

Numero	329	Pag.	
Data	12 GIU. 2018		1

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD  
N. 329 DEL 12 GIU. 2018**

**Oggetto: Autorizzazione a contrarre per la fornitura del principio attivo ENOXAPARINA SODICA.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO** per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le attestazioni del Direttore della U.O.C. Farmacia, del Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione, del Direttore della U.O.C. Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti in riferimento al bilancio annuale di previsione

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

**- DETERMINA -**

1. di approvare ed autorizzare l'avvio di procedura negoziata - mediante invio di Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. - per l'affidamento, a unico lotto intero, in ragione delle motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio, della fornitura annuale del medicinale ENOXAPARINA SODICA per le esigenze della UOC Farmacia dell'AORMN, per importo complessivo stimato in €109.134,60 iva esclusa ossia €120.048,06 iva inclusa eventualmente rinnovabile di ulteriori dodici mesi;
2. di dare atto che, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 15 comma 13 lett. d) del D. L. n. 95/2012, nel testo risultante dalla legge di conversione L.135/2012 e della DGRM 1220/2012, per l'acquisto di cui trattasi, verrà utilizzato il MEPA della piattaforma Consip S.p.A.;
3. di dare atto che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
4. di approvare lo schema di disciplinare (all.1) e il capitolato speciale (all.2), allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto ed il verificatore di conformità verrà nominato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;
6. di dare atto che nel provvedimento di aggiudicazione definitiva verrà accantonata, la somma del 2% dell'importo complessivo a base d'asta, da destinare alla ripartizione degli incentivi di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;
8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 1 della L.R. 36/2013.

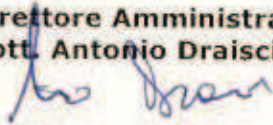
Numero	329	Pag.	
Data	12 GIU. 2018		2

**Il Direttore Generale  
Dr.ssa Maria Capalbo**

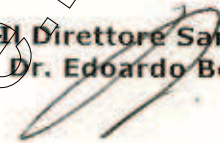


Per i pareri infrascritti

**Il Direttore Amministrativo  
Dott. Antonio Draisci**



**Il Direttore Sanitario  
Dr. Edoardo Berselli**



#### ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE UOC FARMACIA

Si attesta di aver preso nota della spesa complessiva per la fornitura del medicinale ENOXAPARINA SODICA, pari ad € 120.048,06 IVA inclusa, come segue:

- quanto a € 60.024,03 (IVA inclusa) nel conto n° 0501010103 del Budget 2018 con sub autorizzazione n° FA-2018/1.126;
- quanto a € 60.024,03 (IVA inclusa) verrà annotata nel conto n° 0501010103 del Budget 2019, con sub autorizzazione n° FA-2019/1.81.

**Il Direttore  
Dott. Stefano Bianchi**

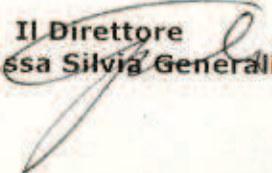


#### ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

In riferimento ai fattori produttivi indicati sulla base di quanto dichiarato dal Direttore della U.O.C. Farmacia e riportato nel documento istruttorio, il Direttore della UOC Controllo di Gestione esprime parere di congruità economica rispetto al budget provvisorio anno 2018, assegnato dalla Regione Marche con DGRM n.1617/2017

Ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per il 2019, il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione esprime parere di compatibilità economica rispetto al Budget che verrà assegnato dalla Regione Marche.

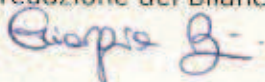
**Il Direttore  
Dott.ssa Silvia Generali**



#### ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei Conti.

Si attesta, inoltre, che l'importo dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nelle more dell'adozione del regolamento, sarà registrato in apposito accantonamento in sede di redazione dei bilanci di competenza fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta.



