

Numero	291	Pag.	
Data	12 APR. 2017		1

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD  
N. 291 DEL 12 APR. 2017

**Oggetto: autorizzazione a contrarre per acquisto di microscopi e sistemi di acquisizione immagini da destinare alla U.O.C. Anatomia Patologica.**

IL DIRETTORE GENERALE  
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Direttore della U.O.C. Bilancio, patrimonio e coordinamento investimenti in riferimento al Bilancio annuale di Previsione;

**ACQUISITI** i parere favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

- D E T E R M I N A -

1. **di autorizzare**, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio ed ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, l'avvio della procedura negoziata diretta con l'operatore economico indicato nel documento istruttorio – mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messo a disposizione da Consip Spa - finalizzata all'acquisizione di n. 1 **microscopio ottico per visione in fluorescenza** da destinare alla U.O.C. Anatomia Patologica, per un importo a base d'asta pari ad **€ 16.500,00** Iva esclusa, ossia **€ 20.130,00** Iva inclusa;
2. **di autorizzare**, l'avvio della procedura per l'acquisizione, ai sensi degli artt. 32 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016, – mediante Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messo a disposizione da Consip Spa - della fornitura così come specificata nel quadro economico di progetto contenuto nel documento istruttorio del presente atto e per le motivazioni ivi espresse, occorrente alla U.O.C. Anatomia Patologica di questa Azienda, per un importo un importo a base d'asta pari ad **€ 63.000,00** (Iva esclusa) ovvero **€ 76.860,00** (Iva inclusa);
3. **di approvare**, lo schema di disciplinare di gara per la procedura di affidamento diretto (all.1), il capitolato tecnico ed i relativi allegati (all.2), lo schema di disciplinare di gara per la procedura ai sensi degli artt. 32 e 36 del D.Lgs.n. 50/2016 (all.n.3), il capitolato tecnico e i relativi allegati (all.

Numero	291	Pag.	
Data	12 APR. 2017		2

- n. 4) e lo schema di capitolato speciale (all. 5), documenti tutti acclusi al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
4. **di attestare**, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 15, comma 13 lett. d) del D.L. n.95/2012 e della DGRM 1220/2012, che non esistono convenzioni stipulate da Consip o dal Soggetto Aggregatore relative alla fornitura oggetto del presente provvedimento;
  5. **di dare atto** che nel provvedimento di aggiudicazione definitiva relativo al procedimento di cui al precedente punto 2. verrà accantonata, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la somma del 2% dell'importo complessivo a base d'asta, da destinare alla ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016;
  6. **di dare atto** che si procederà alla nomina del Direttore dell'esecuzione dei Contratti e del Verificatore di Conformità nell'ambito dei procedimenti di cui precedenti punti con successivo provvedimento di aggiudicazione definitiva;
  7. **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
  8. **di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 1 della L.R. 36/2013.

Il Direttore Generale  
*Dr.ssa Maria Capalbo*

Per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo  
*Dott. Antonio Draisci*

*Antonio Draisci*

Il Direttore Sanitario  
*Dott. Edoardo Berselli*

*Edoardo Berselli*

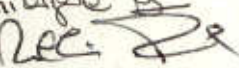
Numero	291	Pag.	
Data	12 APR. 2017		3

### U.O.C. BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI:

Si attesta che la spesa complessiva derivante dalla presente determina, pari ad € 96.990,00 Iva inclusa, è stata annotata nell'autorizzazione EC 2017/45/0 nel conto 0102020401 (attrezzature sanitarie) del Budget anno 2017 e trova copertura finanziaria con i fondi assegnati dalla Regione Marche con DGR n. 1640 del 27/12/2016;

Si attesta inoltre che relativamente alla procedura espletata ai sensi degli artt. 32 e 36 del D.Lgs.n. 50/2016 mediante Richiesta di Offerta RdO, l'importo dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, nelle more dell'adozione del regolamento, sarà registrato in apposito accantonamento in sede di redazione dei bilanci di competenza fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta.

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei Conti

Giorgio B.  
Rec. 

**Il Direttore**  
Dott.ssa Anna Gallini  


Numero	291	Pag.	
Data	12 APR, 2017		4

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O.C. Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica**

**Si richiama la seguente normativa nazionale di riferimento:**

**D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016** recante ad oggetto: *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*. (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016).

**D.P.R. n. 207/2010** recante ad oggetto: *“Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” (se ed in quanto applicabile);*

**Legge n. 135 del 07/08/2012** recante ad oggetto: *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;*

**D.G.R.M. n. 1220 dell’01/08/2012** recante ad oggetto: *“Linee di attuazione ed applicazione Decreto Legge 6 luglio 2012, n.95 “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” art. n.15 commi nn. 12 e 13”*.

In data 14/03/2017 è pervenuta a questa UOC relazione Tecnico/Illustrativa, a cura del Responsabile UOC Ingegneria Clinica & HTA, in ordine all’acquisto di n. 1 microscopio per osservazione in campo chiaro e fluorescenza da destinare alla U.O.C. Anatomia Patologica di questa Azienda (*cfi Id. 331709*)

Come emerge dalla citata relazione, l’acquisto di un nuovo microscopio risulta necessario in quanto quello attualmente in uso è stato ritenuto inadeguato e non compatibile con il sistema di fluorescenza di proprietà.

Al riguardo è stato individuato il microscopio di marca Nikon modello Ni-U, valutato quale unico modello compatibile con il sistema di fluorescenza in uso ed unico quindi in grado di soddisfare le specifiche esigenze aziendali (vedasi relazione tecnico/illustrativa depositata agli atti).

Nell’ambito del medesimo documento, è stato, altresì, evidenziato che stante il recupero del sistema di osservazione in campo chiaro esistente, dall’acquisto di detta strumentazione deriva un risparmio economico stimato in circa euro 12.000,00; diversamente, in caso di acquisizione di microscopio di

marca differente da quella individuata, si sarebbe reso necessario reperire un nuovo sistema di fluorescenza. con conseguente aggravio di spesa.

Ciò premesso, il RUP, visto e considerato:

- quanto stabilito dalla vigente normativa in materia e della Linea Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. n.50/2016 (approvata dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/11/2016 recante ad oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunicativa, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici");
- la specificità e peculiarità del prodotto richiesto e la sua idoneità a soddisfare le esigenze di questa Azienda (come evidenziato dalla citata nota);
- che la ditta fornitrice ha sempre mantenuto corretti rapporti con l'Azienda scrivente ed adempiuto puntualmente agli obblighi contrattuali dimostrando, altresì, affidabilità in ordine ai tempi di consegna;
- che al momento, non vi sono convenzioni sottoscritte da Consip S.p.A. aventi ad oggetto la fornitura *de qua* e che la stessa non è oggetto di procedura a carico del soggetto aggregatore regionale;
- che dal quadro economico di progetto trasmesso a questa UOC e di seguito riportato, l'importo complessivo per l'acquisizione della fornitura risulta essere inferiore ad € 40.000,00;
- che l'acquisto di cui sopra rientra nel piano investimenti anno 2017 (nota della Direzione Amministrativo ID . n 338474 del 10/04/2017.

#### Quadro economico di progetto

Voci	Importi
n.1 microscopio ottico per osservazione in campo chiaro e fluorescenza <b>marca Nikon modello Ni-U</b>	€16.500,00
Importi servizi di supporto (installazione, formazione, ritiro e smaltimento, assistenza tecnica Full Risk per periodo di garanzia	Inclusi a corpo
Importo complessivo a base d'asta al netto di oneri della sicurezza Iva esclusa	€16.500,00
Oneri speciali per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€0,00

Per tutto quanto sopra esposto, il RUP intende procedere all'acquisto della strumentazione di che trattasi mediante invio di "Trattativa diretta" su piattaforma MePA di Consip S.p.A., in quanto, nel caso di specie, risultano soddisfatti i presupposti per l'applicazione dell'istituto previsto dall'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016 comma 2, lettera a) punto 2 il quale dispone: "2. Nel caso di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, la procedura negoziata senza previa pubblicazione può essere utilizzata: a)

per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”.

L'aggiudicazione avverrà a lotto intero non frazionabile alle condizioni fissate nel disciplinare di gara e relativi allegati.

\*\*\*\*\*

Con nota in data 14/03/2017 la U.O.C. Ingegneria Clinica ha trasmesso all'ufficio scrivente la documentazione tecnica relativa alla strumentazione da destinarsi sempre alla UOC Anatomia Patologia come meglio dettagliato nel quadro economico di progetto di seguito riportato (cfr nota id n 331709 del 14/03/2017) e per un importo complessivo di euro 63.000,00 Iva esclusa.

#### Quadro economico di progetto

<u>VOCI</u>	<u>IMPORTI PARZIALI</u>	<u>IMPORTI TOTALI</u>
<b>LOTTO 1</b>		
n. 3 microscopi ottici	€ 10.000	€ 30.000
n. 2 ponti da discussione	€5.500,00	€11.000
n. 1 sistema di acquisizioni immagini per osservazione in campo chiaro		€7.000,00
Importo servizi di supporto (installazione, formazione, ritiro e smaltimento, assistenza tecnica FULL RISK per il periodo di garanzia, etc)		Inclusi a corpo
Materiale di consumo		€0,00
<b>Importo a base d'asta al netto oneri della sicurezza IVA ESCLUSA</b>		€ 48.000,00
Oneri speciali per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta		€0,00
<b>Importo LOTTO 1 IVA ESCLUSA</b>		<b>€ 48.000,00</b>
<b>LOTTO 2</b>		
n. 1 sistema di acquisizione immagini in fluorescenza		€ 15.000,00
Importo servizi di supporto (installazione,		Inclusi a corpo

formazione, ritiro e smaltimento, assistenza tecnica FULL RISK per il periodo di garanzia, etc)		
Materiale di consumo		€0,00
<b>Importo a base d'asta al netto oneri della sicurezza IVA ESCLUSA</b>		<b><u>€ 15.000,00</u></b>
Oneri speciali per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta		€0,00
<b>Importo LOTTO 2 IVA ESCLUSA</b>		<b><u>€ 15.000,00</u></b>
<b>Importo complessivo LOTTO + LOTTO 2 iva esclusa</b>		<b><u>€ 63.000,00</u></b>

Nell'ambito del Capitolato Tecnico sono stati analiticamente esplicitati i criteri di attribuzione del punteggio tecnico nonché i requisiti che devono essere posseduti dai prodotti offerti a pena di esclusione.

In ragione di quanto sopra, la U.O.C. scrivente, sulla scorta di quanto disposto dai documenti ricevuti ha provveduto a predisporre la documentazione propedeutica all'avvio del relativo procedimento amministrativo.

Con riferimento a detta procedura si evidenzia che:

- trattandosi di importo complessivo pari ad euro 63.000,00 (iva esclusa) e tenuto conto delle recenti disposizioni normative, si ritiene di dover procedere all'esperienza di una procedura negoziata ai sensi dell'art 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs n.50/2016 attraverso l'invio telematico di RdO (richiesta di offerta) sul MePa invitando – al fine di garantire la massima partecipazione - tutti gli operatori economici abilitati;
- in coerenza con quanto indicato nel capitolato tecnico, l'aggiudicazione avverrà in n 2 lotti unici interi non frazionabili, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei parametri della qualità e del prezzo meglio dettagliati nei citati documenti;
- che al momento, non vi sono convenzioni sottoscritte da Consip S.p.A. aventi ad oggetto la fornitura *de qua* e che la stessa non è oggetto di procedura a carico del soggetto aggregatore regionale;
- nelle more dell'adozione da parte di questa Azienda di specifico regolamento per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, si ritiene, d'intesa con la Direzione Generale, di procedere all'accantonamento della somma corrispondente al 2% dell'importo complessivo a base d'asta.

Tutto quanto sopra premesso, tenuto conto altresì che gli acquisti di cui sopra rientrano nel piano investimenti anno 2017 (nota della Direzione Amministrativo ID n. 338474 del 10/04/2017, si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

1. **di autorizzare**, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio ed ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, l'avvio della procedura negoziata diretta con l'operatore economico indicato nel documento istruttorio – mediante l'utilizzo del Mercato

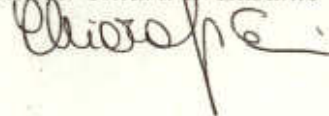
Numero	291	Pag.	
Data	12 APR. 2017		8

Elettronico della Pubblica Amministrazione messo a disposizione da Consip Spa - finalizzata all'acquisizione di n. **1 microscopio ottico per visione in fluorescenza** da destinare alla U.O.C. Anatomia Patologica, per un importo a base d'asta pari ad € 16.500,00 Iva esclusa, ossia € 20.130,00 Iva inclusa;

2. **di autorizzare**, l'avvio della procedura per l'acquisizione, ai sensi degli artt. 32 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016, - mediante Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messo a disposizione da Consip Spa - della fornitura così come specificata nel quadro economico di progetto contenuto nel documento istruttorio del presente atto e per le motivazioni ivi espresse, occorrente alla U.O.C. Anatomia Patologica di questa Azienda, per un importo un importo a base d'asta pari ad € 63.000,00 (Iva esclusa) ovvero €. 76.860,00 (Iva inclusa);
3. **di approvare**, lo schema di disciplinare di gara per la procedura di affidamento diretto (all.1), il capitolato tecnico ed i relativi allegati (all.2), lo schema di disciplinare di gara per la procedura ai sensi degli artt. 32 e 36 del D.Lgs.n. 50/2016 (all.n.3), il capitolato tecnico e i relativi allegati (all. n. 4) e lo schema di capitolato speciale (all. 5), documenti tutti acclusi al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
4. **di attestare**, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 15, comma 13 lett. d) del D.L. n.95/2012 e della DGRM 1220/2012, che non esistono convenzioni stipulate da Consip o dal Soggetto Aggregatore relative alla fornitura oggetto del presente provvedimento;
5. **di dare atto** che nel provvedimento di aggiudicazione definitiva relativo al procedimento di cui al precedente punto 2. verrà accantonata, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la somma del 2% dell'importo complessivo a base d'asta, da destinare alla ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016;
6. **di dare atto** che si procederà alla nomina del Direttore dell'esecuzione dei Contratti e del Verificatore di Conformità nell'ambito dei procedimenti di cui ai precedenti punti con successivo provvedimento di aggiudicazione definitiva.

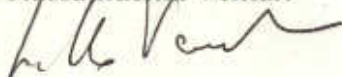
**Il Responsabile Unico del Procedimento**

Dott.ssa Chiara P'Eusanio



**Il Responsabile della fase Istruttoria**

Dott.ssa Lucilla Venturi





Numero	291	Pag.	
Data	12 APR, 2017		9

- ALLEGATI -

- All.n.1 : “schema disciplinare di gara” per procedura di affidamento diretto presente in copia cartacea e disponibile agli atti
- All. n.2 : “capitolato tecnico e relativi allegati “ per procedura affidamento di diretto presente in copia cartacea e disponibile agli atti;
- All. n. 3: “schema di disciplinare di gara” per procedura RdO presente in copia cartacea e disponibile agli atti;
- All n. 4 :“capitolato tecnico e i relativi allegati” per procedura RdO presente in copia cartacea e disponibile agli atti
- All n. 5 : “Schema di capitolato speciale” presente in copia cartacea e disponibile agli atti.



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale  
 Regione Marche  
 Azienda Ospedaliera  
**Ospedali Riuniti Marche Nord**  
**GESTIONE**  
**APPROVVIGIONAMENTO**  
**BENI, SERVIZI E LOGISTICA**

Settore Appalti e Contratti  
 Dirigente  
 Dott.ssa Chiara D'Eusanio

Tel: 0721. 366206  
 Fax: 0721. 366336  
 Mail to:  
 lucilla.venturi@ospedalimarchenord.it

(ALL. No 1)  
 ALLEGATO N° 1 ALLA DETERMINA N° 291  
 DEL 12 APR. 2017 COMPOSTO DI N° 2 PAGG.

Id. P. \_\_\_\_\_

**DISCIPLINARE DI GARA** \_\_\_\_\_

<b>Oggetto</b>	
<b>CIG</b>	N. _____
<b>Punto istruttore</b>	Dott.ssa Lucilla Venturi
<b>RUP</b>	Dott.ssa Chiara D'EUSANIO
<b>Punto ordinante</b>	Dott.ssa Chiara D'EUSANIO
<b>DEC</b>	da nominarsi con provvedimento di aggiudicazione
<b>Importo a base d'asta</b>	€ _____ (IVA esclusa) ➤ offerte superiori all'importo a base d'asta indicato verranno escluse; offerte parziali, espresse in maniera indeterminata, condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altre procedure verranno escluse
<b>Criterio di aggiudicazione</b>	L'aggiudicazione avverrà a lotto unico intero non frazionabile, in favore del minor prezzo offerto.
<b>Cauzione definitiva</b>	si
<b>Requisiti essenziali della merce</b>	Si rinvia a quanto previsto dal capitolato tecnico e suoi allegati
<b>Tempi di consegna</b>	<b>30 giorni</b> naturali, consecutivi e continui dalla data di ricevimento dell'ordine. Il luogo di consegna sarà quello indicato nell'ordine. Oltre tale termine questa Azienda si riserva di applicare le penali previste dal capitolato speciale.
<b>Documenti amministrativi richiesti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Patto di integrità sottoscritto</b> per accettazione</li> <li>- <b>Dichiarazione sottoscritta relativa al Pantouflage</b></li> </ul> <p>Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionate ed accettate le condizioni del documento informativo redatto ai sensi dell'art. 26 del T.U. 81/2008 nonché il Codice di Comportamento Aziendale dei Dipendenti (disponibile sul sito aziendale <a href="http://www.ospedalimarchenord.it">www.ospedalimarchenord.it</a> &gt; bandi di gara e contratti &gt; modulistica utile.</p>
<b>Documentazione tecnica richiesta</b>	Si rinvia al capitolato tecnico e suoi allegati.
<b>Chiarimenti</b>	Ciascuna impresa concorrente ha facoltà di richiedere, mediante il ME.PA. (nell'area "comunicazioni") della piattaforma Consip SpA, chiarimenti circa la documentazione inerente la presente gara entro e non oltre le ore e il

	giorno indicati nella RdO (richieste pervenute oltre tale termine non verranno tenute in considerazione). Questa Azienda procederà ad inviare <b>mediante il Me.PA. (nell'area "comunicazioni") della piattaforma Consip spa</b> , l'elenco delle richieste di chiarimenti pervenute con le relative risposte entro le <b>ore 14.00 del _____</b> . <b>(Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionati ed accettati i chiarimenti pubblicati entro il suddetto termine.</b>
<i>Altre regole</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ allo "stipulaRdO" verrà allegato l'ordine contabile con i riferimenti che dovranno essere riportati in fattura;</li> <li>➤ questa Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatarie possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi;</li> <li>• adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, non aggiudicazione e/o aggiudicazione parziale.</li> </ul> </li> </ul>
<i>Normativa applicabile</i>	Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, sono applicabili le disposizioni contenute nel capitolato speciale, nel D.Lgs. 50/2016, nel DPR 207/2010 smi in quanto applicabile, nel DPR 445/2000 smi, nel codice civile, nelle altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili

**II RUP**

*Dott.ssa Chiara D'Eusanio*



## CAPITOLATO TECNICO PER L'ACQUISIZIONE DI APPARECCHIATURE BIOMEDICHE

### Art.1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura dei dispositivi descritti in tabella sottostante.

CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA	
NOTA: le specifiche dichiarate in questo documento, se in contraddizione, hanno prevalenza rispetto a quelle indicate nei documenti allegati	
Data Prevista Consegna	1° trimestre 2017
Motivazione	Integrazione
Codice Tipologia CIVAB	MOL
Codice CND	W0202050303
Descrizione	Microscopio ottico da laboratorio
Quantità	N.1
Descrizione della fornitura	<b>Fornitura di n. 1 microscopio ottico per osservazione campo chiaro e fluorescenza</b> <b>marca: NIKON modello: Ni-U</b> <b>con configurazione dettagliata in caratteristiche di minima</b>  La fornitura include, a pena di esclusione, i <b>SERVIZI</b> relativi a: - <b>consegna, installazione, collaudo e messa in funzione</b> della TS fornita presso l'UO di destinazione - <b>assistenza tecnica di tipo FULL-RISK senza alcuna esclusione di parti/ricambi</b> , per tutta la durata della garanzia - <b>formazione</b> a favore del personale utilizzatore e personale della UOC Ingegneria Clinica e HTA
Reparto / Servizio richiedente	U.O.C. Anatomia Patologica - Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord
Destinazione d'uso	Diagnostica isto-citopatologica
Necessità di prova o visione	<b>NO</b>
Base d'asta (IVA esclusa)	<b>€ 16.500,00</b>
Esigenze logistiche	Il sistema in oggetto verrà utilizzato presso la U.O.C. Anatomia Patologica
Configurazione richiesta	Stand-alone
Accessori richiesti	Tutti quelli necessari, atti a garantire corretta funzionalità del sistema in relazione alle esigenze cliniche espresse
Accessori opzionali	Nessuno
Tempi massimi di consegna delle apparecchiature	Consegna entro <b>30 giorni</b> dall'ordine
Reso, ritiro, smaltimento.	Ritiro e smaltimento degli imballi e di eventuale materiale che dovesse risultare non conforme in fase di collaudo
Esigenze impiantistiche	Nessuna
Materiale di consumo	Indicare in offerta economica i costi per i materiali di consumo, ove previsti, oltre alla loro compatibilità con eventuali standard presenti in commercio



Garanzia richiesta sui prodotti offerti	<b>Mesi 24</b> Nessuna parte e/o ricambio escluso  <b>NOTA: nel periodo di garanzia si applicano i livelli di assistenza del contratto di tipo "Full Risk" incluso usurabile</b>  L'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di attivare uno dei contratti di manutenzione post-garanzia tra quelli descritti in scheda ICHTA3
---	---

**Art.2 - SPECIFICHE TECNICHE DELLA FORNITURA**

Le caratteristiche richieste sono indicative delle necessità aziendali e vanno intese o interpretate in coerenza al rispetto del divieto di cui D.Lgs. 50/2016. Pertanto il Concorrente sarà libero di proporre le apparecchiature, di livello pari o superiore, che riterrà meglio rispondenti alle finalità dell'appalto, rimanendo salva ed impregiudicata la facoltà di scelta dell'ente appaltante in coerenza con i criteri di aggiudicazione del Capitolato speciale di appalto. Il Concorrente deve provare, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni da lui proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti nelle specifiche tecniche.

