di Viale Trieste, 391 - Aula Arancio (piano terra).

La Commissione dispone complessivamente di 60 punti, così ripartiti:

a) 30 punti per il curriculum;

b) 30 punti per il colloquio.

I punti per la valutazione del curriculum sono così ripartiti:

1) esperienze formative: punti 15;

2) esperienze professionali: punti 15.

Il superamento del colloquio e' subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa con il punteggio di almeno 21/30.

➤ Ammissione/Esclusione candidati

L'eventuale esclusione di un aspirante per mancanza del possesso dei requisiti richiesti sarà notificata all'interessato prima dell'espletamento del colloquio.

La procedura di cui al presente avviso sarà conclusa indicativamente entro il termine massimo di sei mesi dalla data dell'ultimo giorno utile per la presentazione delle domande di partecipazione, fatto salvo lo slittamento del termine in caso di presentazione di un elevato numero di domande.

➤ Elenco dei candidati idonei

La Commissione di valutazione, al termine della procedura comparativa, formula l'elenco dei candidati risultati idonei sulla base dei punteggi ottenuti.

Tale elenco, approvato con determinazione del Direttore Generale, sarà pubblicata nel sito web dell'Azienda.

In caso di cessazione anticipata dall'incarico e' possibile utilizzare il medesimo elenco di idonei per il conferimento di un nuovo incarico.

Lo stesso può essere utilizzato, entro un anno dalla data di pubblicazione degli esiti della procedura comparativa, per il conferimento di ulteriori incarichi che abbiano a riferimento identica professionalità.

L'incarico sarà conferito mediante stipulazione di contratto di diritto privato da sottoscrivere tra il candidato e il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, a ciò delegato.

Il Direttore Generale

- Dr. Aldo Ricci -

N.B. Il presente bando sarà pubblicato e disponibile sul sito aziendale

[http:// www.ospedalimarchenord.it/](http://www.ospedalimarchenord.it/)

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera
"Ospedali Riuniti Marche Nord"
P.le Cinelli,4
61100 Pesaro

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
.....
e residente a Via
.....

CHIEDE

di essere ammesso/a all'avviso di selezione pubblica per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione del seguente progetto:

"Screening ortottico nelle scuole materne"

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero
2. di essere iscritto alle liste elettorali del Comune diovvero:
di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo)
.....;
3. di non avere riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
4. di essere in possesso del **diploma di laurea in ortottica ed assistenza oftalmologica**.....;
5. la posizione degli obblighi militari:
6. di avere/non avere prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni;
7. di avere/non avere i seguenti rapporti di dipendenza con la Pubblica Amministrazione:
.....;
8. che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente
avviso è il seguente
.....;

Il/la sottoscritto/a allega:

- Curriculum formativo e professionale, redatto in forma di autocertificazione ex D.P.R. 445/2000, datato, firmato e debitamente documentato - Elenco dei documenti e dei titoli presentati - Fotocopia di valido documento d'identità.

_____, li _____.

.....

(firma)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA'

**Concernente fatti, stati o qualità personali a diretta conoscenza dell'interessato
(artt. 19 e 47, DPR n. 445/00 e ss.mm.ii)**

Il sottoscritto.....

nato ail.....

residente inVia.....

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76, D.P.R. 28.12.2000, n.445 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti. Consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che le fotocopie dei seguenti documenti:

sono la riproduzione totale o parziale dei corrispondenti originali in mio possesso.

****Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196. I dati personali volontariamente forniti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il conferimento dei dati personali ha natura facoltativa. Il mancato conferimento dei dati richiesti determinerà l'impossibilità di usufruire del servizio di autocertificazione.**

(luogo e data)

(il dichiarante)

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA'

**Concernente fatti, stati o qualità personali a diretta conoscenza dell'interessato
(artt.19 e 47, DPR n. 445/00)**

Il _____ sottoscritto.....nato _____ a
.....il.....
residente inVia.....

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76, D.P.R. 28.12.2000, n.445 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti. Consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

_____.

****Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196. I dati personali volontariamente forniti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il conferimento dei dati personali ha natura facoltativa. Il mancato conferimento dei dati richiesti determinerà l'impossibilità di usufruire del servizio di autocertificazione.**

(luogo e data)

(il dichiarante)

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità.