



Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO
BENI, SERVIZI E LOGISTICA
Sede: P.le Cinelli 4 – 61121 Pesaro



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

PNRR - Missione

Referente Ammin.. Dott.ssa Annalisa Sanchietti
Tel: 0721.366346
Mail to:
annalisa.sanchietti@ospedalimarchenord.it

SCHEMA DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto	160.10.10/2022/PROV/1178; Fornitura urgente di n. _____ COMPLETO DI ACCESSORI per emergenza COVID-19 in attuazione del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 (misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19). Investimento M6C2- 1.1. Rafforzamento strutturale SSN ("progetti in essere" ex art. 2 DL 34/2020) del PNRR
RUP	Dott.ssa Chiara D'Eusanio
Punto ordinante	Dott.ssa Chiara D'Eusanio
Punto istruttore	
CIG	
CUP	
Importo a base d'asta.	€ _____ IVA esclusa oltre ad opzione di € 35.254,60 per contratto di manutenzione Full-Risk 60 mesi post-garanzia (si veda scheda fabbisogno). — offerte superiori all'importo posto a base d'asta verranno escluse; — offerte parziali, espresse in maniera indeterminata, condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altre procedure verranno escluse.
Garanzia	➤ Garanzia di 24 mesi sulle Tecnologie fornite. ➤ Assistenza tecnica: si rimanda al Capitolato Speciale.
Termini di consegna	Si rinvia all'art. 7 del capitolato speciale.
Modalità di pagamento	Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013. A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture - a decorrere dal 31/03/2015 - dovranno essere indirizzate è il seguente: UF9BEG. Il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa attestazione ricevimento merci fornite dal DEC. Ai sensi della L. 136/2010 il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
Documenti amministrativi richiesti	- DGUE (All. A); - Dichiarazione integrativa (PNRR) – All. B); - Modulo titolare effettivo (All. C). Si precisa che con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionate ed accettate le condizioni del documento informativo redatto ai sensi dell'art. 26 del T.U. 81/2008 (disponibile sul sito aziendale www.ospedalimarchenord.it > bandi di gara e contratti > modulistica utile.
Documenti tecnici richiesti	- Allegato 1.3 - Scheda assistenza tecnica intervento 3; - Allegato 2.3 - Capitolato manutenzione tecnologie elettromedicali; - Allegato 3.3 - Checklist DNSH. Le apparecchiature oggetto della presente procedura dovranno rispettare il principio DNSH (Do No Significant Harm) ovvero di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali", così come espressamente previsto dall'art. 18 comma 4 lett. d) del Regolamento UE 241/2021 che istituisce il "Dispositivo per la ripresa e la resilienza". A tal fine, il Concorrente, in sede di presentazione dell'offerta tecnica, dovrà compilare la

	<p>check-list (Allegato al presente documento), in particolare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., dovrà valorizzare ciascuna voce della check-list relativi agli elementi di controllo con “sì” o “non applicabile”. Per ogni elemento di controllo come “non applicabile”, il concorrente dovrà, altresì, fornire adeguata motivazione.</p> <p>La check-list contiene requisiti il cui possesso è richiesto “ex ante esecuzione dell’opera” e requisiti il cui possesso è richiesto “ex post esecuzione dell’opera”. Si rappresenta che tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti “ex ante esecuzione dell’opera” e valorizzati in sede di partecipazione alla procedura di gara con il “sì”, verrà richiesta in vista della stipula del contratto mentre la documentazione attestante i requisiti “ex post esecuzione dell’opera” verrà richiesta durante la fase dell’esecuzione.</p> <p>Si rappresenta che le certificazioni indicate nella check-list sono da intendersi esemplificative e possono essere sostituite da certificazioni equivalenti.</p>
<i>Criteri di aggiudicazione</i>	<p>L'aggiudicazione avverrà, a lotto unico non frazionabile, in favore dell’offerta al minor prezzo previo accertamento tecnico, senza alcuna valutazione discrezionale, dei prodotti offerti dall’impresa alle caratteristiche tecniche richieste e alle esigenze del servizio utilizzatore (Si rinvia alla relazione tecnica illustrativa allegata).</p> <p>Saranno escluse le offerte espresse in maniera indeterminata, condizionate, in alternativa e/o sostitutive, opzionali. Sono altresì escluse offerte superiori all’importo a base d’asta indicato.</p>
<i>Modalità di svolgimento della procedura</i>	<p>Il RUP o suo delegato, alla presenza di due dipendenti di questa Azienda in qualità di testimoni, procederà presso la sede della U.O.C. Gestione Approvvigionamento Beni Servizi e Logistica, Piazzale Cinelli. 61121 Pesaro, come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - verifica delle offerte pervenute entro il termine ultimo indicato; - apertura della documentazione amministrativa e verifica della presenza dei documenti richiesti. <p>A seguito dell’ammissione il RUP procederà ad aprire la documentazione tecnica e l’offerta economica. Successivamente il RUP effettuerà la congruità tecnica ed economica come sopra specificato.</p> <p>In caso di accertamento tecnico negativo, si procederà all’esclusione della ditta prima in graduatoria ed alla verifica dell’offerta della ditta successiva in graduatoria fino all’individuazione della migliore offerta economica conforme.</p>
<i>Penali</i>	Si rimanda al Capitolato Speciale
<i>Caratteristiche tecniche</i>	Si rinvia a quanto indicato nella documentazione tecnica allegata.
<i>Altre regole</i>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Tutti gli oneri inerenti e conseguenti la formalizzazione contrattuale (es. imposta di bollo sul contratto di € 16 per ogni 4 pagine) sono ad esclusivo carico, senza diritto di rivalsa, dell’impresa aggiudicataria ➤ allo “<i>stipulaRdO</i>” verrà allegato l’ordine contabile con i riferimenti che dovranno essere riportati in fattura; ➤ questa Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatarie possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di: <ul style="list-style-type: none"> • non procedere all’aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi; • adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, non aggiudicazione e/o aggiudicazione parziale.
<i>Normativa applicabile</i>	Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare, sono applicabili le disposizioni contenute nel capitolato speciale, nel D.Lgs. 50/2016 s.m.i., nel DPR 207/2010 s.m.i. in quanto applicabile, nel DPR 445/2000 s.m.i., nel codice civile, nelle altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.
REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE	
<p>Trattandosi di acquisto finanziato con il PNRR ai sensi dell’art 47 del D.L n 77/2021, come convertito con legge n. 108/2021, costituiscono causa di esclusione la mancata presentazione dei documenti sotto riportati:</p>	

IN PARTICOLARE

A) Per gli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti (par. 3 linee guida – art. 47, comma 2).

Rapporto sulla situazione del personale	Ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, producono, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto , con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

B) Per tutti gli operatori economici

Rispetto degli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (par. 4 linee guida – art. 47, comma 4)	Costituisce causa di esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara, il mancato rispetto , al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.
Presentazione impegno ad assicurare l'assunzione, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari a 30%, per occupazione femminile e giovanile (4 linee guida DPCM 7 dicembre 2021 e art. 47, comma 4)	A pena di esclusione , l'operatore economico deve produrre al momento della presentazione dell'offerta, l'impegno ad assicurare , in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30% , delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile .

ULTERIORI OBBLIGHI VERSO L'OPERATORE ECONOMICO AGGIUDICATARIO E RELATIVI PROVVEDIMENTI IN CASO DI INADEMPIMENTO

Si riportano di seguito gli obblighi previsti per dall'art. 47 del D.L. 77/2021 e dalle relative linee guida – (art. 47, comma 3) e le sanzioni connesse in caso di inadempimento.

Obbligo	Soggetto obbligato	Effetti dell'Inadempimento
OBBLIGO di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni e in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei	Operatori economici che occupano da 15 a 50 dipendenti	Interdizione automatica dalla partecipazione a procedure di affidamento relative ad interventi finanziati con le risorse del PNRR o del PNC, sia in forma singola che associata, per 12 mesi.

passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. (art. 47, comma 3 del D.L. 77/2021)		Applicazione di penali (si rinvia al Capitolato Speciale)
OBBLIGO di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo. 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte	Operatori economici che occupano da 15 a 50 dipendenti	Applicazione penali (cfr Capitolato Speciale)
Inadempimento dell'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30% per cento (quota inferiore motivatamente indicata nel bando di gara), delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile.	Tutti gli operatori economici	Applicazione penali (cfr Capitolato Speciale)

Il RUP
Dott.ssa Chiara D'Eusanio

Allegati:

amministrativa:

(All. A) – _____

(All. B) – Dichiarazione integrativa (PNRR)

(All. C) –Modulo titolare effettivo

(All. D) – Capitolato speciale
(All. E) – _____

Tecnica:

Allegato 1.3 - Scheda assistenza tecnica intervento 3;

Allegato 2.3 - Capitolato manutenzione tecnologie elettromedicali;

Allegato 3.3 - Checklist DNSH.