Fatto salvo quanto sopra, si intendono:

- obbligatorie le specifiche di 'minima'
- auspicabili le specifiche 'preferenziali'

**CARATTERISTICHE DI MINIMA (MIN)**

La fornitura **DEVE** soddisfare tutte le caratteristiche di minima indicate in "questionario tecnico" allegato e di seguito riportate, pena esclusione.

Ogni caratteristica i-esima è espressa in tabella (cfr.questionario in formato excel) indicandone:

- il codice identificativo univoco **CMi** (ad es. CM1, CM34,...) per le caratteristiche di minima dei sistemi
- il codice identificativo univoco **SMi** (ad es. SM1, SM34,...) per le caratteristiche di minima dei servizi
- la descrizione **Di**
- la condizione di soddisfacimento (SI/NO) della caratteristica di minima **CMi/SMi**
- le evidenze oggettive (valori e note di riferimento rispetto al soddisfacimento della caratteristica ovvero l'esplicitazione delle eventuali condizioni migliorative) e il rimando ai documenti di offerta.

Si tenga presente che le caratteristiche di seguito richieste soddisfano le esigenze di codesta Azienda. Qualora la Ditta voglia offrire apparecchiature di pari prestazioni o superiori è libera di farlo. La Ditta dovrà tuttavia dare prova dell'equivalenza e/o miglioria prodotta attraverso la propria offerta.

**CARATTERISTICHE DI MINIMA TECNOLOGIA:**

ID (CMi)	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)
CM1	Microscopio per osservazione campo chiaro e fluorescenza <b>marca: NIKON modello: Ni-U</b>
CM2	Nuovo di fabbrica
CM3	Corpo microscopio diritto serie Eclipse con illuminazione 100W
CM4	Tavolino in ceramica ruotabile su sfere con fermavetrini
CM5	Revolver portaobiettivi a 7 posizioni
CM6	Illuminazione alogena da 100W 12V



CM7	Tubo di osservazione T trioculare con prisma a 3 posizioni con oculari 10x/22
CM8	N. 2 oculari 10x campo minimo 22 a diottrie regolabili
CM9	Condensatore AN 0.90 acromatico con lente escamottabile
CM10	Obiettivo planare 2x apertura numerica 0.06
CM11	Obiettivo planare in fluorite 4x apertura numerica 0.13
CM12	Obiettivo planare in fluorite 10x apertura numerica 0.30
CM13	Obiettivo plan-APO 40x apertura numerica 0.95
CM14	Obiettivo plan-APO 100x OIL apertura numerica 1.45
CM15	Set filtri per Spectrum Green
CM16	Set filtri per Spectrum Orange
CM17	Copertura antipolvere
CM18	<b>Completa compatibilità con il sistema di fluorescenza marca NIKON serie ECLIPSE configurato come di seguito elencato:</b>
CM19	Carrello per filtri Epi-Fluorescenza a 6 posizioni
CM20	Illuminatore UV HBO da 100W completo di filtri per attenuazione luce Nikon
CM21	Set filtri per UV DAPI
CM22	Set filtri per FITC
CM23	Set filtri per TRITC
CM24	Set filtri per doppia marcatura FITC/TRITC
CM25	Set filtri per tripla marcatura DAPI/FITC/TRITC

**CARATTERISTICHE DI MINIMA GARANZIA – ASSISTENZA TECNICA E FORMAZIONE:**

ID (SMi)	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA GARANZIA - ASSISTENZA TECNICA (Di)
SM1	<b>Garanzia:</b>
SM2	Durata garanzia: 24 mesi
SM3	Tipologia di assistenza tecnica per periodo di garanzia: FULL-RISK inclusi usurabili
SM4	<b>Prestazioni del servizio di Assistenza Tecnica "FULL-RISK inclusi usurabili" valevoli per il periodo di garanzia e per un contratto post-garanzia eventualmente attivabile:</b>
SM5	Illimitati interventi di correttiva
SM6	Nessuna esclusione di parti/ricambi
SM7	Copertura del servizio in giorni lavorativi
SM8	Tempo massimo di intervento dalla chiamata (esclusi festivi e prefestivi):
SM9	per guasto bloccante ≤ 16h LAVORATIVE
SM10	per guasto non bloccante ≤ 32h LAVORATIVE
SM11	Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata (esclusi festivi e prefestivi)
SM12	per guasto bloccante ≤ 32h LAVORATIVE
SM13	per guasto non bloccante ≤ 64h LAVORATIVE
SM14	Controlli di sicurezza in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso
SM15	Interventi di manutenzione preventiva in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso: almeno 1 anno



SM16	Controlli funzionali/qualità/tarature in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso: almeno 1 anno
SM17	Costo annuo contratto post-garanzia FULL RISK (inclusi usurabili) in percentuale del valore di offerta dei sistemi $\leq 5\%$
SM18	Corsi di formazione all'uso del sistema proposto e supporto applicativo al personale utilizzatore
SM19	Formazione a favore del personale della UOC ingegneria clinica che preveda almeno i seguenti argomenti: principi generali di funzionamento della tecnologia, principio di funzionamento del particolare prodotto offerto, principali attività manutentive richieste dal prodotto offerto

#### NOTA BENE

La descrizione della fornitura, le specifiche di minima devono essere esplicitamente dichiarate e sottoscritte dalla Ditta concorrente tramite la compilazione del "Allegato1 - Questionario tecnico" alle seguenti voci:

- condizione di soddisfacimento (SI/NO) della caratteristica di minima CM/SM
- evidenze oggettive (valori e note di riferimento rispetto al soddisfacimento della caratteristica ovvero l'esplicitazione delle eventuali condizioni migliorative)

Il "Allegato1 - Questionario tecnico" dovrà essere presentato in offerta sia sottoscritto in forma cartacea che in forma digitale (da presentare anche in formato originale .xls) ed è da intendersi come mappa di lettura e correlazione tra le specifiche tecniche e la documentazione tecnica presentata in offerta dalla Ditta concorrente.

La mancata, errata o mendace dichiarazione da parte della Ditta concorrente di una condizione di soddisfacimento o di un valore nominale relativo alle specifiche di minima o preferenziale comporterà, a seconda dei casi, l'esclusione della offerta ovvero la non assegnazione di punteggio per la specifica in questione.

**E' IMPORTANTE CHE I VALORI NOMINALI COMPILATI DALLA DITTA RISPETTINO LE MEDESIME UNITA' DI MISURA.**

La Ditta dovrà dichiarare i valori riferiti alla normativa tecnica IEC; in mancanza di normativa vanno comunque dettagliate le condizioni ed i parametri con i quali si è operata la misurazione.

#### Art.3 - CONFORMITÀ NORMATIVA

Il progetto, i prodotti ed i servizi presentati in offerta dal concorrente DEVONO OBBLIGATORIAMENTE essere conformi alle norme standard cogenti.

I prodotti classificati secondo la loro destinazione d'uso come 'Dispositivi Medici' DOVRANNO OBBLIGATORIAMENTE:

- possedere la marcatura CE in accordo ai D.L.46/97, D.L.37/2010 e s.m.i.
- essere registrati nel Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici

I prodotti classificati secondo la loro destinazione d'uso come 'Dispositivi Medico-diagnostici in vitro' (IVDD) DOVRANNO OBBLIGATORIAMENTE:

- possedere la marcatura CE in accordo ai Dir. CE 98/79, D. Lgs. 332/2000 e s.m.i.
- essere registrati nel Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici, se rientranti nelle categorie di IVDD per i quali tale iscrizione è obbligatoria

#### Art.4 - DISPONIBILITÀ VISIONE

Se richiesto nel presente documento, alla voce relativa dell'Art.1, la Ditta offerente DEVE OBBLIGATORIAMENTE rendersi disponibile ad effettuare un'installazione in VISIONE delle tecnologie sanitarie (TS) offerte in gara, presso i locali destinati ad ospitare tali tecnologie, secondo le modalità che verranno indicate dall'Amministrazione Appaltante.



L'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di visionare TS uguali a quelle offerte in gara, installate e funzionanti presso un'altra Azienda Sanitaria/Ospedaliera. Qualora tale facoltà venga esercitata, la Ditta dovrà mettere a disposizione personale esperto al fine di supportare la Commissione nella visione del sistema.

#### **Art.5 - ASSISTENZA TECNICA**

Per ogni dettaglio relativo alle condizioni di assistenza tecnica si rimanda a quanto indicato in all' **Art. 2** e in **Allegato 2 - Capitolato per il servizio di manutenzione delle apparecchiature biomediche.**

La Ditta s'impegna ad accettare tutte le condizioni espresse nel Capitolato per il servizio di Manutenzione per le Apparecchiature Biomediche allegato al presente capitolato tecnico.

La Ditta Aggiudicataria, dovrà fornire, a seguito dell'Aggiudicazione Definitiva, per ciascuna delle apparecchiature offerte, una descrizione delle operazioni di manutenzione preventiva comprendendo anche eventuali attività di controllo e/o taratura e/o altro in conformità a norme CEI.

#### **Art.6 - PENALI PER RITARDO SU TEMPI DI CONSEGNA/INSTALLAZIONE ED ASSISTENZA TECNICA**

Per ogni giorno di ritardo rispetto alla tempistica descritta, ovvero alla eventuale offerta migliorativa da parte della Ditta, sarà applicata una penale pari a:

**((costo apparecchiatura interessata) / (6x365))x2**

#### **Art.7 - PARTI DI RICAMBIO**

La Ditta s'impegna a fornire su richiesta della AORMN le parti di ricambio delle apparecchiature offerte, nessuna esclusa, per almeno 10 anni dalla verifica di conformità delle apparecchiature.

La Ditta s'impegna a fornire, in caso risultasse aggiudicataria, il listino parti di ricambio in formato cartaceo ed elettronico (preferibilmente PDF) per ogni parte di ricambio annessa, indicando almeno le seguenti voci: NOME, DESCRIZIONE, CODICE, COSTO UNITARIO.

#### **Art.8 - MATERIALE DI CONSUMO (se applicabile)**

A regime la consegna del materiale di consumo dovrà essere effettuata entro e non oltre **7 giorni** consecutivi dalla data di emissione dell'ordine effettuato dal competente ufficio della SA e secondo le modalità in esso contenute.

#### **Art.9 - MODALITA' DI VERIFICA DI CONFORMITA'**

La verifica di conformità ha lo scopo di accertare la rispondenza della fornitura a quanto presentato in sede di gara ed alle regole dell'arte, la corretta esecuzione dei lavori (se previsti), la corretta installazione, il perfetto funzionamento delle TS e delle relative attrezzature di supporto, prevede l'esecuzione delle verifiche riportate al presente articolo.

In particolare per quanto riguarda le componenti costituenti le TS si farà riferimento alle norme CEI 62-148 e CEI 66-5.

Le verifiche previste in fase di verifica di conformità sulle TS sono:

##### **1. Verifica documentale:**

- 1.1. rispondenza della fornitura a quanto ordinato;
- 1.2. presenza delle dichiarazioni e certificazioni di marcatura CE in relazione alle disposizioni in materia, così come di soddisfacimento delle norme specifiche vigenti e applicabili alle TS in oggetto;
- 1.3. la fornitura in due copie del manuale d'uso (in lingua italiana) contenente tutte le istruzioni necessarie per la corretta conduzione e l'uso giornaliero delle TS fornite ;
- 1.4. elenco di parti/ricambi con descrizione delle caratteristiche, dei codici e relativi prezzi unitari ai fini della fornitura successiva di parti di ricambio (se richiesto in sede di gara);
- 1.5. documento riportante la descrizione, di tutte le procedure di manutenzione preventiva necessarie a mantenere in perfetta efficienza le TS fornite;

##### **2. Verifica Operativa**

- 2.1 Controllo di sicurezza elettrica, se applicabile;
- 2.2 Controllo di sicurezza e funzionalità del caso, con verifica di:





2.2.1 corrispondenza dei dati tecnici dichiarati in sede di gara (Questionario Tecnico), se richiesti e ove ciò sia possibile, utilizzando gli strumenti dedicati ai controlli di funzionalità specifici per ogni TS, in dotazione al SIC afferente alla SA;

2.4 Verifica del ritiro da parte dell'Aggiudicatario dell'imballaggio utilizzato al trasporto delle TS fornite;

2.5 Verifica del ritiro delle tecnologie dismesse, qualora richiesto dalla SA;

2.6 Verifica della avvenuta esecuzione e del contenuto dei corsi di formazione.

La stessa tipologia di verifiche verrà effettuata per le apparecchiature accessorie, incluse nella fornitura e non classificate quale Tecnologia Sanitaria. In tal caso verranno esclusi solamente i controlli specifici delle TS (verifiche di sicurezza elettrica).

Riscontrandosi, durante le verifiche sopra descritte, difetti o mancanze riguardo alla fornitura eseguita l'Amministrazione appaltante procederà come di seguito illustrato:

- in caso di difetti e/o mancanze di poca entità, ovvero riparabili in breve tempo, la verifica di conformità verrà sospesa e saranno prescritte specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine trascorso il quale si procederà alla conclusione della verifica di conformità. Saranno possibili le due opzioni
  - verifica di conformità sospesa con divieto di utilizzo;
  - verifica di conformità sospesa con autorizzazione provvisoria all'utilizzo.
- in caso di difetti e/o mancanze di poca entità non riparabili ma che non pregiudicano la funzionalità della fornitura, potrà essere determinata la somma che, in conseguenza dei riscontrati difetti, deve detrarsi dal credito dell'aggiudicatario;
- in caso i difetti e/o mancanze di rilevante entità che pregiudicano la funzionalità della fornitura ovvero per gravi non conformità rispetto alle condizioni contrattuali di fornitura disciplinate dal Capitolato, la verifica di conformità sarà conclusa con esito negativo e l'Aggiudicatario provvederà a suo carico a disinstallare e ritirare immediatamente le TS. Si intendono a carico dell'Aggiudicatario stesso gli oneri derivati dai disservizi provocati dalla mancata fornitura che verranno quantificati dalla Amministrazione appaltante. L'Amministrazione appaltante provvederà inoltre alla risoluzione del contratto con facoltà di successiva aggiudicazione al Concorrente successivo in graduatoria.

#### Art.10 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Si propone l'adozione del criterio di selezione di tipo offerta al prezzo più basso previo accertamento tecnico.

#### Art.11 - PIANO DOCUMENTI DA PRESENTARE – OFFERTA TECNICA

La Ditta offerente dovrà presentare in offerta tecnica la documentazione richiesta, come da tabella sottostante:

DESCRIZIONE DOCUMENTO	DA PRESENTARE
Relazione di presentazione dei prodotti offerti (massimo 10 pagine)	SI
Depliant illustrativi e/o documentazione scientifica	SI
Manuale d'uso in lingua italiana (in formato elettronico)	NO
*Questionario Caratteristiche Tecniche compilato (3 pagine – 1.1, 1.2, 1.3) – (file: Questionario tecnico.xls)	SI
*Scheda Assistenza tecnica.xls compilata (2 pagine – 3.1, 3.2)	SI
Certificato conformità richiesta	SI
Scheda IVDD-DM compilato compilata (3 pagine)	SI
Documento riportante la descrizione di tutte le procedure di manutenzione preventiva necessarie a mantenere in perfetta efficienza le TS fornite	SI
Dicom Conformance Statement (se applicabile)	NO
Elenco di materiale standard presente in commercio compatibile con materiale di consumo necessario o dichiarazione di materiale consumabile dedicato (se applicabile)	NO
Offerta economica senza prezzi (dettaglio dell'offerta tecnica contenente descrizione di tutti i prodotti offerti e dei relativi codici, inclusi accessori)	SI



NB: la modulistica indicata con asterisco viene fornita anche su file e deve essere presentata compilata in offerta nel medesimo formato.

Tutta la documentazione di offerta dovrà essere presentata in formato digitale. Ogni file dovrà essere nominato anteposando il nome della ditta offerente (tipo: nomeditta\_Questionario Tecnico.xls). Nel caso di procedura realizzata con metodo tradizionale (non su piattaforma digitale; es. MEPA, E-procurement, etc,...), la documentazione dovrà essere presentata anche in forma cartacea sottoscritta.

La Ditta Aggiudicataria, dovrà fornire, a seguito dell'Aggiudicazione Definitiva, anche i seguenti documenti:

- Listino Parti di Ricambio con % di sconto
- Listino Parti COSUMABILI con % di sconto
- Manuale di Service in duplice copia e su supporto CD/DVD

Data, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Timbro Ditta e Firma leggibile**  
del Legale Rappresentante o titolare dei  
poteri di sottoscrizione

---

**Allegati:**

- Allegato1 Questionario tecnico
- Allegato2 Capitolato per il servizio di manutenzione delle apparecchiature biomediche
- Allegato3 Scheda Assistenza Tecnica
- Allegato4 Scheda IVDD-DM

**ALLEGATO 1 - FORNITURA**

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

ID	DESCRIZIONE	COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA	
		CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)	EVIDENZA OGGETTIVA (esprimere brevemente esplicitando la rispondenza alle condizioni richieste)
1	Fornitura di: n. 1 microscopio ottico per osservazione in campo chiaro e fluorescenza <b>marca: NIKON modello: Ni-U</b> con configurazione dettagliata in caratteristiche di minima		
2	La fornitura include, a pena di esclusione, i SERVIZI relativi a:		
3	a) Trasporto, installazione, messa in funzione, verifica di conformità delle apparecchiature fornite, ritiro, comprensivo di trasporto, degli imballi o del materiale di scarto		
4	b) Assistenza tecnica di tipo FULL-RISK senza alcuna esclusione di parti/ricambi, per tutta la durata della garanzia		
5	c) Formazione iniziale all'utilizzo a favore del personale utilizzatore (tecnico e dirigente) ed dell'UOC Ingegneria Clinica ed ulteriori corsi che si rendessero necessari in seguito per operatori già formati o per nuovo personale, per tutta la durata del contratto		

ALLEGATO 1 - CARATTERISTICHE DI MINIMA

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

ID (CMI)	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA	
		CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)	EVIDENZA OGGETTIVA (esprimere brevemente esplicitando la rispondenza alle condizioni richieste)
CM1	Microscopio per osservazione campo chiaro e fluorescenza <b>marca: NIKON modello: Ni-U</b>		
CM2	Nuovo di fabbrica		
CM3	Corpo microscopio dritto serie Eclipse con illuminazione 100W		
CM4	Tavolino in ceramica ruotabile su sfere con fermavetrini		
CM5	Revolver portaobiettivi a 7 posizioni		
CM6	Illuminazione alogena da 100W 12V		
CM7	Tubo di osservazione T trioculare con prisma a 3 posizioni con oculari 10x/22		
CM8	N. 2 oculari 10x campo minimo 22 a diottrie regolabili		
CM9	Condensatore AN 0.90 acromatico con lente escamottabile		
CM10	Obiettivo planare 2x apertura numerica 0.06		
CM11	Obiettivo planare in fluorite 4x apertura numerica 0.13		
CM12	Obiettivo planare in fluorite 10x apertura numerica 0.30		
CM13	Obiettivo plan-APO 40x apertura numerica 0.95		
CM14	Obiettivo plan-APO 100x OIL apertura numerica 1.45		
CM15	Set filtri per Spectrum Green		
CM16	Set filtri per Spectrum Orange		
CM17	Copertura antipolvere		
CM18	<b>Completa compatibilità con il sistema di fluorescenza marca NIKON serie ECLIPSE configurato come di seguito elencato:</b>		
CM19	Carrello per filtri Epi-Fluorescenza a 6 posizioni		
CM20	Illuminatore UV HBO da 100W completo di filtri per attenuazione luce Nikon		
CM21	Set filtri per UV DAPI		
CM22	Set filtri per FITC		
CM23	Set filtri per TRITC		
CM24	Set filtri per doppia marcatura FITC/TRITC		
CM25	Set filtri per tripla marcatura DAPI/FITC/TRITC		

**ALLEGATO 1 - CARATTERISTICHE DI MINIMA GARANZIA - ASSISTENZA TECNICA E FORMAZIONE**

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

ID (SMi)	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA	
		CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)	EVIDENZA OGGETTIVA (esprimere brevemente esplicitando la rispondenza alle condizioni richieste)
SM1	<b>Garanzia:</b>		
SM2	durata garanzia: 24 mesi		
SM3	Tipologia di assistenza tecnica per periodo di garanzia: FULL-RISK inclusi usurabili		
SM4	<b>Prestazioni del servizio di Assistenza Tecnica "FULL-RISK inclusi usurabili" valevoli per il periodo di garanzia e per un contratto post-garanzia eventualmente attivabile:</b>		
SM5	Illimitati interventi di correttiva		
SM6	Nessuna esclusione di parti/ricambi		
SM7	Copertura del servizio in giorni lavorativi		
SM8	Tempo massimo di intervento dalla chiamata (esclusi festivi e prefestivi):		
SM9	per guasto bloccante ≤ 16h LAVORATIVE		
SM10	per guasto non bloccante ≤ 32h LAVORATIVE		
SM11	Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata (esclusi festivi e prefestivi)		
SM12	per guasto bloccante ≤ 32h LAVORATIVE		
SM13	per guasto non bloccante ≤ 64h LAVORATIVE		
SM14	Controlli di sicurezza in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso		
SM15	Interventi di manutenzione preventiva in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso: almeno 1 anno		
SM16	Controlli funzionali/qualità/tarature in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso: almeno 1 anno		
SM17	Costo annuo contratto post-garanzia FULL RISK (inclusi usurabili) in percentuale del valore di offerta dei sistemi ≤ 5%		
SM18	Corsi di formazione all'uso del sistema proposto e supporto applicativo al personale utilizzatore		
SM19	Formazione a favore del personale della UOC ingegneria clinica che preveda almeno i seguenti argomenti: principi generali di funzionamento della tecnologia, principio di funzionamento del particolare prodotto offerto, principali attività manutentive richieste dal prodotto offerto		



## CAPITOLATO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE BIOMEDICHE

Rev.14 del 10/03/2017

### Art. 1. -OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente capitolato ha per oggetto l'esecuzione del servizio di manutenzione preventiva e correttiva delle apparecchiature biomediche e sanitarie localizzate negli immobili dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN). L'intendimento dell'Amministrazione è quello di pervenire ad una gestione di tali attrezzature in modo da garantirne la massima affidabilità ed un costante aggiornamento tecnologico in una cornice di sicurezza, di aderenza alle normative tecnico amministrative e di certezza programmata di spesa.

