



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale  
Regione Marche  
Azienda Ospedaliera  
**Ospedali Riuniti Marche Nord**

**UOC GESTIONE  
APPROVVIGIONAMENTI  
BENI E SERVIZI E LOGISTICA**  
Sede: P.le Cinelli 4 – 61121 Pesaro

**Settore Appalti e Contratti**  
**Dirigente:**  
**Dott.ssa Chiara D'Eusanio**  
Tel: 0721.366340-41 Fax: 0721.366336  
Mail: chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it  
**Referente:**  
**Dott.ssa Elisa Grilli**  
Tel: 0721.366291  
Mail: elisa.grilli@ospedalimarchenord.it

Pesaro, 12/06/2018

**Oggetto: procedura aperta per l'affidamento del servizio logistica paziente e servizi ausiliari vari. Chiarimenti.**

In relazione alla procedura in oggetto, preliminarmente si precisa che ai sensi di quanto previsto al punto VI.3) del bando di gara e al punto 10 del disciplinare questa Azienda ha sostenuto una spesa di € 1.804,69 IVA inclusa per la pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale Italiana.

Inoltre, tenuto conto che la procedura in oggetto è sostanzialmente identica al procedimento avviato con determina n. 775 del 25/10/2017 (e successivamente annullato) si conferma il termine ultimo di scadenza delle offerte fissato, a pena di esclusione, per il giorno 21/06/2018 alle ore 11:00.

Ai sensi di quanto previsto al punto 6) del disciplinare di gara si forniscono i seguenti chiarimenti alle richieste pervenute entro il termine ultimo previsto:

- 1. Quesito:** con riferimento alla Scheda Alfa 11 si legge, nella sezione “Modalità particolari di espletamento delle attività richieste” che le attività sono da garantire “h24, 7 giorni su 7 (festivi inclusi)”; nelle descrizioni apportate nelle sezioni successive, tuttavia, si legge che le attività sono da svolgere:
  - nelle fasce orarie di maggior affluenza – dalle 08:00 alle 20:00 da lunedì al venerdì e dalle 08:00 alle 14:00 il sabato;
  - nelle fasce orarie a ridotta affluenza – dalle 14:00 alle 20:00 il sabato e dalle 08:00 alle 20:00 i festivi;

non pare sia prevista quindi attività in orario notturno.

Si chiede conferma pertanto che detto servizio dovrà essere svolto 7 giorni su 7 (festivi inclusi dalle 8 alle 20 anziché h24).

**Risposta:** si precisa che le attività di cui alla scheda Alfa 11 devono essere svolte h24, 7 giorni su 7 (festivi inclusi); nella Scheda Alfa 11 sono riportate le attività da svolgere nelle fasce orarie di maggior afflusso e a ridotto afflusso, nella restante fascia oraria sono da svolgere le attività in urgenza.

- 2. Quesito:** con riferimento all'allegato “All\_B3\_Piani\_Operativi\_Lavoro.xlsx” ed in particolare ai fogli di calcolo denominati “Fac-simile compilazione Alfa” e “Fac-simile compilazione Beta”, si legge che “il numero 1 indica la presenza dello stesso operatore dalle ore 07:00 alle ore 07:59”; facendo riferimento all'esempio riportato, si chiede conferma, qualora si manifestasse la necessità di considerare la presenza dello stesso operatore per una frazione di tempo inferiore all'ora (come ad esempio mezz'ora, dalle 07:00 alle 07:29), che sia consentito utilizzare un valore inferiore a 1 (nel caso specifico della mezz'ora pari quindi a 0,5).

**Risposta:** si precisa che è consentito utilizzare il valore 0,5 per indicare la presenza dello stesso operatore per la durata di 30 minuti.

- 3. Quesito:** all'art. 4 del Capitolato Tecnico è indicato che l'Impresa Aggiudicataria dovrà fornire braccialetti identificativi dei pazienti con codici a barre o QR-code compatibile con i software in uso all'Azienda AORMN. Si chiede di fornire qualche ulteriore specifica del software attualmente in uso.