ALLEGATO 2

Allegato B al disciplinare di gara – Modulo Dichiarazioni integrative

Spett.le Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord” di Pesaro

Oggetto: _____ 0.

Dichiarazione integrativa resa in conformità agli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 smi

Il			sottoscritto
.....			
.....			
nato	il.....		a
.....			
in			qualità
di.....			
.....			
<i>(selezionare l'opzione d'interesse barrando la casella corrispondente)</i>			
<input type="checkbox"/>	A) Legale rappresentante (allegare copia fotostatica del documento)		
<input type="checkbox"/>	B) Procuratore legale del rappresentante (allegare a pena di esclusione , copia conforme all'originale della relativa procura, e copia fotostatica del documento ¹)		
del/della			impresa
.....			
con	sede		legale
in.....	via.....		
...			
con	sede		operativa
in.....	via.....		
codice			fiscale
.....			
con partita IVA			
telefono			
n.....	PEC.....		

¹la procura allegata ad una delle dichiarazioni sarà considerata valida anche ai fini delle altre dichiarazioni

1. [fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56)] **dichiara** di non incorrere nelle cause di esclusione di cui :

- all'art. 80 comma 1 lettera b-bis del D.Lgs. 50/2016 (d'ora in poi Codice),
- all'art. 80 comma 5 lettera b del D.Lgs. 50/2016 del codice,
- all'art. 80 comma 5 lettera f-bis) e f-ter) del codice;
- all'art. 80, comma 5 lettera c), c-bis) e c-ter), c-quater) del codice come modificata dal D.L.n.135 del 28/12/2018; **in caso affermativo**, il concorrente dovrà fornire informazioni dettagliate specificando la tipologia di illecito e la relativa documentazione pertinente (misure di autodisciplina,.....)

2. **dichiara** i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, qualifica etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice,

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo	Codice fiscale	Comune di residenza/indirizzo	qualifica

ovvero

indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (indicare i dati della banca dati/ pubblico registro).....;

3. **dichiara** ai sensi dell'art 47 del decreto legge n. 77/2021 come convertito dalla legge n. 108/2021:

(selezionare l'opzione d'interesse barrando la casella corrispondente)

☐ **di occupare più di 50 dipendenti e di presentare la documentazione di cui al disciplinare di gara ovvero "Rapporto sulla situazione del personale per operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti (par. 3 linee guida – art. 47, comma 2)";**

oppure

☐ **di NON occupare più di 50 dipendenti e di impegnarsi, pertanto, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione del personale maschile e femminile di cui disciplinare di gara;**

4. **dichiara ai sensi dell'art 47 del decreto legge n. 77/2021** come convertito dalla legge n. 108/2021 di impegnarsi ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 5%, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile;

5. **dichiara il rispetto degli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;**

6. **dichiara la sussistenza /non sussistenza** di possibili conflitti di interesse rispetto ai soggetti che intervengono nella procedura di gara conoscibili al momento della presentazione dell'offerta mediante

consultazione sul profilo del committente, fornendo in caso di sussistenza, gli elementi utili a consentire la valutazione della stazione appaltante ;

7. **si impegna sin da ora** a dichiarare la sussistenza di possibili conflitti di interessi rispetto ai commissari di gara e/o altri soggetti che eventualmente interverranno nella procedura di gara successivamente alla presentazione dell'offerta (i cui nomi saranno pubblicati sul sito aziendale), fornendo elementi utili a consentire la valutazione della stazione appaltante ;
8. **dichiara** remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, *[in caso di pubblicazione dei prezzi di riferimento da parte dell'ANAC inserire: "ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC"]* che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
9. **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara (inclusi i chiarimenti pubblicati ai sensi del disciplinare di gara);
10. **accetta**, il patto di integrità approvato con determina n. 251/DG del 29 / 04 / 2022 consultabile sul sito internet: www.ospedalimarchenord.it, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", voce "Modulistica specifica per appalti", obbligandosi ad assumere gli impegni previsti dal medesimo patto, ed in particolare da sottoscrivere il patto di integrità in caso di aggiudicazione in occasione della stipula del contratto;
11. **dichiara** di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, con determinazione DG n.69 del 31 / 01 / 2022, reperibile nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Atti Generali", voce "Codice disciplinare e di condotta" e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
12. **[in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012]**
(selezionare l'opzione d'interesse barrando la casella corrispondente)
- ☐ dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di
- oppure**
- ☐ **dichiara** di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di
13. Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