### Art. 2. - AMBITO TERRITORIALE

L'ambito territoriale è quello corrispondente alla perimetrazione amministrativa dell'AORMN per le apparecchiature che, a tutt'oggi, sono ubicate presso i relativi Presidi Ospedalieri, come definite da Atto Aziendale.

### Art. 3. - SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Il servizio di manutenzione sarà disciplinato dal presente capitolato.  
Il servizio di manutenzione può essere del tipo:

- "TUTTO COMPRESO" (TC);
- "SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA" (MP);
- "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN" (IC).
- "MANUTENZIONE SU CHIAMATA"

Tutte le procedure di manutenzione devono garantire quanto espresso dal D.L. 46/97 art.3 relativamente al concetto di "adeguata manutenzione".

La Ditta dovrà offrire una proposta di contratto di manutenzione annuale, articolato per ogni apparecchiatura, modulo e accessorio secondo i primi tre i tipi di manutenzione descritti di seguito.

Attraverso la Scheda Assistenza Tecnica la Ditta potrà descrivere la totalità dei contratti di manutenzione da offrire.

#### **Contratto "TUTTO COMPRESO":**

Tale contratto deve comprendere tutte le visite di manutenzione preventiva e di manutenzione correttiva necessarie al mantenimento dell'affidabilità delle apparecchiature della Scheda Assistenza Tecnica 3.2, così come le parti di ricambio.

Nel caso in cui la Ditta proponga l'esclusione di specifiche parti di ricambio dal servizio di manutenzione questi ultimi vanno specificati a parte nella Scheda Assistenza Tecnica 3.2 con un elenco comprendente almeno descrizione, codice e prezzo.

Nella formulazione dell'ipotesi di contratto Tutto Compreso, la Ditta ha facoltà di ritenere incluso nel contratto tutti il materiale usurabile.

Attraverso la Scheda Assistenza Tecnica 3.2 si richiede la formulazione del contratto Tutto Compreso. La Ditta ha facoltà di offrire una delle seguenti tipologie di servizi:

- includere i materiali usurabili nel contratto Tutto Compreso;
- escludere i materiali usurabili dal contratto Tutto Compreso. In questo caso si richiede di fornire una percentuale di sconto rispetto al listino su tutti i materiale usurabili legati alla vita dell'apparecchiatura.

NOTA: In ogni caso sono ritenuti esclusi dal contratto tutto i materiali consumabili in accordo con quanto riportato in appendice alla presente.

#### **Contratto "SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA":**

Tale contratto, deve comprendere tutte e solo le visite di manutenzione preventiva necessarie al mantenimento dell'affidabilità delle apparecchiature della Scheda Assistenza Tecnica 3.2. Nella Scheda Assistenza Tecnica 3.2 oltre ai canoni di manutenzione, vengono stabilite le tariffe e i prezzi per le parti di ricambio e per interventi "extra-contratto" (di manutenzione correttiva).



Nel caso in cui la Ditta proponga l'esclusione di parti di ricambio dal servizio di manutenzione preventiva questi ultimi vanno specificati a parte nella Scheda Assistenza Tecnica 3.2 con un elenco comprendente almeno descrizione, codice e prezzo.

**Contratto "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN":**

Tale contratto prevede che il primo intervento su guasto e le operazioni di manutenzione preventiva siano a carico dei tecnici della AORMN opportunamente addestrati dalla Ditta.

L'offerta economica, di questo tipo di contratto dovrà essere presentata, nella Scheda Assistenza Tecnica 3.2. Nella Scheda Assistenza Tecnica 3.2 oltre alla descrizione del contratto, vengono stabiliti i prezzi per le parti di ricambio.

Tale contratto comprende tutte le visite di manutenzione correttiva sulle apparecchiature soggette a guasto non risolto dai tecnici dell'AORMN.

Nel caso in cui la Ditta proponga l'esclusione di parti di ricambio da questo tipo di servizio di manutenzione questi ultimi vanno specificati a parte nella Scheda Assistenza Tecnica 3.2 con un elenco comprendente almeno descrizione, codice e prezzo.

La Ditta dovrà fornire, in ogni caso, un consuntivo annuale del lavoro svolto e relazione tecnica dettagliata sulla affidabilità delle apparecchiature in contratto; tale relazione è vincolante al pagamento dell'ultima rata.

Al fine di determinare correttamente la definizione del contratto "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN" è utile schematizzare l'attività di manutenzione nelle fasi indicate:

<i>Fase / sottofase</i>	<i>Descrizione</i>
<b>1. Diagnosi dell'avaria</b>	
1.1 Rilevazione avaria	Attività volta a verificare l'esistenza di un guasto.
1.2 Localizzazione avaria di 1° livello (sottoentità)	Identificazione della sottoentità in avaria.
1.3 Identificazione cause (solo se il guasto è sistematico).	Identificazione delle cause del guasto.
<b>2. Preparazione</b>	
2.1 Concepimento/Progetto	Concepimento del tipo di lavoro da effettuare sull'apparecchiatura e del tipo di risoluzione della avaria.
2.2 Attivazione intervento	
2.2.1 Attività amministrativa	Attività volta alla esecuzione delle pratiche amministrative
2.2.2 Attività logistica	Acquisizione delle risorse necessarie alla manutenzione correttiva
<b>3. MANUTENZIONE ATTIVA</b>	
3.1 Azioni tecniche ausiliari	Attività finalizzata alla predisposizione delle strutture necessarie all'intervento di manutenzione correttiva.
3.2 Riparazione	
3.2.1 Localizzazione avaria 2° livello (parte)	Identificazione della parte di una sottoentità in avaria.
3.2.2 Acquisizione parti di ricambio	Acquisizione di parti di ricambio necessarie alla risoluzione dell'avaria.
3.3.3 Correzione avaria	Attività di riparazione/sostituzione della parte in avaria.
3.3.4 Verifica funzionamento	Attività di verifica dell'efficacia dell'intervento correttivo.
<b>4. RIMESSA IN SERVIZIO</b>	

Per "Primo Intervento a carico dell'AORMN" si intende l'espletamento almeno delle seguenti fasi:

**1. Diagnosi dell'avaria**

**1.1. Rilevazione dell'avaria**

**1.2. Localizzazione avaria di 1° Livello (sottoentità)**

**1.3. Identificazione cause**

**2. Preparazione**

**2.1. Concepimento/Progetto**

Nella fase 2.1 si decide, dipendentemente dall'avaria diagnosticata, se le successive fasi saranno svolte internamente (dai tecnici del Servizio) o se sarà necessario attivare la Ditta manutentrice.

Tutti i tecnici della Ditta che interverranno sulle apparecchiature in contratto dovranno dimostrare di essere stati istruiti alla manutenzione e di essere autorizzati dal produttore delle apparecchiature ad intervenire sulle stesse.

#### Art. 8. - PERSONALE TECNICO DELLA DITTA

Se parti di ricambio sono escluse dal contratto, tali interventi saranno considerati extra-contratto. chiedere autorizzazione, caso per caso, all'AORMN.

Tutte le parti di ricambio montate nell'ambito del servizio di manutenzione dovranno essere rigorosamente originali e congruenti con il progetto dell'apparecchiatura interessata. In caso in cui la Ditta non installi parti di ricambio originali dovrà

#### Art. 7. - PARTI DI RICAMBIO

manutenzione.

Gli interventi di manutenzione correttiva, anche se compresi in contratto, dovranno essere ordinati dagli uffici competenti dell'AORMN. La Ditta dovrà fornire all'AORMN la documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione degli interventi di manutenzione correttiva (fogli di lavoro, bolle, ...). Tale documentazione è vincolante al pagamento dei canoni di

#### Art. 6. - MANUTENZIONE CORRETTIVA

La Ditta dovrà fornire all'AORMN la documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione delle visite di manutenzione preventiva (fogli di lavoro, bolle, ...). Tale documentazione è vincolante al pagamento dei canoni di manutenzione. Le date del piano di manutenzione preventiva saranno concordate con i servizi utilizzatori presso cui sono ubicate le

tecnologie. Dovrà essere fornito dalla Ditta, per iscritto, il calendario concordato. periodica dovrà essere descritta nell'allegato da fornire con la documentazione di gara.

Ditta provvederà ad esplorare tutte le procedure di manutenzione preventiva programmate previste dai manuali di servizio delle apparecchiature e con le periodicità indicate. La descrizione sintetica delle procedure di manutenzione preventiva Per le attrezzature incluse nel contratto di manutenzione "TUTTO COMPRESO" e "SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA" la

#### Art. 5. - MANUTENZIONE PREVENTIVA

la Ditta dovrà compilare come da fac-simile la Scheda Assistenza Tecnica.2 in accordo con quanto richiesto nel CSA. Si ricorda che nell'offerta relativa alla "manutenzione su chiamata" dovrà essere specificato il tariffario di intervento nella Scheda Assistenza Tecnica.2.

- "MANUTENZIONE SU CHIAMATA"

e/o

- "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN"

e/o

- "SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA"

e/o

- "TUTTO COMPRESO"

L'offerta economica del contratto di manutenzione del tipo:

Tecnica.2.

Tutte le quotazioni economiche inerenti i tipi di manutenzioni sopra descritti devono essere inseriti nella Scheda Assistenza

#### Art. 4. - OFFERTA ECONOMICA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE

segnalate altre tariffe, si intenderà che tutti gli ulteriori servizi offerti gratuitamente dalla Ditta aggiudicataria. della quale possono essere imputati dei costi non specificati nelle altre voci della sezione. Nell'eventualità che non risultino Nella Scheda Assistenza Tecnica 3.2 nella Sezione Manutenzione su Chiamata è presente anche la voce Altro all'interno dell'apparecchiatura mediamente stimata intorno agli 10 anni.

forfattario per interventi superiori alle 8 ore ) che la Ditta si impegnerà a mantenere invariato per tutta la vita chiamata, costo orario di viaggio, tariffa oraria manodopera, tariffa oraria chilometrica, indennità chilometrica, costo Per quanto concerne la manutenzione su chiamata viene richiesto un tariffario comprendente le specifiche voci ( diritto su

"MANUTENZIONE SU CHIAMATA";







**Art. 9. - TEMPI DI INTERVENTO E PENALITA'**

I tempi di intervento indicati per il servizio di manutenzione (Full-risk, primo intervento AORMN e interventi su chiamata), fatto salvo gli interventi di manutenzione programmata, dovranno avvenire con le modalità indicate nel documento denominato "ALLEGATO TECNICO PER L'ACQUISIZIONE DI APPARECCHIATURE BIOMEDICHE".

**Art. 10. - REFERENTI PER L'EFFETTUAZIONE DELLA MANUTENZIONE**

Nessun intervento potrà essere effettuato senza la preventiva autorizzazione dei Servizi Competenti e Referenti per la manutenzione delle Apparecchiature Biomediche afferenti all'AORMN. L'AORMN non procederà al pagamento delle prestazioni che non siano state preventivamente autorizzate.

**Art. 11. - ELENCO APPARECCHIATURE, VARIABILITA'**

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare il servizio di cui al presente capitolato per le sole apparecchiature di cui alla Scheda ICHTA.3 e per quelle il cui inserimento verrà comunicato da parte dell'AORMN.

Sarà corrisposta, a conguaglio, con l'ultima rata del contratto una cifra *S* ricavabile dalla seguente formula:

$$S = \text{somma} (Vc * n) - \text{somma} (Vf * m)$$

dove:

*S* = Cifra a conguaglio

*Vc* = Canone di manutenzione mensile della apparecchiatura inserita in contratto

*n* = Numero mensilità di manutenzione a partire dal mese successivo alla presa in carico

*Vf* = Canone di manutenzione mensile delle apparecchiature collocate in fuori uso

*m* = Numero delle mensilità a partire dal mese successivo alla collocazione in fuori uso della apparecchiatura

Per le prestazioni occasionali o specifiche, che non rientrano tra quelle previste nella presente convenzione, si farà riferimento alle sole richieste presentate dall'AORMN.

**Art. 12. - RESPONSABILITA' DELLA DITTA**

Sarà obbligo della Ditta adottare, nell'esecuzione dei servizi, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la incolumità degli addetti ai lavori, nonché di terzi, evitare danni a beni pubblici o privati.

Ogni più ampia responsabilità, nel caso di infortuni o danneggiamenti qualsiasi, ricadrà pertanto sulla Ditta, che dovrà risponderne in sede civile e penale restandone completamente sollevata l'Amministrazione.

La Ditta è inoltre responsabile verso l'Amministrazione per tutte le opere eseguite da Ditte ad essa collegate e dai trattamenti normativi dei relativi dipendenti per quanto concerne la sicurezza sul lavoro.

La Ditta resta inoltre responsabile di ogni danno che le proprie maestranze arrecheranno alle attrezzature ed impianti, per quanto verrà danneggiato o asportato intendendosi quindi obbligata a risarcire e riparare a proprie spese.

La Ditta è responsabile penalmente e civilmente per gli eventuali danni causati da cattiva manutenzione, da mancata o cattiva esecuzione degli interventi di riparazione o sostituzione, non solo per la completa inaffidabilità delle apparecchiature, ma anche per la loro buona conservazione nel tempo.

**Art. 13. - VISITE E VERIFICHE**

L'Amministrazione si riserva il diritto di eseguire o di fare eseguire tutte le visite e le verifiche che riterrà opportune per il controllo della conduzione del servizio.

Delle risultanze delle visite o delle verifiche sarà redatto regolare verbale che verrà sottoscritto dalla Ditta e dal relativo Ufficio di Competenza dell'AORMN.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di fornire il supporto necessario, senza alcun costo aggiuntivo, ad autorità terze che lo richiedano, nel caso di visite e verifiche sulle apparecchiature oggetto del presente capitolato.

**Art. 14. - OSSERVANZA DI LEGGI E NORME**

La Ditta è tenuta contrattualmente all'esatta osservanza delle norme stabilite:

- a) dal Capitolato Generale approvato con D.P.R. 16/7/1962 n. 1063;
- b) da tutte le norme, leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale di ogni tipo;
- c) dai contratti collettivi e aziendali di lavoro per quanto concerne trattamenti economici e normativi del personale impiegato;
- d) di tutte le norme tecniche in vigore (CEI, UNI, ecc.);



e) di tutte le norme, leggi e dei regolamenti per la sicurezza e l'igiene del lavoro.

**Art. 15. - ONERI A CARICO DELLA DITTA**

Sono:

- a) quelli relativi all'espletamento del servizio così come disciplinato dalla presente convenzione;
- b) di bollo per la stipula, registrazione e perfezionamento del contratto.

**Art. 16. - MODALITA' DI PAGAMENTO**

Per le prestazioni disciplinate dalla presente convenzione così come elencate all'art. 3) la Ditta fatturerà con cadenza trimestrale posticipata (4 rate/anno).

Le richieste di pagamento avverranno previa presentazione di un'unica fattura afferente in maniera onnicomprensiva le prestazioni effettuate nei mesi di competenza e opportunamente corredate dalle schede di lavoro.

Per i pagamenti si ottempererà secondo le attuali disposizioni vigenti in materia per la pubblica Amministrazione, ovvero entro 90 gg dalla data di ricezione della fattura (come attestato dal protocollo dell'AORMN).

Il pagamento dell'ultima fattura del canone annuale è vincolata alla presentazione agli Uffici di Competenza dell'AORMN di una relazione dettagliata sullo stato funzionale e normativo di ciascuna delle apparecchiature di cui alla Assistenza Tecnica 3.2 con eventuale proposta di interventi di manutenzione straordinaria.

**Art. 17. - CONTENZIOSO / ARBITRATO**

Per le controversie che sorgano tra le parti contraenti durante l'esecuzione o al termine del contratto, quale che sia la loro natura tecnico amministrativa o giuridica, e che non si siano potute definire in via diretta, verrà investito un Collegio Arbitrale composto da tre membri, dei quali uno nominato dal Committente, uno dall'Appaltatore ed il terzo, che assumerà le funzioni del Presidente del Collegio, dal Presidente del Tribunale di Pesaro.

Il Collegio deciderà secondo diritto salvo che le parti, d'intesa, non lo autorizzino ad una pronuncia secondo equità.

Per accettazione La DITTA .....

APPENDICE  
Tabelle di classificazione

TABELLA A - ELENCO MATERIALI DETERIORABILI/USURABILI	
<b>Elementi di connessione paziente</b>	<b>Sonde / Sorgenti radioattive</b>
Cavi ECG, EEG e altri monitoraggi simili (parte iniziale lato apparecchiatura)	Detector per Raggi Gamma in vitro e in vivo
Bracciali per sfigmomanometri	Detector per Raggi Beta
<b>Tubi laser</b>	Detector per banda larga (Geiger)
Fonti luce laser per uso microoperatorio (oculistica, microchirurgia, ecc.)	Detector per ECD
Fonti luce laser per apparecchi analitici (contaglobuli differenziali citometri a flusso, ecc.)	Sorgenti radioattive per Beta counter
Fonti luce laser per lettori / riproduttori di immagini	Sorgenti cobalto ecc.
<b>Elettrodi /Sensori/Trasduttori</b>	<b>Materiali per la stampa</b>
Elettrodi per ph-metri	Testine termiche
Elettrodi per ossimetri	Pennini per ECG, EEG ecc.
Sonde per conducimetri	<b>Materiali per posizionamento/trasferimento supporto paziente</b>
Sensori di pressione	Fasce supporti in genere
Sensori a dito per pulsossimetri	Compressori per mammografia
Sensori PCO <sub>2</sub> /O <sub>2</sub>	Piani sostegno supporto paziente
Trasduttori di Pressione	Teli per Passamalati
Schermi a fosfori per radiologia digitale	Reggitesta Reggi braccio
<b>Parti in vetro</b>	Materassini per letti operatori
Tutte le parti in vetro di qualsiasi strumento, ad es.: cuvetta a flusso in vetro speciale per spettrofotometri, camere per distillatori, ecc.	Cuscini
Cristalli gamma camera	Rivestimenti in genere (poltrone di riuniti odontoiatrici, oculistici, poltrone prelievi, poltrone operatorie, ecc.)
<b>Lampade</b>	<b>Sensori</b>
Lampada gas per UV	Sensori a vita limitata (es. Celle O <sub>2</sub> per ventilatori polmonari, ecc.)
Lampada al tungsteno o simile	Elettrodi per elettroliti / Ionoselettivi
Fonte infrarossi per analizzatori chimici	Elettrodi per emogasanalisi
Lampade per fotometria e chimica clinica	
Lampade per microscopia ed endoscopia	
<b>Batterie</b>	
Accumulatori ricaricabili	
<b>Tubi a vuoto</b>	
Tubi da ripresa	
Intensificatore di immagine	
Tubi radiogeni	
Tetrodi	
Fototubi / Fotomoltiplicatori	
Detettori	
Klaystron	
Magnetron	
Camera di accelerazione	
Cinescopi	



**TABELLA B - ELENCO MATERIALI DI CONSUMO**

<b>Materiale monouso e monopaziente</b>	Gas medicali e bombole
Spirometri per ventilatore polmonare	Batterie
Mascherine	Batterie al Litio
Linee ematiche per dialisi	Batterie non ricaricabili in genere
Tubi per pompa peristaltica a cambio programmato per analizzatori	Batterie ricaricabili in genere
Elettrodi ECG, ecc.	<b>Lubrificanti</b>
Manipoli e piastre per elettrobisturi monouso.	Olio per motore
Sensori per Saturimetria monopaziente	Olio per raffreddamento tubi RX,
Trasduttori di pressione	Lubrificanti in genere
Linee di infusione	<b>Filtri</b>
Gel di accoppiamento	Filtri per cappa di tutti i tipi
Pasta conduttrice	Filtri per bagni dialisi
<b>Reagenti e kit standard</b>	Filtri per campionatura gas
Reagenti per analisi di laboratorio	Setacci molecolari
Tutte le soluzioni a valore noto adoperate per la calibrazione degli apparecchi (Kit standard)	Filtri e letti per trattamenti H <sub>2</sub> O
Tutte le soluzioni per la pulizia delle apparecchiature e dei circuiti idraulici delle stesse (Kit immuno, candeggina, ecc.)	Filtri per trattamento aria
<b>Materiali per stampanti</b>	<b>Elementi di connessione paziente</b>
Carta per stampante	Pinze per arti, elettrodi a ventosa, ecc.
Testine di stampa	Cavi elettrodi e spugnette per fisioterapia (varie tipologie di apparecchi)
Cartucce e toner per stampanti	Cavi ECG, EEG e altri monitoraggi simili (parte terminale lato paziente)
Carta per registratori, ECG, EEG, ecc.	Manipoli per elettrobisturi / Piastre
<b>Materiali per fotografia</b>	
Lastre	
Pellicole	
Liquidi per sviluppo	
Liquidi per fissaggio	
<b>Materiali per informatica</b>	
Memory card per AB	
Floppy Disk	
CD ROM	
Nastri Magnetici,	
Cartucce	
Dischi ottici.	
Altri supporti magnetici e supporti ottici	
<b>Gas / Liquidi per raffreddamento</b>	
Gas criogeni	
Gas di calibrazione	
Gas per Frigoriferi/Congelatori	

