

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Sara Scipioni
Data di Nascita	
Qualifica	Collaboratore amministrativo professionale
Amministrazione	A.O Ospedali Riuniti Marche Nord – Presidio di Pesaro
Incarico attuale	PO per Coordinamento ed integrazione delle attività amministrativa della UOC Opere Strutturali e Cantieri nell'ambito del Dipartimento Opere e Tecnologie.
Numero telefonico ufficio	0721.362415
Cell.	
E -mail istituzionale	sara.scipioni@ospedalimarchenord.it
E-mail personale	

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE

Titolo di studio	1999 Laurea in Economia e Commercio, indirizzo Aziendale conseguita presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Bologna.
Altri titoli di studio e professionali	2004/2007 Compimento della pratica professionale della durata di tre anni richiesta per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>1999 Contratto di collaborazione occasionale con la ditta AGS s.r.l. Cartografia e Ingegneria di Pesaro, disegno con Autocad di cartine topografiche.</p> <p>2000 Contratto di collaborazione coordinata e continuativa con il Cepu di Pesaro nel ruolo di coordinatore di facoltà e responsabile della selezione del personale docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - selezione del personale docente, - programmazione dell'iter didattico, - supervisione e monitoraggio del processo di apprendimento, - referente per insegnanti e studenti, - gestione dei contratti, - stesura di relazioni per la qualificazione ISO dell'Azienda. <p>2003 – 2007 Contratto di collaborazione coordinata e continuativa, in seguito praticantato, presso lo studio del Commercialista Fornaci Francesco in Pesaro con particolare riferimento alle seguenti attività :</p> <ul style="list-style-type: none"> - tenuta della contabilità in ordinaria e semplificata di società e liberi professionisti: - registrazioni delle scritture contabili, - quadratura dei conti, - liquidazione IVA, - ammortamenti,

- elaborazione di situazioni economico/patrimoniali,
- collaborazione alla predisposizione di Bilanci e Studi di settore,
- comunicazioni periodiche IVA,
- dichiarazioni annuali,
- collaborazione nella redazione delle dichiarazioni dei redditi.

2000 – Oggi

2000/2005 contratto di Collaborazione coordinata e continuativa,

2005/2008 contratto a tempo determinato,

2008/oggi contratto a tempo indeterminato con l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" in qualità di Collaboratore Professionale Amministrativo.

2013 Posizione organizzativa per Coordinamento ed integrazione delle attività amministrativa della UOC Opere Strutturali e Cantieri nell'ambito del Dipartimento Opere e Tecnologie.

Le funzioni ricoperte presso la UOC Servizio Tecnico si riferiscono alla gestione e coordinamento dei procedimenti amministrativi attinenti l'ambito della progettazione, affidamento ed esecuzione dei lavori pubblici con particolare riferimento all'analisi ed interpretazione delle disposizioni normative in materia e supporto al Dirigente del Servizio/Responsabile del Procedimento relativamente all'integrazione degli aspetti amministrativi con quelli tecnici nella gestione dei lavori:

- Supporto nella programmazione delle opere e delle acquisizioni di beni e servizi,
- Collaborazione alla progettazione e validazione di nuove opere, ampliamenti, ristrutturazioni e manutenzioni degli stabili aziendali in particolare verifica della rispondenza dei progetti alla normativa sui lavori pubblici,
- Gestione e coordinamento delle procedure di gara per l'affidamento dei lavori, dei servizi di architettura e ingegneria e per l'acquisizione di beni e servizi di competenza della UOC di appartenenza
- Predisposizione degli atti amministrativi propedeutici e conseguenti al perfezionamento dei contratti d'appalto e dei disciplinari di incarico professionale,
- Supporto amministrativo al Rup nella fase di esecuzione dei lavori/servizi appaltati
- Analisi ed interpretazione delle disposizioni normative in materia di appalti pubblici in supporto al Dirigente e ai collaboratori,
- Collaborazione nella stesura di regolamenti e procedure di pertinenza della UOC di appartenenza,
- Predisposizione atti amministrativi-deliberativi di approvazione fasi progettuali, validazione progetti, indizione gare d'appalto, approvazione esiti di gara e aggiudicazione lavori, conferimento incarichi professionali di direzione lavori, coordinamento sicurezza, collaudo, approvazione stati d'avanzamento lavori e liquidazione competenze professionali, approvazione accordi bonari, perizie e risoluzioni contrattuali, approvazione collaudi/certificati di regolare esecuzione, approvazione quadri economici consuntivi a chiusura lavori.
- Supporto al Dirigente nella gestione ciclo ordini/bolla/fattura e nella formulazione di previsioni di spesa e alimentazione dei flussi informativi verso il Controllo di Gestione e verso il Bilancio.