**Il Direttore  
Dott.ssa Anna Gattini**



Numero	329	Pag.	
Data	12 GIU. 2018		3

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA**

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. 50/2016 e smi** recante ad oggetto: "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

PREMESSO CHE:

- il principio attivo del medicinale di cui trattasi è inserito in apposito procedimento di scelta del contraente del soggetto aggregatore di questa Regione (S.U.A.M.) trattandosi di categoria merceologica di cui al DPCM 24/12/2015;
- con nota protocollo id.37195 del 30/05/2018 il Gruppo di Progettazione "Farmaci" ha sollecitato l'avvio della relativa gara per l'acquisto del medicinale ENOXAPARINA SODICA, non più coperta da brevetto, stante il notevole risparmio economico per le diverse aziende del S.S.R.;
- ad oggi S.U.A.M non ha comunicato i tempi previsti per l'avvio e la conclusione del relativo procedimento di scelta del contraente;
- in data 07/06/2018 il Direttore della UOC Farmacia ha rappresentato l'urgenza di acquisire il medicinale ENOXAPARINA SODICA, per un importo complessivo presunto pari ad € 109.134,60 Iva esclusa e per la durata di un anno, precisando che dalla procedura di scelta del contraente deriva già un risparmio annuo pari a circa € 84.691,96 calcolato tra la spesa storica e i prezzi posti a base d'asta. Non si escludono ulteriori risparmi economici a conclusione della predetta procedura.

Pertanto preso atto dell'inerzia del soggetto aggregatore SUAM; tenuto conto, sulla scorta delle informazioni rese dalla UOC Farmacia, del notevole risparmio economico che deriva dall'acquisizione del predetto medicinale (non più coperto da brevetto) e del fatto che i documenti di gara sono standardizzati ed analoghi a quelli già forniti al soggetto aggregatore (e che pertanto l'avvio della procedura non richiede ulteriori oneri relativi alla progettazione tecnico estimativa e alla predisposizione della relativa documentazione amministrativa) questa UOC, in accordo con la Direzione Generale, ritiene, nel rispetto del principio di economicità dell'azione amministrativa, di avviare una autonoma procedura di scelta del contraente per la fornitura di che trattasi.

Si evidenzia che l'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo offerto per ogni singolo lotto intero non frazionabile, ai sensi dell'art 95, comma 4, lett b) del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i. trattandosi di fornitura di medicinale per il quale le caratteristiche sono standardizzate.

Per chiarezza espositiva si precisa che il capitolato speciale prevede la clausola di salvaguardia relativa alla facoltà di recesso anticipato per questa Azienda, nell'ipotesi in cui durante la validità del contratto, il soggetto aggregatore aggiudichi la fornitura in oggetto a condizioni economiche più vantaggiose.

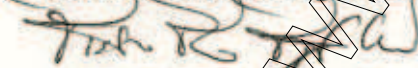
Numero	329	Pag.	
Data	12 GIU. 2018		4

Premesso quanto sopra, sulla scorta della documentazione definitiva l'importo complessivo a base d'asta per la durata di 1 anno, risulta essere pari ad €109.134,60 IVA esclusa; pertanto trattandosi di fornitura per un importo complessivo inferiore all'attuale soglia comunitaria (pari ad € 221.000,00 IVA inclusa), preso atto delle recenti disposizioni normative, si ritiene di dover procedere all'esperimento di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i, attraverso l'invio telematico di RdO (Richiesta di Offerta) sul MePA invitando, al fine di garantire i principi di libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, pubblicità e rotazione e massima partecipazione, tutti gli operatori economici abilitati.

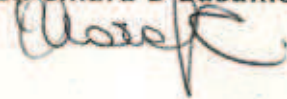
Tutto quanto sopra esposto si sottopone al Direttore Generale la seguente proposta di determina:

1. di approvare ed autorizzare l'avvio di procedura negoziata - mediante invio di Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i - per l'affidamento, a unico lotto intero, in ragione delle motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio, della fornitura annuale del medicinale ENOXAPARINA SODICA per le esigenze della UOC Farmacia dell'AORMN, per importo complessivo stimato in €109.134,60 iva esclusa ossia €120.048,06 iva inclusa eventualmente rinnovabile di ulteriori dodici mesi;
2. di dare atto che, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 15 comma 13 lett. d) del D. L. n. 95/2012, nel testo risultante dalla legge di conversione L.135/2012 e della DGRM 1220/2012, per l'acquisto di che trattasi, verrà utilizzato il MEPA della piattaforma Consip S.p.A.;
3. di dare atto che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
4. di approvare lo schema di disciplinare (all.1) e il capitolato speciale (all.2), allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto ed il verificatore di conformità verrà nominato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;
6. di dare atto che nel provvedimento di aggiudicazione definitiva verrà accantonata, la somma del 2% dell'importo complessivo a base d'asta, da destinare alla ripartizione degli incentivi di cui all'art.113 del D.Lgs. 60/2016 s.m.i.;