### ASSISTENZA TECNICA

Le caratteristiche dell'assistenza tecnica di seguito descritte sono relative al periodo di garanzia e per un contratto post-garanzia eventualmente attivabile  
Da compilare dettagliatamente in ogni parte

ID	DESCRIZIONE	COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA
1	Manutentore autorizzato (Ragione Sociale)	
2	Indirizzo	
3	Tel	
4	Fax	
5	Numero verde da contattare per richiesta intervento tecnico	
6	Numero di tecnici in grado di intervenire su sistemi della stessa tipologia di quelli offerti su territorio nazionale	
7	Numero di tecnici in grado di intervenire sui sistemi offerti su territorio regionale	
8	Qualifica tecnici in grado di intervenire su sistemi della stessa tipologia di quelli offerti su territorio nazionale	
9	Qualifica tecnici in grado di intervenire su sistemi della stessa tipologia di quelli offerti su territorio regionale	
10	Copertura oraria del servizio nei giorni lavorativi	
11	Copertura oraria del servizio nei giorni prefestivi	
12	Copertura oraria del servizio nei giorni festivi	
13	Tipologie di copertura oraria del servizio nei giorni lavorativi (intervento in situ, reperibilità del tecnico telefonica, ricezione chiamate, altro)	
14	Tipologie di copertura oraria del servizio nei giorni prefestivi (intervento in situ, reperibilità del tecnico telefonica, ricezione chiamate, altro)	
15	Tipologie di copertura oraria del servizio nei giorni festivi (intervento in situ, reperibilità del tecnico telefonica, ricezione chiamate, altro)	
16	Copertura oraria <b>notturna</b> dell'assistenza tecnica telefonica nei giorni lavorativi (SI/NO)	
17	Copertura oraria <b>notturna</b> dell'assistenza tecnica telefonica nei giorni prefestivi e festivi (SI/NO)	
18	Disponibilità di un servizio di teleassistenza, inclusa la fornitura dell'HW necessario (SI/NO)	
19	Tempo massimo di intervento dalla chiamata per guasto bloccante (ore LAVORATIVE)	
20	Tempo massimo di intervento dalla chiamata per guasto non bloccante (ore LAVORATIVE)	
21	Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata per guasto bloccante (ore LAVORATIVE)	
22	Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata per guasto non bloccante (ore LAVORATIVE)	
23	Numero massimo di giorni/anno di indisponibilità del servizio per ciascuna tecnologia offerta (incluse attività programmate)	



**OFFERTA PER CONTRATTI DI MANUTENZIONE POST-GARANZIA**

**Ragione Sociale** \_\_\_\_\_

TIPO APPARECCHIATURA E MODULI COMPONENTI	PRODUTTORE	MODELLO	Costo Canone per anno (in % sulle apparecchiature offerte)			
			TUTTO COMPRESO ESCLUSO usurabile *	TUTTO COMPRESO INCLUSO usurabile	PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN	MANUTENZIONE PREVENTIVA

**\*Allegare listino materiale usurabile**  
 % SCONTO su materiale USURABILE fisso per qualsiasi soluzione contrattuale: \_\_\_\_\_

Se questa sezione non è compilata significa che tutte le parti di ricambio sono comprese nel contratto

**I CONTRATTI PREVEDONO L'ESCLUSIONE DELLE SEGUENTI PARTI DI RICAMBIO**

DESCRIZIONE	CODICE	COSTO Unitario

**Allegare lista se vi sono altre parti di ricambio non comprese in contratto**  
 % SCONTO sul listino parti di ricambio: \_\_\_\_\_

**TARIFE PER MANUTENZIONE SU CHIAMATA O EXTRA CONTRATTO**

DIRITTO DI CHIAMATA:	_____
COSTO ORARIO LAVORO	_____
COSTO ORARIO VIAGGIO	_____
INDENNITA' CHILOMETRICA:	_____
COSTO FORFETTARIO PER INTERVENTI SUPERIORI ALLE 8 ORE:	_____
ALTRO: _____	_____





Da compilare OBBLIGATORIAMENTE in ogni parte sia per i PRODOTTI DI CONSUMO che per le APPARECCHIATURE offerte aggiungendo righe o fogli se necessario

SI DICHIARA CHE I SEGUENTI PRODOTTI / APPARECCHIATURE SONO DISPOSITIVI MEDICI e sono conformi alle norme legislative dei dispositivi medici (D.L. 24/02/1997 n°48, al Decreto Legislativo n° 37 del 25 gennaio 2010 recepimento della Direttiva 2007/47/CE.)

ID	MANDATARIO (intestazione, indirizzo, tel., fax, e.mail)	FABBRICANTE (intestazione, indirizzo, tel., fax, e.mail)	FORNITORE (intestazione, indirizzo, tel., fax, e.mail)	DESCRIZIONE E NOME COMMERCIALE DEL PRODOTTO / MODELLO per apparecchiature	CODICE PRODOTTO MANDATARIO	CODICE PRODOTTO FABBRICANTE	CODICE PRODOTTO FORNITORE	T conservazione (SOLO PER PRODOTTI DI CONSUMO)	Tipo di Confezionamento (volume, peso, n°/tes, /pacchi) (SOLO PER PRODOTTI DI CONSUMO)	MATERIALE DEDICATO ALL'APPARECCHIATURA OFFERTA (SOLO PER PRODOTTI DI CONSUMO. Specificare l'apparecchiatura)	Classe di appartenenza	Classe CAD	E' marcata CE (specificare n° del certificato e n° ente notificatore)	N° di Repertorio
1														
2														

Si allegano SCHEDA TECNICA

Timbro e Firma del Legale Rappresentante

Da compilare OBBLIGATORIAMENTE in ogni parte sia per i PRODOTTI DI CONSUMO che per le APPARECCHIATURE offerte aggiungendo righe o fogli se necessario  
**SI DICHIARA CHE I SEGUENTI PRODOTTI/APPARECCHIATURE SONO ALTRÒ e sono conformi alle norme legislative attualmente vigenti (specificare quali)**

MANDATARIO (Indirizzo, tel., fax e mail)	FABBRICANTE (Indirizzo, tel., fax e mail)	FORNITORE (Indirizzo, tel., fax e mail)	DESCRIZIONE E NOME DEL PRODOTTO / MODELLO per apparecchiatura	CODICE PRODOTTO MANDATARIO	CODICE PRODOTTO FABBRICANTE	CODICE PRODOTTO FORNITORE	T (SOLO PER PRODOTTI DI CONSUMO)	conservazione (SOLO PER PRODOTTI DI CONSUMO)	Tipo di Confezionamento (Volume, peso, n° pezzi, fascio) (SOLO PER PRODOTTI DI CONSUMO)	MATERIALE DEDICATO ALL'APPARECCHIATURA OFFERTA (SOLO PER PRODOTTI DI CONSUMO - Specificare l'apparecchiatura)	E' marcato CE (specificare n° del certificato e Normativa legislativa di riferimento)	Specificare n° ente notificatore
1												
2												

SI allegano SCHEDE TECNICHE

Timbro e firma del Legale Rappresentante



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale  
 Regione Marche  
 Azienda Ospedaliera  
 Ospedali Riuniti Marche Nord  
 GESTIONE  
 APPROVVIGIONAMENTO  
 BENI, SERVIZI E LOGISTICA  
 Sede: V.le Trieste 391 - 61121 Pesaro

(ALL. N° 3)  
 Dirigente  
 Settore Appalti e Contratti  
 Dott.ssa Chiara D'Eusanio

Tel: 0721. 366340/6370  
 Fax: 0721. 366336

Mail to:  
 chiara.deusanio  
 @ospedalimarchenord.it

ALLEGATO N° ...3... ALLA DETERMINA N° ...291  
 DEL ...1.2.APR. 2017 COMPOSTO DI N° ...3 Pagine.

SCHEMA DISCIPLINARE DI GARA

Id.p

Oggetto	<p><b>Lotto 1 :</b>          n. 3 microscopi ottici          n. 2 ponti da discussione          n. 1 sistema di acquisizioni immagini per osservazione in campo chiaro</p> <p><b>Lotto 2</b>          n. 1 sistema di acquisizione immagini in fluorescenza</p>
CIG	<p>Lotto 1 - _____          Lotto 2 - _____</p>
Punto istruttore	
RUP	
Punto ordinante	Dott.ssa Chiara D'EUSANIO
DEC	si veda art. 3 (Direttore dell'esecuzione) del Capitolato Speciale
Importo a base d'asta	<p>Lotto 1 - € _____ (IVA esclusa)          Lotto 2 - € _____ (IVA esclusa)</p> <p>offerte superiori all'importo a base d'asta indicato verranno escluse;          offerte parziali, espresse in maniera indeterminata, condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altre procedure verranno escluse</p>
Criterio di aggiudicazione	<p>L'aggiudicazione avverrà a lotto intero non frazionabile, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei parametri della qualità e del prezzo riservando alla qualità 65 punti e al prezzo 35 punti.          Il punteggio tecnico (PT) viene determinato secondo le modalità ed i criteri indicati in via analitica nel Capitolato Tecnico.          Saranno ammesse a partecipare alla fase di apertura delle buste relative alla offerta economica le sole offerte che avranno ottenuto un Punteggio Tecnico definitivo pari o superiore a 33 punti.</p> <p>Il punteggio economico (PE) viene determinato come segue:</p> $PE_i = 35 * V_i$ $V_i = \left( \frac{R_i}{R_{max}} \right)^n$ <p>"</p> <p>Dove          PE<sub>i</sub> - punteggio economico del concorrente i-simo;          35 = punteggio economico massimo attribuibile          V<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1;</p>

	<p>Ri = ribasso offerto dal concorrente i-simo;  Rmax = ribasso dell'offerta più conveniente;  " esponente alfa = 0,4.</p> <p>Si evidenzia che l'adozione di questa formula permette di sfruttare l'intero range di punteggio disponibile (0-35 punti) attribuendo quindi il punteggio massimo all'offerta che presenta lo sconto più elevato e il punteggio nullo all'offerta che non presenta sconto.</p> <p>Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, la Commissione giudicatrice procede alle verifiche di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.</p> <p>Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio tecnico conseguito per l'offerta tecnica ed il punteggio conseguito per l'offerta economica:  <b>Punteggio Complessivo = PT + PE</b></p> <p>L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.</p> <p>Non saranno prese in esame offerte parziali e/o alternative.</p> <p>Questa Azienda si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi art. 95, comma 12 del D.Lgs.50/2016.</p> <p><b>SI PROCEDERÀ ALL'AGGIUDICAZIONE</b> anche in presenza di una sola offerta valida.</p> <p><b>Le imprese partecipanti sono tenute ad indicare, nell'offerta economica, i costi della sicurezza legati all'attività di impresa, non soggetti a ribasso.</b></p>
<i>Cauzione definitiva</i>	<p>Qualora l'importo complessivo di aggiudicazione (determinato dalla somma dell'importo di più lotti) sia superiore ad € 40.000,00 IVA esclusa, l'impresa aggiudicataria sarà tenuta a presentare deposito cauzionale definitivo nelle forme e secondo le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m. Questa Azienda si riserva di procedere alla sottoscrizione dello <i>stipulardo</i> sotto condizione risolutiva della presentazione della citata cauzione.</p>
<i>Requisiti essenziali della merce</i>	<p>Si rinvia a quanto previsto dal capitolato tecnico e suoi allegati.</p>
<i>Tempi di consegna</i>	<p>_____ <b>giorni</b> naturali, consecutivi e continui dalla data di ricevimento dell'ordine.</p> <p>Il luogo di consegna sarà quello indicato nell'ordine.</p> <p>Oltre tale termine questa Azienda si riserva di applicare le penali previste dall'art. 10 del capitolato speciale.</p>
<i>Documenti amministrativi richiesti</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Patto di integrità sottoscritto per accettazione</li> <li>- Dichiarazione relativa al <i>poumtoflage</i> debitamente compilata (scaricabile dal sito internet)</li> </ul> <p>Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionate ed accettate le condizioni del <i>documento informativo</i> redatto ai sensi dell'art. 26 del T.U. 81/2008 (disponibile sul sito aziendale <a href="http://www.ospedalimarchenord.it">www.ospedalimarchenord.it</a> &gt; bandi di gara e contratti &gt; modulistica utile.</p>
<i>Documentazione tecnica richiesta</i>	<p>Si rinvia al capitolato tecnico</p>
<i>Chiarimenti</i>	<p>Ciascuna impresa concorrente ha facoltà di richiedere, <b>mediante il ME.PA.</b> (nell'area "<i>comunicazioni</i>") della piattaforma Consip SpA, chiarimenti circa la documentazione inerente la presente gara entro e non oltre le ore e il giorno indicati nella RdO (richieste pervenute oltre tale termine non verranno tenute in considerazione). Questa Azienda procederà ad inviare <b>mediante il Me.PA.</b> (nell'area "<i>comunicazioni</i>") della piattaforma Consip spa, l'elenco delle richieste di chiarimenti pervenute con le relative risposte entro le ore 14.00 del _____. <b>Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionati ed accettati i chiarimenti pubblicati entro il suddetto termine.</b></p>
<i>Altre regole</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ allo "<i>stipulaRdO</i>" verrà allegato l'ordine contabile con i riferimenti che dovranno essere riportati in fattura;</li> <li>➤ questa Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatariе possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi;</li> <li>• adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento,</li> </ul> </li> </ul>

	revoca, abrogazione, non aggiudicazione e/o aggiudicazione parziale.
<i>Normativa applicabile</i>	Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, sono applicabili le disposizioni contenute nel capitolato speciale, nel D.Lgs. 50/2016, nel DPR 207/2010 smi in quanto applicabile, nel DPR 445/2000 smi, nel codice civile, nelle altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili

**II RUP**

*Dott. ssa Chiara D'Eusanio*



(ALL. N° 4)

CAPITOLATO TECNICO PER L'ACQUISIZIONE  
DI APPARECCHIATURE BIOMEDICHE

## Art.1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura dei dispositivi descritti in tabella sottostante.

CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA	
NOTA: le specifiche dichiarate in questo documento, se in contraddizione, hanno prevalenza rispetto a quelle indicate nei documenti allegati	
Data Prevista Consegna	1° trimestre 2017
Motivazione	Integrazione/sostituzione
Codice Tipologia CIVAB	MOL (microscopi ottici da laboratorio)
Codice CND	W0202050303 - W0202050380 - W0202050382
Descrizione della fornitura	<b>Fornitura di:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 3 microscopi ottici a trasmissione</li> <li>- n. 2 ponti da discussione</li> <li>- n. 1 sistema di acquisizioni immagini per osservazione in campo chiaro</li> </ul> La fornitura include, a pena di esclusione, i <b>SERVIZI</b> relativi a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- consegna, installazione, collaudo e messa in funzione della TS fornita presso l'UO di destinazione</li> <li>- assistenza tecnica di tipo <b>FULL-RISK senza alcuna esclusione di parti/ricambi</b>, per tutta la durata della garanzia</li> <li>- <b>formazione</b> a favore del personale utilizzatore e personale della UOC Ingegneria Clinica</li> </ul>
	<b>Fornitura di:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 1 sistema di acquisizioni immagini per osservazione in fluorescenza</li> </ul> La fornitura include, a pena di esclusione, i <b>SERVIZI</b> relativi a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- consegna, installazione, collaudo e messa in funzione della TS fornita presso l'UO di destinazione</li> <li>- assistenza tecnica di tipo <b>FULL-RISK senza alcuna esclusione di parti/ricambi</b>, per tutta la durata della garanzia</li> <li>- <b>formazione</b> a favore del personale utilizzatore e personale della UOC Ingegneria Clinica</li> </ul>
Reparto / Servizio richiedente	U.O.C. Anatomia Patologica - Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord
Destinazione d'uso	Diagnostica isto-citopatologica
Necessità di prova o visione	<b>SI per entrambi i lotti</b>
Base d'asta (IVA esclusa)	<b>LOTTO 1</b> € 48.000,00
	<b>LOTTO 2</b> € 15.000,00
Esigenze logistiche	I sistemi in oggetto verrà utilizzato presso la U.O.C. Anatomia Patologica
Configurazione richiesta	Stand-alone



Accessori richiesti	Tutti quelli necessari, atti a garantire corretta funzionalità dei sistemi in relazione alla destinazione d'uso espressa
Accessori opzionali	Nessuno
Tempi massimi di consegna delle apparecchiature	Consegna entro <b>30 giorni</b> dall'ordine
Reso, ritiro, smaltimento.	Ritiro e smaltimento degli imballi e di eventuale materiale che dovesse risultare non conforme in fase di collaudo
Esigenze impiantistiche	Nessuna
Materiale di consumo	Indicare in offerta economica i costi per i materiali di consumo, ove previsti, oltre alla loro compatibilità con eventuali standard presenti in commercio
Garanzia richiesta sui prodotti offerti	<b>Mesi 24</b> Nessuna parte e/o ricambio escluso  <b>NOTA: nel periodo di garanzia si applicano i livelli di assistenza del contratto di tipo "Full Risk" incluso usurabile</b>  L'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di attivare uno dei contratti di manutenzione post-garanzia tra quelli descritti in scheda Assistenza Tecnica

**Art.2 - SPECIFICHE TECNICHE DELLA FORNITURA**

Le caratteristiche richieste sono indicative delle necessità aziendali e vanno intese o interpretate in coerenza al rispetto del divieto di cui D.Lgs. 50/2016. Pertanto il Concorrente sarà libero di proporre le apparecchiature, di livello pari o superiore, che riterrà meglio rispondenti alle finalità dell'appalto, rimanendo salva ed impregiudicata la facoltà di scelta dell'ente appaltante in coerenza con i criteri di aggiudicazione del Capitolato speciale di appalto. Il Concorrente deve provare, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni da lui proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti nelle specifiche tecniche.

Fatto salvo quanto sopra, si intendono:

- obbligatorie le specifiche di 'minima'
- auspicabili le specifiche 'preferenziali'

**CARATTERISTICHE DI MINIMA (MIN)**

La fornitura **DEVE** soddisfare tutte le caratteristiche di minima indicate in "questionario tecnico" allegato e di seguito riportate, pena esclusione.

Ogni caratteristica i-esima è espressa nelle seguenti tabelle (cfr. Questionario in formato excel) indicandone:

- il codice identificativo univoco **CMi** (ad es. CM1, CM34,...) per le caratteristiche di minima dei sistemi
- il codice identificativo univoco **SMi** (ad es. SM1, SM34,...) per le caratteristiche di minima dei servizi
- la descrizione **Di**
- la condizione di soddisfacimento (SI/NO) della caratteristica di minima **CMi/SMi**
- le evidenze oggettive (valori e note di riferimento rispetto al soddisfacimento della caratteristica ovvero l'esplicitazione delle eventuali condizioni migliorative)

**LOTTO1**

ID (CMi)	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)
CM1	<b>MICROSCOPI OTTICI A TRASMISSIONE (le caratteristiche descritte sono intese per ciascun microscopio)</b>
CM2	Microscopio per osservazione campo chiaro, con ottica all'infinito.
CM3	Nuovo di fabbrica



CM4	Stativo ergonomico con sistema di messa a fuoco coassiale
CM5	Tavolino in ceramica ruotabile con fermavetrini
CM6	Revolver portaobiettivi a 6 posizioni
CM7	Illuminazione alogena da 30W
CM8	Condensatore AN 0.90 acromatico con lente escamottabile
CM9	Tubo di tipo trioculare ad inclinazione variabile
CM10	N. 2 oculari 10x campo minimo 22 a diottrie regolabili
CM11	Obiettivo planare 2x (dichiarare apertura numerica)
CM12	Obiettivo planare in fluorite 4x (dichiarare apertura numerica)
CM13	Obiettivo planare in fluorite 10x (dichiarare apertura numerica)
CM14	Obiettivo planare in fluorite 20x (dichiarare apertura numerica)
CM15	Obiettivo planare in fluorite 40x (dichiarare apertura numerica)
CM16	filtro tipo NCB
CM17	Copertura antipolvere
CM18	Conformità CE 98/79
CM19	n. 2 (quantità complessiva non per singolo microscopio) ponti da discussione per doppio osservatore di tipo laterale completo di tubo binoculare e coppia di oculare 10x campo minimo 22 a diottrie regolabili
CM20	<b>SISTEMA DI ACQUISIZIONI IMMAGINI IN CAMPO CHIARO:</b>
CM21	Fotocamera digitale a colori
CM22	Risoluzione del sensore della fotocamera non inferiore ai 4 MP (indicare anche fps dell'immagine dal vivo)
CM23	Sensore fotocamera di dimensioni non inferiori a tipo 1/2"
CM24	Adattatore fotocamera per connessione ai microscopi ottici offerti in gara
CM25	Unità di controllo con monitor (indicare dimensioni e risoluzione del monitor)
CM26	Software che consenta misurazioni morfometriche

**LOTTO2**

ID (CMi)	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)
CM1	<b>SISTEMA DI ACQUISIZIONI IMMAGINI IN FLUORESCENZA:</b>
CM2	Fotocamera digitale monocromatica raffreddata
CM3	Risoluzione del sensore della fotocamera non inferiore ai 4 MP (indicare anche fps dell'immagine dal vivo)
CM4	Sensore della fotocamera di dimensioni non inferiori a tipo 1"
CM5	Adattatore per connessione a microscopio Nikon serie Eclipse di proprietà aziendale
CM6	Workstation con RAM da almeno 8 Gb, HD dati da almeno 1Tb, HD per OS tipo SSD, scheda grafica da almeno 2Gb
CM7	Monitor almeno 24" e risoluzione almeno 1920x1080
CM8	Software che consenta: misurazioni morfometriche manuali ed automatiche, acquisizioni multichannel e merge automatico di immagini a diverse lunghezze d'onda per FISH, merge di immagini di diversi aree adiacenti del preparato, Z-stack





LOTTO1 e LOTTO2

ID (SMi)	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)
SM1	<b>Garanzia:</b>
SM2	durata garanzia: 24 mesi
SM3	Tipologia di assistenza tecnica per periodo di garanzia: FULL-RISK inclusi usurabili
SM4	<b>Prestazioni del servizio di Assistenza Tecnica "FULL-RISK inclusi usurabili" valevoli per il periodo di garanzia e per un contratto post-garanzia eventualmente attivabile:</b>
SM5	Illimitati interventi di correttiva
SM6	Nessuna esclusione di parti/ricambi
SM7	Copertura del servizio in giorni lavorativi
SM8	Tempo massimo di intervento dalla chiamata (esclusi festivi e prefestivi):
SM9	per guasto bloccante $\leq$ 16h LAVORATIVE
SM10	per guasto non bloccante $\leq$ 32h LAVORATIVE
SM11	Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata (esclusi festivi e prefestivi)
SM12	per guasto bloccante $\leq$ 32h LAVORATIVE
SM13	per guasto non bloccante $\leq$ 64h LAVORATIVE
SM14	Controlli di sicurezza in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso
SM15	Interventi di manutenzione preventiva in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso: almeno 1 anno
SM16	Controlli funzionali/qualità/tarature in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso: almeno 1 anno
SM17	Costo annuo contratto post-garanzia FULL RISK (inclusi usurabili) in percentuale del valore di offerta dei sistemi $\leq$ 5%
SM18	Corsi di formazione all'uso del sistema proposto e supporto applicativo al personale utilizzatore
SM19	formazione a favore del personale della UOC ingegneria clinica che preveda almeno i seguenti argomenti: principi generali di funzionamento della tecnologia, principio di funzionamento del particolare prodotto offerto, principali attività manutentive richieste dal prodotto offerto

**NOTA BENE**

La descrizione della fornitura, le specifiche di minima e le specifiche preferenziali devono essere esplicitamente dichiarate e sottoscritte dalla Ditta concorrente tramite la compilazione del "Allegato1 - Questionario tecnico" alle seguenti voci:

- condizione di soddisfacimento (SI/NO) della caratteristica di minima CM/SM
- evidenze oggettive (valori e note di riferimento rispetto al soddisfacimento della caratteristica ovvero l'esplicitazione delle eventuali condizioni migliorative)

L' "Allegato1 - Questionario tecnico" dovrà essere presentato in offerta sia sottoscritto in forma cartacea che in forma digitale (da presentare anche in formato originale .xls) ed è da intendersi come mappa di lettura e correlazione tra le specifiche tecniche e la documentazione tecnica presentata in offerta dalla Ditta concorrente.