Principali progetti di cui ho gestito e coordinato i procedimenti amministrativi partecipando alla progettazione/validazione e/o affidamento e/o esecuzione dei lavori a supporto del Dirigente del Servizio/Responsabile del procedimento:

- Lavori di sistemazione del Padiglione "I" da destinarsi a Centro Prelievi, Ambulatorio di Odontoiatria e Posto di Polizia – Importo totale di progetto pari ad € 115.000,00
- Opere di ampliamento dell'Ospedale San Salvatore – Presidio di Muraglia - Nuovi servizi di Radioterapia, Malattie Infettive ed Ematologia – Importo totale di progetto pari ad € 12.298.125,80
- Ristrutturazione ed ampliamento del Dipartimento di Emergenza e di Accettazione (DEA) nell'Ospedale "San Salvatore" di Pesaro Centro – Importo totale di progetto pari ad € 5.905.817,99
- Riassetto strutturale ed impiantistico dei locali al piano interrato dei padiglioni "A" e "B" nella sede di Pesaro Centro dell'Ospedale San Salvatore – Importo totale di progetto pari ad € 553.000,00
- Potenziamento sorgenti autonome produzione energia – Lavori di ristrutturazione per la riqualificazione funzionale e l'adeguamento alle norme di sicurezza della centrale termica dell'Ospedale San Salvatore, presidio di Pesaro Centro – Importo totale di progetto pari ad € 361.519,83
- Lavori di sistemazione della SOC Pediatria dell'Azienda Ospedaliera Ospedale San Salvatore, presidio di Pesaro Centro – Importo totale di progetto pari ad € 413.165,52
- Lavori di riqualificazione con ampliamento dell'ingresso al padiglione "B" dell'Azienda Ospedaliera di Pesaro, comprendente l'abbattimento delle barriere architettoniche – Importo totale di progetto pari ad € 88.385,24
- Progetto cablaggio e gruppi di continuità padiglioni "D" ed "E" nella sede di Pesaro Centro dell'Ospedale San Salvatore – Importo totale di progetto pari ad € 464.811,00
- Cablaggio strutturato informatico del nuovo corpo edilizio di ampliamento nella sede ospedaliera di Muraglia – Importo totale di progetto pari ad € 469.748,28
- Nuovo ingresso I e II fase – I stralcio: ristrutturazione Malattie Infettive. Lavori di riassetto dei locali attualmente occupati dalla SOC Malattie Infettive, piano 3°, Padiglione A, presidio centro dell'Ospedale San Salvatore di Pesaro – Importo totale di progetto pari ad € 723.039,66
- Lavori di riassetto strutturale e impiantistico del blocco travaglio e parto – Importo totale di progetto pari ad € 423.494,66
- Ingresso pubblico al padiglione "B", comprendente la realizzazione di due ascensori, sistemazione corridoi e opere di adeguamento per accesso ai disabili – Importo totale di progetto pari ad € 619.748,27
- Lavori di ristrutturazione del fabbricato "ex Caserma Cinelli" dell'Azienda Ospedaliera Ospedale San Salvatore di Pesaro – Importo totale di progetto pari ad € 2.480.273,00
- Adeguamento normativo per la realizzazione di laboratori classificati nell'ambito del progetto "Nuova Medicina Nucleare rimodulato" – Importo totale di progetto pari ad € 269.852,79
- Manutenzione straord. con rinforzo strutturale dei solai dei locali di crioconservazione, audiometria ed ex-sala gessi - Importo totale di progetto € 40.000,00
- Manutenzione straordinaria con realizzazione della nuova palestra per il progetto Fisiologia Clinica dell'Esercizio Fisico – Modello Regione Marche Importo totale di progetto € 48.500,00
- Lavori di manutenzione propedeutici allo spostamento del poliambulatorio presso il piano primo della prima palazzina del presidio di muraglia - Importo totale di progetto € 52.185,31
- Lavori di completamento blocco travaglio e parto ed ingresso al padiglione B, presidio ospedaliero di Pesaro - Importo totale di progetto pari ad € 2.305.000,00
- Lavori di ristrutturazione piano terra e piano interrato del padiglione "E" e zone limitrofe dell'Ospedale di Pesaro centro – Importo totale di progetto pari ad € 2.878.000,00.
- Lavori di adeguamento a norma dei locali Ostetricia-Ginecologia primo piano padiglione "F" e P.O.T.E.S. presso il presidio ospedaliero Pesaro centro – Importo totale di progetto pari ad € 1.100.000,00.
- Lavori di completamento impianti rivelazione incendio, realizzazione scala antincendio Pad "A", compartimentazione antincendio, bonifica amianto I stralcio e completamento impianto elettrico Presidio Pesaro centro – Importo totale di progetto pari ad € 1.511.520,00
- Riassetto piano interrato e parte del piano terra prima palazzina presidio di Muraglia da destinarsi a centro per la Procreazione Medicalmente Assistita – Importo totale di progetto pari ad € 360.000,00.