**Il Responsabile Fase Istruttoria**  
Dott. Pietro Pio Pignatelli



**Il R.U.P.**  
Dott.ssa Chiara D'Eusanio



- ALLEGATI -

*Allegato n.1:* schema disciplinare di gara presente in copia cartacea e disponibile agli atti;

*Allegato n.2:* Capitolato speciale presente in copia cartacea e disponibile agli atti;



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

ALLEGATO N° 1 ALLA DETERMINA N° 329  
 DEL 12 GIU. 2018 COMPOSTO DI N° 3 PAGG.

ALL. N. 1

Servizio Sanitario Nazionale  
 Regione Marche  
 Azienda Ospedaliera  
 Ospedali Riuniti Marche Nord  
**GESTIONE**  
**APPROVVIGIONAMENTO**  
**BENI, SERVIZI E LOGISTICA**  
 Sede: P.le Cinelli 4 – 61121 Pesaro

Settore Appalti e Contratti  
 Dirigente  
 Dott.ssa Chiara D'Eusanio  
 Tel: 0721. 366340/6348  
 Fax: 0721. 366336

Ref. dott. Pietro Pio Pignatelli  
 Mail to:  
 pietropio.pignatelli@ospedalimarchenord.it

## DISCIPLINARE DI GARA

<b>Punto istruttore</b>	Dott. Pietro Pio Pignatelli
<b>RUP</b>	Dott.ssa Chiara D'Eusanio
<b>Punto ordinante</b>	Dott.ssa Chiara D'Eusanio
<b>RdO</b> <b>Oggetto</b>	Fornitura del medicinale ENOXAPARINA SODICA per la durata di 12 mesi” eventualmente rinnovabile di ulteriori 12 mesi - CIG: 7523657E27.
<b>Importo a base d'asta complessivo</b>	“Fornitura del medicinale ENOXAPARINA SODICA per i fabbisogni dell'AORMN per la durata di 12 mesi” eventualmente rinnovabile di ulteriori 12 mesi. <b>IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO € 109.134,60 iva esclusa.</b> ➤ offerte superiori all'importo complessivo a base d'asta par ad € 109.134,60 verranno escluse; ➤ offerte parziali, espresse in maniera indeterminata, condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altre procedure verranno escluse.
<b>Durata</b>	Mesi 12 (dodici) eventualmente rinnovabile di ulteriori 12 mesi.
<b>Criterio di aggiudicazione</b>	L'aggiudicazione avverrà a lotto unico intero non frazionabile in favore del minor prezzo offerto (ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 sm) previo accertamento tecnico di conformità. La fornitura di cui al presente disciplinare costituisce lotto unico. Pertanto, non saranno prese in esame offerte parziali. L'operatore può offrire un'unica configurazione di sistema. Non sono ammesse offerte alternative. L'AORMN si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per lotto, purché ritenuta idonea dal punto di vista tecnico ed economicamente congrua. L'AORMN si riserva il diritto di non aggiudicare la fornitura, a proprio insindacabile giudizio, qualora i dispositivi medici offerti non risultino all'esame tecnico rispondenti alla esigenza dell'ente, ovvero, qualora le condizioni economiche proposte dalle ditte offerenti siano ritenute non convenienti.
<b>Cauzione definitiva</b>	Sì, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.
<b>Termini di consegna</b>	Entro 7 giorni naturali, consecutivi e continui dalla data di emissione dell'ordinativo. In caso ritardo troveranno applicazione le penali previste dal capitolato speciale.
<b>Modalità di pagamento</b>	Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013. A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture - a decorrere dal 31/03/2015 - dovranno essere indirizzate è il seguente; UF9BEG. Il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa attestazione ricevimento merci fornite dal DEC. Ai sensi della L. 136/2010 il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

