

Numero	272	Pag. 1
Data	24 MAG. 2018	

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD
N. 272 DEL 24 MAG. 2018**

Oggetto: Autorizzazione a contrattare per affidamento del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK e manutenzione su Sistema Robotico Da Vinci XI (IS4000).

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile f.f. della U.O.C. Ingegneria Clinica e Manutenzioni, del Direttore della U.O.C. Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Investimenti e del Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

- D E T E R M I N A -

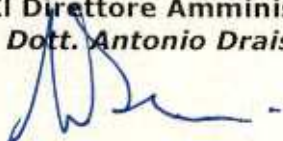
1. di autorizzare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la contrattazione – mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'art. 32 e art. 63, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs. 50/2016 e smi.) - per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per il Sistema Robotico Da Vinci XI (IS4000) (analiticamente descritto nell'all. n° 1 al presente atto quale parte integrante e sostanziale), invitando alla suddetta procedura la società STUDIO PACINOTTI S.r.l. di Ancona (AN);
2. di fissare l'importo massimo stimato a base d'asta in complessivi € 840.000,00 (IVA esclusa) pari a € 1.024.800,00 (IVA inclusa) per contratto di 48 mesi (gli oneri per la sicurezza conseguenti ai rischi da interferenza sono pari a zero);
3. di attestare che il presente atto rispetta le disposizioni di cui all'art.9, comma 3-bis del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 della Legge di conversione n. 89/2014 e s.m.i. e che al momento non risulta attiva alcuna Convenzione di Consip S.p.A. o del soggetto aggregatore di riferimento;
4. di approvare lo schema di lettera di invito (All. n. 2) e relativi allegati, il capitolato tecnico e relativi allegati (All. n. 3), e il DUVRI (All. n. 4), schema di contratto (All. n° 5), allegati al presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che si provvederà all'individuazione del Direttore dell'Esecuzione con il provvedimento di aggiudicazione definitiva;

Numero	272	Pag.	2
Data	24 MAG. 2018		

6. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Investimenti di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 del D.Lgs.50/2016 nel bilancio di competenza, fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art.17 della L.R. 26/96;
8. di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 1 della L.R. 36/2013.

Per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Draisci



Dr.ssa Maria Capalbo

Il Direttore Sanitario
Dott. Edoardo Berselli



ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE f.f. DELLA U.O.C. INGEGNERIA CLINICA E MANUTENZIONI:

Si attesta che la spesa complessiva presunta derivante dalla presente determina pari ad € 1.024.800,00 (IVA inclusa) viene annotata come segue:

- ⇒ € 106.750,00 (5/48) nel conto n° 05.10.02.01.01 del Budget Provvisorio **2018**, con sub-autorizzazione n. ICT/2018/2.2;
- ⇒ € 256.200,00 (12/48) nel conto n° 05.10.02.01.01 del Budget Provvisorio **2019**, con sub-autorizzazione n. ICT/2019/2.2;
- ⇒ € 256.200,00 (12/48) nel conto n° 05.10.02.01.01 del Budget Provvisorio **2020**, con sub-autorizzazione n. ICT/2020/2.2;
- ⇒ € 256.200,00 (12/48) nel conto n° 05.10.02.01.01 del Budget Provvisorio **2021**, con sub-autorizzazione n. ICT/2021/2.2;
- ⇒ € 149.450,00 (7/48) nel conto n° 05.10.02.01.01 del Budget Provvisorio **2022**, con sub-autorizzazione n. ICT/2022/2.2.

Il Responsabile f.f.
Dr.ssa Monica Bono



Numero	272	Pag.	3
Data	24 MAG. 2018		

ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE:

In riferimento al fattore produttivo indicato sulla base di quanto dichiarato dal Responsabile f.f. della UOC Ingegneria Clinica e Manutenzioni e riportato nel documento istruttorio, il Direttore della UOC Controllo di Gestione esprime parere di congruità economica rispetto al budget provvisorio anno 2018, assegnato dalla Regione Marche con DGRM n° 1617/2017.

Ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per gli anni 2019-2020-2021-2022, il Direttore della UOC Controllo di Gestione esprime parere di compatibilità economica rispetto al Budget che verrà assegnato dalla Regione Marche.

Il Direttore
Dott.ssa Silvia Generali

ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI:

Si attesta inoltre che l'importo dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n° 50/2016, nelle more dell'adozione del regolamento, sarà registrato in apposito accantonamento in sede di redazione dei Bilanci di competenza fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta.

Si attesta la corretta imputazione della spesa al Piano dei Conti e agli esercizi di competenza.

Giorgio B.

Il Direttore
Dott.ssa Anna Gattini

Numero	272	Pag. 4
Data	24 MAG. 2018	

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016**, recante ad oggetto: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **Legge di Conversione n. 89 del 23/06/2014 e s.m.i.** recante ad oggetto: "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, recante misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale. Deleghe al Governo per il completamento della revisione della struttura del bilancio dello Stato, per il riordino della disciplina per la gestione del bilancio e il potenziamento della funzione del bilancio di cassa, nonché per l'adozione di un testo unico in materia di contabilità di Stato e di tesoreria";
- **Determinazione Autorità Nazionale Anticorruzione avente ad oggetto:** "Linee guida per il ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili".

Si richiamano i seguenti atti della Regione Marche:

- **D.G.R.M. n° 1617 del 28/12/2017** recante ad oggetto: "L.R. n. 13 del 20/06/2003 e ss.mm.ii. - Autorizzazione agli enti del SSR ed al DIRMT alla gestione provvisoria dei rispettivi bilanci economici preventivi per l'anno 2018";
- **D.G.R.M. n° 32 del 27/01/2017** recante ad oggetto: "Approvazione dell'Accordo di collaborazione tra le Regioni Marche, Toscana e Umbria per una sperimentazione, da parte dei soggetti aggregatori delle tre Regioni, relativa all'effettuazione di procedure di gara in forma congiunta, del coordinamento delle loro attività e per l'utilizzazione della piattaforma telematica START".

Si richiamano le seguenti proprie determinine:

- **Determina n° 24/DG del 25/01/2016** avente ad oggetto: "Procedura aperta per l'affidamento di servizi operativi di manutenzione locale e di servizi di verifiche di sicurezza e di funzionalità e monitoraggio delle tecnologie biomediche. Aggiudicazione definitiva.";
- **Determina n° 23/DG del 16/01/2017** avente ad oggetto: "Autorizzazione a contrarre per l'acquisizione di n. 1 sistema per l'esecuzione di interventi chirurgici mini-invasivi con tecnica robotica occorrente all'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord";
- **Determina n° 32/DG del 24/01/2017** avente ad oggetto: "procedura negoziata diretta per l'acquisizione di n. 1 sistema per l'esecuzione di interventi chirurgici mini-invasivi con tecnica robotica occorrente all'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord". Aggiudicazione definitiva";
- **Determina n° 948/DG del 29/12/2017** avente ad oggetto: "Programma biennale (2018-2019) degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 sml. Approvazione."

Premesso che:

- presso il Presidio di Pesaro è stato acquisito n° 1 sistema per l'esecuzione di interventi chirurgici mini-invasivi con tecnica robotica, inclusa la fornitura di accessori a corredo e materiale di consumo e strumentario dedicato per l'esecuzione e start up dell'attività chirurgica (giusta determina n° 32/DG/2017), come dettagliatamente riportato nel prospetto allegato (All. n° 1 al presente atto quale parte integrante e sostanziale);
- con determina n° 948/DG/2017 è stato approvato, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e sml, il programma biennale 2018-2019 degli acquisti di beni e servizi di questa Azienda nel quale risulta incluso il servizio oggetto del presente atto;
- stante la scadenza del periodo di garanzia dell'attrezzatura e preso atto che la relativa manutenzione non è ricompresa nel PTDA (Parco Tecnologico Direttamente Affidato) del contratto di manutenzione aggiudicato alla Società E.B.M. S.r.l. (giusta determina n° 24/DG del 25/01/2016), il Responsabile f.f. della U.O.C. Ingegneria Clinica e Manutenzioni ha richiesto l'attivazione del relativo servizio di assistenza e manutenzione "FULL-RISK" in favore della società STUDIO PACINOTTI S.r.l. in quanto, in qualità di fabbricante, è unico e infungibile operatore economico in grado di effettuare un servizio secondo requisiti che consentano di assicurare i livelli di sicurezza e di qualità indispensabili nell'erogazione delle prestazioni

Numero	212	Pag.	5
Data	24 MAG. 2018		

assistenziali ai sensi dell'art. 3, comma 1 del D.Lgs. n. 46/97 s.m.i. – recettivo della direttiva 93/42/CEE - garantendo:

- ✓ disponibilità di tecnici specializzati, con compiti di assistenza e formazione continua degli operatori presso le unità produttive dell'AORMN;
 - ✓ riduzione in tempi sostenibili dei fermo-macchina in caso di guasto delle apparecchiature, mediante specifica conoscenza delle stesse apparecchiature e delle specifiche criticità e disponibilità immediata ed esclusiva di ricambi originali;
 - ✓ riduzione in tempi sostenibili dei suddetti rischi di fermo-macchina, mediante manutenzione preventiva e periodica prevista dal contratto di assistenza tecnica;
- da apposita indagine esplorativa di mercato esperita da questa U.O.C. tramite la pubblicazione di un avviso sul sito istituzionale **www.ospedalimarchenord.it** (sezione Amministrazione Trasparente) e sulla rivista Gazzetta Aste e Appalti nonché stante l'importo sopra soglia comunitaria su GUUE, è stata riscontrata l'inesistenza di soluzioni alternative nonché la sussistenza di un unico e infungibile operatore economico, la Società STUDIO PACINOTTI S.r.l. di Ancona, in grado di espletare il servizio di che trattasi con la massima affidabilità ed il mantenimento dei requisiti essenziali per quanto attiene alle caratteristiche di sicurezza e di prestazione, conformemente a quanto previsto nella determinazione ANAC avente ad oggetto "Linee guida per il ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili".

Riscontrato che:

- con id n° 428601|IHTA del 27/04/2018 il Responsabile f.f. della U.O.C. Ingegneria Clinica e Manutenzioni ha trasmesso la relazione tecnico-illustrativa evidenziando la necessità di continuare ad affidare il servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali) su sistema Robotico Da Vinci XI (IS4000) in uso presso questa AORMN;
- in particolare dalla succitata relazione si evince quanto segue:
 - ✓ **il dettaglio dell'attrezzatura a contratto**, riportato nel prospetto allegato (All. n° 1 al presente atto quale parte integrante e sostanziale);
 - ✓ **i requisiti di capacità tecnica e professionale**: per assicurare la massima affidabilità ed il mantenimento dei requisiti essenziali per quanto attiene alle caratteristiche di sicurezza e di prestazione (Rif.to D.Lgs. 46/97 s.m.i.), i tecnici che interverranno sulle componenti del sistema a contratto dovranno:
 - essere costantemente istruiti alla manutenzione sia on site che remota;
 - disporre di strumenti e tools hw/sw originali per la manutenzione sia on site che remota;
 - essere sistematicamente e tempestivamente informati dal produttore dei sistemi su eventuali alert, recall e procedure di Field Maintenance Instructions di ambito sicurezza e/o funzionalità;
 - disporre di tutte le parti di ricambio originali;
 - essere autorizzati dal produttore dei dispositivi ad intervenire sugli stessi.
 - ✓ **l'impostazione di un unico lotto**, in quanto le modalità e gli adempimenti che caratterizzano il servizio non possono essere gestiti separatamente, ma fanno parte di un unico servizio comprensivo di varie prestazioni, non consentendo l'individuazione di attività con funzionalità autonoma;
 - ✓ **l'importo complessivo a base d'asta**, determinato sulla base dei costi storici di sistemi analoghi presenti sul territorio nazionale sostenuti per il medesimo servizio connesso alla manutenzione delle tecnologie oggetto del servizio nonché sulla base degli esiti dell'espletamento di apposita indagine di mercato per quanto riguarda il servizio di reperibilità incluso nell'appalto. Il quadro economico del progetto risulta così ripartito:

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO			
Descrizione	Q.tà	Canone mensile (IVA esclusa)	TOTALI - IVA ESCLUSA
Canone servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware /software originali), su sistema Robotico Da Vinci XI (IS4000)	48	17.500,00	840.000,00
Oneri speciali per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta			€ 0,00
Importo complessivo a BASE D'ASTA IVA ESCLUSA (LOTTO UNICO)			€ 840.000,00
IVA (22%)			€ 1.024.800,00
Incentivi 2% D.Lgs.50/2016			€ 16.800,00
TOTALE GENERALE PROGETTO IVA INCLUSA			€ 1.041.600,00

- ✓ **la durata contrattuale dell'appalto di 48 mesi**, decorrenti dalla data di avvio effettivo del servizio (determinato con il verbale di avvio);
- ✓ **incidenza del costo della manodopera** che si stima essere circa il 20% sull'importo a base d'asta e tiene conto dei seguenti fattori:
 - ❖ ore di manodopera impiegate nel periodo di garanzia;
 - ❖ composizione del parco tecnologico oggetto di gara;
 - ❖ qualità e quantità delle prestazioni richieste dal capitolato tecnico di gara.
- in allegato alla succitata relazione tecnico-illustrativa sono stati trasmessi il capitolato tecnico e relativi allegati dai quali risultano ampiamente descritti le condizioni tecniche prestazionali, i requisiti di minima e preferenziali che l'offerta dovrà garantire;
- conseguentemente e conformemente ai succitati documenti tecnici, questa U.O.C ha provveduto a predisporre la documentazione amministrativa propedeutica all'avvio del procedimento amministrativo;
- ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n° 81/2008, è stata richiesta con nota id. n° 431644|PROV del 09/05/2018 l'elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I) al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, il quale ha provveduto a trasmettere il documento (Id. 432417|FMED dell'11/05/2018).

Tutto ciò premesso, tenuto conto delle varie procedure previste dalla vigente normativa in materia di scelta del contraente, si ritiene di procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2 lett. b) punto 2) del D.Lgs. 50/2016 "omissis...quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle seguenti ragioni:.....omissis.... 2) **la concorrenza è assente per motivi tecnici**", con aggiudicazione per lotto intero non frazionabile, invitando alla suddetta procedura la società STUDIO PACINOTTI S.r.l. di Ancona.

L'aggiudicazione avverrà - a lotto unico intero non frazionabile - al prezzo più basso previa verifica del possesso dei requisiti di partecipazione nonché della conformità tecnica dell'offerta presentata a quanto richiesto nella documentazione amministrativa e tecnica allegata (Allegati n° 2, n° 3, n° 4 e n° 5) che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente atto.

In relazione alle disposizioni in materia di contenimento e razionalizzazione della spesa sanitaria pubblica, si evidenzia un costo emergente di € 256.200,00 IVA inclusa, su base annua,

che è legato all'ingresso della nuova tecnologia conseguente alla scadenza del relativo periodo di garanzia.

COSTI CESSANTI E COSTI EMERGENTI SU BASE ANNUA - IVA INCLUSA -

DESCRIZIONE	COSTO CESSANTE IVA INCLUSA	COSTO EMERGENTE IVA INCLUSA
Costo ultimo 12 mesi del contratto Full-risk	Incluso in garanzia	
COSTO ANNUO MEDIO Nuovo contratto oggetto del presente provvedimento	€ 0,00	+ € 256.200,00
COSTO EMERGENTE IVA INCLUSA	- € 256.200,00	

Tale costo emergente verrà coperto con le economie conseguite attraverso l'affidamento dei servizi operativi di manutenzione locale e servizi di verifiche di sicurezza e di funzionalità e monitoraggio del life cycle delle tecnologie biomediche in favore della Società ELETTRONICA BIO MEDICALE S.r.l. di Foligno (PG) in sostituzione di una gestione integrata in GLOBAL SERVICE di tutti i servizi di manutenzione delle tecnologie biomediche.

Infine, nelle more dell'adozione da parte di questa Azienda di specifico regolamento per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, si ritiene, d'intesa con la Direzione Generale, di procedere all'accantonamento della somma corrispondente al 2% dell'importo complessivo a base d'asta.

Tutta la documentazione richiamata è depositata agli atti.

Per quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale il seguente schema di determina:

1. di autorizzare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la contrattazione – mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'art. 32 e art. 63, comma 2, lett. b) punto 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) – per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware/software originali), per il Sistema Robotico Da Vinci XI (IS4000) (analiticamente descritto nell'all. n° 1 al presente atto quale parte integrante e sostanziale), invitando alla suddetta procedura la società STUDIO PACINOTTI S.r.l. di Ancona (AN);
2. di fissare l'importo massimo stimato a base d'asta in complessivi € 840.000,00 (IVA esclusa) pari a € 1.024.800,00 (IVA inclusa) per contratto di 48 mesi (gli oneri per la sicurezza conseguenti ai rischi da interferenza sono pari a zero);
3. di attestare che il presente atto rispetta le disposizioni di cui all'art.9, comma 3-bis del Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 della Legge di conversione n. 89/2014 e s.m.i. e che al momento non risulta attiva alcuna Convenzione di Consip S.p.A. o del soggetto aggregatore di riferimento;
4. di approvare lo schema di lettera di invito (All. n. 2) e relativi allegati, il capitolato tecnico e relativi allegati (All. n. 3), e il DUVRI (All. n. 4), schema di contratto (All. n° 5), allegati al presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale;

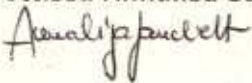
Numero	272	Pag. 8
Data	24 MAG. 2018	

5. di dare atto che si provvederà all'individuazione del Direttore dell'Esecuzione con il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

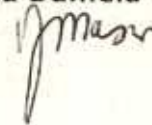
Il Dirigente
Dott.ssa Chiara D'Eusanio



Il Responsabile Attività Istruttoria
Dott.ssa Annalisa Sanchietti



Il RUP
Dr.ssa Daniela Masci



- ALLEGATI -

Allegato n. 1 - Elenco attrezzature di fabbricazione STUDIO PACINOTTI S.r.l. di Ancona

ELENCO TECNOLOGIA

Fornitore	Descrizione	Costruttore	Modello	S/N	Presidio	Reparto
Studio Pacinotti srl	Sistema robotico Da Vinci comprendente: - Console chirurgica Da Vinci IS4000 - Carrello paziente Da Vinci IS4000 - Carrello visione Da Vinci IS4000	Intuitive Surg	Xi IS4000 HD	SK1043	S.Salvatore	Blocco Operatorio

e tutti i relativi componenti hardware/software ed accessori di sistema.

Allegato n. 2 - Schema di lettera di invito e relativi allegati - presente nella copia cartacea e disponibile agli atti.

Allegato n. 3 - Capitolato tecnico e relativi allegati - presente nella copia cartacea e disponibile agli atti.

Allegato n. 4 - DUVRI - presente nella copia cartacea e disponibile agli atti;

Allegato n. 5 - Schema di contratto Studio Pacinotti Srl.



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
UOC GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E
SERVIZI E LOGISTICA
Viale Trieste 391 - 61121 PESARO

Settore Appalti e Contratti
Dirigente: Dr.ssa Chiara D'Eusario
Tel: 0721.366340-41
Fax: 0721.366336
chiara.deusario@ospedalimarchenord.it

Ref. Dott.ssa Daniela Masci
Tel: 0721/366384
daniela.masci@ospedalimarchenord.it

ALLEGATO N° 2 ALLA DETERMINA N° 232 Spett.le
DEL 24 MAG. 2018 COMPOSTO DI N° 5 PAGG.

STUDIO PACINOTTI S.r.l.
PEC: studiopacinotti@confcommercio.legalmail.it
C.A.: UFFICIO GARE

Allegato 2) alla determina

OGGETTO: 160.10.10/2018/PROV/13. Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'art. 32 e art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e smi.) - per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware /software originali) su sistema robotico Da Vinci XI (IS4000).
CIG: _____

SCHEMA LETTERA DI INVITO

In riferimento all'oggetto codesta Spettabile Società è invitata a presentare quanto di seguito richiesto.

1. OGGETTO

Servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware /software originali) su sistema Robotico Da Vinci XI (IS4000).

Importo a base d'asta : € 840.000,00 al netto di I.V.A. (Rischi da interferenza sono pari a zero)

Durata: 48 mesi.

Costo della manodopera: 20% sull'importo a base d'asta.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La Società partecipante deve possedere i seguenti requisiti:

REQUISITI DI CARATTERE GENERALE:

- non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

REQUISITO DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- essere iscritto alla CCIAA o analogo registro commerciale dello Stato di appartenenza, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE:

l'operatore deve dimostrare che i tecnici che interverranno sulle componenti dei sistemi a contratto:

- o dovranno essere costantemente istruiti alla manutenzione sia on site che remota;
- o dovranno disporre di strumenti e tools hw/sw originali per la manutenzione sia on site che remota;
- o dovranno essere sistematicamente e tempestivamente informati dal produttore dei sistemi su eventuali alert, recall e procedure di Field Maintenance Instructions di ambito sicurezza e/o funzionalità;
- o dovranno disporre di tutte le parti di ricambio originali;
- o dovranno essere autorizzati dal produttore dei dispositivi ad intervenire sugli stessi.

3. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
UOC GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E
SERVIZI E LOGISTICA
Viale Trieste 391 – 61121 PESARO

Settore Appalti e Contratti
Dirigente: Dr.ssa Chiara D'Eusanio
Tel: 0721.366340-41
Fax: 0721.366336
chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it

Ref. Dott.ssa Daniela Masci
Tel: 0721/366384
daniela.masci@ospedalimarchenord.it

3.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai fini della partecipazione al presente procedura, la Società partecipante deve presentare, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, la seguente documentazione amministrativa:

3.1.A) Modello DGUE allegato (Allegato n° 1 disponibile al sito www.ospedalimarchenord.it Sezione: gara e contratti) di cui all'art. 85 del D.Lgs. n° 50/16 ed approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18/07/2016, deve essere compilato e reso, ai sensi del D.P.R. 445/2000 in ogni sua parte al fine di dichiarare l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/20

3.1.B) Dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa con le forme di cui al D.P.R. 445/00 e smi, che attesti quanto dettagliatamente indicato nel "modulo dichiarazione sostitutiva di atto notorio" allegato (**Allegato n° 2 disponibile al sito www.ospedalimarchenord.it Sezione: gara e contratti**). L'impresa ha facoltà di compilare il "modulo domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio" predisposto da questa Azienda o di predisporne, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste.

3.1.C) Dichiarazione sostitutiva con le forme di cui al D.P.R. 445/00 e s.m.i.:

- che i tecnici che interverranno sulle componenti dei sistemi a contratto:

- sono costantemente istruiti alla manutenzione sia on site che remota;
- dispongono di strumenti e tools hw/sw originali per la manutenzione sia on site che remota;
- sono sistematicamente e tempestivamente informati dal produttore dei sistemi su eventuali alert, recall e procedure di Field Maintenance Instructions di ambito sicurezza e/o funzionalità;
- dispongono di tutte le parti di ricambio originali;
- sono autorizzati dal produttore dei dispositivi ad intervenire sugli stessi.