	<ul style="list-style-type: none"> - Nuovo ingresso I e II fase - II stralcio. Realizzazione delle palazzine I ed H - I stralcio e II stralcio – Importo totale di progetto pari ad € 5.477.984,46 Ampliamento centrale di sterilizzazione presidio di Pesaro, lavori di completamento climatizzazione pad. F, manutenzione blocco operatorio Pesaro centro, centralizzazione attività preparazione galeniche presidio di Muraglia – Importo totale di progetto pari ad € 2.225.000,00 - Lavori di completamento impianti di rivelazione incendio e completamento impianto elettrico presidio ospedaliero di fano Importo totale di progetto pari ad € 1.109.953,70 - Accordo quadro biennale per l’affidamento lavori di manutenzione degli immobili di proprietà ed in uso all’az. ospedaliera ospedali riuniti marche nord – opere idrauliche Importo totale di progetto pari ad € 1.000.000,00 (in corso di esecuzione) - Accordo quadro biennale per l’affidamento lavori di manutenzione degli immobili di proprietà ed in uso all’az. ospedaliera ospedali riuniti marche nord – opere elettriche Importo totale di progetto pari ad € 1.337.425,20 (in corso di esecuzione) - Lavori di adeguamento rischio sismico I stralcio Ospedale di Pesaro – Realizzazione di opere strutturali necessarie all’adeguamento sismico sia delle strutture in muratura sia in c.c.a. del Padiglione A – Importo totale di progetto pari ad € 1.700.000,00 (in corso di esecuzione) - Lavori di intervento di rinforzo sismico per il padiglione A – corpi A2/1 e A2/2 del presidio ospedaliero San Salvatore di Pesaro - Importo totale di progetto pari ad € 1.852.180,15 (in corso di esecuzione) - Interventi di adeguamento per emergenza Covid19 (in corso di esecuzione) - Accordo quadro biennale 2020/2021 con più operatori economici per manutenzione immobili di proprietà ed in uso all’az. ospedaliera ospedali riuniti marche nord – opere edili - Importo totale di progetto pari ad € 1.337.425,20 (in corso di esecuzione) - Servizio settennale Multiservizio tecnologico Integrato Energia per la Sanità (MIES-ed.2) - Importo totale del servizio pari ad € 41.235.911,99 (in corso di esecuzione) 		
Capacità linguistiche	LINGUA Inglese	LIVELLO PARLATO scolastico	LIVELLO SCRITTO scolastico
Capacità nell’uso di tecnologie	<ul style="list-style-type: none"> - Sistemi operativi Windows 2000/XP e relativi pacchetti applicativi Word, Excel, Access. - Sistema informativo OPEN ACT in uso all’Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord per gestione determine aziendali. - Sistema PALEO in uso all’Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord per la gestione del protocollo informatico. - Programma di contabilità AREAS. - Internet e posta elettronica. 		
Altro (partecipazione a seminari e convegni)	<p>Anno 2000</p> <ul style="list-style-type: none"> - seminario “Le novità legislative del Regolamento attuativo della Legge Merloni” presso la Provincia di Pesaro e Urbino. <p>Anno 2001</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione al seminario “Management nell’area amministrativa e tecnica missione, pianificazione operativa, gestione per processi” tenutosi il 17 e 19 luglio 2001 presso l’Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro. - Partecipazione al “Corso di formazione sull’EURO” tenutosi il 18.10.2001 presso l’Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro in collaborazione con la Banca delle Marche. <p>Anno 2005</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione al corso on-line (dal 15.02.2005 al 30.04.2005) con superamento esame finale “Microsoft Access 2000 Livello Base” organizzato dalla Provincia di Pesaro e Urbino. Lezioni teoriche, esercitazioni pratiche e test: creazione e utilizzo tabelle, query, maschere e report. Con superamento prova finale 		