14. dichiara che i dati relativi a: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica, sono stati riportati, nella piattaforma telematica in fase di registrazione alla piattaforma medesima per la presentazione dell'offerta, e sono pertanto aggiornati, validi ed efficaci ai fini di tutte le comunicazioni che la Stazione appaltante effettuerà ai sensi dell'art. 76, comma 5 del Codice
15. qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti",
(selezionare l'opzione d'interesse barrando la casella corrispondente)
- ☐ autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- oppure
- ☐ non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.
16. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio ("Regolamento Generale sulla protezione dei dati") e D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, di quanto segue:
- che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per la stipula e l'esecuzione dei contratti;
 - dei diritti di cui al capo III "Diritti dell'interessato" del regolamento UE sopra indicato.
17. presta il consenso al trattamento dei dati personali, anche con mezzi informatici, da parte della stazione appaltante, in conformità al D.Lgs. 196/03 e s.m.i., al regolamento UE 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo del 27-04-2016 "regolamento generale sulla protezione dei dati" nella piena consapevolezza che il trattamento dei dati è necessario ai fini dell'espletamento della presente procedura di evidenza pubblica, per le verifiche delle dichiarazioni rese, per l'applicazione della normativa antimafia, laddove ne ricorrano i presupposti, per le necessità di esecuzione del contratto, in caso di aggiudicazione.
18. dichiara **di aver preso visione e di accettare** "l'Informativa sul trattamento dei dati personali di fornitori di beni e servizi" di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), pubblicata sul sito internet www.ospedalimarchenord.it, Sezione Privacy.
19. dichiara inoltre che:
- (selezionare l'opzione d'interesse barrando la casella corrispondente)
- ☐ nell'esecuzione del contratto non tratterà dati personali dei pazienti e/o utenti;
- ☐ per l'espletamento della prestazione contrattuale, la ditta tratterà dati personali dei pazienti e/o utenti e si impegna, quindi, a sottoscrivere, prima dell'inizio del trattamento dei dati, l'atto di nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali predisposto dalla Stazione Appaltante e pubblicato sul sito internet www.ospedalimarchenord.it, Sezione Bandi di gara e contratti/modulistica specifica;
20. Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267
- indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento

non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

ATTENZIONE DEVONO PRESENTARE LA PRESENTE DICHIARAZIONE:

- Il concorrente singolo;
- In caso di RTI/consorzio ordinario: tutti gli operatori economici che concorrono;
- In caso di Consorzio stabile: il consorzio e tutti gli operatori consorziati per cui il consorzio concorre;
- [eventuale] L'impresa ausiliaria solo se esegue direttamente i servizi, a seguito dell'avvalimento di titoli di studio e professionali ovvero di esperienze professionali pertinenti, laddove richiesti per la partecipazione dal disciplinare di gara.

Luogo e data _____

FIRMA DEL DICHIARANTE*

[inserire: Nome e Cognome]

(eventuale, se firmato digitalmente) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 235/2010 e del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

****ripetere in caso di più***

firmatari/dichiaranti

Si allega:

- Copia fronte/retro del documento di identità in corso di validità del dichiarante/dei dichiaranti (in caso sia/siano già stato/i allegato/i per altra documentazione amministrativa non è necessario allegare di nuovo il documento di identità);
- *(eventuale)* Copia conforme all'originale della procura.

ALLEGATO N C

FACSIMILE DICHIARAZIONE TITOLARE EFFETTIVO RILASCIATO ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000 (Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ C.F. _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare la _____ nella presente procedura, con sede in _____, Via _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, codice fiscale n. _____ CCNL applicato _____ Settore _____, che partecipa alla presente iniziativa nella seguente forma (INDICARE UNA DELLE FORME DI PARTECIPAZIONE DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2, DEL CODICE) di seguito denominato "operatore" ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi e/o in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità;

DICHIARA

Che, ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e dell'articolo 3, punto 6, della direttiva (UE) 2015/849, i dati identificativi dei titolari effettivi, anche eventualmente schermati da società fiduciarie, sono:

Opzione 1

1) _____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita) _____ (codice fiscale) _____ (% partecipazioni detenute o % di diritto di voto) _____ (denominazione controllante) estremi documento di identità in corso di validità: Carta d'identità / Patente / Passaporto / Altro (specificare) _____ n. _____ rilasciato il _____ da _____ scadenza _____