(le succitate dichiarazioni sono già incluse nella Dichiarazione sostitutiva (**Allegato n° 2 disponibile al sito www.ospedalimarchenord.it**) pertanto non è necessario presentare ulteriori dichiarazioni aggiuntive qualora si utilizzi la dichiarazione sostitutiva allegata).

Al DGUE e alla DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA deve essere allegata copia di un DOCUMENTO DI IDENTITÀ del dichiarante o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi del D.P.R. n° 445/00 e smi. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

Qualora la dichiarazione sostitutiva venga firmata da un procuratore dell'impresa **deve essere allegata copia conforme all'originale della PROCURA**.

Questa Azienda procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nelle autocertificazioni presentate dall'impresa risultante aggiudicataria. La falsa dichiarazione, oltre a comportare le sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/00, potrà costituire causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare d'appalto nonché determina l'esclusione dalla gara e la decadenza dall'eventuale aggiudicazione.

3.1.E) ricevuta di pagamento di € 80,00 (c.d. "tassa sulle gare") – CIG: _____.

3.1.F) PASSOE rilasciato accedendo al portale ANAC;

3.1.G) Elenco dei principali enti/ditte pubblici/privati presso i quali sono stati forniti servizi manutentivi e assistenza negli ultimi due anni ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016;

3.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA

La società partecipante deve presentare la seguente documentazione tecnica:

- Progetto/relazione tecnico-illustrativa con indicazione delle modalità di espletamento del servizio in oggetto**
- Allegato C – Specifiche Tecniche**



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
UOC GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E
SERVIZI E LOGISTICA
Viale Trieste 391 – 61121 PESARO

Settore Appalti e Contratti
Dirigente: Dr.ssa Chiara D'Eusanio
Tel: 0721.366340-41
Fax: 0721.366336
chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it

Ref. Dott.ssa Daniela Masci
Tel: 0721/366384
daniela.masci@ospedalimarchenord.it

- o Specifiche (caratteristiche di minima e preferenziali, **(disponibile e scaricabile dal sito aziendale www.ospedalimarchenord.it nell'area bandi di gara e contratti.)**)

La documentazione tecnica dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale Rappresentante del concorrente o da un suo procuratore

3.3 **OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica redatta unicamente in lingua italiana mediante compilazione del modulo esplicativo offerta allegato (**All. n° 3**) e dovrà essere **datata, timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Legale Rappresentante della Società o titolare dei poteri di sottoscrizione. Importo complessivo a base d'asta € 840.000,00 IVA esclusa. Oneri da interferenza pari a € 00,00.**

Eventuali offerte superiori all'importo a base d'asta VERRANNO ESCLUSE.

Eventuali offerte in alternativa e/o opzionali non verranno prese in considerazione.

Offerte parziali (ovvero offerte che non ricomprendono tutto il servizio richiesto) e/o espresse in maniera indeterminata e/o condizionate VERRANNO ESCLUSE.

La Società è obbligata alla propria offerta per un periodo di gg. 180 a partire dalla ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

4. **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

La Società dovrà far pervenire tutta la documentazione richiesta ai punti 3.1, 3.2 e 3.3 entro le ore _____ **del giorno** _____, **tramite PEC aomarchenord@emarche.it** e per conoscenza: daniela.masci@ospedalimarchenord.it. La firma autografa dovrà essere sostituita dalla firma digitale del titolare o legale rappresentante o procuratore.

5. **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà - **a lotto unico intero non frazionabile – in favore del prezzo più basso** previa verifica del possesso dei requisiti di partecipazione nonché della conformità tecnica dell'offerta presentata a quanto richiesto nella documentazione amministrativa e tecnica allegata.

L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione delle risultanze da parte di questa Azienda. Questa Azienda si riserva la facoltà di rinegoziare i prezzi con la Società aggiudicataria, di non procedere ad aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi, nonché di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione, che potrà essere posto in essere a suo insindacabile giudizio senza che i concorrenti medesimi possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

La nomina del Direttore dell'Esecuzione verrà effettuata con l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Per quanto non previsto dalla presente lettera e dai documenti dalla stessa richiamati, si rinvia al D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. ed al D.P.R. n. 207/2010, al codice civile nonché alla normativa vigente in materia.

Per informazioni rivolgersi al RUP della procedura: Dott.ssa Daniela Masci tel. 0721/366384 mail daniela.masci@ospedalimarchenord.it, fax: 0721-366336 o al Referente Amministrativo Dott.ssa Annalisa Sanchietti Tel. 0721-366346 mail: annalisa.sanchietti@ospedalimarchenord.it.



Azienda ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
UOC GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E
SERVIZI E LOGISTICA
Viale Trieste 391 – 61121 PESARO

Settore Appalti e Contratti

Dirigente: Dr.ssa Chiara D'Eusanio
Tel: 0721.366340-41
Fax: 0721.366336
chiara.deusanio@ospedalimarchenord.it

Ref. Dott.ssa Daniela Masci
Tel: 0721/366384
daniela.masci@ospedalimarchenord.it

II RUP

Dr.ssa Daniela Masci

All.to 1 - _____;
All.to 2 - _____;
All.to 3 - **Modulo esplicativo offerta;**
All.to 4 - _____.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

**ALLEGATO 3 ALLA LETTERA D'INVITO
MODULO ESPLICITAZIONE OFFERTA**

Il/La sottoscritto/a _____ nella
sua qualità di _____ della Ditta
_____, in relazione alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di
un bando di gara ex art. 63, comma 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016 per

come da capitolato tecnico e relativi allegati, schema di contratto e relativi allegati, dichiara di approvare ed accettare senza riserva, tutte le clausole e condizioni contenute nella documentazione di gara.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e del D.Lgs.81/08, dichiara, altresì quanto segue: gli oneri per i costi della sicurezza necessari per la eliminazione dei rischi da interferenze sono pari a € 0, gli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa sono pari a € _____; il costo della manodopera relativo all'appalto, ricompresi nell'importo complessivo dell'offerta economica, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 sono pari a € _____

Si richiede di esplicitare il costo della manodopera ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016 come segue:

COSTI MANODOPERA	CCNL DI RIFERIMENTO	QUANTITA' DI PERSONALE ADDETTO IMPIEGATO	QUANTITA' ORE	IMPORTO TOTALE (IVA ESCLUSA)

I prezzi offerti si intendono comprensivi dei citati oneri; nella determinazione dei prezzi offerti questa impresa non ha assoggettato a ribasso i citati oneri. Premesso quanto sopra il sottoscritto a nome e per conto della ditta da lui rappresentata, si impegna ad effettuare i servizi in oggetto della succitata gara alle caratteristiche previste dal capitolato speciale e sulla base dei prezzi di cui al presente modulo d'offerta.

Tabella A

Descrizione	Unità Misura (mesi)	Canone Mensile (IVA esclusa)	Canone complessivo (IVA esclusa)	IVA %
Sistema Robotico Da Vinci comprendente: - Console chirurgica Da Vinci IS4000 - Carrello paziente Da Vinci IS4000 Carrello visione Da Vinci IS4000 Costruttore: Intuitive Surg Modello: Xi IS4000 HD serie: SK1043 Ubicato presso Blocco Operatorio Presidio di Pesaro	48 mesi			
Totale IVA esclusa (che non dovrà essere superiore a € 840.000,00 – importo a base d'asta)				

Il _____

Timbro della ditta e firma (per esteso e leggibile) del Legale Rappresentante



ALLEGATO 3) ALLA DETERMINA CAPITOLATO TECNICO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA ROBOTICO DA VINCI

Art. 1. - OGGETTO

Il presente disciplinare ha per oggetto l'affidamento del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware /software originali), su sistema Robotico Da Vinci XI (IS4000).

Art. 2. - DURATA CONTRATTUALE

Il contratto avrà una durata di 48 mesi naturali, consecutivi e continui, a decorrere dalla data di effettivo avvio del servizio, salvo il caso di risoluzione e/o recesso, secondo quanto previsto dalle norme vigenti. Alla scadenza, la AORMN si riserva la facoltà di prorogare il contratto, nel rispetto della vigente normativa in materia: in ogni caso l'impresa è tenuta a garantire il servizio fino all'individuazione del nuovo contraente

Art. 3. - OBIETTIVO

L'intendimento dell'Amministrazione è quello di assicurare la funzionalità del sistema robotico e di pervenire ad una gestione dello stesso in modo da garantirne la massima affidabilità e qualità delle funzioni in una cornice di sicurezza, di aderenza alle normative tecnico amministrative e di certezza programmata di spesa.

E' tassativamente esclusa dal servizio in oggetto la fornitura a qualsiasi titolo (cessione, service, noleggio, comodato d'uso, ...) di componenti hw/sw non strettamente necessari alla realizzazione delle suindicate attività.

Art. 4. - SERVIZIO DI ASSISTENZA E DI MANUTENZIONE

Il servizio di assistenza dovrà essere attivato tramite apposita modulistica da trasmettere al Call Center della Ditta Affidataria del servizio di manutenzione delle attrezzature elettromedicali.

Il servizio di manutenzione è del tipo FULL RISK tutto compreso, nessuna esclusione di parti. Dovranno essere esclusivamente utilizzate componenti di ricambio originali forniti dal fabbricante.

Tutte le procedure di manutenzione devono garantire quanto espresso all' art. 3 del D.Lgs. 46/97 integrato successivamente dal D.Lgs. 37/10, relativamente al concetto di "adeguata manutenzione".

Art. 5. - SPECIFICHE DEL SERVIZIO

CARATTERISTICHE DI MINIMA (MIN) E CARATTERISTICHE PREFERENZIALI (PRE)

Il servizio **DEVE** soddisfare **tutte** le caratteristiche di minima (MIN) **pena l'esclusione**.

Il soddisfacimento di **tutte** le caratteristiche di minima è condizione necessaria per l'ammissione alla valutazione delle offerte tecniche.

Il soddisfacimento 'stretto' ovvero puntuale delle caratteristiche di minima non abilita alla assegnazione di alcun punteggio tecnico-qualitativo.

Il soddisfacimento 'ampio' ovvero migliorativo delle caratteristiche di minima è condizione abilitante alla assegnazione del relativo punteggio tecnico-qualitativo.

Il servizio **PUO'** soddisfare **una o più** caratteristiche preferenziali (PRE).

Il livello di soddisfacimento di ciascuna caratteristica è condizione abilitante alla assegnazione del relativo punteggio tecnico-qualitativo.