La mancata, errata o mendace dichiarazione da parte della Ditta concorrente di una condizione di



soddisfacimento o di un valore nominale relativo alle specifica di minima o preferenziale comporterà, a seconda dei casi, l'esclusione della offerta ovvero la non assegnazione di punteggio per la specifica in questione.

**E' IMPORTANTE CHE I VALORI NOMINALI COMPILATI DALLA DITTA RISPETTINO LE MEDESIME UNITA' DI MISURA.**

La Ditta dovrà dichiarare i valori riferiti alla normativa tecnica IEC; in mancanza di normativa vanno comunque dettagliate le condizioni ed i parametri con i quali si è operata la misurazione.

#### **Art.3 - CONFORMITÀ NORMATIVA**

Il progetto, i prodotti ed i servizi presentati in offerta dal concorrente DEVONO OBBLIGATORIAMENTE essere conformi alle norme standard cogenti.

I prodotti classificati secondo la loro destinazione d'uso come 'Dispositivi Medici' DOVRANNO OBBLIGATORIAMENTE:

- possedere la marcatura CE in accordo ai D.L.46/97 , D.L.37/2010 e s.m.i.
- essere registrati nel Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici

I prodotti classificati secondo la loro destinazione d'uso come 'Dispositivi Medico-diagnostici in vitro' (IVDD) DOVRANNO OBBLIGATORIAMENTE:

- possedere la marcatura CE in accordo ai Dir. CE 98/79, D. Lgs. 332/2000 e s.m.i.
- essere registrati nel Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici, se rientranti nelle categorie di IVDD per i quali tale iscrizione è obbligatoria

#### **Art.4 - DISPONIBILITÀ VISIONE**

Se richiesto nel presente documento, alla voce relativa dell'Art.1, la Ditta offerente DEVE OBBLIGATORIAMENTE rendersi disponibile ad effettuare un'installazione in VISIONE delle tecnologie sanitarie (TS) offerte in gara, presso i locali destinati ad ospitare tali tecnologie, secondo le modalità che verranno indicate dall'Amministrazione Appaltante.

L'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di visionare TS uguali a quelle offerte in gara, installate e funzionanti presso un'altra Azienda Sanitaria/Ospedaliera. Qualora tale facoltà venga esercitata, la Ditta dovrà mettere a disposizione personale esperto al fine di supportare la Commissione nella visione del sistema.

#### **Art.5 – ASSISTENZA TECNICA**

Per ogni dettaglio relativo alle condizioni di assistenza tecnica si rimanda a quanto indicato in all' **Art. 2** e in **Allegato 2 – Capitolato per il servizio di manutenzione delle apparecchiature biomediche.**

La Ditta s'impegna ad accettare tutte le condizioni espresse nel Capitolato per il servizio di Manutenzione per le Apparecchiature Biomediche allegato al presente capitolato tecnico.

La Ditta Aggiudicataria, dovrà fornire, a seguito dell'Aggiudicazione Definitiva, per ciascuna delle apparecchiature offerte, una descrizione delle operazioni di manutenzione preventiva comprendendo anche eventuali attività di controllo e/o taratura e/o altro in conformità a norme CEI.

#### **Art.6 - PENALI PER RITARDO SU TEMPI DI CONSEGNA/INSTALLAZIONE ED ASSISTENZA TECNICA**

Per ogni giorno di ritardo rispetto alla tempistica descritta, ovvero alla eventuale offerta migliorativa da parte della Ditta, sarà applicata una penale pari a:

**((costo apparecchiatura interessata) / (6x365)) x 2**

#### **Art.7 - PARTI DI RICAMBIO**

La Ditta s'impegna a fornire su richiesta della AORMN le parti di ricambio delle apparecchiature offerte, nessuna esclusa, per almeno 10 anni dalla verifica di conformità delle apparecchiature.



La Ditta s'impegna a fornire, in caso risultasse aggiudicataria, il listino parti di ricambio in formato cartaceo ed elettronico (preferibilmente PDF) per ogni parte di ricambio annessa, indicando almeno le seguenti voci: NOME, DESCRIZIONE, CODICE, COSTO UNITARIO.

#### **Art.8 - MATERIALE DI CONSUMO (se applicabile)**

A regime la consegna del materiale di consumo dovrà essere effettuata entro e non oltre **7 giorni** consecutivi dalla data di emissione dell'ordine effettuato dal competente ufficio della SA e secondo le modalità in esso contenute.

#### **Art.9 - MODALITA' DI VERIFICA DI CONFORMITA'**

La verifica di conformità ha lo scopo di accertare la rispondenza della fornitura a quanto presentato in sede di gara ed alle regole dell'arte, la corretta esecuzione dei lavori (se previsti), la corretta installazione, il perfetto funzionamento delle TS e delle relative attrezzature di supporto, prevede l'esecuzione delle verifiche riportate al presente articolo.

In particolare per quanto riguarda le componenti costituenti le TS si farà riferimento alle norme CEI 62-148 e CEI 66-5.

Le verifiche previste in fase di verifica di conformità sulle TS sono:

##### **1. Verifica documentale:**

- 1.1. rispondenza della fornitura a quanto ordinato;
- 1.2. presenza delle dichiarazioni e certificazioni di marcatura CE in relazione alle disposizioni in materia, così come di soddisfacimento delle norme specifiche vigenti e applicabili alle TS in oggetto;
- 1.3. la fornitura in due copie del manuale d'uso (in lingua italiana) contenente tutte le istruzioni necessarie per la corretta conduzione e l'uso giornaliero delle TS fornite ;
- 1.4. elenco di parti/ricambi con descrizione delle caratteristiche, dei codici e relativi prezzi unitari ai fini della fornitura successiva di parti di ricambio (se richiesto in sede di gara);
- 1.5. documento riportante la descrizione, di tutte le procedure di manutenzione preventiva necessarie a mantenere in perfetta efficienza le TS fornite;

##### **2. Verifica Operativa**

- 2.1 Controllo di sicurezza elettrica, se applicabile;
- 2.2 Controllo di sicurezza e funzionalità del caso, con verifica di:
  - 2.2.1 corrispondenza dei dati tecnici dichiarati in sede di gara (Questionario Tecnico), se richiesti e ove ciò sia possibile, utilizzando gli strumenti dedicati ai controlli di funzionalità specifici per ogni TS, in dotazione al SIC afferente alla SA;
  - 2.4 Verifica del ritiro da parte dell'Aggiudicatario dell'imballaggio utilizzato al trasporto delle TS fornite;
  - 2.5 Verifica del ritiro delle tecnologie dismesse, qualora richiesto dalla SA;
  - 2.6 Verifica della avvenuta esecuzione e del contenuto dei corsi di formazione.

La stessa tipologia di verifiche verrà effettuata per le apparecchiature accessorie, incluse nella fornitura e non classificate quale Tecnologia Sanitaria. In tal caso verranno esclusi solamente i controlli specifici delle TS (verifiche di sicurezza elettrica).

Riscontrandosi, durante le verifiche sopra descritte, difetti o mancanze riguardo alla fornitura eseguita l'Amministrazione appaltante procederà come di seguito illustrato:

- in caso di difetti e/o mancanze di poca entità, ovvero riparabili in breve tempo, la verifica di conformità verrà sospesa e saranno prescritte specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine trascorso il quale si procederà alla conclusione della verifica di conformità. Saranno possibili le due opzioni
  - verifica di conformità sospesa con divieto di utilizzo;
  - verifica di conformità sospesa con autorizzazione provvisoria all'utilizzo.
- in caso di difetti e/o mancanze di poca entità non riparabili ma che non pregiudicano la funzionalità della fornitura, potrà essere determinata la somma che, in conseguenza dei riscontrati difetti, deve detrarsi dal credito dell'aggiudicatario;



- in caso i difetti e/o mancanze di rilevante entità che pregiudicano la funzionalità della fornitura ovvero per gravi non conformità rispetto alle condizioni contrattuali di fornitura disciplinate dal Capitolato, la verifica di conformità sarà conclusa con esito negativo e l'Aggiudicatario provvederà a suo carico a disinstallare e ritirare immediatamente le TS. Si intendono a carico dell'Aggiudicatario stesso gli oneri derivati dai disservizi provocati dalla mancata fornitura che verranno quantificati dalla Amministrazione appaltante. L'Amministrazione appaltante provvederà inoltre alla risoluzione del contratto con facoltà di successiva aggiudicazione al Concorrente successivo in graduatoria.

#### Art.10 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà per entrambi i lotti, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei parametri: qualità (peso 65) e prezzo (peso 35).

La gara sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Ente, attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' art. 95, comma 2 e comma 6 del D.Lgs.n. 50/2016.

L'Amministrazione Appaltante si riserva il diritto di non aggiudicare la fornitura, a proprio insindacabile giudizio, qualora le apparecchiature offerte non risultino all'esame tecnico rispondenti alle esigenze dell'Ente, ovvero, qualora le condizioni economiche proposte dalle ditte offerenti siano ritenute non convenienti.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata secondo i criteri di seguito indicati.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito riparametrato (secondo le modalità di seguito indicate) per l'offerta tecnica (parametro qualità) ed il punteggio conseguito per l'offerta economica (parametro prezzo):

$$P_{totale} = PTR + PE$$

#### Parametro qualità:

Il soddisfacimento dei requisiti minimi (vedi Specifiche di minima), è condizione necessaria, per l'ammissione alla valutazione delle offerte tecniche ed assegnazione del relativo punteggio tecnico.

Il punteggio tecnico è attribuito dalla Commissione, dopo valutazione della documentazione tecnica e delle prove, in base ai criteri indicati nelle seguenti tabelle e come di seguito descritto.

#### LOTTO1:

ID	CRITERIO	PESI (Psi)	Punteggio minimo ammissibile
	<b>MICROSCOPI:</b>		
A	Qualità di visione (prova pratica)	15	7,50
B	Ergonomia e semplicità d'uso (prova pratica)	15	7,50
C	Qualità ottica (tipologia obiettivi, elevata apertura numerica obiettivi)	5	-
	<b>SISTEMA DI ACQUISIZIONE IMMAGINI IN CAMPO CHIARO:</b>		
D	Semplicità d'uso, operatività, qualità dell'immagine (prova pratica)	12	6
E	Caratteristiche tecniche hardware (elevata risoluzione della fotocamera, elevato fps dell'immagine dal vivo, elevata dimensione del sensore della fotocamera, elevata risoluzione del monitor, preferibili soluzioni con unità di controllo e monitor integrati)	10	-
	Servizio di assistenza tecnica (migliori tempi di risposta e risoluzione, migliore)	4	-



F	copertura oraria, tipologia di copertura oraria, copertura del servizio in giorni prefestivi e festivi, numero e qualifica dei tecnici in grado di intervenire sulle tecnologie, ecc)		
G	Durata garanzia superiore a 24 mesi	4	-
	<b>TOT</b>	<b>65</b>	

**LOTTO 2:**

ID	CRITERIO	PESI (PSi)	Punteggio minimo ammissibile
	<b>SISTEMI DI ACQUISIZIONE IMMAGINI IN FLUORESCENZA:</b>		
A	Semplicità d'uso ed operatività (prova pratica)	16	8
B	Qualità dell'immagine (prova pratica)	10	5
C	Caratteristiche del software (prova pratica)	10	-
D	Caratteristiche tecniche fotocamera (elevata risoluzione, elevato fps dell'immagine dal vivo, elevata dimensione del sensore)	16	8
F	Caratteristiche tecniche workstation e monitor (RAM, HD, scheda grafica, dimensione, tipologia e risoluzione monitor)	5	-
G	Servizio di assistenza tecnica (migliori tempi di risposta e risoluzione, migliore copertura oraria, tipologia di copertura oraria, copertura del servizio in giorni prefestivi e festivi, numero e qualifica dei tecnici in grado di intervenire sulle tecnologie, ecc)	4	-
H	Durata garanzia superiore a 24 mesi	4	-
	<b>TOT</b>	<b>65</b>	

Il punteggio per ciascun criterio qualitativo sarà ottenuto moltiplicando il peso fissato in tabella per il coefficiente risultante dall'applicazione del metodo del "confronto a coppie".

Il punteggio per il criteri quantitativi G ed H, si otterrà applicando la seguente formula:  
all'offerta che presenterà il valore più alto (VM) verranno assegnati 4 punti, alle altre offerte punti secondo la formula:

$$P(G/H) = 4 \cdot (VO - VMIN) / (VM - VMIN)$$

dove:

VMIN=24

VM = valore migliore

VO = valore offerto

Il punteggio provvisorio (PTP) di ciascun concorrente è determinato sommando i singoli valori calcolati per ciascun criterio come sopra descritto.

**In presenza di un numero di offerte inferiore a tre, per i criteri qualitativi, non verrà applicato il "Confronto a Coppie" ed il Punteggio Tecnico (PTP) verrà determinato con le modalità di seguito descritte.**



Il punteggio verrà attribuito per ogni criterio a giudizio insindacabile della Commissione giudicatrice secondo la seguente modalità:

- ciascun commissario attribuirà un giudizio sintetico a cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 (vedi tabella sotto riportata).

Coefficiente V(a)	Giudizio
0	In caso di mancanza di documentazione o di elementi necessari per la valutazione del parametro considerato
0,25	In relazione ad un giudizio espresso sul parametro considerato "scarso"
0,50	In relazione ad un giudizio espresso sul parametro considerato "accettabile"
0,65	In relazione ad un giudizio espresso sul parametro considerato "più che accettabile"
0,75	In relazione ad un giudizio espresso sul parametro considerato "buono"
0,85	In relazione ad un giudizio espresso sul parametro considerato "molto buono"
1	In relazione ad un giudizio espresso sul parametro considerato "ottimo"

- al termine della valutazione, per ciascun criterio, sarà eseguita la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai commissari. Qualora nessun concorrente ottenga un coefficiente pari a 1, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate attraverso la formula  $\text{Coeff}(i) = \text{media}(i) / \text{media (massima)}$
- Il punteggio tecnico complessivo provvisorio (PTP) di ciascuna offerta è determinato sommando i punteggi assegnati a ciascun criterio, ottenuti moltiplicando il peso fissato per il coefficiente definitivo calcolato come descritto al punto precedente

**Saranno ammesse a partecipare alla fase di apertura delle buste relative alla offerta economica le sole offerte che avranno ottenuto Punteggi Tecnici entro limiti fissati come 'punteggi minimi ammissibili' nella tabella degli obiettivi.**

Tali punteggi corrispondono al punteggio massimo attribuibile al singolo criterio moltiplicato per un fattore 0,5 corrispondente ad un giudizio medio di sufficienza.

In entrambi i lotti il punteggio tecnico totale Provvisorio (PTP) come sopra determinato viene Riparametrato (PTR) tramite la seguente formula:

$$\text{PTR} = 65 \times (\text{PTP}) / (\text{PTMax})$$

dove:

- PTR = Punteggio tecnico riparametrato
- PTP = Punteggio Tecnico totale Provvisorio
- PTMax = valore del punteggio tecnico totale provvisorio ottenuto dalla migliore offerta

**Parametro prezzo:**



Tenuto conto che il Punteggio Prezzo per l'offerta economicamente più vantaggiosa è pari a **35 punti**, i Punti Prezzo potranno essere assegnati secondo la formula di seguito riportata:

$$PE_i = P_{max} \cdot (R_i / R_{max})^\alpha$$

dove:

$P_{max} = 35$

$R_i = (BA - PR_i) / BA$

$\alpha = 0,2$

Parametro	Significato
BA	Base d'Asta
Pmax	Punteggio massimo attribuibile
PE <sub>i</sub>	Punteggio attribuito all'i-sima Ditta
R <sub>i</sub> [0;1]	Ribasso offerto dall'i-sima Ditta
PR <sub>i</sub>	Prezzo offerto dall'i-sima Ditta
Rmax [0;1]	Ribasso massimo

#### Art.11 - PIANO DOCUMENTI DA PRESENTARE – OFFERTA TECNICA

La Ditta offerente dovrà presentare in offerta tecnica la documentazione richiesta, come da tabella sottostante:

DESCRIZIONE DOCUMENTO	DA PRESENTARE
Relazione di presentazione dei prodotti offerti (massimo 10 pagine)	SI
Depliant illustrativi e/o documentazione scientifica	SI
Manuale d'uso in lingua italiana (in formato elettronico)	NO
*Questionario Caratteristiche Tecniche compilato (5 pagine – 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5) – (file: Questionario tecnico.xls)	SI
*Scheda Assistenza tecnica.xls compilata (2 pagine – 3.1, 3.2)	SI
Certificato conformità richiesta	SI
Scheda IVDD-DM compilata (3 pagine)	SI
Documento riportante la descrizione di tutte le procedure di manutenzione preventiva necessarie a mantenere in perfetta efficienza le TS fornite	SI
Dicom Conformance Statement (se applicabile)	NO
Elenco di materiale standard presente in commercio compatibile con materiale di consumo necessario o dichiarazione di materiale consumabile dedicato (se applicabile)	NO
Offerta economica senza prezzi (dettaglio dell'offerta tecnica contenente descrizione di tutti i prodotti offerti e dei relativi codici, inclusi accessori)	SI

**NB: la modulistica indicata con asterisco viene fornita anche su file e deve essere presentata compilata in offerta nel medesimo formato.**

Tutta la documentazione di offerta dovrà essere presentata in formato digitale. Ogni file dovrà essere nominato anteposando il nome della ditta offerente (tipo: nomeditta\_Questionario Tecnico.xls). Nel casi di procedura realizzata con metodo tradizionale (non su piattaforma digitale; es.MEPA, E-procurement, etc,...), la documentazione dovrà essere presentata anche in forma cartacea sottoscritta.