	L'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici e ricevere gli ordinativi di fornitura/servizio emessi da questa Azienda in formato Peppol; inviare a questa Azienda i documenti di trasporto tramite il medesimo formato Peppol".
<b>Documenti amministrativi richiesti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012</li> <li>▪ Patto di integrità sottoscritto per accettazione;</li> <li>▪ Dichiarazione relativa al pantouflage debitamente compilata (scaricabile dal sito internet)</li> <li>▪ cauzione provvisoria con le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e smi, a <u>PENA DI ESCLUSIONE</u>;</li> <li>▪ impegno del fideiussore, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e smi;</li> </ul> <p>Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionate ed accettate le condizioni del <i>documento informativo</i> redatto ai sensi dell'art. 26 del T.U. 81/2008 (disponibile sul sito aziendale <a href="http://www.ospedalimarchenord.it">www.ospedalimarchenord.it</a> &gt; bandi di gara e contratti &gt; modulistica utile.</p>
<b>Chiarimenti</b>	Le risposte ad eventuali richieste di chiarimenti verranno pubblicate nell'Area "Comunicazioni" del portale MePA entro il giorno 15/06/2018.
<b>Altre regole</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ procedimento di gara: <b>il giorno 19/06/2018 alle ore 11:00</b>, il RUP procederà - attivando la modalità "<b>seduta pubblica</b>" nella piattaforma MePa - all'apertura della documentazione amministrativa delle imprese partecipanti. Trattandosi di procedura con aggiudicazione in favore del minor prezzo complessivo offerto nella medesima seduta il RUP procederà ad aprire le offerte economiche ed a verificare la presenza della documentazione tecnica richiesta.</li> <li>➤ questa Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatarie possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi;</li> <li>• adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, non aggiudicazione e/o aggiudicazione parziale.</li> </ul> </li> </ul> <p>Inoltre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ questa Azienda si riserva la facoltà di procedere alla sottoscrizione del contratto sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;</li> <li>➤ allo "<i>stipulato</i>" verrà allegato l'ordine contabile con i riferimenti che dovranno essere riportati in fattura.</li> </ul>

<b>Normativa applicabile</b>	<p>L'offerta sarà impegnativa solamente per la Impresa offerente e dovrà avere validità pari ad almeno 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte. L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione delle risultanze da parte di questa Azienda.</p> <p>Questa Azienda si riserva la facoltà di rinegoziare i prezzi con la ditta aggiudicataria, di non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi, nonché di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione alle ditte concorrenti, che potrà essere posto in essere a suo insindacabile giudizio senza che i concorrenti medesimi possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.</p> <p>Per qualsiasi informazione rivolgersi alla Unità Operativa Complessa Gestione Approvvigionamento di beni, servizi e logistica, tel. 0721/362905-6340; fax: 0721/366336.</p> <p>Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, sono applicabili le disposizioni contenute nel capitolato generale, nel D.Lgs. 50/2016 s.m.i. nel DPR 207/2010 s.m.i; nel DPR 445/2000 s.m.i, nel codice civile, nelle altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili</p>
------------------------------	--

**Il Responsabile della fase Istruttoria**  
**Dott. Pietro Pio Pignatelli**

**Il RUP**  
**Dott.ssa Chiara D'Eusanio**

[www.Albopretorionline.it](http://www.Albopretorionline.it)

ALL. N. 2

ALLEGATO N° 2 ALLA DETERMINA N° 329  
 DEL 1.2.GIU.2018 COMPOSTO DI N° 4 PAGES.



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

## AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD

### CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA DI MEDICINALI

#### 1. OGGETTO DEL CONTRATTO

1. L'appalto concerne la fornitura, in somministrazione, del medicinale PNOXAPARINA SODICA.
2. Le quantità si riferiscono al fabbisogno di 12 mesi e sono da considerarsi presunte e, pertanto, non vincolanti; le stesse possono variare in base alle esigenze dell'Azienda Ospedaliera Marche Nord, senza che la Società possa vantare il diritto ad ulteriori compensi o indennità di sorta.
3. L'Azienda Ospedaliera Marche Nord si riserva quindi la facoltà di ordinare sulla base dell'effettivo fabbisogno in maniera frazionata nell'ambito della durata della fornitura, mediante appositi ordinativi intervallati nel tempo.

