



DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD

Oggetto: Codice di Comportamento dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord". Revisione

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

VISTE le attestazioni del Direttore della UOC Controllo di Gestione e del Direttore UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti in riferimento alla spesa;

DETERMINA

1. di approvare la revisione del Codice di Comportamento Aziendale nel testo allegato alla presente determina, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di disporre la pubblicazione del Codice di Comportamento Aziendale sul Sito web istituzionale dell'Azienda, Sezione "Amministrazione Trasparente", affinché venga sottoposto a procedura partecipativa in coerenza alle indicazioni di cui alle Linee Guida ANAC n. 177/2020;
3. di dare atto che, a norma dell'art. 28 comma 6 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii., la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii

Il Direttore Generale
(*Dr.ssa Maria Capalbo*)

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
(*Dott. Antonio Draisci*)

Il Direttore Sanitario
(*Dr. Edoardo Berselli*)

Documento informatico firmato digitalmente





DOCUMENTO ISTRUTTORIO
(UOC Controllo di Gestione)

Normativa e atti di riferimento:

- *D.Lgs. 26 marzo 2001 nr.151, art. 54 "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, a norma dell'art.15 della L. 8 marzo 2000, n. 53" e ss.mm.ii.;*
- *D.P.R. 16 aprile 2013 nr. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";*
- *Delibera C.I.V.I.T. n. 75 del 24 ottobre 2013 "Linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni (art. 54, comma 5, D.lgs. n. 165/2001)";*
- *Protocollo d'intesa stipulato in data 5 novembre 2014 tra l'Autorità Nazionale anticorruzione e AGENAS in cui si prevede la collaborazione anche per la predisposizione di linee guida in tema di conflitti di interesse in sanità;*
- *Determinazione A.N.AC. del 28 ottobre 2015, n. 12 "Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione";*
- *Determinazione A.N.AC. del 3 agosto 2016, n. 831 "Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016";*
- *Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46 CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);*
- *Delibera ANAC 358/2017 "Linee guida per l'adozione dei codici di comportamento negli enti del SSN";*
- *Delibera ANAC 494/2019: "Linee guida n. 15 individuazione e gestione del conflitto d'interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici".*
- *Delibera ANAC 15/2020: indicazioni per la gestione di situazioni di conflitto d'interessi a carico dei componenti delle commissioni giudicatrici di concorsi pubblici e dei componenti delle commissioni di gara per l'affidamento di contratti pubblici.*
- *Delibera ANAC 177/2020: "Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche".*
- *D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";*





- Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"; - art. 54, comma 5, del d.lgs. n. 165/2001 (così come sostituito dall'art. 1, comma 44, della Legge n. 190/2012).

La normativa richiamata stabilisce che ogni Pubblica Amministrazione predisponga un proprio codice di comportamento; con determina del Direttore Generale n. 888 del 31.12.2015, quest'Azienda ha adottato il Codice di Comportamento ad oggi in vigore, elaborato in base alle direttive indicate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 75/2013.

Con delibera n. 177 del 19 febbraio 2020 l'ANAC, ricordando la stretta connessione con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ha aggiornato le precedenti indicazioni, precisando che il Codice di comportamento adottato dalle singole amministrazioni deve integrare e specificare i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta posti dalle disposizioni del DPR n. 63/2013.

Le indicazioni fornite dall'ANAC, pertanto, esortano le amministrazioni a revisionare i propri codici affinché i doveri di comportamento vengano disciplinati alla luce della realtà organizzativa e funzionale della propria amministrazione, riponendo particolare attenzione, tra gli altri aspetti, allo studio ed alla valutazione del conflitto di interessi e della *performance*.

Alla luce delle suddette Linee Guida, la Dott.ssa Monja Marinelli, in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), ha ravvisato la necessità di aggiornare il Codice di Comportamento Aziendale e di promuoverne la diffusione tra gli operatori dell'Azienda per favorire un comportamento individuale capace di individuare efficacemente i rischi e garantire la trasparenza amministrativa.