La Ditta Aggiudicataria, dovrà fornire, a seguito dell'Aggiudicazione Definitiva, anche i seguenti documenti:

- Listino Parti di Ricambio con % di sconto
- Listino Parti COSUMABILI con % di sconto
- Manuale di Service in duplice copia e su supporto CD/DVD



Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Data, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Timbro Ditta e Firma leggibile**  
del Legale Rappresentante o titolare dei  
poteri di sottoscrizione

---

**Allegati:**

- Allegato1 Questionario tecnico
- Allegato2 Capitolato per il servizio di manutenzione delle apparecchiature biomediche
- Allegato3 Scheda Assistenza Tecnica
- Allegato4 Scheda IVDD-DM
- Allegato5 Scheda valutazione



**ALLEGATO 1 - FORNITURA**

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

ID	DESCRIZIONE	COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA	
		CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)	EVIDENZA OGGETTIVA (esprimere brevemente esplicitando la rispondenza alle condizioni richieste)
1	Fornitura di:		
2	<b>N. 3 microscopi ottici a trasmissione</b>		
3	<b>N. 2 ponti da discussione</b>		
4	<b>N. 1 sistema di acquisizioni immagini in campo chiaro</b>		
5			
6	La fornitura include, a pena di esclusione, i <b>SERVIZI</b> relativi a:		
7	a) Trasporto, installazione, messa in funzione, verifica di conformità delle apparecchiature fornite, ritiro, comprensivo di trasporto, degli imballi o del materiale di scarto		
8	b) Assistenza tecnica di tipo FULL-RISK senza alcuna esclusione di parti/ricambi, per tutta la durata della garanzia		
9	c) Formazione iniziale all'utilizzo a favore del personale utilizzatore (tecnico e dirigente) ed dell'UOC Ingegneria Clinica ed ulteriori corsi che si rendessero necessari in seguito per operatori già formati o per nuovo personale, per tutta la durata del contratto		

**ALLEGATO 1 - FORNITURA**

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

ID	DESCRIZIONE	COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA	
		CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)	EVIDENZA OGGETTIVA (esprimere brevemente esplicitando la rispondenza alle condizioni richieste)
1	Fornitura di:		
2	<b>N. 1 sistema di acquisizioni immagini in fluorescenza</b>		
3			
4	La fornitura include, a pena di esclusione, i <b>SERVIZI</b> relativi a:		
5	a) Trasporto, installazione, messa in funzione, verifica di conformità delle apparecchiature fornite, ritiro, comprensivo di trasporto, degli imballi o del materiale di scarto		
6	b) Assistenza tecnica di tipo FULL-RISK senza alcuna esclusione di parti/ricambi, per tutta la durata della garanzia		
7	c) Formazione iniziale all'utilizzo a favore del personale utilizzatore (tecnico e dirigente) ed dell'UOC Ingegneria Clinica ed ulteriori corsi che si rendessero necessari in seguito per operatori già formati o per nuovo personale, per tutta la durata del contratto		

ALLEGATO 1 - CARATTERISTICHE DI MINIMA DELLE TECNOLOGIE - LOTTO1

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

ID (CMI)	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA	
		CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)	EVIDENZA OGGETTIVA (esprimere brevemente esplicitando la rispondenza alle condizioni richieste)
CM1	<b>MICROSCOPI OTTICI A TRASMISSIONE (le caratteristiche descritte sono intese per ciascun microscopio)</b>		
CM2	Microscopio per osservazione campo chiaro, con ottica all'infinito		
CM3	Nuovo di fabbrica		
CM4	Stativo ergonomico con sistema di messa a fuoco coassiale		
CM5	Tavolino in ceramica ruotabile con fermavetrini		
CM6	Revolver portaobiettivi a 6 posizioni		
CM7	Illuminazione alogena da 30W		
CM8	Condensatore AN 0.90 acromatico con lente escamotabile		
CM9	Tubo di tipo trioculare ad inclinazione variabile		
CM10	N. 2 oculari 10x campo minimo 22 a diottrie regolabili		
CM11	Obiettivo planare 2x (dichiarare apertura numerica)		
CM12	Obiettivo planare in fluorite 4x (dichiarare apertura numerica)		
CM13	Obiettivo planare in fluorite 10x (dichiarare apertura numerica)		
CM14	Obiettivo planare in fluorite 20x (dichiarare apertura numerica)		
CM15	Obiettivo planare in fluorite 40x (dichiarare apertura numerica)		
CM16	filtro tipo NCB		
CM17	Copertura antipolvere		
CM18	Conformità CE 98/79		
CM19	n. 2 (quantità complessiva non per singolo microscopio) ponti da discussione per doppio osservatore di tipo laterale completo di tubo binoculare e coppia di oculare 10x campo minimo 22 a diottrie regolabili		
CM20	<b>SISTEMA DI ACQUISIZIONI IMMAGINI IN CAMPO CHIARO:</b>		
CM21	Fotocamera digitale a colori		
CM22	Risoluzione del sensore della fotocamera non inferiore ai 4 MP (indicare anche fps dell'immagine dal vivo)		
CM23	Sensore fotocamera di dimensioni non inferiori a tipo 1/2"		
CM24	Adattatore fotocamera per connessione ai microscopi ottici offerti in gara		
CM25	Unità di controllo con monitor (indicare dimensioni e risoluzione del monitor)		
CM26	Software che consenta misurazioni morfometriche		

ALLEGATO 1 - CARATTERISTICHE DI MINIMA DELLE TECNOLOGIE - LOTTO2

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

ID (CMI)	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA	
		CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)	EVIDENZA OGGETTIVA (esprimere brevemente esplicitando la rispondenza alle condizioni richieste)
CM1	<b>SISTEMA DI ACQUISIZIONI IMMAGINI IN FLUORESCENZA:</b>		
CM2	Fotocamera digitale monocromatica raffreddata		
CM3	Risoluzione del sensore della fotocamera non inferiore ai 4 MP (indicare anche fps dell'immagine dal vivo)		
CM4	Sensore della fotocamera di dimensioni non inferiori a tipo 1"		
CM5	Adattatore per connessione a microscopio Nikon serie Eclipse di proprietà aziendale		
CM6	Workstation con RAM da almeno 8 Gb, HD dati da almeno 1Tb, HD per OS tipo SSD, scheda grafica da almeno 2Gb		
CM7	Monitor almeno 24" e risoluzione almeno 1920x1080		
CM8	Software che consenta: misurazioni morfometriche manuali ed automatiche, acquisizioni multichannel e merge automatico di immagini a diverse lunghezze d'onda per FISH, merge di immagini di diversi aree adiacenti del preparato, Z-stack		

**ALLEGATO 1 - CARATTERISTICHE DI MINIMA GARANZIA - ASSISTENZA TECNICA E FORMAZIONE  
LOTTO1 e LOTTO2**

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

		COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA
ID (SMi)	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)
SM1	<b>Garanzia:</b>	
SM2	durata garanzia: 24 mesi	
SM3	Tipologia di assistenza tecnica per periodo di garanzia: FULL-RISK inclusi usurabili	
SM4	<b>Prestazioni del servizio di Assistenza Tecnica "FULL-RISK inclusi usurabili" valevoli per il periodo di garanzia e per un contratto post-garanzia eventualmente attivabile:</b>	
SM5	Illimitati interventi di correttiva	
SM6	Nessuna esclusione di parti/ricambi	
SM7	Copertura del servizio in giorni lavorativi	
SM8	Tempo massimo di intervento dalla chiamata (esclusi festivi e prefestivi):	
SM9	per guasto bloccante ≤ 16h LAVORATIVE	
SM10	per guasto non bloccante ≤ 32h LAVORATIVE	
SM11	Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata (esclusi festivi e prefestivi)	
SM12	per guasto bloccante ≤ 32h LAVORATIVE	
SM13	per guasto non bloccante ≤ 64h LAVORATIVE	
SM14	Controlli di sicurezza in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso	
SM15	Interventi di manutenzione preventiva in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso: almeno 1 anno	
SM16	Controlli funzionali/qualità/tarature in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso: almeno 1 anno	
SM17	Costo annuo contratto post-garanzia FULL RISK (inclusi usurabili) in percentuale del valore di offerta dei sistemi ≤ 5%	
SM18	Corsi di formazione all'uso del sistema proposto e supporto applicativo al personale utilizzatore	
SM19	formazione a favore del personale della UOC ingegneria clinica che preveda almeno i seguenti argomenti: principi generali di funzionamento della tecnologia, principio di funzionamento del particolare prodotto offerto, principali attività manutentive richieste dal prodotto offerto	



## CAPITOLATO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE BIOMEDICHE

Rev.14 del 10/03/2017

### Art. 1. -OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente capitolato ha per oggetto l'esecuzione del servizio di manutenzione preventiva e correttiva delle apparecchiature biomediche e sanitarie localizzate negli immobili dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN). L'intendimento dell'Amministrazione è quello di pervenire ad una gestione di tali attrezzature in modo da garantirne la massima affidabilità ed un costante aggiornamento tecnologico in una cornice di sicurezza, di aderenza alle normative tecnico amministrative e di certezza programmata di spesa.

### Art. 2. - AMBITO TERRITORIALE

L'ambito territoriale è quello corrispondente alla perimetrazione amministrativa dell'AORMN per le apparecchiature che, a tutt'oggi, sono ubicate presso i relativi Presidi Ospedalieri, come definite da Atto Aziendale.

### Art. 3. - SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Il servizio di manutenzione sarà disciplinato dal presente capitolato.

Il servizio di manutenzione può essere del tipo:

- "TUTTO COMPRESO" (TC);
- "SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA" (MP);
- "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN" (IC);
- "MANUTENZIONE SU CHIAMATA"

Tutte le procedure di manutenzione devono garantire quanto espresso dal D.L. 46/97 art.3 relativamente al concetto di "adeguata manutenzione".

La Ditta dovrà offrire una proposta di contratto di manutenzione annuale, articolato per ogni apparecchiatura, modulo e accessorio secondo i primi tre i tipi di manutenzione descritti di seguito.

Attraverso la Scheda Assistenza Tecnica la Ditta potrà descrivere la totalità dei contratti di manutenzione da offrire.

#### **Contratto "TUTTO COMPRESO":**

Tale contratto deve comprendere tutte le visite di manutenzione preventiva e di manutenzione correttiva necessarie al mantenimento dell'affidabilità delle apparecchiature della Scheda Assistenza Tecnica 3.2, così come le parti di ricambio.

Nel caso in cui la Ditta proponga l'esclusione di specifiche parti di ricambio dal servizio di manutenzione questi ultimi vanno specificati a parte nella Scheda Assistenza Tecnica 3.2 con un elenco comprendente almeno descrizione, codice e prezzo.

Nella formulazione dell'ipotesi di contratto Tutto Compreso, la Ditta ha facoltà di ritenere incluso nel contratto tutti il materiale usurabile.

Attraverso la Scheda Assistenza Tecnica 3.2 si richiede la formulazione del contratto Tutto Compreso. La Ditta ha facoltà di offrire una delle seguenti tipologie di servizi:

- includere i materiali usurabili nel contratto Tutto Compreso;
- escludere i materiali usurabili dal contratto Tutto Compreso. In questo caso si richiede di fornire una percentuale di sconto rispetto al listino su tutti i materiale usurabili legati alla vita dell'apparecchiatura.

NOTA: In ogni caso sono ritenuti esclusi dal contratto tutto i materiali consumabili in accordo con quanto riportato in appendice alla presente.

#### **Contratto "SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA":**

Tale contratto, deve comprendere tutte e solo le visite di manutenzione preventiva necessarie al mantenimento dell'affidabilità delle apparecchiature della Scheda Assistenza Tecnica 3.2. Nella Scheda Assistenza Tecnica 3.2 oltre ai canoni di manutenzione, vengono stabilite le tariffe e i prezzi per le parti di ricambio e per interventi "extra-contratto" (di manutenzione correttiva).



Nel caso in cui la Ditta proponga l'esclusione di parti di ricambio dal servizio di manutenzione preventiva questi ultimi vanno specificati a parte nella Scheda Assistenza Tecnica 3.2 con un elenco comprendente almeno descrizione, codice e prezzo.

**Contratto "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN":**

Tale contratto prevede che il primo intervento su guasto e le operazioni di manutenzione preventiva siano a carico dei tecnici della AORMN opportunamente addestrati dalla Ditta.

L'offerta economica, di questo tipo di contratto dovrà essere presentata, nella Scheda Assistenza Tecnica 3.2. Nella Scheda Assistenza Tecnica 3.2 oltre alla descrizione del contratto, vengono stabiliti i prezzi per le parti di ricambio.

Tale contratto comprende tutte le visite di manutenzione correttiva sulle apparecchiature soggette a guasto non risolto dai tecnici dell'AORMN.

Nel caso in cui la Ditta proponga l'esclusione di parti di ricambio da questo tipo di servizio di manutenzione questi ultimi vanno specificati a parte nella Scheda Assistenza Tecnica 3.2 con un elenco comprendente almeno descrizione, codice e prezzo.

La Ditta dovrà fornire, in ogni caso, un consuntivo annuale del lavoro svolto e relazione tecnica dettagliata sulla affidabilità delle apparecchiature in contratto; tale relazione è vincolante al pagamento dell'ultima rata.

Al fine di determinare correttamente la definizione del contratto "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN" è utile schematizzare l'attività di manutenzione nelle fasi indicate:

<i>Fase / sottofase</i>	<i>Descrizione</i>
<b>1. Diagnosi dell'avaria</b>	
1.1 Rilevazione avaria	Attività volta a verificare l'esistenza di un guasto.
1.2 Localizzazione avaria di 1° livello (sottoentità)	Identificazione della sottoentità in avaria.
1.3 Identificazione cause (solo se il guasto è sistematico).	Identificazione delle cause del guasto.
<b>2. Preparazione</b>	
2.1 Concepimento/Progetto	Concepimento del tipo di lavoro da effettuare sull'apparecchiatura e del tipo di risoluzione della avaria.
2.2 Attivazione intervento	
2.2.1 Attività amministrativa	Attività volta alla esecuzione delle pratiche amministrative
2.2.2 Attività logistica	Acquisizione delle risorse necessarie alla manutenzione correttiva
<b>3. MANUTENZIONE ATTIVA</b>	
3.1 Azioni tecniche ausiliari	Attività finalizzata alla predisposizione delle strutture necessarie all'intervento di manutenzione correttiva.
3.2 Riparazione	
3.2.1 Localizzazione avaria 2° livello (parte)	Identificazione della parte di una sottoentità in avaria.
3.2.2 Acquisizione parti di ricambio	Acquisizione di parti di ricambio necessarie alla risoluzione dell'avaria.
3.3.3 Correzione avaria	Attività di riparazione/sostituzione della parte in avaria.
3.3.4 Verifica funzionamento	Attività di verifica dell'efficacia dell'intervento correttivo.
<b>4. RIMESSA IN SERVIZIO</b>	

Per "Primo Intervento a carico dell'AORMN" si intende l'espletamento almeno delle seguenti fasi:

- 1. Diagnosi dell'avaria
  - 1.1. Rilevazione dell'avaria
  - 1.2. Localizzazione avaria di 1° Livello (sottoentità)
  - 1.3. Identificazione cause
- 2. Preparazione
  - 2.1. Concepimento/Progetto

Nella fase 2.1 si decide, dipendentemente dall'avaria diagnosticata, se le successive fasi saranno svolte internamente (dai tecnici del Servizio) o se sarà necessario attivare la Ditta manutentrice.



**"MANUTENZIONE SU CHIAMATA":**

Per quanto concerne la **manutenzione su chiamata** viene richiesto un tariffario comprendente le specifiche voci ( diritto su chiamata, costo orario di viaggio, tariffa oraria manodopera, tariffa oraria chilometrica, Indennità chilometrica, costo forfetario per interventi superiori alle 8 ore ) che la **Ditta si impegnerà a mantenere invariato per tutta la vita dell'apparecchiatura** mediamente stimata intorno agli 10 anni.

Nella Scheda Assistenza Tecnica 3.2 nella Sezione Manutenzione su Chiamata è presente anche la voce *Altro* all'interno della quale possono essere imputati dei costi non specificati nelle altre voci della sezione. Nell'eventualità che non risultino segnalate altre tariffe, si intenderà che tutti gli ulteriori servizi saranno offerti gratuitamente dalla Ditta aggiudicataria.

**Art. 4. -OFFERTA ECONOMICA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE**

Tutte le quotazioni economiche inerenti i tipi di manutenzioni sopra descritti devono essere inseriti nella Scheda Assistenza Tecnica.2.

L'offerta economica del contratto di manutenzione del tipo:

- "TUTTO COMPRESO",

e/o

- SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA",

e/o

- "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN",

e/o

- "MANUTENZIONE SU CHIAMATA"

la Ditta dovrà compilare come da fac-simile la Scheda Assistenza Tecnica.2 in accordo con quanto richiesto nel CSA.

Si ricorda che nell'offerta relativa alla "manutenzione su chiamata" dovrà essere specificato il tariffario di intervento nella Scheda Assistenza Tecnica.2.

**Art. 5. -MANUTENZIONE PREVENTIVA**

Per le attrezzature incluse nel contratto di manutenzione "TUTTO COMPRESO" e "SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA" la Ditta provvederà ad espletare tutte le procedure di manutenzione preventiva programmata previste dai manuali di servizio delle apparecchiature e con le periodicità indicate. La descrizione sintetica delle procedure di manutenzione preventiva periodica dovrà essere descritta nell'allegato da fornire con la documentazione di gara.

**Le date del piano di manutenzione preventiva saranno concordate con i servizi utilizzatori presso cui sono ubicate le tecnologie. Dovrà essere fornito dalla Ditta, per iscritto, il calendario concordato.**

La Ditta dovrà fornire all'AORMN la documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione delle visite di manutenzione preventiva (fogli di lavoro, bolle, ...). Tale documentazione è vincolante al pagamento dei canoni di manutenzione.

**Art. 6. -MANUTENZIONE CORRETTIVA**

Gli interventi di manutenzione correttiva, anche se compresi in contratto, dovranno essere ordinati dagli uffici competenti dell'AORMN. La Ditta dovrà fornire all'AORMN la documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione degli interventi di manutenzione correttiva (fogli di lavoro, bolle, ...). Tale documentazione è vincolante al pagamento dei canoni di manutenzione.

**Art. 7. -PARTI DI RICAMBIO**

Tutte le parti di ricambio montate nell'ambito del servizio di manutenzione dovranno essere rigorosamente originali e congruenti con il progetto dell'apparecchiatura interessata. In caso in cui la Ditta non installi parti di ricambio originali dovrà chiedere autorizzazione, caso per caso, all'AORMN.

Se parti di ricambio sono escluse dal contratto, tali interventi saranno considerati extra-contratto.

**Art. 8. -PERSONALE TECNICO DELLA DITTA**

Tutti i tecnici della Ditta che interverranno sulle apparecchiature in contratto dovranno dimostrare di essere stati istruiti alla manutenzione e di essere autorizzati dal produttore delle apparecchiature ad intervenire sulle stesse.





**Art. 9. - TEMPI DI INTERVENTO E PENALITA'**

I tempi di intervento indicati per il servizio di manutenzione (Full-risk, primo intervento AORMN e interventi su chiamata), fatto salvo gli interventi di manutenzione programmata, dovranno avvenire con le modalità indicate nel documento denominato "ALLEGATO TECNICO PER L'ACQUISIZIONE DI APPARECCHIATURE BIOMEDICHE".

**Art. 10. - REFERENTI PER L'EFFETTUAZIONE DELLA MANUTENZIONE**

Nessun intervento potrà essere effettuato senza la preventiva autorizzazione dei Servizi Competenti e Referenti per la manutenzione delle Apparecchiature Biomediche afferenti all'AORMN. L'AORMN non procederà al pagamento delle prestazioni che non siano state preventivamente autorizzate.

**Art. 11. - ELENCO APPARECCHIATURE, VARIABILITA'**

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare il servizio di cui al presente capitolato per le sole apparecchiature di cui alla Scheda ICHTA.3 e per quelle il cui inserimento verrà comunicato da parte dell'AORMN.

Sarà corrisposta, a conguaglio, con l'ultima rata del contratto una cifra  $S$  ricavabile dalla seguente formula:

$$S = \text{somma} (Vc * n) - \text{somma} (Vf * m)$$

dove:

$S$  = Cifra a conguaglio

$Vc$  = Canone di manutenzione mensile della apparecchiatura inserita in contratto

$n$  = Numero mensilità di manutenzione a partire dal mese successivo alla presa in carico

$Vf$  = Canone di manutenzione mensile delle apparecchiature collocate in fuori uso

$m$  = Numero delle mensilità a partire dal mese successivo alla collocazione in fuori uso della apparecchiatura

Per le prestazioni occasionali o specifiche, che non rientrano tra quelle previste nella presente convenzione, si farà riferimento alle sole richieste presentate dall'AORMN.

**Art. 12. - RESPONSABILITA' DELLA DITTA**

Sarà obbligo della Ditta adottare, nell'esecuzione dei servizi, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la incolumità degli addetti ai lavori, nonché di terzi, evitare danni a beni pubblici o privati.

Ogni più ampia responsabilità, nel caso di infortuni o danneggiamenti qualsiasi, ricadrà pertanto sulla Ditta, che dovrà risponderne in sede civile e penale restandone completamente sollevata l'Amministrazione.

La Ditta è inoltre responsabile verso l'Amministrazione per tutte le opere eseguite da Ditte ad essa collegate e dai trattamenti normativi dei relativi dipendenti per quanto concerne la sicurezza sul lavoro.

La Ditta resta inoltre responsabile di ogni danno che le proprie maestranze arrecheranno alle attrezzature ed impianti, per quanto verrà danneggiato o asportato intendendosi quindi obbligata a risarcire e riparare a proprie spese.

La Ditta è responsabile penalmente e civilmente per gli eventuali danni causati da cattiva manutenzione, da mancata o cattiva esecuzione degli interventi di riparazione o sostituzione, non solo per la completa inaffidabilità delle apparecchiature, ma anche per la loro buona conservazione nel tempo.

**Art. 13. - VISITE E VERIFICHE**

L'Amministrazione si riserva il diritto di eseguire o di fare eseguire tutte le visite e le verifiche che riterrà opportune per il controllo della conduzione del servizio.

Delle risultanze delle visite o delle verifiche sarà redatto regolare verbale che verrà sottoscritto dalla Ditta e dal relativo Ufficio di Competenza dell'AORMN.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di fornire il supporto necessario, senza alcun costo aggiuntivo, ad autorità terze che lo richiedano, nel caso di visite e verifiche sulle apparecchiature oggetto del presente capitolato.

**Art. 14. - OSSERVANZA DI LEGGI E NORME**

La Ditta è tenuta contrattualmente all'esatta osservanza delle norme stabilite:

- a) dal Capitolato Generale approvato con D.P.R. 16/7/1962 n. 1063;
- b) da tutte le norme, leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale di ogni tipo;
- c) dai contratti collettivi e aziendali di lavoro per quanto concerne trattamenti economici e normativi del personale impiegato;
- d) di tutte le norme tecniche in vigore (CEI, UNI, ecc.);



e) di tutte le norme, leggi e dei regolamenti per la sicurezza e l'igiene del lavoro.

**Art. 15. - ONERI A CARICO DELLA DITTA**

Sono:

- a) quelli relativi all'espletamento del servizio così come disciplinato dalla presente convenzione;
- b) di bollo per la stipula, registrazione e perfezionamento del contratto.

**Art. 16. - MODALITA' DI PAGAMENTO**

Per le prestazioni disciplinate dalla presente convenzione così come elencate all'art. 3) la Ditta fatturerà con cadenza trimestrale posticipata (4 rate/anno).

Le richieste di pagamento avverranno previa presentazione di un'unica fattura afferente in maniera omnicomprensiva le prestazioni effettuate nei mesi di competenza e opportunamente corredate dalle schede di lavoro.

Per i pagamenti si ottempererà secondo le attuali disposizioni vigenti in materia per la pubblica Amministrazione, ovvero entro 90 gg dalla data di ricezione della fattura (come attestato dal protocollo dell'AORMN).