SERVIZIO DI ASSISTENZA E DI MANUTENZIONE FULL RISK	
Sono incluse tutte le parti di ricambio, come da condizioni contrattuali imposte dal Fabbrikante. Si precisa che per l'esecuzione del servizio dovranno essere esclusivamente utilizzati ricambi originali forniti dal Fabbrikante	MIN
Le parti di seguito elencate non sono incluse e godono esclusivamente della propria garanzia iniziale: Strumenti operatori riutilizzabili; Accessori monouso (ad esempio, guaine sterili); Accessori poliuso (ad esempio, endoscopi trocar, mandrini, cavi comando elettrobisturi, etc); Tutte le tipologie di componenti presenti nel catalogo/listino strumenti e accessori per il sistema robotico oggetto del presente contratto	MIN
Manutenzione Periodica Preventiva: tutte le operazioni necessarie alla verifica e al mantenimento del buon funzionamento del Sistema Robotico secondo le procedure stabilite dal Fabbrikante con un intervallo non superiore a 180 gg. (n. 2/anno);	MIN
Riparazioni: tutte le operazioni necessarie al ripristino del funzionamento del Sistema Robotico in seguito a segnalazione di malfunzionamenti o rotture avvenute, durante il normale utilizzo, all'interno del luogo dell'installazione	MIN
Manutenzione Straordinaria e Aggiornamenti: tutte le operazioni e materiali, inclusi gli aggiornamenti hardware e software, esclusivamente necessari all'implementazione di funzionalità relative alla sicurezza ed affidabilità del Sistema Robotico, come indicato dal Fabbrikante. Non sono inclusi gli aggiornamenti relativi a implementazioni di nuove funzionalità, quali ad esempio sistemi video in alta definizione o bracci robotico aggiuntivi.	MIN
Le Prestazioni sono riferite ai seguenti componenti: Console Chirurgo; Carrello Chirurgo; Carrello Visione; Insufflatore; Pompa irrigazione.	MIN
TEMPI DI INTERVENTO	
Gli interventi di riparazione inizieranno, a seguito di richiesta scritta presentata dal servizio di Ingegneria Clinica, entro 16 ore lavorative dall'ora di ricevimento della stessa. Le richieste potranno essere ricevute solamente dal lunedì al venerdì, dalle 09.00 alle ore 16.00, esclusi i festivi.	MIN
Gli interventi di manutenzione e aggiornamento dovranno essere preventivamente concordati con il servizio di Ingegneria Clinica o con i responsabili di Sala Operatoria	MIN
Prestazioni dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 18.00, esclusi i festivi.	MIN
REPORT DI INTERVENTO	
Al termine di ogni intervento dovrà essere compilato dal tecnico incaricato un report in cui verranno riportati i seguenti dati: riferimenti dell'UTILIZZATORE; riferimento dell'apparecchiatura (n. serie); data e ora di inizio e fine intervento; descrizione dell'intervento; eventuali modifiche di configurazione dell'apparecchiatura (ad esempio, aggiornamento software); eventuali indicazione delle parti (ricambi) sostituite; firma del tecnico incaricato che ha eseguito le operazioni; firma dell'UTILIZZATORE.	MIN



In occasione degli interventi di Manutenzione Periodica Preventiva, dovrà essere, altresì, rilasciato un ulteriore documento nel quale verranno evidenziati i controlli svolti e gli esiti degli stessi.	MIN
Sullo stesso documento dovranno essere, inoltre, indicate tutte le osservazioni riguardanti l'UTILIZZATORE (ad esempio, necessità di ordinare accessori deteriorati).	MIN

La Ditta dovrà dichiarare i valori riferiti alla normativa tecnica IEC; in mancanza di normativa vanno comunque dettagliate le condizioni ed i parametri con i quali si è operata la misurazione.

La ditta offerente deve compilare i campi delle schede tecniche **Allegato C** – Specifiche Tecniche

- Specifiche (caratteristiche di minima e preferenziali, penali)

Art. 6. - PENALI

Si rinvia allo Schema di contratto e all'art. 113-bis, comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 7. - ALLEGATI

LOTTO UNICO

- allegato C – Specifiche Tecniche
 - Specifiche (caratteristiche di minima e preferenziali, penali)

CARATTERISTICHE DI MINIMA (MIN)

La fornitura DEVE soddisfare tutte le caratteristiche di minima (MIN) pena l'esclusione.

La Ditta dovrà dichiarare i valori riferiti alla normativa tecnica IEC, in mancanza di normativa vanno comunque dettagliate le condizioni ed i parametri con i quali si è operata la misurazione.

PEN = violazione contrattuale (non conformità) che comporta la penale pecuniaria indicata; INA = violazione/inadempimento contrattuale che comporta recesso del contratto; u.d.m = Unità di Misura utilizzata

		COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA		
Q	DESCRIZIONE DELLA SPECIFICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	MIN/PRE	SI/NO	EVIDENZA OGGETTIVA (esprimere brevemente esplicitando le eventuali condizioni migliorative. Indirizzare ai documenti del piano documentale di offerta)
1	TIPOLOGIA CONTRATTUALE			
2	Full - Risk Tutto Compreso	MIN		
3	Nell'oggetto del contratto sono incluse tutte le parti di ricambio, come da condizioni contrattuali imposte dal Fabbricante. Si precisa che per l'esecuzione del servizio dovranno essere esclusivamente utilizzati ricambi originali forniti dal Fabbricante	MIN		
4	Le parti di seguito elencate non sono incluse e godono esclusivamente della propria garanzia iniziale: Strumenti operatori riutilizzabili; Accessori monouso (ad esempio, guaine sterili); Accessori poliuso (ad esempio, endoscopi trocar, mandrini, cavi comando elettrobisturi, etc); Tutte le tipologie di componenti presenti nel catalogo/listino strumenti e accessori per il sistema robotico oggetto del presente contratto	MIN		
5	DURATA CONTRATTUALE	MIN		
6	48 mesi	MIN		
7	OGGETTO DEL CONTRATTO	MIN		
8	Manutenzione Periodica Preventiva: tutte le operazioni necessarie alla verifica e al mantenimento del buon funzionamento del Sistema Robotico secondo le procedure stabilite dal Fabbricante con un intervallo non superiore a 180 gg. (n. 2/anno);	MIN		
9	Riparazioni: tutte le operazioni necessarie al ripristino del funzionamento del Sistema Robotico in seguito a segnalazione di malfunzionamenti o rotture avvenute, durante il normale utilizzo, all'interno del luogo dell'installazione	MIN		
10	Manutenzione Straordinaria e Aggiornamenti: tutte le operazioni e materiali, inclusi gli aggiornamenti hardware e software, esclusivamente necessari all'implementazione di funzionalità relative alla sicurezza ed affidabilità del Sistema Robotico, come indicato dal Fabbricante. Non sono inclusi gli aggiornamenti relativi a implementazioni di nuove funzionalità, quali ad esempio sistemi video in alta definizione o bracci robotico aggiuntivi.	MIN		
11	Le Prestazioni sono riferite ai seguenti componenti: Console Chirurgo; Carrello Chirurgo; Carrello Visione; Insufflatore; Irrigazione Pompa	MIN		
12	TEMPI DI INTERVENTO	MIN		
13	Gli interventi di riparazione inizieranno, a seguito di richiesta scritta presentata dal servizio di Ingegneria Clinica, entro 16 ore lavorative dall'ora di ricevimento della stessa. Le richieste potranno essere ricevute solamente dal lunedì al venerdì, dalle 09.00 alle ore 18.00, esclusi i festivi.	MIN		
14	Gli interventi di manutenzione e aggiornamento dovranno essere preventivamente concordati con il servizio di Ingegneria Clinica o con i responsabili di Sala Operatoria	MIN		
15	prestazioni dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 18.00, esclusi i festivi.	MIN		
16	REPORT DI INTERVENTO	MIN		

ALLEGATO C

17	<p>Al termine di ogni intervento dovrà essere compilato dal tecnico incaricato un report in cui verranno riportati i seguenti dati: riferimenti dell'UTILIZZATORE; riferimento dell'apparecchiatura (n. serie); data e ora di inizio e fine intervento; descrizione dell'intervento; eventuali modifiche di configurazione dell'apparecchiatura (ad esempio, aggiornamento software); eventuali indicazione delle parti (ricambi) sostituite; firma del tecnico incaricato che ha eseguito le operazioni; firma dell'UTILIZZATORE.</p>	MIN		
18	<p>In occasione degli interventi di Manutenzione Periodica Preventiva, dovrà essere, altresì, rilasciato un ulteriore documento nel quale verranno evidenziati i controlli svolti e gli esiti degli stessi.</p>	MIN		
19	<p>Sullo stesso documento dovranno essere, inoltre, indicate tutte le osservazioni riguardanti l'UTILIZZATORE (ad esempio, necessità di ordinare accessori deteriorati).</p>	MIN		

ALLEGATO N° 4 ALLA DETERMINA N° 272
DEL 24 MAG. 2018 COMPOSTO DI N° 6 PAGG.



Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche

Azienda Ospedaliera
"Ospedali Riuniti Marche Nord"
Sede Legale : p.le Cinelli, 4
61122 PESARO

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008 s.m.i

Oggetto :

**SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA
FULL-RISK, PER IL SISTEMA
ROBOTICO DA VINCI XI (IS4000).**

PREMESSA

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (**D.U.V.R.I.**) viene redatto in ottemperanza al dettato dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., in questa fase, per fornire alla Ditta appaltatrice dettagliate informazioni in materia di prevenzione e protezione relative alle attività ed ai luoghi di lavoro interessati dal contratto di appalto e di quantificare i costi relativi alla sicurezza derivanti da interferenze.

Il DUVRI ed il "Documento Informativo destinato alle ditte appaltatrici ed ai lavoratori autonomi affidatari di lavori", sono da considerarsi allegati tecnici della documentazione di gara.

Il DUVRI, così come ribadito nella Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 3 del 05.03.2008, nonché dalle Linee Guida emanate dalla Conferenza Stato – Regioni in data 20.03.2008, è da considerarsi un documento dinamico.

Pertanto questa versione preliminare del D.U.V.R.I. dovrà essere necessariamente aggiornata dopo l'aggiudicazione della gara, quando si sarà in grado di conoscere l'organizzazione del lavoro della Ditta Aggiudicataria (Nominativi referenti del servizio, livelli di formazione, etc.) e le modalità di esecuzione dell'appalto.

1. FIGURE DI RIFERIMENTO COMMITTENTE

INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	INDIRIZZO SEDE	N. TELEFONO
Direttore Generale	Dr.ssa Maria Capalbo	P.le Cinelli 4, Pesaro	0721 – 366304
Responsabile del procedimento (RUP)	Dott.ssa Daniela Masci	P.le Cinelli 6, Pesaro	0721 - 366340
Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC)	Da definire		
Direttore UOC Chirurgia Generale	Dr. Alberto Patrì	P.le Cinelli 6, Pesaro	0721- 36
Coordinatrice Blocco Operatorio P.O. Pesaro e P.O. Fano	Coord. Nadia Di Giovanni	P.le Cinelli 6, Pesaro	0721- 3650
Direttore U.O.C. Fisica Medica / Responsabile UOC Ingegneria Clinica / Esperto Qualificato	Dott.ssa Monica Bono	Via Lombroso, 1 – Pesaro	0721 – 364162
Coordinatore Medici Competenti	Dr. Nicola Nardella	Via Vittorio Veneto 2, Fano	0721 - 882522
Resp. Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)	Dott.ssa Monica Bono	Via Lombroso, 1 – Pesaro	0721 – 364162
Direttore UOC Servizio Tecnico e Manutenzioni	Ing. Paolo Sorcinelli	V.le Trieste, 391 Pesaro	0721 - 366330
Servizio Officina	Sig.ra Angelina Vagnini	P.le Cinelli 6, Pesaro	0721- 365011

2. DITTA APPALTATRICE *)

Ragione Sociale:

Sede legale:

Datore di Lavoro:

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione:

Medico Competente:

Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza:

* parte da compilare a seguito di aggiudicazione dell'appalto

3. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO

L'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" intende affidare a Ditta esterna il servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware /software originali), su sistema Robotico Da Vinci XI (IS4000); per l'esecuzione del servizio dovranno essere esclusivamente utilizzati ricambi originali forniti dal Fabbrikante

Nel servizio sono compresi:

- Manutenzione Periodica Preventiva: tutte le operazioni necessarie alla verifica e al mantenimento del buon funzionamento del Sistema Robotico secondo le procedure stabilite dal Fabbrikante con un intervallo non superiore a 180 gg. (n. 2/anno);
- Manutenzione Straordinaria e Aggiornamenti: tutte le operazioni e materiali, inclusi gli aggiornamenti hardware e software, esclusivamente necessari all'implementazione di funzionalità relative alla sicurezza ed affidabilità del Sistema Robotico, come indicato dal Fabbrikante.