Endoscopico del P.O. di Pesaro. Al fine di dimensionare i trasporti di cui sopra si forniscono i dati di cui all'Allegato 3. Attualmente non si dispongono di statistiche relative al trasporto di materiali al di fuori dei passaggi effettuati nelle fasce orarie programmate e indicate nelle relative schede.

15. **Quesito:** si chiede di conoscere il numero di trasporti in una giornata tipo, articolato per fascia oraria e per ciascuna U.U.O.O. di riferimento (Blocco Operatorio, Pronto Soccorso, Diagnostica per immagini, Polo Endoscopico e tra le varie UU.OO. di degenza).

**Risposta:** vedi risposta al quesito 14.

16. **Quesito:** si chiede di conoscere la media giornaliera dei trasporti suddivisi tra:

- programmati;
- non programmati;
- urgenti.

**Risposta:** vedi risposta al quesito 14.

17. **Quesito:** si chiede di conoscere la percentuale dei trasporti effettuati nelle ore notturne (escluso il Pronto Soccorso) suddivisi per:

- degenti;
- materiali;
- salme.

**Risposta:** vedi risposta al quesito 14.

18. **Quesito:** si chiede di conoscere la percentuale di trasporti effettuati nei giorni festivi (escluso il Pronto Soccorso), suddivisi per:

- degenti;
- materiali;
- salme.

**Risposta:** vedi risposta al quesito 14.

19. **Quesito:** al fine di dimensionare correttamente i mezzi di trasporto necessari al servizio navetta di cui all'allegato Alfa A e B, si chiede di conoscere il volume dei colli da trasportare.

**Risposta:** attualmente il servizio viene svolto con n.2 automezzi tipo Fiat mod. Scudo.

20. **Quesito:** al fine di valutare i costi necessari per l'integrazione del sistema informatico da noi adottato con quello messo a disposizione dal Vs Ente, si chiede di conoscere la denominazione commerciale del software attualmente utilizzato per la gestione delle richieste di trasporto degenti/merci e di dettagliarne maggiormente le funzionalità.

**Risposta:** Il software gestionale per le richieste di trasporto pazienti è stato sviluppato dall'attuale appaltatore con funzionalità di agenda e reportistica di base compatibile con il browser Firefox ed è denominato © 2018 - Prenotazione Trasporti Ospedalieri.

21. **Quesito:** si chiede se attualmente è già attivo il sistema di identificazione dei degenti mediante braccialetto con codice QR o a barre e, in tal caso, quale sia il software in uso e le relative specifiche tecniche.

**Risposta:** vedi risposta al quesito 3.

22. **Quesito:** si chiede di indicare il costo medio annuo delle utenze telefoniche a carico della ditta affidataria del servizio, così come indicato all'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto.

**Risposta:** l'AORMN mette a disposizione n.4 telefoni cordless per il P.O. di Pesaro e n. 3 telefoni cordless per il P.O. di Fano abilitati alle chiamate interne che non prevedono costi, mentre le chiamate all'esterno restano a carico dell'impresa aggiudicataria.

23. **Quesito:** si chiede se il “Curriculum Vitae” del Referente del Servizio, così come richiesto al punto A.1.5 della griglia di valutazione dell’Offerta Tecnica, deve essere inteso come “profilo” del professionista che verrà messo a disposizione, oppure si richiede il Curriculum nominativo dell’operatore identificato.

**Risposta:** il CV richiesto al punto A.1.5 è da intendersi come Curriculum nominativo dell’operatore identificato al fine di valutare le esperienze pregresse in servizi analoghi.

24. **Quesito:** si richiedono le planimetrie a cui si fa riferimento all’art. 3 (pagina 5) del capitolato tecnico.

**Risposta:** si forniscono, a carattere puramente indicativo e non vincolante, le planimetrie dei locali aggiornate al 01/01/2018 (All.4).

25. **Quesito:** si chiede di chiarire le fasce orarie in cui bisogna garantire il servizio previsto alla Scheda Alfa 7, in virtù della contraddizione tra la fascia oraria indicata alla 4<sup>a</sup> riga della tabella (sabato e festivi compresi dalle 07:30 alle 20:00) e le fasce orarie indicate nella 5<sup>a</sup> riga della tabella (ad esempio dal lunedì al venerdì dalle 19:30 alle 24:00).

