



ALLEGATO ALLA DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

ATTESTAZIONE CONTABILE (*spesa in corso d'anno e spesa pluriennale*)

UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI E LOGISTICA:

Il Direttore ff attesta di aver annotato la spesa complessiva derivante dal presente atto pari ad € 43.267,30 (IVA inclusa) nel conto n. 0503040101

"Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati" come segue:

- per € 5.048,41 con sub autorizzazione EC/2022/1.246 del Budget Provvisorio 2022;
- per € 10.816,83 con sub autorizzazione EC/2023/1.125 del Budget Provvisorio 2023;
- per € 10.816,83 con sub autorizzazione EC/2024/1.92 del Budget Provvisorio 2024;
- per € 10.816,83 con sub autorizzazione EC/2025/1.58 del Budget Provvisorio 2025;
- per € 5.048,41 con sub autorizzazione EC/2026/1.21 del Budget Provvisorio 2026.

Il Direttore f.f.

Dott.ssa Chiara D'Eusanio

U.O.C CONTROLLO DI GESTIONE:

Sulla base di quanto dichiarato dal Direttore ff della UOC Gestione Approvvigionamento di Beni, Servizi e Logistica, si attesta, che la sub ECON/2022/1.246 è stata registrata, rispettivamente, per l'importo di euro 5.048,41 a carico del Budget provvisorio anno 2022, assegnato dalla Regione Marche con DGRM n. 1628 del 22/12/2021. Ad invarianza di assegnazione di risorse economiche da parte della Regione Marche per gli anni dal 2023 al 2026, il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione esprime parere di compatibilità economica in riferimento al rispettivo Budget, salvo eventuali rettifiche a seguito di minori assegnazioni di budget da parte della Regione Marche.

Il Direttore

Dott.ssa Silvia Generali

U.O.C. BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO FINANZIAMENTI:

Si attesta la corretta imputazione della spesa al Piano dei Conti e agli esercizi di competenza.

Il Direttore

Dott.ssa Anna Gattini

Documento informatico firmato digitalmente