#### 2. DURATA DELLA FORNITURA E FACOLTA' DI RINNOVO

1. La durata della fornitura è di mesi 12 (dodici), decorrenti presumibilmente dal 01/07/2018 al 30/06/2019 eventualmente rinnovabile di ulteriori 12 mesi.
2. L'Azienda Ospedaliera Marche Nord si riserva la facoltà di sospendere o annullare la fornitura dei prodotti assegnati, senza alcuna possibilità di rivalsa di parte del fornitore, qualora le procedure e i protocolli di cura dovessero subire variazioni rispetto a quelle sulla base delle quali sono stati previsti i relativi fabbisogni.

#### 3. MODALITA' DI CONSEGNA

1. La Società deve effettuare la consegna dei prodotti a seguito di appositi ordinativi emessi di volta in volta dalla UOC Farmacia dell'Azienda Ospedaliera Marche Nord, nel luogo e con le modalità ivi indicate.
2. I prodotti ordinati dovranno essere consegnati entro e non oltre 7 (sette) giorni naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data di ricevimento dell'ordine. In caso di ritardi nella consegna si procederà all'applicazione delle penali di cui al successivo art. 10 del presente capitolato speciale.
3. Non sono ammessi ordini condizionati o vincolati a minimo d'ordine fatturabile.

#### 4. ACCERTAMENTO QUANTITÀ E QUALITÀ DEI PRODOTTI CONSEGNA TI

1. Le verifiche di conformità si effettuano secondo la normativa vigente.
2. In ogni caso:
  - le forniture devono corrispondere alle quantità richieste nei relativi ordinativi; eventuali eccedenze non autorizzate non sono ritirate;
  - la firma apposta per ricevuta all'atto del ricevimento della merce indica solo una verifica circa la corrispondenza del numero dei colli inviati;
  - l'accettazione della merce non solleva la Società dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti ed occulti della merce consegnata, non rilevati all'atto della consegna, né dal rispondere ad eventuali contestazioni che possano insorgere all'atto della utilizzazione del prodotto;
  - l'accettazione di ogni tipo di prodotto fornito avviene ad insindacabile giudizio della Farmacia dell'ente ordinante;
  - i prodotti forniti che a giudizio della Farmacia ricevente o degli utilizzatori non risultino conformi alla qualità convenuta ed esaminata in sede di gara, abbiano trovato scadenza o siano prossimi alla scadenza, sono restituiti e la ditta aggiudicataria deve provvedere all'immediata sostituzione;
  - il controllo qualitativo della fornitura è effettuato dal Servizio presso cui deve essere effettuata la consegna; agli effetti della verifica qualitativa la firma apposta per ricevuta dei prodotti al momento



della consegna non impegna la Stazione ordinante, la quale può avanzare le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni in ordine ai vizi apparenti ed occulti delle merci non rilevabili all'atto della consegna stessa, e non esonera la Società dal rispondere ad eventuali contestazioni che possano insorgere all'atto dell'utilizzo del prodotto;

- la Società deve rispondere, quindi, in qualsiasi momento, di eventuali danni a persone della Stazione ordinante o terzi derivanti dall'utilizzo del prodotto fornito, a causa difetti ed imperfezioni dello stesso;
- la Società resta impegnata alla sostituzione dei materiali che risultino non utilizzabili; nel caso in cui la Società non provveda alla immediata sostituzione del materiale rifiutato al momento della consegna o che risulti difettoso durante l'utilizzo o l'impiego, gli enti ordinanti possono approvvigionarsi da altra Impresa, addebitando il maggiore costo alla Società, fatta salva la facoltà per gli stessi di richiedere il risarcimento per eventuali ulteriori danni subiti a causa del ritardo; allorché il materiale sia stato rifiutato per almeno tre volte da una Azienda ordinante, la Stazione Appaltante ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto incassando l'intero deposito cauzionale;
- nel caso di prodotti posti in sequestro dal Ministero della Sanità o comunque su disposizione dell'Autorità Giudiziaria, la Società deve ritirare tali prodotti a proprie spese, con conseguente accredito nei confronti degli enti ordinanti.