- Partecipazione al Corso di formazione "**Il sistema informativo: reportistica ed analisi dei dati**" tenutosi nei giorni 13 e 15 aprile 2005 presso l'Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro per un totale di 11 ore, con superamento esercitazione pratica.
- Partecipazione al Corso di preparazione alla "**Selezione pubblica per Istruttore Amministrativo**" tenutosi nel periodo 13.09.2005 – 21.10.2005 organizzato dalla Provincia di Pesaro e Urbino in collaborazione con la CISL per un totale di 36 ore. Temi trattati: nozioni di diritto amministrativo, civile e penale, ordinamento del lavoro nella pubblica amministrazione e enti locali.
- Partecipazione al corso di aggiornamento su "**La disciplina degli appalti**" organizzato dall'Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro il 25.11.2005 per un totale di 7 ore

Anno 2006

- Partecipazione al convegno sul tema "**Pubblicità e semplificazione in materia di appalti pubblici nei settori ordinari e speciali (Dir. 2004/17/CE, Dir. 2004/18/CE)**" organizzato da "Il Sole 24 ORE" in data 17.03.2006;
- Partecipazione al Corso di Formazione su "**L'utilizzo del cruscotto di controllo della spesa sul programma magazzini**" organizzato dall'Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro in data 23.02.2006 per un totale di 2.5 ore
- Partecipazione al convegno di studi sul tema "**L'applicazione della direttiva 2004/18/CE e del codice dei contratti pubblici negli appalti di forniture e servizi**" organizzato il 04.05.2006 dalla Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provvenditori della Sanità.
- Partecipazione al corso di formazione sul tema "**La Direttiva 2004/18/CEE ed il Codice dei Contratti Pubblici: tutte le novità della nuova disciplina in materia di appalti**" organizzato dall'Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro nei giorni 11 e 12.12.2006 per un totale di 12 ore

Anno 2007

- Partecipazione al corso di formazione sul tema "**Protocollo informatico e flusso documentale: archiviazione/conservazione/scarto dei documenti**" organizzato dall'Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro nei giorni 02.02.2007 e 09.02.2007 per un totale di 14 ore.
- Partecipazione al corso di formazione sul tema "**Protocollo unico informatico e gestione dei flussi documentali: sistema paleo**" organizzato dall'Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro nel giorno 26.02.2007 per complessive 5 ore.
- Partecipazione al corso di formazione sul tema "**Decreto Legislativo 30 Giugno 2003 n. 196: Codice in materia di protezione dei dati personali**" con questionario di apprendimento finale, organizzato dall'Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro nei giorni 22 e 13.11.2007 per complessive 16 ore.
- Partecipazione al corso di formazione sul tema "**Il codice degli appalti e la normativa sui lavori pubblici**" organizzato dall'Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro nei giorni 26.11.2007 e 03.12.2007 per complessive 12 ore.

Anno 2008

- Partecipazione al corso di formazione sul tema "**Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze alias D.U.V.R.I**" organizzato dalla Federazione delle Associazioni Regionali degli Economisti e Provvenditori della Sanità nel giorno 14.11.2008 per complessive 7 ore.
- Partecipazione al corso di formazione sul tema "**Il subappalto**" organizzato da Venezia Studi srl nel giorno 25.11.2008 per complessive 7 ore.
- Partecipazione al corso di formazione sul tema "**D.Lgs. 163/2006: Novità ed adempimenti connessi**" organizzato dall'Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro nel giorno 02.12.2008 per complessive 8 ore.
- Partecipazione al corso di formazione sul tema "**Il nuovo codice dei contratti pubblici e gli oneri di comunicazione dati all'Osservatorio**" organizzato dalla Regione Marche nel giorno 18.12.2008 per complessive 7 ore.