La Ditta Aggiudicataria deve garantire inoltre:

- disponibilità di tecnici specializzati, con compiti di assistenza e formazione continua degli operatori presso le unità produttive dell'AORMN; costantemente istruiti alla manutenzione sia on site che remota;
- riduzione in tempi sostenibili dei fermo-macchina in caso di guasto delle apparecchiature, mediante specifica conoscenza delle stesse apparecchiature e delle specifiche criticità e disponibilità immediata ed esclusiva di ricambi originali;

3.1. Numero di lavoratori che svolgono l'attività presso le aree / locali dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord":

nell'ambito dello svolgimento dell'attività il personale occupato dalla Ditta Aggiudicataria deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore, la data di assunzione e, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione.

Si rimanda all'elenco che la Ditta Aggiudicataria dovrà fornire al RUP e al Servizio Prevenzione e Protezione e che si impegnerà a mantenere sempre aggiornato.

3.2. Modalità di accesso:

La Ditta Aggiudicataria concorderà orari e modalità di accesso nei locali dell'Azienda Committente con il D.E.C. o suo delegato.

3.3. I lavoratori del Committente che collaborano con La Ditta Aggiudicataria all'esecuzione dell'appalto:

I lavoratori della Ditta Aggiudicataria collaboreranno con gli operatori sanitari del Blocco Operatorio del Presidio Pesaro e della U.O.C. Ingegneria Clinica durante le fasi di installazione, collaudo, manutenzione e formazione del personale utilizzatore.

3.4. Luoghi presso i quali è data la possibilità di organizzare un deposito dei materiali:

Se necessari, dovranno essere concordati con il DEC o suo delegato.

3.5. Infortuni:

Gli operatori dell'appaltatore che incorrano in infortunio sul lavoro presso l'Azienda Ospedaliera, dopo aver ricevuto le cure necessarie e aver avviato la pratica INAIL presso il Pronto Soccorso, dovranno poi rivolgersi al Medico Competente della Ditta medesima per la gestione dell'infortunio, gli eventuali trattamenti profilattici, i controlli sierologici o quanto altro sia necessario.

3.6 Durata del servizio:

La durata del servizio è di 48 mesi.

4. INFORMAZIONI SPECIFICHE SUI RISCHI POTENZIALI ESISTENTI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DELL'AZIENDA

I rischi presenti all'interno degli ambienti di lavoro dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" sono stati indicati, in dettaglio, all'interno del "**Documento informativo destinato alle Ditte e ai Lavoratori Autonomi affidatari di lavori**". Il suddetto documento contiene anche le misure di prevenzione e protezione che debbono essere attuate.

5. RISCHI INTRODOTTI DA PARTE DELL'APPALTATORE

In questo paragrafo sono elencati unicamente i rischi interferenti che i lavoratori della Ditta Aggiudicataria introdurranno, presumibilmente in questa fase, nei luoghi di lavoro dell'Azienda Ospedaliera.

Tipologia di Rischio	Cause
URTI, ABRASIONI, SCHIACCIAMENTI, INVESTIMENTI	Dovuto all'accesso di automezzo per il trasporto delle apparecchiature all'interno del Presidio Ospedaliero. Dovuto alle operazioni di trasferimento, ritiro e deposito di attrezzature e materiali vari utilizzando carrelli ed altri ausili meccanici, attraverso corridoi ed atri e con l'utilizzo di ascensori/montacarichi.
RISCHIO ELETTRICO	Derivante dal collegamento all'impianto elettrico ospedaliero di macchine e attrezzature di lavoro con requisiti specifici di impianto elettrico.
RISCHI LEGATI ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO	Dato che i lavori di manutenzione saranno eseguiti all'interno del Blocco Operatorio in cui è svolta attività sanitaria, si potrebbero presentare difficoltà legate al coordinamento delle attività tra Azienda Committente e Ditta Aggiudicataria.

6. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ATTE AD ELIMINARE O RIDURRE TALI RISCHI

Di seguito si riporta la valutazione dei rischi individuati per i lavori in oggetto.

Interferenze Ricontrate	Indice di Rischio	Aree Interessate	Misure di Prevenzione e Protezione
-------------------------	-------------------	------------------	------------------------------------

RISCHIO URTI, ABRASIONI SCHIACCIAMENTI	B	Tutti i percorsi viari interni ed esterni, area di lavoro	<p>Attenersi alla segnaletica viaria interna (sensi unici, limiti di velocità, zone di parcheggio).</p> <p>Non ingombrare le vie di fuga con materiali, attrezzature, veicoli.</p> <p>Azionare durante tutta la fase di carico/scarico i segnali visivi di sosta del mezzo.</p> <p>In mancanza di sistema di segnalazione acustica di retromarcia sul mezzo preavvisare comunque adeguatamente la manovra.</p> <p>Concordare con il DEC i percorsi per gli operatori e per il trasporto materiali.</p>
INCIAMPO O CADUTA	B	Aree esterne all'area di lavoro	<p>Si raccomanda di depositare attrezzature e materiali all'interno dell'area di lavoro che deve essere inaccessibile a personale non autorizzato.</p> <p>Qualora fossero necessari depositi esterni, devono essere concordati con il DEC, delimitati e segnalati a cura della Ditta appaltatrice.</p>
RISCHIO ELETTRICO	B	Aree di lavoro, reparti adiacenti	<p>Macchine e dispositivi elettrici devono essere dotati di certificazione di sicurezza elettrica, efficienti e integri come da omologazione, correttamente allacciati e compatibili con gli impianti presenti.</p> <p>Concordare con la UOC Servizio Tecnico i punti di allaccio e gli impianti messi a disposizione e segnalare prontamente le eventuali difformità o malfunzionamenti, senza intervenire in alcun modo sugli impianti.</p> <p>Eseguire l'installazione degli apparecchi nel pieno rispetto delle norme CEI e della vigente normativa in materia di igiene e sicurezza del lavoro.</p>
RISCHIO BIOLOGICO	B	Blocco Operatorio	<p>Rispettare gli orari prestabiliti, le procedure di accesso e operative dettate dal Coordinatore infermieristico e tecnici, la segnaletica, le procedure in caso di emergenza.</p> <p>Segnalare al personale eventuali superfici imbrattate di materiale biologico.</p> <p>In caso di contatto accidentale con materiale biologico avviare immediatamente la procedura di infortunio presso il Pronto Soccorso dell'Azienda Ospedaliera.</p>
RISCHI LEGATI ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO	B	Blocco Operatorio	<p>Gli interventi programmati devono essere concordati con il DEC per una migliore gestione dell'attività sanitaria.</p>
RISCHIO INCENDIO	A	Aree di lavoro ad alto rischio (definito in normativa)	<p>Attenersi alle norme precauzionali e alle procedure indicate nel documento informativo che viene fornito dal committente, con particolare riguardo alla procedura di Emergenza.</p>

(B = basso; M = medio; A = alto)

7. ONERI RELATIVI ALLA SICUREZZA

Sulla base della valutazione dei rischi da interferenze di cui al punto 6, si evince che tali rischi possono essere ricondotti a valore accettabile o trascurabile con la cooperazione ed il coordinamento tra tutti i soggetti coinvolti, sia dalla parte del Committente che dalla parte della ditta Aggiudicataria.

Per i motivi sopra esposti, in riferimento all'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008, si valuta che i **costi per la sicurezza derivanti da interferenze sono pari a zero.**

8. RIUNIONE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO

La Ditta Aggiudicataria dovrà prendere contatti con il Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale al fine di ottemperare all'obbligo di cooperazione e coordinamento di cui all'art. 26 D.Lgs. 81/2008. In tale occasione sarà valutata l'eventuale necessità di svolgere una **riunione di cooperazione e coordinamento** che dovrà essere predisposta dal Responsabile Unico del Procedimento o dal Direttore di Esecuzione del Contratto e a cui dovranno partecipare tutte le figure interessate dell'Azienda Committente (UU.OO. interessate dalla fornitura, Servizio Tecnico, SPP, Direzione Medica di Presidio) e dell'azienda appaltatrice (legale rappresentate, RSPP, etc.).

La riunione dovrà essere effettuata prima dell'inizio dell'attività, ed in tale occasione saranno ulteriormente definite le modalità del servizio e redatto un verbale.

Pesaro, _____

Dott.ssa Daniela Masci
Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Monica Bono
Responsabile Servizio Prevenzione Protezione

Documento firmato da:
BONO MONICA
11.05.2018 08:14:59 CEST

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Allegato n° 5 alla determina – SCHEMA CONTRATTO

L'anno 2018 (duemiladiciotto) il giorno _____ (_____) del mese di _____

ALLEGATO N° 5 ALLA DETERMINA N° 272

TRA

DEL 24 MAG. 2018 COMPOSTO DI N° 13 PAG.

l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord", di Pesaro, in seguito, per brevità, indicata come "Azienda", con sede legale in Pesaro, Piazzale Cinelli, 4, Codice fiscale e Partita I.V.A. 02432930416, rappresentata dal Direttore Generale, Dott.ssa Maria Capalbo, Codice Fiscale: CPLMRA68T51E678B, nata a Longobucco (CS) l'11/12/1968 e residente a Fano (PU), che dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della stessa Azienda, avvalendosi del Dr. Antonio Draisci quale Direttore Amministrativo dell'Azienda, nato a Rignano Garganico (FG) il 08/12/1964, Codice Fiscale: DRSNTN64T08H287J

E

la Ditta STUDIO PACINOTTI S.r.l., con sede legale ad Ancona in Via _____, Codice Fiscale/Partita IVA: _____ rappresentata, in qualità di _____, da _____, nato a _____ il _____ e residente ad _____, come risulta da Procura _____ - n° carta di identità _____ rilasciata dal Comune di _____, in seguito, per brevità, indicata come "Impresa"

PREMESSO:

- che con determina del Direttore Generale n° ____/DG del _____ è stata indetta la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara (ai sensi dell'art. 32 e art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e smi.) - per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware /software originali) su Sistema Robotico Da Vinci XI (IS4000). Le parti dichiarano che il suddetto atto risulta loro ben noto e che allo stesso intendono fare riferimento; pertanto esso si intende integralmente recepito anche se non viene materialmente allegato, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione;
- che con determina del Direttore Generale n° ____/DG del _____ è stata disposta l'affidamento in favore della Ditta STUDIO PACINOTTI S.r.l. per un importo netto di € _____, per il periodo di mesi 48 mesi, dal _____ al _____;
- che il presente atto viene sottoscritto sotto condizione risolutiva di cui al D.lgs. n° 159/2011 s.m.i. ed è inoltre nonché alla condizione risolutiva dell'esito positivo delle verifiche dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 50/2016);
- che l'Impresa, a garanzia degli impegni contrattuali, ha costituito e consegnato all'Azienda la cauzione definitiva, costituita con polizza fideiussoria n° _____ del _____ della Compagnia _____ - sede di _____, per l'importo di € _____ (_____) - (tale importo è pari al 50% dell'importo dovuto in quanto l'Impresa ha presentato apposita documentazione attestante il possesso della certificazione di cui all'art.103 del D.Lgs n° 50/2016). Qualora nel corso dell'appalto il possesso della predetta certificazione venga meno l'Impresa si obbliga ad integrare l'importo della cauzione prestata;
- che, ai sensi del capitolato tecnico, l'Impresa ha presentato la polizza di assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi n° _____ della Compagnia Assicurativa _____;
- che l'Impresa conferma di disporre dell'organizzazione e delle attrezzature necessarie per garantire la prestazione alle condizioni indicate nei documenti di gara e nell'offerta tecnica presentata;
- che l'Impresa riconosce espressamente che l'assunzione dell'appalto alle condizioni offerte, è effettuata con piena conoscenza e consapevolezza del contratto e dei documenti di gara, nessuno escluso;
- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n° 50/2016 che con nota prot. n° _____ del _____ è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento del presente procedimento di affidamento;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - Efficacia, norme regolatrici e disciplina applicabile

Il presente atto spiega i suoi effetti dalla data della sua sottoscrizione da parte della Stazione appaltante ed ha termine con l'approvazione del certificato di regolare esecuzione (per appalti di importo inferiore alla soglia comunitaria nei casi individuati nel decreto di cui all'art. 102, comma 8, del Codice)/la verifica di conformità di fine contratto (art. 102 del D.Lgs. 50/2016).