Il pagamento dell'ultima fattura del canone annuale è vincolata alla presentazione agli Uffici di Competenza dell'AORMN di una relazione dettagliata sullo stato funzionale e normativo di ciascuna delle apparecchiature di cui alla Assistenza Tecnica 3.2 con eventuale proposta di interventi di manutenzione straordinaria.

**Art. 17. - CONTENZIOSO / ARBITRATO**

Per le controversie che sorgano tra le parti contraenti durante l'esecuzione o al termine del contratto, quale che sia la loro natura tecnico amministrativa o giuridica, e che non si siano potute definire in via diretta, verrà investito un Collegio Arbitrale composto da tre membri, dei quali uno nominato dal Committente, uno dall'Appaltatore ed il terzo, che assumerà le funzioni del Presidente del Collegio, dal Presidente del Tribunale di Pesaro.

Il Collegio deciderà secondo diritto salvo che le parti, d'intesa, non lo autorizzino ad una pronuncia secondo equità.

Per accettazione La DITTA .....



APPENDICE  
Tabelle di classificazione

TABELLA A - ELENCO MATERIALI DETERIORABILI/USURABILI	
Elementi di connessione paziente	Sonde / Sorgenti radioattive
Cavi ECG, EEG e altri monitoraggi simili (parte iniziale lato apparecchiatura)	Detector per Raggi Gamma in vitro e in vivo
Bracciali per sfigmomanometri	Detector per Raggi Beta
Tubi laser	Detector per banda larga (Geiger)
Fonti luce laser per uso microoperatorio (oculistica, microchirurgia, ecc.)	Detector per ECD
Fonti luce laser per apparecchi analitici (contaglobuli differenziali citometri a flusso, ecc.)	Sorgenti radioattive per Beta counter
Fonti luce laser per lettori / riproduttori di immagini	Sorgenti cobalto ecc.
<b>Elettrodi /Sensori/Trasduttori</b>	<b>Materiali per la stampa</b>
Elettrodi per ph-metri	Testine termiche
Elettrodi per ossimetri	Pennini per ECG, EEG ecc.
Sonde per conducimetri	<b>Materiali per posizionamento/trasferimento supporto paziente</b>
Sensori di pressione	Fasce supporti in genere
Sensori a dito per pulsossimetri	Compressori per mammografia
Sensori PCO <sub>2</sub> /O <sub>2</sub>	Piani sostegno supporto paziente
Trasduttori di Pressione	Teli per Passamalati
Schermi a fosfori per radiologia digitale	Reggitesta Reggi braccio
<b>Parti in vetro</b>	<b>Materassini per letti operatori</b>
Tutte le parti in vetro di qualsiasi strumento, ad es.: cuvetta a flusso in vetro speciale per spettrofotometri, camere per distillatori, ecc.	Cuscini
Cristalli gamma camera	Rivestimenti in genere (poltrone di riuniti odontoiatrici, oculistici, poltrone prelievi, poltrone operatorie, ecc.)
<b>Lampade</b>	<b>Sensori</b>
Lampada gas per UV	Sensori a vita limitata (es. Celle O <sub>2</sub> per ventilatori polmonari, ecc..)
Lampada al tungsteno o simile	Elettrodi per elettroliti / ionoselettivi
Fonte infrarossi per analizzatori chimici	Elettrodi per emogasanalisi
Lampade per fotometria e chimica clinica	
Lampade per microscopia ed endoscopia	
<b>Batterie</b>	
Accumulatori ricaricabili	
<b>Tubi a vuoto</b>	
Tubi da ripresa	
Intensificatore di immagine	
Tubi radiogeni	
Tetrodi	
Fototubi / Fotomoltiplicatori	
Detettori	
Klaystron	
Magnetron	
Camera di accelerazione	
Cinescopi	



TABELLA B - ELENCO MATERIALI DI CONSUMO	
Materiale monouso e monopaziente	Gas medicali e bombole
Spirometri per ventilatore polmonare	Batterie
Mascherine	Batterie al Litio
Linee ematiche per dialisi	Batterie non ricaricabili in genere
Tubi per pompa peristaltica a cambio programmato per analizzatori	Batterie ricaricabili in genere
Elettrodi ECG, ecc,	Lubrificanti
Manipoli e piastre per elettrobisturi monouso.	Olio per motore
Sensori per Saturimetria monopaziente	Olio per raffreddamento tubi RX,
Trasduttori di pressione	Lubrificanti in genere
Linee di infusione	Filtri
Gel di accoppiamento	Filtri per cappa di tutti i tipi
Pasta conduttrice	Filtri per bagni dialisi
<b>Reagenti e kit standard</b>	Filtri per campionatura gas
Reagenti per analisi di laboratorio	Setacci molecolari
Tutte le soluzioni a valore noto adoperate per la calibrazione degli apparecchi (Kit standard)	Filtri e letti per trattamenti H <sub>2</sub> O
Tutte le soluzioni per la pulizia delle apparecchiature e dei circuiti idraulici delle stesse (Kit immuno, candeggina, ecc.)	Filtri per trattamento aria
<b>Materiali per stampanti</b>	<b>Elementi di connessione paziente</b>
Carta per stampante	Pinze per arti, elettrodi a ventosa, ecc
Testine di stampa	Cavi elettrodi e spugnette per fisioterapia (varie tipologie di apparecchi)
Cartucce e toner per stampanti	Cavi ECG, EEG e altri monitoraggi simili (parte terminale lato paziente)
Carta per registratori, ECG,EEG, ecc.	Manipoli per elettrobisturi / Piastre
<b>Materiali per fotografia</b>	
Lastre	
Pellicole	
Liquidi per sviluppo	
Liquidi per fissaggio	
<b>Materiali per informatica</b>	
Memory card per AB	
Floppy Disk	
CD ROM	
Nastri Magnetici,	
Cartucce	
Dischi ottici.	
Altri supporti magnetici e supporti ottici	
<b>Gas / Liquidi per raffreddamento</b>	
Gas criogeni	
Gas di calibrazione	
Gas per Frigoriferi/Congelatori	

## ASSISTENZA TECNICA

Le caratteristiche dell'assistenza tecnica di seguito descritte sono relative al periodo di garanzia e per un contratto post-garanzia eventualmente attivabile  
Da compilare dettagliatamente in ogni parte

ID	DESCRIZIONE	COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA
1	Manutentore autorizzato (Ragione Sociale)	
2	Indirizzo	
3	Tel	
4	Fax	
5	Numero verde da contattare per richiesta intervento tecnico	
6	Numero di tecnici in grado di intervenire su sistemi della stessa tipologia di quelli offerti su territorio nazionale	
7	Numero di tecnici in grado di intervenire sui sistemi offerti su territorio regionale	
8	Qualifica tecnici in grado di intervenire su sistemi della stessa tipologia di quelli offerti su territorio nazionale	
9	Qualifica tecnici in grado di intervenire su sistemi della stessa tipologia di quelli offerti su territorio regionale	
10	Copertura oraria del servizio nei giorni lavorativi	
11	Copertura oraria del servizio nei giorni prefestivi	
12	Copertura oraria del servizio nei giorni festivi	
13	Tipologie di copertura oraria del servizio nei giorni lavorativi (intervento in situ, reperibilità del tecnico telefonica, ricezione chiamate, altro)	
14	Tipologie di copertura oraria del servizio nei giorni prefestivi (intervento in situ, reperibilità del tecnico telefonica, ricezione chiamate, altro)	
15	Tipologie di copertura oraria del servizio nei giorni festivi (intervento in situ, reperibilità del tecnico telefonica)	
16	Copertura oraria <b>notturna</b> dell'assistenza tecnica telefonica nei giorni lavorativi (SI/NO)	
17	Copertura oraria <b>notturna</b> dell'assistenza tecnica telefonica nei giorni prefestivi e festivi (SI/NO)	
18	Disponibilità di un servizio di teleassistenza, inclusa la fornitura dell'HW necessario (SI/NO)	
19	Tempo massimo di intervento dalla chiamata per guasto bloccante (ore LAVORATIVE)	
20	Tempo massimo di intervento dalla chiamata per guasto non bloccante (ore LAVORATIVE)	
21	Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata per guasto bloccante (ore LAVORATIVE)	



**OFFERTA PER CONTRATTI DI MANUTENZIONE POST-GARANZIA**

**Ragione Sociale** \_\_\_\_\_

TIPO APPARECCHIATURA E MODULI COMPONENTI	PRODUTTORE	MODELLO	Costo Canone per anno (in % sulle apparecchiature offerte)			
			TUTTO COMPRESO ESCLUSO usurabile *	TUTTO COMPRESO INCLUSO usurabile	PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN	MANUTENZIONE PREVENTIVA

**\*Allegare listino materiale usurabile**

% SCONTO su materiale USURABILE fisso per qualsiasi soluzione contrattuale: \_\_\_\_\_

**Se questa sezione non è compilata significa che tutte le parti di ricambio sono comprese nel contratto**

**I CONTRATTI PREVEDONO L'ESCLUSIONE DELLE SEGUENTI PARTI DI RICAMBIO**

DESCRIZIONE	CODICE	COSTO Unitario

**Allegare lista se vi sono altre parti di ricambio non comprese in contratto**

% SCONTO sul listino parti di ricambio: \_\_\_\_\_

**TARIFE PER MANUTENZIONE SU CHIAMATA O EXTRA CONTRATTO**

DIRITTO DI CHIAMATA:	_____
COSTO ORARIO LAVORO	_____
COSTO ORARIO VIAGGIO	_____
INDENNITA' CHILOMETRICA:	_____
COSTO FORFETTARIO PER INTERVENTI SUPERIORI ALLE 8 ORE:	_____
ALTRI:	_____

Modello 16/276/7/00/0/1

Da compilare OBBLIGATORIAMENTE in ogni parte sia per i PRODOTTI DI CONSUMO che per le APPARECCHIATURE offrendo appurgenze righe o fogli se necessario.

SI DICHIARA CHE I SEGUENTI PRODOTTI APPARECCHIATURE SONO DISPOSITIVI MEDICO-DIAGNOSTICI IN UTILE e sono conformi alle norme legislative attualmente vigenti ed applicabili in vitro: Decreto Legislativo n. 333/2000 (Attuazione della Direttiva 86/79/CE) e al Decreto Legislativo n° 27 del 28 gennaio 2000 recepimento della Direttiva 2002/47/CE e al Decreto Ministeriale 23 Dicembre 2011

N.B. COMPLETARE LE OPPORTUNE CASELLE SOTTOSTANTI RELATIVE ALLA MARCATURA CE ED AL REPERITARIO

MANDAT APRO CATEGORIA MATERIALE MATERIALE MATERIALE	FABBRICA NTE (denominazione e indirizzo tel. fax e email)	FORNITORE (denominazione e indirizzo tel. fax e email)	DESCRIZIONE E DENOMINAZIONE COMMERCIALE DEL PRODOTTO MODELLO per appalti/obsoleto	CODICE PRODOTTO MANDATARIO	CODICE PRODOTTO FABBRICAZIONE	CODICE PRODOTTO FORNITORE	T. Conservazione (SOLO PER PRODOTTI DI CONSUMO)	Tipi di Contaminazione (solo per i PRODOTTI DI CONSUMO)	MATERIALE OGGETTO ALL'APPARECCHIATURE TURBA OFFERTA (SOLO PER PRODOTTI DI CONSUMO) Specificare l'apparecchiatura	Categoria ONG	E' marchio CE; Specificare il numero di certificato e il ente certificatore	Dispositivo Allegato I Euro A	Dispositivo Allegato II Euro B	Dispositivo diverso da quello di cui Allegato I e da quello dell'Allegato II da usare durante la valutazione delle prestazioni	Non è marchio CE ed è un Dispositivo per la valutazione delle prestazioni	Non è marchio CE ed è un Dispositivo per uso generale di laboratorio	N° di Repertorio per CE con dispositivo Allegato I "SI" in una delle due caselle segnate	N° di repertorio non presente in questo si dichiara che il IVU è completamente nuovo il 5 Giugno 2014, per il recepimento dell'Allegato I, non è per allegato I e il comunicazione di comunicazione prima del 5 Giugno 2014	N° di repertorio non presente in questo si dichiara che il IVU è completamente nuovo il 5 Giugno 2014, per il recepimento dell'Allegato I, non è per allegato I e il comunicazione di comunicazione prima del 5 Giugno 2014
1																			
2																			

Si allegano SCHEDE TECNICHE

Tirato e firmo del Legale Rappresentante





Modulo NUOVO IVDD-DM

Da compilare **OBBLIGATORIAMENTE** in ogni parte sia per i **PRODOTTI DI CONSUMO** che per le **APPARECCHIATURE** offerte aggiungendo righe o fogli se necessario

SI DICHIARA CHE I SEGUENTI PRODOTTI / APPARECCHIATURE SONO **ALTRO** e sono conformi alle norme legislative attualmente vigenti (specificare quali)

MANDATARIO (intestazione, indirizzo, tel., fax e mail)	FABBRICANTE (intestazione, indirizzo, tel., fax e mail)	FORNITORE (intestazione, indirizzo, tel., fax e mail)	DESCRIZIONE E NOME COMMERCIALE E DEL PRODOTTO / MODELLO per apparecchiatur e	CODICE PRODOTTO MANDATARIO	CODICE PRODOTTO FABBRICANTE	CODICE PRODOTTO FORNITORE	T.conservazione (SOLO PER PRODOTTI DI CONSUMO)	Tipo di Confezionamento (volume, peso, n° test flaconi) (SOLO PER PRODOTTI DI CONSUMO)	MATERIALE DEDICATO ALL'APPARECCHIATURA OFFERTA (SOLO PER PRODOTTI DI CONSUMO Specificare l'apparecchiatura)	E' marcato CE (specificare n° del certificato e Normativa legislativa di riferimento)	Specificare n° ente notificatore

Si allegano **SCHEDA TECNICA**

Timbro e firma del Legale Rappresentante



## SCHEDA DI VALUTAZIONE

### LOTTO1

#### MICROSCOPIO OTTICO E ACCESSORI

FORNITORE:	
MARCA:	
MODELLO:	

#### CONFIGURAZIONE

COMPONENTE	IN PROVA
Microscopio ottico	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Illuminazione alogena da 30W	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Condensatore AN 0.90 acromatico con lente escamottabile	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Tubo di tipo trioculare ad inclinazione variabile	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
N. 2 oculari 10x campo minimo 22	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Obiettivo planare 2x	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Obiettivo planare in fluorite 4x	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Obiettivo planare 10x	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Obiettivo planare 20x	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Obiettivo planare 40x	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Filtro tipo NCB	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Ponte da discussione	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

#### SISTEMA DI ACQUISIZIONE IN CAMPO CHIARO

FORNITORE:	
FOTOCAMERA	
MARCA:	
MODELLO:	
PC/UNITA' DI CONTROLLO	
MARCA:	
MODELLO:	
SOFTWARE	
NOME:	
VERSIONE	

#### CONFIGURAZIONE

COMPONENTE	IN PROVA
Fotocamera	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
PC/unità di controllo e monitor	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Software	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No



	Scarso	Accettabile	Più che accettabile	Buono	Molto Buono	Ottimo
<b>MICROSCOPIO:</b>						
Ergonomia (postura testa-collo, avambracci e mani, utilizzo del ponte da discussione, ecc)						
Semplicità d'uso (comandi di traslazione tavolino e messa a fuoco, regolazioni e altri comandi, ecc)						
Qualità di visione in campo chiaro (contrasto, definizione, ecc)						
<b>SISTEMA DI ACQUISIZIONE IMMAGINI IN CAMPO CHIARO:</b>						
Semplicità d'uso e operatività						
Qualità dell'immagine (contrasto, definizione, fedeltà cromatica, ecc)						

Pregi

---



---



---

Difetti

---



---



---

Firma Dott.

---



## LOTTO2

### SISTEMA DI ACQUISIZIONE IN FLUORESCENZA

FORNITORE:	
FOTOCAMERA	
MARCA:	
MODELLO:	
WORKSTATION	
MARCA:	
MODELLO:	
SOFTWARE	
NOME:	
VERSIONE	

### CONFIGURAZIONE

COMPONENTE	IN PROVA
Fotocamera	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
PC e monitor	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Software	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

Prova effettuata in data: \ \

dal Dott.

presso:



	Scarso	Accettabile	Più che accettabile	Buono	Molto Buono	Ottimo
<b>SISTEMI DI ACQUISIZIONE IMMAGINI IN FLUORESCENZA:</b>						
Semplicità d'uso						
Funzioni e potenzialità del software						
Qualità dell'immagine (definizione, ridotto noise, ecc)						

Pregi

---

---

---

Difetti

---

---

---

Firma Dott.

---



## SCHEMA DI CAPITOLATO SPECIALE

### Art. 1 – PREMESSA

Il presente Capitolato Speciale (di seguito CS) disciplina l'acquisizione di tecnologie sanitarie (di seguito TS), la relativa messa in funzione e servizi connessi, a soddisfacimento delle necessità di questa Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN).

Nel corpo del presente CS con il termine:

- **SA (Stazione Appaltante):** Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN);
- **Concorrente o ditta concorrente:** ogni persona fisica o giuridica o gruppo delle suddette persone che presenti l'offerta per l'aggiudicazione del contratto in oggetto;
- **Aggiudicatario o ditta aggiudicataria:** l'impresa o il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio di imprese risultato aggiudicatario;
- **CT:** capitolato tecnico che disciplina gli aspetti tecnici della fornitura;
- **Disciplinare di gara:** documento che disciplina la partecipazione alla procedura di gara e le modalità ed i criteri di aggiudicazione;
- **CS:** il presente capitolato speciale contenente tutte le clausole contrattuali che regoleranno il rapporto contrattuale fra la SA e l'aggiudicatario, compresi tutti gli allegati ed i documenti che ne fanno parte integrante, anche richiamati per relationem;
- **TS (tecnologia sanitaria):** attrezzatura sanitaria oggetto del presente capitolato speciale;
- **Ordinativo di fornitura:** documento con il quale la AORMN manifesta la sua volontà di acquisire i beni ed i servizi, unitariamente intesi, oggetto del presente CSA;
- **Servizio Ingegneria Clinica & HTA (SIC):** servizio responsabile del governo delle tecnologie.

La procedura di gara ed il successivo rapporto contrattuale sono disciplinati dalle seguenti disposizioni:

- **D. Lgs. n.50/2016** avente ad oggetto: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **DPR n.207 del 05/10/2010 e s.m.i.** ( se ed in quanto applicabile) avente ad oggetto: "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- **D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.** riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro per la parte applicabile al presente appalto di forniture;
- **Prescrizioni amministrative** contenute nella lettera di invito, nel CS e nel CT;
- **T.U. n. 445/2000;**
- **L. 287/90 e s.m.i:** Norme per la tutela della concorrenza e del mercato;
- Norme del codice civile riguardanti le disposizioni sui contratti.

Si precisa, inoltre, che è fatto divieto ai concorrenti di ripartire il mercato anche mediante raggruppamento temporaneo, allo scopo di impedire, restringere o falsare in maniera consistente la concorrenza. E' fatto altresì divieto di presentare offerta da parte di ditte controllate o collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c.

### Art. 2 – OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

Il presente CS ha per oggetto la fornitura, installazione, messa in funzione della seguente attrezzatura:

Importo a base d'asta \_\_\_\_\_

### Art. 3 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

La vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita al Direttore dell'Esecuzione del contratto che verrà nominato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Il Direttore dell'esecuzione provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, inoltre assicura la regolare esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

Il DEC rappresenta, nei confronti dell'impresa, questa AORMN e la sua attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto è esplicazione, da un lato, del dovere di cooperazione della Stazione Appaltante con l'impresa appaltante e dall'altro, del potere di ingerenza e di controllo dell'Amministrazione sull'esecuzione del contratto.

A tal fine il Direttore dell'esecuzione svolge tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti sopra indicati.

A soli fini riassuntivi (e non esaustivi) il Direttore dell'esecuzione:

- attesta il corretto e regolare svolgimento della prestazione effettuata;
- riferisce al RUP sugli eventuali inadempimenti e sull'applicazione delle penalità;
- effettua le attività di monitoraggio sulla corretta e regolare esecuzione dei servizi post-vendita in vigore della garanzia e le attività di monitoraggio sulla corretta funzionalità delle apparecchiature ed emette, al termine del periodo di garanzia, "l'attestazione di regolare esecuzione" che dovrà essere trasmessa alla U.O.C. Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica; Acquisita l'attestazione di regolare esecuzione si procederà allo svincolo della eventuale cauzione definitiva presentata;
- segnala al RUP l'eventuale presenza di vizi occulti nei termini di cui agli artt. 1495, 1511 e 1667 c.c.;

Nello svolgimento delle sue funzioni il DEC è tenuto ad utilizzare la diligenza richiesta dall'attività esercitata ex art. 1176, comma 2 cc e ad osservare il canone di buona fede ex art. 1375 c.c.

Si evidenzia che i compiti del DEC potranno essere integrati dalle previsioni che verranno introdotte dal DM di cui all'art. 111, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

### Art. 4 - CONSEGNA

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 32 e 76 del D.Lgs. 50/2016, la UOC Gestione Approvvigionamenti di beni, servizi e logistica trasmetterà all'aggiudicatario ordine contabile per la consegna e l'installazione di tutto quanto incluso nella fornitura. Il luogo di consegna verrà indicato nell'ordine.

La TS e tutto quanto oggetto del presente capitolato (incluse le opere edili previste nel capitolato tecnico) dovrà essere consegnata - installata - funzionante e pronta al collaudo entro **massimo 30 giorni naturali, consecutivi e continui** dalla data di ricevimento dell'ordinativo di fornitura, salvo termine inferiore offerto dall'impresa aggiudicataria.

Gli eventuali sistemi software ed hardware consegnati dovranno essere di ultima release disponibile alla data della consegna, in particolare per le forniture successive al primo anno contrattuale dovrà essere garantita la consegna delle tecnologie all'ultima versione del valore commerciale aggiudicato.