**Risposta:** il servizio previsto alla scheda tecnica Alfa 7 dovrà essere garantito tutti i giorni, festivi compresi, dalle 20:00 alle 07:30 del mattino successivo.

26. **Quesito:** si chiede di chiarire le fasce orarie in cui bisogna garantire il servizio previsto alla Scheda Beta P9, in virtù della contraddizione tra la fascia oraria indicata alla 4<sup>a</sup> riga della tabella (sabato e festivi compresi dalle 07:30 alle 20:00) e le fasce orarie indicate nella 5<sup>a</sup> riga della tabella (ad esempio dal lunedì al venerdì dalle 19:30 alle 24:00).

**Risposta:** il servizio previsto alla scheda tecnica Beta P9 dovrà essere garantito il sabato e i festivi dalle 07:30 alle 20:00.

27. **Quesito:** si chiede, in base ai dati storici in vostro possesso, la durata media degli interventi su chiamata in reperibilità per le attività richieste alla Scheda Alfa 8, per i quali è stato fissato un prezzo unitario a base d’asta pari a € 60,00.

**Risposta:** l’elenco degli interventi effettuati nei mesi di aprile e maggio 2018 su chiamata in reperibilità e le relative durate è riportato in Allegato 5. Si precisa che nel mese di aprile ci sono state 2 festività infrasettimanali e nel mese di maggio 1 festività infrasettimanale.

28. **Quesito:** si richiede se è possibile ottenere la disponibilità di planimetrie delle strutture ospedaliere in cui dovrà essere svolto il servizio.

**Risposta:** vedi risposta al quesito 24.

29. **Quesito:** si richiede il monte ore settimanale attualmente svolto dal personale in servizio.

**Risposta:** ai sensi dell’art. 1655 del Codice Civile l’organizzazione del servizio è in capo all’appaltatore.

30. **Quesito:** riguardo al sistema informativo si richiedono le seguenti informazioni:

- Una volta importato il database del software attualmente in uso, questo verrà dismesso o è da prevedere un’interfaccia di collegamento tra i due software?;
- Il nome e le caratteristiche del software attualmente in uso;
- Le caratteristiche e le funzionalità dei webservice che il database utilizza per il collegamento?;
- Per la connessione LDAP verrà fornito un server di connessione e un utente di servizio con DN e credenziali?

**Risposta:** come descritto all’art. 10 del Capitolato Tecnico, in caso l’operatore economico decida di offrire un proprio software questo dovrà garantire l’importazione dell’attuale database dei trasporti finora inseriti senza necessità di prevedere un’interfaccia di collegamento tra i due software. Il software attualmente in uso è stato sviluppato dall’attuale appaltatore con funzionalità di agenda e reportistica di base compatibile con il browser Firefox ed è denominato © 2018 - Prenotazione

Trasporti Ospedalieri. Si conferma inoltre che per la connessione LDAP verrà fornito un server di connessione e un utente di servizio con DN e credenziali.

31. **Quesito:** si chiede ulteriore conferma che il triennio di riferimento per il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria sia il 2014-2015-2016 visto che anche nel modello di “domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio” allegato al disciplinare il riferimento è la triennio 2015-2016-2017.

**Risposta:** si conferma che il triennio di riferimento è il 2014-2015-2016.

32. **Quesito:** si chiede conferma che il fatturato complessivo richiesto sia quello globale dell'impresa concorrente e non il fatturato specifico del settore oggetto di gara.

**Risposta:** si conferma che si intende il fatturato complessivo dell'Impresa.

33. **Quesito:** si chiede conferma che l'importo del fatturato complessivo richiesto di € 18.200.000,00 si da intendersi come somma complessiva dei tre esercizi (2014-2015-2016) e non come importo annuale per ciascun dei tre esercizi citati.