#### 5. MANCATA CONSEGNA

1. Qualora la Società ritardi nella consegna dei prodotti (entro i termini stabiliti, o non la effettui, l'Azienda Ospedaliera Marche Nord potrà acquistare presso altre ditte corrispondenti quantità e qualità di prodotti a danno del fornitore inadempiente sia per la differenza per eventuale maggior prezzo rispetto a quello convenuto, sia per ogni altro maggior onere o danno comunque derivante a causa dell'inadempienza stessa, ferma restando l'applicazione delle penali previste dall'art. 10 del presente capitolato speciale.

#### 6. RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE

1. La Società assume in proprio ogni responsabilità derivante dall'esecuzione di quanto riconducibile al presente capitolato speciale o alla mancata esecuzione degli obblighi derivanti dallo stesso, impegnandosi a tenere indenne e sollevando la Stazione Appaltante, anche in sede giudiziale, da qualunque pretesa e/o addebito e/o risarcimento ad essi richiesti.

2. La Società si impegna, altresì, ad operare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia di lavoro ed assicurazioni sociali, assumendo a proprio esclusivo carico tutti gli oneri e le conseguenze relative.

3. La Società dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e/o danni eventualmente arrecati a persone o cose, tanto della Stazione Appaltante che di terzi, in dipendenza di manchevolezze e/o trascuratezze nell'espletamento del presente contratto.

4. Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo si rinvia alla documentazione di gara.

#### 7. PAGAMENTI - PREZZI - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

I prezzi offerti, indicati nel modulo offerta, si intendono remunerativi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nella documentazione di gara, con esclusione dell'IVA.

**Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013.**

**A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture - a decorrere dal 31/03/2015 - dovranno essere indirizzate è il seguente: UF9BEG.**

Pertanto l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici.

Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Azienda il corretto e regolare pagamento della fatture; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

Inoltre si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), tutte le fatture emesse nei confronti di questa Azienda dovranno evidenziare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972.

Il pagamento delle fatture avverrà, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 2 lettera d) del D.Lgs. 192/2012 tramite il Tesoriere dell'Azienda entro 60 giorni dalla data di ricevimento dell'attestazione del DEC.

In caso di ritardato pagamento rispetto al sopra concordato termine si procederà ai sensi della vigente normativa. È fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, interrompere le prestazioni previste.

L'Impresa aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e smi, a pena di nullità assoluta.

#### **Art. 8 - SUBAPPALTO**

Si rinvia integralmente a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art.9 CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO**

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 è espressamente vietata la cessione del contratto a pena di nullità. L'Impresa aggiudicataria è direttamente responsabile della perfetta esecuzione dell'appalto.

Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'Azienda il diritto a risolvere il contratto con conseguente incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

Per quanto concerne la cessione dei crediti derivanti dal presente contratto si rinvia al comma 13 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 10 - INADEMPIENZE E PENALI**

Il RUP – su indicazione del DEC - si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale in caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali assunti come segue:

- nell'ipotesi di ritardata consegna, rispetto ai termini di cui all'art. 5 del presente capitolato speciale, sarà applicata una penale pari al 1 per mille sul valore totale netto dell'ordinativo di fornitura per ogni giorno naturale, consecutivo e continuo di ritardo;
- laddove, nel corso della fornitura, si verificassero inadempimenti agli obblighi previsti a carico dell'impresa aggiudicataria dal presente capitolato speciale sarà applicata una penale, per ogni inadempimento riscontrato, il cui importo potrà variare in relazione alla gravità dell'inadempimento, da un minimo pari allo 0,3 per mille ad un massimo pari al 1 per mille calcolato sull'intero importo contrattuale oggetto di contestazione.

L'importo massimo delle penali applicate non potrà comunque superare il 10% dell'intero importo contrattuale.

In caso di superamento di tale importo massimo questa Azienda procederà alla risoluzione del contratto.