Anno 2009

- Partecipazione al corso di formazione sul tema "**La corretta applicazione del titolo IV Dec. Lgs .vo n. 81/08 alla luce di un anno di esperienza dalla sua emanazione e delle previste modifiche apportate dal Governo**" organizzato dalla Agenzia per l'Innovazione nell'Amministrazione e nei Servizi Pubblici Locali Srl nei giorni 06/10/2009 e 13/10/2009 per complessive 14 ore.
- Partecipazione al corso di formazione sul tema "**L'attività contrattuale nelle acquisizioni di beni e servizi: D.Lgs. 163/2006: aggiornamenti normativa di settore, il seggio di gara e casi d'aula gli atti propedeutici e conseguenti a successione a titolo universale**" organizzato dall'Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro nel giorno 16/11/2009 per complessive 7 ore.
- Partecipazione al corso/seminario sul tema "**il sistema di gestione della qualità**" organizzato dall'Azienda Ospedaliera San Salvatore di Pesaro ed accreditato dalla Regione Marche dal 02.11.2009 al 16.12.2009 per complessive 23 ore con superamento prova finale.
- Partecipazione al corso di formazione sul tema "**Il project financing. Una opportunità per gli Enti ma anche per le imprese**" organizzato da Venezia Studi srl nel giorno 30.11.2009 per complessive 7 ore.
- Partecipazione al circolo di lettura finalizzato al miglioramento della qualità in ambito amministrativo "**procedure, protocolli, normative: conoscerli per attuarli**" dal 09.12.2009 al 22.12.2009 per complessive 4 ore.

Anno 2011

- Partecipazione al corso di formazione "**La nuova piattaforma di e-procurement realizzata da Consip spa**" organizzato dalla Provincia di Pesaro e Urbino nel giorno 25/10/2011 per complessive 4,30 ore.
- Partecipazione al corso di formazione "**Il diritto di accesso ai documenti amministrativi**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nei giorni 24 e 25/11/2011 per complessive 14 ore con superamento prova finale.
- Partecipazione al corso di formazione "**I provvedimenti di autotutela amministrativa**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nei giorni 05 e 13/12/2011 per complessive 14 ore con superamento prova finale.

Anno 2012

- Partecipazione al corso di formazione "**Istituire un Albo Fornitori in linea con il Codice degli Appalti**" organizzato da STR nel giorno 29/03/2012 per complessive 3,30 ore.
- Partecipazione al corso di formazione on line "**La verifica del progetto ai fini della validazione in conformità al D.Lgs. 163/2006 e D.P.R. 207/2011**" organizzato da p-learning per complessive 32 ore con superamento prova finale
- Partecipazione al corso **Focus dedicato alla Pubblica Amministrazione** organizzato da STR nel giorno 19/10/2012 per complessive 3 ore.
- Partecipazione al corso di formazione "**Autonomia, discrezionalità e motivazione degli atti delle azienda Ospedaliere**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel giorno 21/11/2012 per complessive 7 ore con superamento prova finale.
- Partecipazione al corso di formazione "**La rilevazione dei carichi di lavoro in Sanità**" organizzato dalla F.P. CGIL di Pesaro-Urbino nel giorno 12/12/2012 per complessive 6 ore.

Anno 2013

- Partecipazione al corso di formazione "**Formazione in materia di salute e sicurezza per i preposti**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2013 per complessive 24 ore, con superamento prova finale
- Partecipazione al corso di formazione "**Gli adempimenti necessari per procedere ai pagamenti (DURC Equitalia CIG ecc)**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2013 per complessive 8 ore con superamento prova finale.

- Partecipazione al corso di formazione "**Il sistema di internal auditing: ruolo, requisiti, attività e responsabilità**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2013 per complessive 14 ore con superamento prova finale.
- Partecipazione al corso di formazione "**Le novità apportate al c.d Decreto sviluppo**" organizzato dalla Provincia di Pesaro-Urbino nel 2013 per complessive 6 ore.
- Partecipazione al corso di formazione "**Nuova piattaforma di E-Procurement realizzata da Consip Spa**" organizzato dalla Provincia di Pesaro-Urbino nel 2013 per complessive 4 ore.

Anno 2014

- Partecipazione al corso di formazione "**L'applicazione e gestione pratica delle misure anticorruzione trasparenza e dei Codici di condotta**" organizzato dalla Maggioli spa nel 2014 per complessive 6 ore.
- Partecipazione al corso di formazione "**Aggiornamento in materia di appalti pubblici e approfondimenti sui contenuti innovativi delle nuove Direttive Comunitarie**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2014 per complessive 18 ore con superamento prova finale