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se non materialmente allegati:

1. atto comprovante l'identità e i poteri dell'Impresa;
2. determina di aggiudicazione definitiva;
3. lettera d'invito e relativi allegati;
4. capitolato TECNICO di gara e relativi allegati;
5. capitolato SPECIALE ove presente;
6. documento informativo destinati alle ditte e ai lavoratori autonomi affidatari di lavori;
7. D.U.V.R.I;
8. offerta tecnica dell'Impresa;
9. offerta economica dell'Impresa;
10. cauzione definitiva;
11. polizza assicurativa per responsabilità civile.

In caso di discordanza o contrasto tra le disposizioni del presente atto e di quelli in esso richiamati, gli atti ed i documenti prodotti dall'Azienda prevarranno sugli atti ed i documenti prodotti dall'Impresa, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate dall'Impresa stesso ed accettate in sede di aggiudicazione dall'Azienda.

In caso di discordanza o contrasto tra gli atti e i documenti prodotti dall'Azienda, le disposizioni gerarchicamente prevalenti sono le seguenti:

- presente atto;
- capitolato TECNICO e allegati;
- capitolato SPECIALE ove presente;
- lettera d'invito e relativi allegati;
- elaborati tecnico-economici offerti.

L'esecuzione del presente atto è disciplinata dal D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

ARTICOLO 2 - Ambito soggettivo

Ai fini dell'esecuzione del presente atto, si intende per:

1. Azienda, l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro;
2. Impresa, la ditta _____;
3. offerta affidataria, la documentazione tecnica ed economica oggetto del provvedimento di aggiudicazione definitiva.
4. Responsabile Unico del procedimento, Dott.ssa Daniela Masci con qualifica di P.O. attività amministrative dell'Ingegneria Clinica e Manutenzioni;
5. Direttore dell'esecuzione, _____, con qualifica di Ingegnere Biomedico della UOC Ingegneria Clinica e Manutenzioni.

L'esecutore individua nel Sig. _____ (o in caso di impedimento l'Ing. _____), il Rappresentante al quale la stazione appaltante, nella persona del responsabile del procedimento o del direttore dell'esecuzione, possa fare riferimento per ogni aspetto riguardante le attività contrattuali. Nel caso in cui l'Impresa proceda alla sostituzione del proprio referente senza la necessaria preventiva valutazione e autorizzazione dell'Azienda, quest'ultima si riserva, previa contestazione dell'addebito e valutazione delle deduzioni addotte dall'Impresa nel termine massimo di 5 (cinque) giorni solari, di effettuare una ritenuta sulla cauzione definitiva di cui al presente atto d'importo pari al 5% (cinque per cento) della stessa.

ARTICOLO 3 - Ambito oggettivo, corrispettivo e varianti

Ambito oggettivo

Oggetto del presente atto è l'esecuzione da parte dell'Impresa del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK, verifiche di sicurezza e funzionalità, manutenzione preventiva e correttiva (con sostituzione parti/componenti hardware /software originali) su Sistema Robotico Da Vinci XI (IS4000) in uso presso

questa AORMN.

Corrispettivo

Il corrispettivo onnicomprensivo stimato per l'esecuzione del predetto oggetto contrattuale è pari ad € _____ ed è determinato sulla base dei prezzi unitari, fissi e invariabili indicati nell'offerta economica dell'Impresa.

L'Impresa non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente previsto dal presente atto e dal capitolato tecnico.

In aggiunta alle disposizioni successive in materia di revisione dei prezzi, costituiscono deroga al principio generale di invariabilità del corrispettivo, le variazioni conseguenti a disposizioni delle competenti autorità amministrative.

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui al presente atto.

Gli obblighi e gli oneri derivanti all'Impresa dall'esecuzione del presente atto e dall'osservanza di leggi, capitolati e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, ivi compresa l'Azienda, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

Il corrispettivo contrattuale è accettato dall'Impresa in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, a tutto suo rischio, ed è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi impreveduto o eventualità.

L'Impresa non potrà vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente previsto dal presente atto.

I prezzi offerti si intendono onnicomprensivi di ogni e qualsiasi onere gravante sul servizio da rendere.

Revisione

I prezzi di aggiudicazione resteranno invariati per il primo anno di validità del contratto.

Successivamente, a richiesta dell'Impresa aggiudicataria da notificare all'Azienda, i prezzi potranno essere soggetti a revisione periodica annuale, determinata applicando l'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati così come rilevato dall'ISTAT riferito al mese di scadenza di ogni annualità del contratto applicando l'art. 106, comma 1 lett. a).

La revisione prezzi non avrà comunque effetto retroattivo e decorrerà dall'inizio del mese successivo a quello in cui la richiesta sarà stata notificata all'altra parte contraente.

Tutti gli importi di cui al presente atto devono intendersi al netto dell'IVA.

Varianti

Si applica l'art. 106 del D.Lgs. n° 50/2016.

Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n° 50/2016, la Stazione Appaltante potrà disporre le modifiche ed integrazioni riguardanti il contenuto o l'entità delle prestazioni dedotte nel contratto in esercizio di tutte le opzioni previste dai documenti di gara e contrattuali.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. e) del D.Lgs. n° 50/2016, al di fuori dei casi previsti dall'art. 106, comma 4 del D.Lgs. n° 50/2016, le modifiche contrattuali che comportano un aumento o una diminuzione dell'importo del contratto pari o inferiore al 10% si considerano non sostanziali.

Nell'ipotesi in cui la modifica o la variante superi il quinto dell'importo del contratto, il responsabile della procedura ne dà comunicazione all'esecutore che, nel termine di 10 giorni solari dal suo ricevimento, deve dichiarare per iscritto se intende accettare la prosecuzione del contratto e a quali condizioni; nei 10 giorni solari successivi al ricevimento della dichiarazione, la stazione appaltante deve comunicare all'esecutore le proprie determinazioni. Qualora l'esecutore non dia alcuna risposta alla comunicazione del responsabile della procedura si intende manifestata la volontà di accettare la variante alle stesse condizioni del presente atto. Se la stazione appaltante non comunica le proprie determinazioni nel termine fissato, si intendono accettate le condizioni avanzate dall'esecutore.

Ove l'esecutore non si avvalga del diritto alla risoluzione del contratto, è obbligato ad assoggettarsi all'aumento o alla diminuzione.

L'esecutore risponde dei ritardi e degli oneri conseguenti alla necessità di introdurre varianti in corso di esecuzione a causa di carenze degli elaborati dallo stesso prodotti.

ARTICOLO 4 - Luogo di esecuzione

L'esecuzione del presente atto deve avvenire presso le sedi operative dell'Azienda. Per il dettaglio si rinvia al capitolato tecnico.

ARTICOLO 5 - Durata, avvio, sospensioni e espletamento ed ultimazione della prestazione

La durata del presente contratto è di 48 mesi a decorrere dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto fatte salve le ipotesi di recesso anticipato.

L'avvio dell'esecuzione è subordinato alla redazione di specifico verbale redatto dal Direttore dell'esecuzione.

L'avvio dell'esecuzione del contratto deve avvenire entro il termine di 20 giorni naturali e consecutivi decorrente dalla data della stipula del presente atto.

Nel caso in cui, in conformità alle disposizioni vigenti in materia, i servizi previsti dal capitolato tecnico di gara siano stati avviati prima della stipulazione del verbale di avvio del servizio, tale verbale deve indicare le prestazioni che l'impresa ha dovuto avviare ed eseguire immediatamente. La stipulazione del presente atto determina la decadenza delle limitazioni poste in sede di avvio in via d'urgenza.

L'Impresa, qualora per cause a lui non imputabili non sia in grado di avviare il servizio oggetto del presente atto nel suddetto termine, può richiederne la proroga.

La richiesta di proroga deve essere formulata, pena la sua irricevibilità, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del predetto termine, tenendo conto del tempo previsto dal successivo comma. In ogni caso la concessione della proroga non pregiudica i diritti spettanti all'impresa per l'eventuale imputabilità della maggiore durata a fatto della stazione appaltante.

La risposta in merito all'istanza di proroga è resa dal responsabile del procedimento, sentito il direttore dell'esecuzione, entro 30 (trenta) giorni solari dal suo ricevimento.

La sospensione e la ripresa dell'esecuzione del presente atto è regolata dall' art 107 del D.Lgs 50/2016.

All'esecutore spetta il risarcimento nel caso di sospensioni totali o parziali delle prestazioni disposte per cause diverse da quelle di cui ai commi 1, 2 e 4 del richiamato art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016, nella misura dello 0,3 per mille dell'importo della prestazione in relazione alla quale è stata disposta la sospensione illegittima per ogni giorno di durata della sospensione stessa.

Espletamento ed ultimazione della prestazione

L'esecutore si impegna ad espletare la prestazione secondo quanto stabilito nel capitolato tecnico relativamente a fasi e modalità di esecuzione dei servizi.

Ogni trimestre le prestazioni rese devono essere accertate ed accettate dal direttore dell'esecuzione, anche avvalendosi degli assistenti contabili/tecnici.

Concluso il contratto, effettuate le ultime operazioni in merito all'accertamento della prestazione/liquidazione delle fatture, previa acquisizione del DURC si procederà allo svincolo della cauzione definitiva.

ARTICOLO 6 - Oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'Impresa

Sono a carico dell'Impresa gli oneri tributari e le spese contrattuali ad eccezione di quelli che fanno carico all'Azienda per legge.

Sono a carico dell'Impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui al presente atto, gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività, delle forniture e dei servizi oggetto del presente atto medesimo (oneri del personale, attrezzature, ecc.), nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un **corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste**, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Sono a carico dell'esecutore, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui al presente atto, gli oneri relativi alle verifiche che potranno essere eseguite dalla stazione appaltante anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme europee.

L'Impresa si obbliga ad eseguire le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e

secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente atto e nella documentazione richiamata.

Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel presente atto e nella documentazione richiamata; in ogni caso, l'Impresa si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del presente atto, resteranno ad esclusivo carico dell'Impresa, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo indicato nel presente atto. L'Impresa non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti dell'Azienda assumendosene ogni relativa alea.