Si rinvia al capitolato tecnico per i tempi di intervento e relative penali previste per il servizio di assistenza tecnica.

#### **Art. 11 - RISOLUZIONE E RECESSO**

L'Azienda risolverà il contratto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi:

- subappalto non autorizzato;
- cessione del credito in violazione di quanto previsto dall'art. 106, comma 13 del D.Lgs. 50/2016;
- cessione del contratto;
- in caso di cessione d'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di insolvenza e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta aggiudicataria;
- in caso di morte di qualcuno dei soci nelle ditte costituite in società di fatto o in nome collettivo o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- violazione del patto di integrità;
- mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- l'impresa aggiudicataria si renda colpevole di frode e/o negligenza/grave inadempimento per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto (es. verifica di conformità con esito negativo, penali applicate in numero superiore a n.3; penali applicate per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale; ecc).

L'Azienda ha altresì la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:

- la ditta consegni prodotti difformi da quelli offerti in sede di gara ed aggiudicati;
- la Ditta sospenda l'esecuzione del contratto per motivi imputabili al fornitore medesimo;

- la Ditta non abbia consegnato o abbia consegnato in maniera incompleta la documentazione a corredo della fornitura;
- la Ditta rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti dall'Azienda.

La risoluzione contrattuale è disposta secondo quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda incamererà la cauzione a titolo di penale e di indennizzo, salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura.

Nessun indennizzo è dovuto alla Ditta aggiudicataria inadempiente.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto deliberativo del Direttore Generale del quale viene data comunicazione alla Ditta aggiudicataria. L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite. In caso di risoluzione del contratto l'Azienda procederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

L'eventuale esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

#### **Recesso**

La stazione appaltante ha il diritto di recedere anticipatamente dal contratto in qualunque tempo e per qualsiasi motivo, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 codice civile.

Inoltre l'Azienda Ospedaliera si riserva di recedere anticipatamente qualora prima della scadenza contrattuale i contratti derivanti dalla procedura indetta da SUAM abbiano avuto a condizioni economiche più vantaggiose.

Per le modalità di esercizio del diritto di recesso si rinvia a quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

### **12. VIGILANZA SULLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

In deroga a quanto previsto dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita al DEC (che verrà nominato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva).

Il Direttore dell'esecuzione provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, inoltre assicura la regolare esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

Il DEC rappresenta, nei confronti dell'impresa, questa AORMN e la sua attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto è esplicazione, da un lato, del dovere di cooperazione della Stazione Appaltante con l'impresa affidataria e dall'altro, del potere di ingerenza e di controllo dell'Amministrazione sull'esecuzione del contratto.

A tal fine il Direttore dell'esecuzione svolge tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti sopra indicati. In direzione dell'esecuzione si sostanzia nel complesso delle attività volte a garantire che l'esecuzione del contratto avvenga nei tempi stabiliti ed in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione o affidamento.

Nello svolgimento delle sue funzioni il DEC è tenuto ad utilizzare la diligenza richiesta dall'attività esercitata ex art. 1176, comma 2 codice civile e ad osservare il canone di buona fede ex art. 1375 codice civile.

Si evidenzia che i compiti affidati in capo al DEC si intendono integrati con le disposizioni del decreto del MIT n. 49 del 07/03/2018.

### **13. FORO COMPETENTE**

1. Il Foro di Pesaro è competente in via esclusiva per dirimere le controversie che dovessero eventualmente insorgere in esecuzione del presente contratto e che non si fossero potute definire in via amichevole tra le parti contraenti.



REGIONE MARCHE

Numero 329/AORMNDGEN

Data 12/06/2018

## DETERMINA N. 329/AORMNDGEN DEL 12/06/2018

Autorizzazione a contrarre per la fornitura del principio attivo ENOXAPARINA SODICA.

## PUBBLICAZIONE:

dal 12/06/2018 al 26/06/2018

## ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 12/06/2018
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)


Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO 

## Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

12/06/2018

IL FUNZIONARIO INCARICATO

 Livia Fedele

Collegio Sindacale: inviata con nota del \_\_\_\_\_

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO 

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_