**Risposta:** si conferma che il fatturato richiesto si riferisce all'intero triennio di riferimento 2014-2015-2016.

34. **Quesito:** si chiede conferma che il requisito dell'attestazione nel triennio precedente di un utile d'esercizio superiore o uguale a zero sia da intendersi per ogni distinto anno del triennio e non come somma complessiva dei risultati dei tre esercizi.

**Risposta:** si conferma che l'utile di esercizio deve essere superiore o uguale a zero per ogni anno del triennio 2014-2015-2016.

35. **Quesito:** in merito al requisito dell'attestazione nel triennio precedente (2014-2015-2016) di un utile di esercizio superiore o uguale a zero, in caso di partecipazione alla procedura di gara in RTI, è sufficiente che il requisito sia posseduto anche solamente dalla mandataria capogruppo?

**Risposta:** si conferma che i requisiti di capacità economica e finanziaria possono essere posseduti dalla sola mandataria-capogruppo.

36. **Quesito:** visto e considerato che al punto 3.3 del disciplinare di Gara si esplicita esclusivamente che il concorrente può dimostrare il possesso del requisito di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e smi) avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, che il punto stesso rinvia poi integralmente a quanto disposto all'art. 89 (avvalimento) del Codice Appalti, si chiede esplicita conferma che il concorrente possa ricorrere all'avvalimento anche per la dimostrazione del possesso di entrambi i requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e smi) richiesti al punto 3.2 del Disciplinare di Gara.

**Risposta:** in riferimento all'art. 3 del Disciplinare di gara si precisa che, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e smi, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso del requisito di idoneità professionale e di capacità economica finanziaria avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

37. **Quesito:** All'art. 5 del Capitolato Speciale in relazione riassorbimento del personale in forza sull'appalto è presente un elenco relativo al numero ed al livello di inquadramento ma mancano le ore contrattuali. Senza tale dato non è possibile prevedere qualsiasi stima per l'assunzione del personale uscente. Si chiede pertanto di fornire il monte ore contrattuale settimanale di ciascun addetto in elenco.

**Risposta:** vedi risposta al quesito 29.

38. **Quesito:** all'art. 9 del Capitolato Speciale in relazione ai controlli sulla corretta esecuzione del contratto si legge: “...verifica degli standard qualitativi e indicatori di performance proposti dall'azienda in sede di gara”. Tenuto conto delle penali ad esse indicate che vanno da 100 a 2.500

euro per ogni inadempienza è difficile immaginare comparazioni tra indicatori completamente differenti proposti dai diversi partecipanti. È quasi impossibile immaginare un criterio di valutazione che non segua quello che oggi è in essere violando la par condicio. Pertanto, al fine di uniformare la proposta progettuale, chiediamo di pubblicare gli indicatori in essere e di richiedere sugli stessi migliorie o integrazioni al fine di garantire uniformità di valutazione da parte della commissione tecnica.

**Risposta:** ai sensi di quanto previsto a pag. 11 del Disciplinare di gara (Criterio C) gli operatori economici dovranno proporre un proprio sistema di autocontrollo che sarà oggetto di valutazione tecnica.

39. **Quesito:** In merito al servizio Navetta Alfa, si chiede di fornire il n° di trasporti programmati / urgenti e il n° di trasporti su chiamata dell'ultimo anno (2017).

**Risposta:** nell'Allegato 6 è riportato l'elenco dei trasporti effettuati da gennaio a maggio 2018 dalla navetta Alfa C. I trasporti delle navette Alfa A e B sono programmati secondo il piano di viaggio indicato.

40. **Quesito:** in merito al servizio Trasporti pazienti si chiede di fornire il dato storico dell'ultimo anno (2017) di trasporti programmati / urgenti e a chiamata suddivisi per fascia oraria e per giorno della settimana.

**Risposta:** vedi risposta al quesito 14.

41. **Quesito:** In merito al servizio Trasferimento letti si chiede di fornire il dato storico dell'ultimo anno (2017) di trasferimenti programmati / urgenti e a chiamata suddivisi per fascia oraria e per giorno della settimana.