L'Impresa si impegna espressamente a:

- a) impiegare, a sua cura e spese, le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione delle prestazioni secondo quanto specificato nel presente atto e nei documenti di gara richiamati;
- b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- c) predisporre gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire all'Azienda di monitorare la conformità della prestazione alle norme previste nel presente atto e nei documenti di gara richiamati;
- d) predisporre gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- e) comunicare tempestivamente all'Azienda le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del presente atto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
- f) non opporre all'Azienda qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative alla fornitura o alla prestazione dei servizi assunti;
- g) manlevare e tenere indenne l'Azienda dalle conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti;
- h) osservare tutte le ulteriori prescrizioni contenute nel presente atto e nella documentazione richiamata.

Le attività necessarie per la predisposizione dei mezzi e per l'attivazione dei servizi oggetto del presente atto, eventualmente da svolgersi presso le sedi operative dell'Azienda, dovranno essere eseguite senza interferire con l'attività assistenziale e con il normale lavoro degli uffici; modalità e tempi dovranno comunque essere concordati con il D.E.C.; peraltro, l'Impresa prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, le strutture dell'Azienda continueranno ad essere utilizzate dal relativo personale e da terzi autorizzati.

L'Impresa si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dell'Azienda o di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni all'attività lavorativa in atto.

L'Impresa rinuncia espressamente a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa da attività svolte dall'Azienda o da terzi autorizzati, prevedibili in sede di offerta.

L'Impresa si impegna ad avvalersi di personale specializzato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali; detto personale potrà accedere presso le sedi operative dell'Azienda nel rispetto delle relative prescrizioni di accesso, fermo restando che sarà cura ed onere dell'Impresa verificare preventivamente tali procedure.

L'Impresa si obbliga a consentire all'Azienda di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

L'Impresa si obbliga a rispettare le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dalla stazione appaltante.

L'Impresa si obbliga a dare immediata comunicazione all'Azienda di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente atto.

L'Impresa prende atto ed accetta che i servizi o le forniture oggetto del presente atto dovranno essere

prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici dell'Azienda.

Sono a carico dell'Impresa, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui al presente atto, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale esecuzione del presente atto.

In caso di inadempimento da parte dell'Impresa agli obblighi di cui ai precedenti commi, l'Azienda, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente atto ai sensi delle successive disposizioni in tema di risoluzione.

ARTICOLO 7 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

L'esecutore si obbliga ad ottemperare agli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di salute, igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico i relativi oneri. In particolare, l'esecutore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente atto le disposizioni di cui al D.Lgs. n° 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

L'esecutore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente atto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'esecutore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'esecutore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente atto.

I rischi presenti nell'Azienda Ospedaliera e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati nel "*Documento informativo destinato alle Ditte e ai Lavoratori autonomi affidatari di lavori*" (scaricabile dal sito www.ospedalimarchenord.it), che fa parte integrante del presente capitolato ed i cui dati sono stati estratti dal "*Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)*" dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord". Il Documento contiene anche i nominativi e recapiti di tutte le figure aziendali coinvolte nella gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

Si ritiene che le informazioni riportate in questo documento, congiuntamente al sopralluogo dell'area interessata, siano sufficienti alle Ditte per predisporre un'offerta che tenga in considerazione gli aspetti della sicurezza della fornitura/servizio richiesto.

La valutazione dei rischi interferenti, le misure previste per eliminarli/ridurli, la quantificazione dei costi della sicurezza, ed i nominativi del RUP e degli altri referenti della sicurezza sono riportati nel D.U.V.R.I. (Allegato n° 1 al presente contratto).

I costi della sicurezza connessi con l'oggetto della presente procedura di gara, propri della ditta appaltatrice, dovranno essere ricompresi nell'importo complessivo della fornitura ed evidenziati, a parte, nell'offerta economica.

ARTICOLO 8 - Cauzione definitiva

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del presente atto e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità secondo la disciplina del presente atto.

La cauzione definitiva è rilasciata a prima e semplice richiesta, incondizionata, irrevocabile, con rinuncia alla preventiva escussione, estesa a tutti gli accessori del debito principale, in favore della stazione appaltante a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni, anche future ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1938 c.c., nascenti dall'esecuzione del presente atto.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'esecutore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che la stazione appaltante ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali. È fatta salva la possibilità per la stazione appaltante di applicare le disposizioni del presente atto in materia

di contestazioni di inadempimento e applicazione di penali.

In ogni caso il garante sarà liberato dalla garanzia prestata solo previo consenso espresso in forma scritta dalla stazione appaltante.

Qualora l'ammontare della garanzia prestata dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'esecutore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 giorni solari dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dalla stazione appaltante.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo la stazione appaltante ha facoltà di dichiarare risolto il presente atto.

ARTICOLO 9 - Compiti del Direttore Dell'esecuzione del contratto

Il Direttore dell'esecuzione del contratto svolge tutte le attività previste dal D.Lgs. 50/2016 e in particolare:

- 1) provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto;
- 2) assicura la regolare esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità a quanto previsto dalle condizioni contrattuali;
- 3) attesta la regolare esecuzione del contratto secondo le modalità indicate nella documentazione di gara;
- 4) svolge tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti assegnati;
- 5) accerta eventuali inadempimenti rispetto al progetto presentato in sede di gara e alle condizioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario secondo le modalità indicate nel presente capitolato;
- 6) in caso di inadempimento invia al RUP una relazione particolareggiata e quantifica le penali che il RUP dovrà applicare alla ditta;
- 7) propone all'Azienda l'istanza di disapplicazione delle penali;
- 8) emette il certificato di corretta esecuzione in corso d'opera;
- 9) è responsabile dell'accettazione delle prestazioni ai fini dell'esecuzione del presente contratto ed, in particolare, della liquidazione del corrispettivo.

Il Direttore dell'Esecuzione del contratto provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, inoltre assicura la regolare esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità al contratto stipulato.

Il direttore dell'esecuzione (ove nominati) si avvale del supporto dell'assistente contabile e dell'assistente tecnico, come definiti dal presente atto, rispettivamente per gli accertamenti quantitativi e qualitativi della prestazione fornita dall'esecutore, secondo la disciplina del capitolato d'oneri.

ARTICOLO 10 - Pagamento del corrispettivo

Durante la vigenza contrattuale, la fatturazione dovrà essere trimestrale ed emessa al termine del periodo di riferimento.

Il pagamento sarà disposto dalla stazione appaltante previa verifica e conferma delle risultanze dell'accettazione delle prestazioni certificata dal direttore dell'esecuzione.

Il direttore dell'esecuzione è responsabile dell'accettazione della prestazione ai fini dell'esecuzione del presente atto e, in particolare, della liquidazione e pagamento del corrispettivo.

Le fatture verranno pagate dalla stazione appaltante nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura o certificato di corretta esecuzione in corso d'opera emesso e firmato dal D.E.C., se successivi alla ricezione della fattura.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" sede legale Piazzale Cinelli 4 - 61121 Pesaro e dovrà essere trasmessa in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013 al seguente Codice Univoco Ufficio: UF9BEG. La fattura dovrà riportare N. ordine CIG nonché la dicitura: "*l'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972*". In mancanza, questa Azienda, non potendo procedere al regolare e corretto pagamento, non riconoscerà interessi di mora per ritardati pagamenti.

L'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei seguenti nuovi adempimenti telematici: ricevere gli ordinativi di fornitura/servizio emessi da questa Azienda in formato Peppol; inviare a questa Azienda i documenti di trasporto tramite il medesimo formato Peppol.

I pagamenti verranno effettuati tramite il Tesoriere dell'Azienda entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura previa verifica di conformità e verifiche di regolare esecuzione condotte. In caso di ritardato pagamento rispetto al sopra concordato termine si procederà ai sensi della vigente normativa.

Nel caso di aggiudicazioni a favore di raggruppamenti, qualora la capogruppo emetta un'unica fattura comprendente anche il corrispettivo relativo alle imprese mandanti, la capogruppo dovrà precisare su ogni fattura emessa, indipendentemente dall'importo del documento, la quota di propria spettanza e quella di competenza delle singole imprese partecipanti (a tal proposito si precisa che per quota non deve intendersi la percentuale di pertinenza sulle prestazioni da contratto bensì la percentuale di spettanza sull'importo specificatamente fatturato).

L'Impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.

L'Impresa si impegna a dare immediata comunicazione all'Azienda ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Pesaro della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subimpresa/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'Impresa, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Azienda le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'Impresa non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Restano fermi tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dall'art. 35 della Legge 248/2006.

I mandati di pagamento effettuati a fronte della prestazione costituiscono la documentazione utile per la riduzione della garanzia fideiussoria costituita dall'Impresa ai sensi e per gli effetti dell'art.103 del D.Lgs 50/2016.

Resta espressamente inteso che in nessun caso l'Impresa potrà sospendere l'esecuzione del presente atto, salvo quanto diversamente previsto nell'atto medesimo.

Qualora l'Impresa si rendesse inadempiente a tale obbligo, il presente atto potrà essere risolto di diritto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera PEC, da parte della Azienda.

ARTICOLO 11 - Subappalto

L'esecutore, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, non intende affidare in subappalto l'esecuzione di alcuna attività oggetto delle prestazioni di cui al presente atto.

<oppure>

L'esecutore, in conformità a quanto dichiarato in sede di offerta è autorizzato a subappaltare le prestazioni di seguito indicate:

<elenco prestazioni>

Avvalendosi della seguente impresa ...

L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle seguenti disposizioni.

L'esecutore è responsabile dei danni che dovessero derivare alla stazione appaltante o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del contratto di subappalto i requisiti richiesti dalla documentazione di gara, nonché dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.

L'esecutore si impegna a depositare presso la stazione appaltante, almeno 20 (venti) giorni solari prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, la copia autentica del contratto di subappalto contenente la clausola sugli obblighi di tracciabilità del subesecutore ai sensi della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche e la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, ivi inclusa la documentazione attestante il possesso da parte del subesecutore dei requisiti generali previsti in sede di gara nonché dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate.

In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, la stazione appaltante non autorizzerà il subappalto.

In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine previsto, la stazione appaltante

procederà a richiedere all'esecutore l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato.

Resta inteso che la suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'esecutore, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti della stazione appaltante della perfetta esecuzione del presente atto anche per la parte subappaltata.

L'esecutore si obbliga a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subesecutore o ai suoi collaboratori.

Nel caso in cui il subesecutore coincida con un'impresa ausiliaria, rimane ferma, in deroga alle vigenti disposizioni, la responsabilità solidale dell'avvalente e dell'ausiliario subesecutore.

L'esecutore si obbliga a trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 (venti) giorni solari dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso via via corrisposti al subesecutore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'esecutore non trasmetta le fatture quietanzate del subesecutore entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore dell'esecutore stesso.

L'esecutore si obbliga a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto, qualora durante l'esecuzione dello stesso vengano accertati dalla stazione appaltante inadempimenti del subesecutore; in tal caso l'esecutore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte della stazione appaltante, né al differimento dei termini di esecuzione del presente atto.

L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

In caso di inadempimento da parte dell'esecutore agli obblighi di cui ai precedenti commi, la stazione appaltante avrà facoltà di risolvere il presente atto, salvo il diritto al risarcimento del danno.

L'esecutore conferma, con la sottoscrizione del presente atto, che, nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto, prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni contrattuali ed i termini di pagamento stabiliti nel presente atto.

L'esecutore dovrà praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari contrattuali, con ribasso non superiore al venti per cento. L'esecutore corrisponde gli oneri della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. L'esecutore è solidamente responsabile con il subesecutore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

In caso di perdita dei requisiti in capo al subesecutore, la stazione appaltante annullerà l'autorizzazione al subappalto.