**L'impresa aggiudicataria dovrà preventivamente concordare la spedizione e la consegna della TS aggiudicata con il personale del SIC (tel. 0721/365820-365258). In caso di mancato rispetto di tale prescrizione questa Azienda si riserva di procedere ai sensi del successivo art. 10 del presente capitolato speciale.**

Considerata l'impossibilità di verificare i requisiti della merce all'atto della consegna, la firma per ricevuta della medesima non costituisce attestazione della regolarità della fornitura, ma solo accertamento della rispondenza del numero dei colli a quello indicato sui documenti di consegna. L'aggiudicatario dovrà accettare pertanto eventuali contestazioni, se al momento del collaudo il prodotto consegnato dovesse risultare non conforme a quello aggiudicato. In tal caso l'Aggiudicatario sarà obbligato alla sostituzione della merce entro pochi giorni dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per questa SA.

La bolla di consegna dovrà far esplicito riferimento all'ordinativo scritto.

Parimenti in corso di installazione la SA avrà il diritto di pretendere la sostituzione, anche integrale, di tutti quei materiali ed apparecchiature già in opera che risultassero, anche in parte, difettosi o non corrispondenti all'offerta di gara o comunque non rispondenti allo scopo cui sono destinati. In questo caso, l'aggiudicatario sarà obbligato a provvedere a sua cura e spese ad ogni opera necessaria per la sostituzione dei materiali e delle apparecchiature, nonché al ripristino di quanto dovuto rimuovere, demolire o altro per effettuare le predette sostituzioni. L'aggiudicatario sarà inoltre obbligato al risarcimento degli eventuali danni.



L'aggiudicatario dovrà allontanare dal cantiere i materiali rifiutati entro 5 giorni dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per la SA.

Sarà obbligo dell'aggiudicatario adottare tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli addetti ai lavori nonché di terzi ed evitare danni a beni pubblici e privati. Restano a carico della SA l'allacciamento elettrico, idraulico e la connessione di rete. All'installazione dovranno essere consegnati i manuali per operatore.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nei capitolati tecnici e nell'offerta tecnica dell'Impresa aggiudicataria. In ogni caso, l'Impresa aggiudicataria si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto restano ad esclusivo carico dell'Impresa aggiudicataria, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'Impresa aggiudicataria non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Azienda. L'Impresa aggiudicataria si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Azienda da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

#### **Art. 5 - RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

Sarà obbligo dell'impresa aggiudicataria adottare, nell'esecuzione della fornitura, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la incolumità degli addetti ai lavori, nonché di terzi, evitare danni a beni pubblici o privati.

Ogni più ampia responsabilità, nel caso di infortuni o danneggiamenti qualsiasi, ricadrà pertanto sull'impresa, che dovrà risponderne in sede civile e penale restandone completamente sollevata la SA.

L'impresa è inoltre responsabile verso la SA per tutte le opere eseguite da Ditte ad essa collegate e dai trattamenti normativi dei relativi dipendenti per quanto concerne la sicurezza sul lavoro.

L'impresa resta inoltre responsabile di ogni danno che le proprie maestranze arrecheranno alle attrezzature ed impianti, per quanto verrà danneggiato o asportato intendendosi quindi obbligata a risarcire e riparare a proprie spese.

L'impresa è responsabile penalmente e civilmente per gli eventuali danni causati da cattiva manutenzione, da mancata o cattiva esecuzione degli interventi di riparazione, sostituzione ed aggiornamento tecnologico non solo per la completa inaffidabilità delle apparecchiature, ma anche per la loro buona conservazione nel tempo.

L'impresa dovrà applicare nei confronti dei lavoratori impiegati nell'esecuzione delle prestazioni, condizioni normative, retributive, previdenziali ed assicurative conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti ed accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria e, in generale, da tutte le leggi e norme vigenti o emanate nel corso dell'appalto, sollevando l'Azienda da ogni responsabilità al riguardo.

L'Azienda si riserva, pertanto, il diritto di richiedere all'Impresa di esibire, in qualsiasi momento nel corso dell'appalto, la certificazione comprovante l'iscrizione del proprio personale a tutte le forme di assistenza e previdenza obbligatorie per legge.

Il mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi, accertato dall'Azienda o ad essa segnalato dall'Ispettorato del lavoro, si configurerà come inadempienza dell'Impresa che potrà comportare la risoluzione del contratto. Trova comunque applicazione quanto disposto dal D.Lgs. n. 50/2016.

Il personale addetto deve essere qualificato ed alle dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Impresa, che risponde direttamente del comportamento dei suoi dipendenti, delle inosservanze a quanto previsto nel presente capitolato e dei danni derivanti dell'Azienda ed a terzi imputabili ai dipendenti stessi.

I dipendenti dell'Impresa saranno obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, nei confronti sia del personale dell'azienda sia dell'utenza, ed agire occasione con diligenza professionale così come richiesto dal servizio.

#### ***Polizza di assicurazione di Responsabilità Civile Terzi:***

L'impresa aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'esecutore stesso quanto della stazione appaltante o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

A fronte dell'obbligo di cui al precedente comma, l'esecutore dovrà aver stipulato una polizza assicurativa, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo esecutore. In particolare, detta polizza tiene indenne la stazione appaltante, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi, per qualsiasi danno l'esecutore possa arrecare alla stazione appaltante, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi, nell'esecuzione della prestazione.

#### **Art. 6 - VERIFICA DI CONFORMITÀ**

Il soggetto incaricato di procedere alla verifica di conformità verrà individuato nel provvedimento di aggiudicazione definitiva.

La verifica di conformità ha come scopo di accertare la rispondenza della fornitura a quanto presentato in sede di gara ed a quanto richiesto dal capitolato tecnico ed alle regole dell'arte, la corretta esecuzione dei lavori (se previsti), la corretta installazione, il perfetto funzionamento della TS e delle relative ed eventuali attrezzature di supporto incluse nella fornitura.

Le verifiche previste sulle TS sono:

##### **1. Verifica documentale:**

- 1.1. rispondenza della fornitura a quanto previsto dal capitolato tecnico ed a quanto ordinato;
- 1.2. presenza delle dichiarazioni e certificazioni di marcatura CE in relazione alle disposizioni in materia, così come di soddisfacimento delle norme specifiche vigenti e applicabili alle TS in oggetto;
- 1.3. la fornitura in *due copie del manuale d'uso* (in lingua italiana) contenente tutte le istruzioni necessarie per la corretta conduzione e l'uso giornaliero delle TS fornite ;
- 1.4. la fornitura del *manuale tecnico di servizio in lingua italiana o inglese* (service) contenente tutte le istruzioni necessarie per la *manutenzione correttiva e preventiva* delle TS fornite, comprensivo di schemi elettrici, circuitali e/o meccanici, idraulici, descrizione dettagliata dell'hardware, descrizione dettagliata del software, descrizione delle modalità di ricerca guasto e taratura, descrizione delle varie interfacce software, sorgenti software se pattuito in fornitura, *tutte le password di accesso* (comprese quelle di amministratore) o in ogni caso tutto quanto è necessario per qualsiasi procedura di manutenzione;
- 1.5. *elenco di parti/ricambi* con descrizione delle caratteristiche, dei codici e relativi prezzi unitari ai fini della fornitura successiva di parti di ricambio (presentato in sede di gara);
- 1.6. descrizione su documento a parte, se non già comprese al punto 1.4, di tutte le procedure di *manutenzione preventiva* necessarie a mantenere in perfetta efficienza le TS fornite;
- 1.7. conferma dei corsi di addestramento all'uso delle TS fornite per il personale sanitario della SA (come specificato nella documentazione di gara) tramite evidenza del calendario dei corsi;
- 1.8. conferma degli eventuali corsi di addestramento alla *manutenzione correttiva e preventiva* delle TS fornite per il personale tecnico della SA, qualora richiesto, tramite evidenza del calendario dei corsi.

##### **2. Verifica Operativa**

- 2.1 Controllo di sicurezza elettrica, se applicabile;
- 2.2 Controllo di sicurezza e funzionalità del caso, con verifica di:
  - 2.2.1 corrispondenza dei dati tecnici dichiarati in sede di gara (*Questionario Tecnico*), se richiesti e ove ciò sia possibile, utilizzando gli strumenti dedicati ai controlli di funzionalità specifici per ogni TS, in dotazione al SIC afferente alla SA;
  - 2.2.2 valutazione della conformità delle prestazioni cliniche delle TS a quanto espressamente dichiarato in CT ed in sede di gara dall'Aggiudicatario.
- 2.3 Verifica del ritiro da parte dell'Aggiudicatario dell'imballaggio utilizzato al trasporto delle TS fornite;
- 2.4 Verifica del ritiro delle tecnologie dismesse, qualora richiesto dalla SA;
- 2.5 Verifica della avvenuta esecuzione e del contenuto dei corsi di formazione.

La SA, attraverso la verifica di conformità verificherà la qualità complessiva della fornitura (TS, servizi, ...) , applicherà eventuali sanzioni per inadempimenti contrattuali, definirà eventuali controversie, nonché proporrà la risoluzione del rapporto contrattuale.

Ogni modifica o miglioramento della fornitura dovrà essere preventivamente e obbligatoriamente approvato dalla SA.

##### **Esiti della verifica di conformità:**

- a) l'incaricato della verifica, qualora ritenga collaudabile la TS aggiudicata, emette il **certificato di verifica di conformità con esito positivo** e lo trasmette al RUP per le azioni di competenza;

- b) riscontrandosi, durante la verifica, difetti e mancanze che non pregiudicano la funzionalità della TS e sono di lieve entità, l'incaricato emette il **certificato di verifica di conformità con esito positivo** e determina, nell'emissione del certificato, la somma che, in conseguenza dei riscontrati difetti, deve detrarsi dal credito dell'aggiudicatario;
- c) riscontrandosi, durante la verifica, difetti e mancanze che non pregiudicano la funzionalità della TS ma necessitano di attività correttive, l'incaricato sospende la verifica ed **emette un'autorizzazione provvisoria all'uso** e prescrive specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine; il certificato di verifica di conformità non è rilasciato sino a che da apposita dichiarazione del D.E.C., confermata dal R.U.P., risulti che l'aggiudicatario abbia completamente e regolarmente eseguito le attività prescrittegli, ferma restando la facoltà dell'organo di collaudo di procedere direttamente alla relativa verifica. La durata massima delle sospensioni di cui sopra è fissata in 30 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo fax. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, il collaudatore emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo; nel caso in cui le non conformità riscontrate siano state risolte l'incaricato emette un certificato di verifica con esito positivo;
- d) riscontrandosi, durante la verifica, difetti e mancanze che pregiudicano la funzionalità della TS aggiudicata l'incaricato **sospende il collaudo con divieto di utilizzo per non conformità** e prescrive specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine; il certificato di verifica di conformità non è rilasciato sino a che da apposita dichiarazione del DEC, confermata dal R.U.P., risulti che l'aggiudicatario abbia completamente e regolarmente eseguito le attività prescrittegli, ferma restando la facoltà dell'incaricato di procedere direttamente alla relativa verifica. La durata massima delle sospensioni di cui sopra è fissata in 30 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo fax. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, il collaudatore emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo; nel caso in cui le non conformità riscontrate siano state risolte l'incaricato emette un certificato con esito positivo;
- e) riscontrandosi, durante la verifica, difetti e mancanze che pregiudicano la funzionalità della TS aggiudicata e che non sono sanabili l'incaricato **emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo**.

Questa Azienda acquisisce la piena proprietà delle attrezzature installate dalla data del verbale di verifica di conformità positivo.

In caso di esito negativo della verifica di conformità l'incaricato trasmette al R.U.P., per le ulteriori sue determinazioni, il verbale, nonché le relazioni con le proposte dei provvedimenti da adottare. In particolare l'aggiudicatario provvederà a suo carico a disinstallare e ritirare immediatamente le TS. Si intendono a carico dell'Aggiudicatario stesso gli oneri derivati dai disservizi provocati dalla mancata fornitura che verranno quantificati dalla SA.. La SA provvederà alla risoluzione del contratto con facoltà di successiva aggiudicazione al Concorrente secondo in graduatoria ai sensi dell'art 110 del D.Lgs. 50/2016.

Ove riscontri prestazioni meritevoli di verifica di conformità, ma non preventivamente autorizzate e ordinate, l'incaricato **sospende** il rilascio del certificato di verifica e ne riferisce al R.U.P., proponendo i provvedimenti che ritiene opportuno. L'eventuale riconoscimento delle prestazioni non autorizzate dal R.U.P. non libera il DEC e il personale incaricato, dalla responsabilità che loro incombe per averle ordinate o lasciate eseguire.

L'Aggiudicatario non è svincolato da eventuali non conformità progettuali, di produzione, di sicurezza e di corrispondenza alla richiesta espressa nel presente documento, che dovessero emergere successivamente all'esito positivo del collaudo, per cui lo stesso si impegnerà alla tempestiva eliminazione di tutti i difetti e/o vizi riscontrati fino alla possibilità del ritiro della fornitura se non resa conforme in tempi ragionevolmente brevi.

Tutti gli oneri sostenuti per la fase di collaudo, compreso l'assemblaggio e l'installazione ed in ogni caso nulla escluso saranno da considerarsi a carico dell'Aggiudicatario.

#### **Art. 7 – CORRISPETTIVO, MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI.**

I prezzi offerti, indicati nel modulo offerta, si intendono remunerativi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nella documentazione di gara, con esclusione dell'IVA.

**Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013.**

**A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture - a decorrere dal 31/03/2015 - dovranno essere indirizzate è il seguente: UF9BEG.**

Pertanto l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici.

Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Azienda il corretto e regolare pagamento delle fatture; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

Inoltre si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), tutte le fatture emesse nei confronti di questa Azienda dovranno evidenziare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 102 del D.Lgs.50/2016 si procederà come segue:

- entro 90 giorni dalla data di emissione del certificato di conformità il RUP emetterà il certificato di pagamento;
- a seguito della comunicazione dell'avvenuta emissione del certificato di pagamento il fornitore potrà emettere la relativa fattura;
- la liquidazione ed il pagamento della fattura avverrà, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 2 lettera d) del D.Lgs. 192/2012 tramite il Tesoriere dell'Azienda entro 60 giorni dalla data di ricevimento della stessa (purchè emessa successivamente alla comunicazione dell'emissione del certificato di pagamento da parte del RUP). In caso di ritardato pagamento rispetto al sopra concordato termine si procederà ai sensi della vigente normativa.

E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, interrompere le prestazioni previste.

L'Impresa aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e smi, a pena di nullità assoluta.

#### **Art. 8 - SUBAPPALTO**

Si rinvia all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 9 CESSIONE DEL CREDITO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 è espressamente vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

L'Impresa aggiudicataria è direttamente responsabile della perfetta esecuzione dell'appalto.

Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'Azienda il diritto a risolvere il contratto con conseguente incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

Per quanto concerne la cessione dei crediti derivanti dal presente contratto si applica la seguente disciplina:

1. Le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52, sono estese ai crediti verso le stazioni appaltanti derivanti da contratti di servizi, forniture e lavori, ivi compresi i concorsi di progettazione e gli incarichi di progettazione. Le cessioni di crediti possono essere effettuate a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa;
2. Ai fini dell'opponibilità a questa Azienda le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debitorie;
3. Le cessioni di crediti da corrispettivo del presente appalto sono efficaci e opponibili a questa Azienda qualora queste non le rifiutino con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione;
4. Questa Azienda, nel contratto stipulato o in atto separato contestuale, possono preventivamente accettare la cessione da parte dell'esecutore di tutti o di parte dei crediti che devono venire a maturazione;
5. In ogni caso questa Azienda, qualora le venga notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto relativo con questo stipulato.

#### **Art. 10 - INADEMPIENZE E PENALI**

Il RUP- su indicazione del DEC - si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale in caso di mancanze degli obblighi contrattuali assunti come segue:

- nell'ipotesi di ritardata consegna della TS ordinata rispetto ai termini di cui all'art. 4 del presente capitolato speciale sarà applicata una penale pari al 1 per mille del valore totale netto di aggiudicazione della fornitura per ogni giorno naturale di ritardo;

- nell'ipotesi di consegna della TS ordinata senza preventivo accordo con il SIC sarà applicata una penale pari ad € 500,00. In tale ipotesi il DEC si riserva comunque di non accettare la consegna della TS; questa circostanza non sospende i termini di consegna di cui all'art. 4 del presente capitolato speciale;
- laddove, nel corso della fornitura, si verificassero non corrispondenze (non conformità) con quanto richiesto e dichiarato in fase di gara sarà applicata una penale, per ogni non conformità rilevata, il cui importo potrà variare, in relazione alla gravità dell'inadempimento, da un minimo pari al valore dello 0,05% calcolato sull'intero importo contrattuale ad un massimo di valore del 10% calcolato sull'intero importo contrattuale.

Si rinvia al capitolato tecnico per i tempi di intervento e relative penali previste per il servizio di assistenza tecnica.

#### **Art. 11 - RISOLUZIONE E RECESSO**

L'Azienda risolverà il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi:

- subappalto non autorizzato;
- cessione del credito in violazione di quanto previsto dall'art. 9 del presente capitolato speciale;
- cessione del contratto;
- in caso di cessione d'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta aggiudicataria;
- in caso di morte di qualcuno dei soci nelle ditte costituite in società di fatto o in nome collettivo o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- violazione del patto di integrità;
- mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- la Ditta si renda colpevole di frode e/o negligenza/grave inadempimento (es. collaudo con esito negativo, penali applicate in numero superiore a n.3) per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto.

L'Azienda ha altresì la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:

- la ditta consegna prodotti difformi da quelli offerti in sede di gara ed aggiudicati;
- ritardo, rispetto ai tempi di consegna di cui all'art. 4 del presente capitolato, superiore a 15 giorni naturali, consecutivi e continui;
- la Ditta sospenda l'esecuzione del contratto per motivi imputabili al fornitore medesimo;
- la Ditta non abbia consegnato o abbia consegnato in maniera incompleta la documentazione a corredo della fornitura;
- la Ditta rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti dall'Azienda.

La risoluzione contrattuale è disposta sulla base di una relazione particolareggiata redatta dal Direttore dell'Esecuzione, trasmessa al RUP, corredata dei documenti necessari.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda incamererà la cauzione a titolo di penale e di indennizzo, salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura. Nessun indennizzo è dovuto alla Ditta aggiudicataria inadempiente.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto deliberativo del Direttore Generale del quale viene data comunicazione alla Ditta aggiudicataria. L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.

Per tutto quanto previsto dal presente articolo si rinvia all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda si riserva di:

- affidare la fornitura ai concorrenti seguenti in graduatoria;
- indire nuova procedura di gara.

L'affidamento a terzi viene notificato alla Ditta inadempiente mediante raccomandata A.R., con indicazione della fornitura affidata e degli importi relativi.

Alla Ditta inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti della Ditta, senza pregiudizio dei diritti dell'Azienda sui beni della Ditta.

Ove non vi sia il deposito cauzionale e non sussistano crediti della Ditta questa Azienda procederà ad addebitare le spese sostenute mediante emissione di specifica fattura.

Nel caso di minor spesa nulla compete alla Ditta inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

### **Recesso**

La stazione appaltante ha il diritto di recedere anticipatamente dal contratto in qualunque tempo e per qualsiasi motivo, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 codice civile.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'aggiudicatario da darsi con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, comunicato con lettera raccomandata a.r.

Il recesso comporta il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite.

Le prestazioni il cui valore è riconosciuto dalla Azienda a norma del presente articolo sono soltanto quelle già accettate dal direttore dell'esecuzione prima della comunicazione del preavviso di cui sopra.

L'aggiudicatario rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso.

Resta inteso che in caso di recesso del contratto la Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad assicurare l'esecuzione della fornitura fino al subentro del nuovo contraente, onde evitare l'interruzione di fornitura/servizio di pubblica utilità.

Per tutto quanto previsto dal presente articolo si rinvia all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

### **Art. 12- SICUREZZA SUL LAVORO**

La Ditta aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

Tuttavia in considerazione della tipologia di appalto, le cui attività sono riconducibili a quelle citate nell'art. 26, comma 3 bis, D.Lgs. 81/08 e s.m.i., non si ritiene necessaria la stesura del Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) e la conseguente quantificazione degli oneri della sicurezza volti ad eliminare le interferenze che sono quindi pari a zero.

I rischi presenti nell'Azienda Ospedaliera e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati nel "Documento informativo destinato alle Ditte e ai Lavoratori autonomi affidatari di lavori" scaricabile dal sito Aziendale:

<http://www.ospedalimarchenord.it/4/concorsi-bandi-e-avvisi-di-gara/bandi-e-avvisi-di-gara.html>

che fa parte integrante del presente capitolato ed i cui dati sono stati estratti dal "Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)" dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord".

La Ditta aggiudicataria è tenuta pertanto ad attenersi a quanto riportato nel suddetto Documento.

Il Documento contiene anche i nominativi e recapiti di tutte le figure aziendali coinvolte nella gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

### **Art. 13 – FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia non definibile in via amministrativa che dovesse insorgere fra le parti in relazione all'esecuzione degli obblighi contrattuali è competente il Foro di Pesaro.

### **Art. 14 – RINVIO**

Per tutto quanto non previsto dal presente CS si rinvia alla documentazione di gara, al D.Lgs. 50/2016, al DPR 207/2010 in quanto applicabile ed a tutta la normativa vigente in materia purché applicabile.

~~~~~



REGIONE MARCHE

Numero 291/AORMNDGEN

Data 12/04/2017

**DETERMINA N. 291/AORMNDGEN DEL 12/04/2017**

**autorizzazione a contrarre per acquisto di microscopi e sistemi di acquisizione immagini da destinare alla U.O.C. Anatomia Patologica.**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 12/04/2017 al 26/04/2017

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 12/04/2017
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

12/04/2017

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

L. Fedele Livia Fedele

Collegio Sindacale: inviata con nota del \_\_\_\_\_

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_