**Risposta:** vedi risposta al quesito 14.

42. **Quesito:** In merito alle "Attività programmabili" – Non esistono dati relativi al servizio di trasporto farmaci, attrezzature informatiche, fascicoli, arredi, cartoni, ecc...si chiede di fornire il dato storico dell'ultimo anno (2017).

**Risposta:** Indicativamente 1 volta al mese la Ditta dovrà trasportare i faldoni dall'Ufficio Cassa di Fano al deposito ubicato presso il piano terra della cd. Palazzina Bianca di Fano. Al di fuori di tali trasporti, attualmente non si dispongono di statistiche in quanto trattasi di attività estemporanee.

43. **Quesito:** In merito al servizio di Pulizia e sanificazione unità pazienti UTIC/Rianimazione – si chiede di fornire i dati relativi alle dimissioni dei pazienti dell'ultimo anno (2017) al fine di calcolare il numero delle attività da effettuare.

**Risposta:** nel corso del 2017 le dimissioni dei pazienti sono state complessivamente:

- n.661 UTIC P.O. di Pesaro;
- n.369 Rianimazione P.O. di Pesaro;
- n.194 Rianimazione P.O. Fano.

Non si dispone del dettaglio delle fasce orarie delle suddette dimissioni.

44. **Quesito:** Nelle schede Alfa 2-3-4-5-6-7-8 sono presenti solo le fasce orarie ma nessun dato di consistenza. Si chiede pertanto di fornire i dati storici o stimati.

**Risposta:** vedi risposta al quesito 14.

45. **Quesito:** In merito al servizio trasporto carrelli vitto – Quanti sono i carrelli da trasportare e di quale tipologia?

**Risposta:** gli operatori dovranno indicare il prezzo mensile offerto per singola unità operativa in cui verrà attivato il servizio; come indicato nel modulo offerta il numero indicativo di unità operative in cui verrà attivato il servizio è di n.10 per Fano e n.10 per Pesaro, ogni unità operativa ha in dotazione un carrello del vitto. I carrelli del P.O. di Pesaro sono di marca Buldroge, mentre i carrelli del P.O. di Fano sono stati forniti dalla Ditta Viali Franco di Senigallia.

46. **Quesito:** In merito al servizio salme, si chiede di fornire il numero dei decessi dell'ultimo anno (2017) oggetto del servizio.

**Risposta:** il numero di decessi dell'anno 2017 presso il P.O. di Fano è stato di n.653.

47. **Quesito:** In merito alla richiesta di Fornitura contenitori secondari e terziari per trasporto campioni biologici – Non sono presenti dati per stimare il n° di contenitori necessari e la dimensione degli stessi, si chiede pertanto di fornire il n° di contenitori richiesti.

**Risposta:** al fine di stimare il fabbisogno di contenitori si allega l'elenco delle unità operative aggiornato al 01/06/2016 (All.7) e al fine di determinare la dimensione degli stessi si comunica che i contenitori attualmente in uso presso questa Azienda sono prodotti dalla Ditta Rixlab modello BIO 01, BIO 02 e BIO 04.

48. **Quesito:** È richiesto l'interfacciamento con il sistema informatico LDAP in uso presso le ASL. Quali sono le caratteristiche di detto sistema?

**Risposta:** vedi risposta al quesito 30.

Si richiama l'attenzione degli operatori economici a quanto prescritto ai punti 6.3 e 6.4 del Disciplinare di gara che si riportano di seguito:

- Questa Azienda si riserva di pubblicare nel sito Aziendale eventuali modifiche, rettifiche e/o precisazioni inerenti la documentazione di gara fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte. Gli operatori economici sono pertanto tenuti a consultare il suddetto sito fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte;
- Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionati ed accettati tutti i chiarimenti pubblicati sul sito internet aziendale entro il termine ultimo indicato nel bando di gara e tutte le integrazioni/modifiche/rettifiche apportate dalla Stazione Appaltante alla documentazione di gara pubblicati sul sito internet aziendale entro il termine ultimo indicato nel bando di gara.

Cordiali saluti.

**Il RUP**  
**Dott.ssa Chiara D'Eusanio**

*Fascicolo: 160.10.10/2018/PROV/104*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*