La stazione appaltante non autorizzerà il subappalto nei casi in cui il subesecutore

- a) abbia partecipato alla procedura di affidamento conclusasi con la stipulazione del presente atto
- b) possieda singolarmente i requisiti economici e tecnici che gli avrebbero consentito la partecipazione alla procedura.

ARTICOLO 12 - Penali

In caso di ritardato, mancato, non conforme, incompleto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, verranno applicate le penali in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale ai sensi dell'art. 113-bis, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

La penale è comminata dal R.U.P. sulla base delle indicazioni fornite dal D.E.C..

È ammessa, su motivata richiesta dell'Impresa, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo o l'inadempimento non è imputabile all'Impresa, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse dell'Azienda. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'Impresa.

Sull'istanza di disapplicazione della penale decide l'Azienda su proposta del R.U.P., sentito il D.E.C..

L'Azienda potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente contratto con quanto dovuto all'Impresa a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.

La richiesta o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso l'Impresa dall'adempimento

dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

ARTICOLO 13 - Risoluzione

Restano, comunque, ferme le clausole risolutive espressamente disciplinate nel presente atto, nel capitolato tecnico e nel disciplinare di gara. In caso di risoluzione del presente atto, l'esecutore è tenuto a fornire al committente tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere al completamento della prestazione risolta.

In caso di risoluzione del presente atto, l'Azienda acquisisce il diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'Impresa per il risarcimento del danno.

In ogni caso, si conviene che l'Azienda, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente atto, ai sensi dell'art. 1456 codice civile, nonché ai sensi dell'art. 1360 codice civile, previa dichiarazione da comunicarsi all'Impresa con PEC, nei seguenti casi, oltre a quelli espressamente indicati al capitolato tecnico:

- a) in caso di perdita da parte dell'Impresa del possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale in sede di gara;
- b) in caso di azioni giudiziarie relative a violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intente contro il committente, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;
- c) qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente evidenzino situazioni ostative alla stipula di contratti pubblici;
- d) per inadempimenti connessi alla disciplina del presente atto in materia di divieto di cessione del contratto e vicende soggettive dell'esecutore;
- e) qualora sia stato depositato contro l'Impresa un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Impresa;
- f) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'Impresa siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- g) qualora l'Impresa perda i requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica conclusasi con la stipulazione del presente atto, nonché richiesti per la stipula dell'atto medesimo per lo svolgimento delle attività ivi previste;
- h) per la mancata reintegrazione della cauzione definitiva parzialmente o totalmente escussa, entro il termine di 10 giorni solari dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Azienda;
- i) per la mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del contratto, ai sensi delle specifiche disposizioni contenute nel presente atto;
- j) per mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;
- k) il mancato rispetto del patto di integrità;
- l) per ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente atto;
- m) nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali applicate in un anno solare superi il 10% del valore annuale dello stesso;
- n) nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore complessivo dello stesso.

In tali casi, e in ogni altro caso integrante la cosiddetta "giusta causa", l'Impresa ha diritto al pagamento da parte dell'Azienda delle prestazioni rese, purché eseguite correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel presente atto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 codice civile.

ARTICOLO 14 - Recesso

L'Azienda ha diritto di recedere in qualunque tempo e per qualsiasi motivo dal presente atto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 del codice civile.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'Impresa aggiudicataria, con preavviso non inferiore a 20 giorni solari a mezzo PEC, decorsi i quali l'Azienda prende in consegna le prestazioni rese e le sottopone a verifica di conformità secondo la disciplina del presente atto.

In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti e qualora nel corso dell'appalto la Consip S.p.A. attivi una convenzione avente medesimo oggetto o siano attivate procedure di gara per servizi corrispondenti da parte della Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM) o altro Soggetto Aggregatore di riferimento, l'Azienda può recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente atto, con un preavviso di almeno 20 giorni solari, a mezzo PEC.

Il recesso comporta il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite e del decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite. Il decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del corrispettivo del presente atto e l'ammontare delle prestazioni già liquidate e pagate.

Le prestazioni il cui valore è riconosciuto dall'Azienda a norma del presente articolo sono soltanto quelle già accettate dal direttore dell'esecuzione prima della comunicazione del preavviso di cui sopra.

L'Impresa deve rimuovere i materiali, oggetto della prestazione assunta con il presente atto e deve mettere i relativi spazi a disposizione dell'Azienda nel termine stabilito; in caso contrario lo sgombero è effettuato d'ufficio e a sue spese.

L'Impresa rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso.

In ogni caso di recesso l'Impresa si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore dell'Azienda.

L'Azienda può sempre ordinare l'esecuzione della prestazione in misura inferiore rispetto a quella assunta con il presente atto, nel limite di un quinto del corrispettivo stipulato e senza che nulla spetti all'esecutore a titolo di indennizzo. L'intenzione di avvalersi della facoltà di diminuzione deve essere tempestivamente comunicata all'Impresa e comunque prima del raggiungimento di quarto quinto del corrispettivo stipulato.

ARTICOLO 15 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

L'Impresa assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'Impresa stesso quanto dell'Azienda o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

A fronte dell'obbligo di cui al precedente comma, l'Impresa ha stipulato una polizza assicurativa, a copertura del rischio da responsabilità civile della medesima Impresa. In particolare, detta polizza tiene indenne l'Azienda, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi, per qualsiasi danno l'Impresa possa arrecare all'Azienda, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi, nell'esecuzione della prestazione.

Il massimale della polizza assicurativa si intende per ogni evento dannoso o sinistro, purché sia reclamato nei due anni successivi alla cessazione delle attività del presente atto.

La polizza prevede la rinuncia dell'assicuratore, nei confronti dell'Azienda, a qualsiasi eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in caso di eventuali dichiarazioni inesatte o reticenze, in deroga a quanto previsto dagli artt. 1892 e 1893 codice civile.

Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per l'Azienda, e, pertanto, qualora l'Impresa non sia in grado di provare in qualsiasi momento tale copertura assicurativa, il presente atto si risolverà di diritto con conseguente ritenzione della cauzione definitiva, a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Resta ferma l'intera responsabilità dell'Impresa anche per danni eventualmente non coperti ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

ARTICOLO 16 - Divieto di cessione del contratto – Vicende soggettive dell'aggiudicatario

È fatto assoluto divieto all'esecutore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente atto, a pena di nullità dell'atto medesimo.

In caso di inadempimento da parte dell'esecutore degli obblighi di cui al presente articolo, la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il presente atto.

Si fa espresso rinvio alle disposizioni previste dalla normativa vigente per le ipotesi di cessione di azienda (o ramo d'azienda), atti di trasformazione, fusione e scissione, trasferimento o affitto di azienda relativi alla ditta aggiudicataria. In tali casi la prosecuzione del contratto è autorizzata dalla Stazione Appaltante entro 60 (sessanta) giorni dalla richiesta previa verifica del possesso dei requisiti di qualificazione in capo alla ditta subentrante.

Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di predisporre l'atto autorizzatorio, l'esecutore si impegna a comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante ogni variazione che comporti il subentro di altra Impresa nella commercializzazione nell'espletamento del servizio oggetto del presente contratto, evidenziando motivazione della cessione/trasformazione/fusione/scissione/affitto che dovrà essere corredata dalla relativa documentazione probatoria.

Su tale comunicazione dovrà essere apposta, anche in forma disgiunta, la firma del titolare/legale rappresentante dell'esecutore e della ditta subentrante.

L'esecutore sarà, comunque, responsabile di eventuali disservizi provocati alla stazione appaltante da omesse o inesatte informazioni con conseguente applicazione delle penali previste dall'art. 13 del Capitolato d'onori in tema di ritardo nell'esecuzione della prestazione e/o inadempimento.

In caso di inadempimento da parte dell'esecutore degli obblighi di cui al presente articolo, la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il presente contratto.

In caso di decesso del titolare della ditta individuale aggiudicataria, il contratto si risolve, salvo la facoltà insindacabile della Stazione Appaltante di consentirne la prosecuzione da parte degli eredi. In tal caso, comunque, la Stazione Appaltante ha facoltà di recedere dal contratto se gli eredi dell'esecutore non offrono affidamento per la buona esecuzione del contratto stesso.

ARTICOLO 17 - Brevetti industriali e diritti d'autore

L'Impresa assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui; l'Impresa, pertanto, si obbliga a manlevare l'Azienda dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.

Qualora venga promossa nei confronti dell'Azienda azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sulle prestazioni contrattuali, l'Impresa assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. In questa ipotesi, l'Azienda è tenuta ad informare prontamente per iscritto l'Impresa delle suddette iniziative giudiziarie.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti dell'Azienda essa, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del presente atto, recuperando o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi o le forniture erogati.

ARTICOLO 18 - Condizione risolutiva espressa

Il presente atto è soggetto alla condizione risolutiva di cui al D.lgs. n° 159/2011 s.m.i. ed è inoltre soggetto alla condizione risolutiva dell'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.lgs. n° 50/2016)

ARTICOLO 19 - Trattamento dei dati personali

Le parti stipulanti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate, oralmente e prima della sottoscrizione del presente atto, le informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. n° 196/2003 recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del presente atto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 7 della citata normativa.

Le parti stipulanti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del citato D.Lgs. n° 196/2003 con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

Le parti stipulanti dichiarano che i dati personali forniti nell'ambito del presente contratto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

ARTICOLO 20 - Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'Impresa e questa stazione appaltante, sarà competente in via esclusiva il Foro di Pesaro.

Il presente contratto, soggetto a registrazione solo in caso d'uso, consta di n. ___ pagine oltre all'allegato n° 1 - DUVRI.

Il presente contratto viene redatto in duplice copia, letto, confermato e sottoscritto.

Per l'Azienda Ospedaliera
"Ospedali Riuniti Marche Nord"
per Il Direttore Generale
Il Direttore Amministrativo
(Dott. Antonio Draisci)

Per la Ditta STUDIO PACINOTTI Srl
Il _____
(Ing. _____)

Il sottoscritto _____ in qualità di Procuratore della Ditta STUDIO PACINOTTI Srl, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 codice civile, il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere attentamente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

ARTICOLO 3 - Ambito oggettivo, corrispettivo e varianti

ARTICOLO 5 - Durata, avvio, sospensioni e espletamento ed ultimazione della prestazione

ARTICOLO 6 - Oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'Impresa

ARTICOLO 8 - Cauzione definitiva

ARTICOLO 10 - Pagamento del corrispettivo

ARTICOLO 12 - Penali

ARTICOLO 13 - Risoluzione

ARTICOLO 14 - Recesso

ARTICOLO 15 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

ARTICOLO 16 - Divieto di cessione del contratto - Vicende soggettive dell'aggiudicatario

ARTICOLO 18 - Condizione risolutiva espressa

Pesaro, li _____

Per la Ditta STUDIO PACINOTTI Srl
Il _____
(Ing. _____)



REGIONE MARCHE

Numero 272/AORMNDGEN

Data 24/05/2018

DETERMINA N. 272/AORMNDGEN DEL 24/05/2018

Autorizzazione a contrattare per affidamento del servizio di assistenza tecnica FULL-RISK e manutenzione su Sistema Robotico Da Vinci XI (IS4000).

PUBBLICAZIONE:

dal 24/05/2018 al 07/06/2018

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 24/05/2018
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

24/05/2018

L. Fedele Livia Fedele

Collegio Sindacale: inviata con nota del _____

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____