A tal fine il RPCT ha avviato un progetto di formazione sul campo, accreditato presso l'ECM Marche, denominato "Codice di Comportamento"; il Gruppo di lavoro, costituito dal RPCT stesso, dall'Ufficio Procedimenti disciplinari (UPD), dall'UOC Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane e dall'UOC Professioni Sanitarie IOTR, si è riunito in n. 5 sedute di 2 ore ciascuno nei mesi di aprile, maggio e giugno 2021.

Nei suddetti incontri il Gruppo si è, dapprima, focalizzato sulla lettura collettiva del Codice di Comportamento aziendale in vigore raccogliendo in tale fase eventuali osservazioni, per poi procedere ad un'analisi comparata del suddetto Codice con le nuove Linee guida ANAC.

Successivamente, i partecipanti del gruppo hanno esposto e condiviso i diversi aspetti ed elementi di integrazione al testo necessari e/o opportuni al relativo aggiornamento, redigendo una proposta strutturata del nuovo Codice di Comportamento.





Tra i diversi ambiti trattati, la tematica del conflitto di interessi è stata oggetto di particolare attenzione, con individuazione ed approfondimento delle aree maggiormente rilevanti per lo specifico contesto aziendale ed in relazione alle quali sono stati ampliati (ridefiniti) e/o precisati i corrispondenti obblighi di condotta.

Relativamente ai profili della *performance* e sempre secondo gli indirizzi di cui alle citate Linee Guida, si dà evidenza che nell'aggiornamento del Codice sono state valorizzate le condotte comportamentali che fanno riferimento al dovere di operare in modo da garantire l'efficienza, l'economicità e l'efficacia dell'azione amministrativa (ex art.3, comma 4, DPR 62/2013) e, nel caso dei dirigenti, al dovere di perseguire l'obiettivo assegnato (ex art.13, comma 2).

Si rappresenta inoltre che, in data 13/10/2021, il RPCT ha inviato la nuova proposta del Codice all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), per una valutazione preliminare dell'impatto dei doveri di comportamento sul raggiungimento degli obiettivi e sulla misurazione della performance individuale ed organizzazione e, comunque nonché della coerenza del suddetto aggiornamento con quanto previsto dalle Linee Guida.

Conseguentemente, in data 04/11/2021, il predetto Organismo ha fornito riscontro in merito, formulando talune osservazioni che sono state recepite nel testo (come risulta da verbale agli atti).

Da ultimo si dà evidenza che, secondo l'*iter* procedurale di formazione del Codice, la proposta di aggiornamento (quale risultante dal testo allegato alla presente determina – Allegato n.1) verrà sottoposta a consultazione *on line* per un periodo di 30 (trenta) giorni, attraverso la relativa pubblicazione sul Sito Web Aziendale – Sezione Amministrazione Trasparente, per consentire la partecipazione aperta a tutti i soggetti interessati, con invito a formulare eventuali considerazioni, proposte di modifiche e/o integrazioni.

Tutto quanto premesso, la sottoscritta propone al Direttore Generale l'adozione del presente schema di determina:

1. di approvare la revisione del Codice di Comportamento Aziendale nel testo allegato alla presente determina, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di disporre la pubblicazione del Codice di Comportamento Aziendale sul Sito web istituzionale dell'Azienda, Sezione "Amministrazione Trasparente", affinché venga sottoposto a procedura partecipativa in coerenza alle indicazioni di cui alle Linee Guida ANAC n. 177/2020;
3. di dare atto che, a norma dell'art. 28 comma 6 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii., la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

Si richiede la pubblicazione all'*Albo on line*:

[X] INTEGRALE (comprensiva di tutti gli allegati)

Il Responsabile della Prevenzione della
Corruzione e della Trasparenza





(Dott.ssa Monja Marinelli)

Il Responsabile della fase istruttoria

(Dott.ssa Elena Temellini)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Allegato 1: Codice di Comportamento Aziendale-proposta revisione