Anno 2015

- Partecipazione al corso di formazione "**L'anticorruzione nella pubblica amministrazione**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2015 per complessive 4,30 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**La verifica dei requisiti con il nuovo sistema AVCpass 2.1**" organizzato dal INRCA nel 2015 per complessive 7,30 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Responsabilità apicale: Rispondere alla normativa ed obblighi contrattuali**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2015 per complessive 4 ore con superamento prova finale
- Partecipazione al corso di formazione "**il benessere organizzativo**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2015 per complessive 5 ore con superamento prova finale
- Partecipazione al corso di formazione "**La redazione degli atti amministrativi**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2015 per complessive 6 ore con superamento prova finale
- Partecipazione al corso di formazione "**Principi di trasparenza e privacy rilevazioni di comportamenti non sempre rispondenti al carattere di riservatezza**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2015 per complessive 5 ore con superamento prova finale
- Partecipazione al corso di formazione "**Il codice di comportamento**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2015 per complessive 2 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Metodologie e strumenti per la gestione di progetti finalizzati alla revisione dei processi amministrativi e gestionali**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2015 per complessive 10,5 ore

Anno 2016

- Partecipazione al corso di formazione "**Il nuovo codice degli appalti e delle concessioni**" organizzato da ASUR Marche 1 nel 2016 per complessive 7 ore con superamento prova finale
- Partecipazione al corso di formazione "**Il nuovo codice degli appalti: verso il recepimento della direttiva 23-24-25/2014/UE**" organizzato da SCA SPA nel 2016 per complessive 6 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Integrazione PEC-PALEO**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2016 per complessive 2 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Le procedure di acquisizione di beni e servizi – elementi generali per una corretta gestione pratica**" organizzato da Programma INPS valore PA / FORMEL srl/Scuola IMT Alti Studi Lucca nel 2016 per complessive 40 ore

- Partecipazione al corso di formazione "**La dematerializzazione nei processi amministrativi (ciclo passivo)**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2016 per complessive 4 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Il corso di informatica livello intermedio**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2016 per complessive 16 ore

Anno 2017

- Partecipazione al corso di formazione "**La mindfulness in azienda**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2017 per complessive 24 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Aggiornamento in materia di appalti pubblici: il nuovo D.Lgs 50/2016**" organizzato dalla Regione Marche nel 2017 per complessive 12 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**I procedimenti disciplinari**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2017 per complessive 7 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Aggiornamento in materia di appalti pubblici**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2017 per complessive 12 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Anticorruzione, trasparenza e codici di comportamento edizioni novembre e dicembre**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2017 per complessive 14 ore

Anno 2018

- Partecipazione al corso di formazione "**Nuova disciplina dei contratti pubblici**" organizzato dalla Regione Marche nel 2018 per complessive 16 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Dematerializzazione di atti/documenti amministrativi e firma digitale**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2018 per complessive 4 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Le fasi del processo di acquisizione nel nuovo codice degli appalti: ruolo e competenze del direttore dell'esecuzione dei contratti**" organizzato da Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2018 per complessive 7 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Adempimenti e vincoli nell'affidamento di contratti pubblici alla luce delle piu' recenti disposizioni**" organizzato dalla Team System- STR nel 2018 per complessive 3 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Aggiornamento sul codice degli appalti**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2018 per complessive 12 ore

Anno 2019

- Partecipazione al corso di formazione "**Sanità elettronica e processi digitali: dematerializzazione dei documenti amministrativi e sanitari, gestione dei flussi documentali e degli archivi – personale amministrativo**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2019 per complessive 10 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Aggiornare e approfondire le tematiche in materia di anticorruzione, trasparenza ed etica professionale, anche alla luce dei recenti indirizzi e linee guida ANAC su specifiche tematiche riguardanti il settore sanitario**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2019 per complessive 8 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Il nuovo regolamento sulla privacy: organizzazione e gestione adempimenti e responsabilità nel trattamento dei dati personali e sensibili in sanità**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2019 per complessive 8 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Anticorruzione, trasparenza ed etica in sanità**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2019 per complessive 8 ore
- Partecipazione al corso di formazione "**Aggiornamento sul codice degli appalti**" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2019 per complessive 12 ore

	<p>Anno 2020</p> <ul style="list-style-type: none">- Partecipazione al corso di formazione "Ruolo dirigenziale: Leadership team builder" organizzato dalla Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord nel 2020 per complessive 16 ore- Partecipazione al corso di formazione Webinar "Decreto semplificazioni e novità in materia di appalti pubblici" organizzato da Appaltiamo srls nel 2020 per complessive 3 ore
--	--

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali

Pesaro, 25/05/2021

Firma