2) _____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita) _____ (codice fiscale) _____ (% partecipazioni detenute o % di diritto di voto) _____ (denominazione controllante) estremi documento di identità in corso di validità: Carta d'identità / Patente / Passaporto / Altro (specificare) _____ n. _____ rilasciato il _____ da _____ scadenza _____

3) _____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita) _____ (codice fiscale) _____ (% partecipazioni detenute o % di diritto di voto) _____ (denominazione controllante) estremi documento di identità in corso di validità: Carta d'identità / Patente / Passaporto / Altro (specificare) _____ n. _____ rilasciato il _____ da _____ scadenza _____

Opzione 2 : Non esiste un titolare effettivo dell'impresa dal momento che trattasi di impresa quotata/impresa o ad azionariato diffuso, pertanto, i titolari effettivi sono individuati nelle persone fisiche titolari di poteri di amministrazione o direzione dell'impresa di seguito indicate:

1) _____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita)
_____ (codice fiscale) _____ (rapporto intercorrente con l'impresa) estremi
documento di identità in corso di validità: Carta d'identità / Patente / Passaporto / Altro (specificare)
_____ n. _____ rilasciato
il _____ da _____ scadenza _____

2) _____ (nome, cognome) _____ (data e luogo di nascita)
_____ (codice fiscale) _____ (rapporto intercorrente con l'impresa) estremi
documento di identità in corso di validità: Carta d'identità / Patente / Passaporto / Altro (specificare)
_____ n. _____ rilasciato
il _____ da _____ scadenza _____

Con riferimento al soggetto che rende la presente dichiarazione, si allega copia del documento di identità.
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Con la firma del presente documento il sottoscritto dichiara di aver
letto l'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679,
contenuta nel Capitolato d'onori, e di essere stato informato circa i diritti di cui agli artt. 15 e segg. del
Regolamento UE n. 2016/679. Si impegna, inoltre, ad adempiere agli obblighi di informativa nei confronti delle
persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per
consentire il trattamento dei loro Dati personali da parte della Stazione Appaltante per le finalità descritte
nell'informativa sopra citata

_____, li _____

Firma
(firmato digitalmente)



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

PNRR



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Art. 1 – PREMESSA E OBIETTIVI

Premessa:

Nel corpo del presente capitolato speciale d'appalto s'intende:

- **AORMN e/o SA (Stazione Appaltante):** Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" titolare dei rapporti giuridici;
- **concorrente o imprese concorrente:** ogni persona fisica o giuridica o gruppo delle suddette persone che presenti l'offerta per l'aggiudicazione della fornitura in oggetto;
- **impresa aggiudicataria:** l'operatore economico o il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio di operatori economici risultato aggiudicatario;
- **disciplinare di gara:** documento che disciplina la partecipazione alla procedura di gara e le modalità ed i criteri di aggiudicazione;
- **capitolato speciale d'appalto (di seguito CSA):** il presente documento che disciplina le modalità di espletamento della fornitura che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto che verrà sottoscritto fra questa SA e l'impresa aggiudicataria;
- **(eventuale) capitolato tecnico descrittivo prestazionale (di seguito CT):** documento contenente le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi oggetto del presente appalto;
- **(eventuale) schema di contratto:** documento contenente tutte le clausole contrattuali che regoleranno il rapporto contrattuale fra la SA e l'impresa aggiudicataria, compresi tutti gli allegati ed i documenti che ne fanno parte integrante, anche richiamati per relationem.
- **fornitura:** si intende la totalità dei beni/servizi, unitariamente intesi, oggetto del presente CSA e del CT;
- **TS:** tecnologie sanitarie/attrezzature sanitarie;
- **R.U.P.:** il Responsabile Unico del Procedimento;
- **D.E.C.:** il Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

La procedura di gara ed il successivo rapporto contrattuale sono disciplinati dalle seguenti disposizioni:

- **D.Lgs n° 56/2017** recante ad oggetto " *Disposizioni integrative e correttive al [decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50](#)*"
- **D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016** avente ad oggetto: " *Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- **DPR n. 207 del 05/10/2010 e s.m.i.** (se ed in quanto applicabile) avente ad oggetto: " *Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"* se in quanto applicabile;
- **D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.** riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro per la parte applicabile al presente appalto di forniture;
- **Prescrizioni amministrative** contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel CSA e nel CT e nello schema di contratto;
- **T.U. n. 445/2000;**
- **L. 287/90 e s.m.i:** Norme per la tutela della concorrenza e del mercato;
- Norme del codice civile riguardanti le disposizioni sui contratti.
- Normativa su emergenza covid-19 e investimenti PNRR

Premessa:

In caso di discordanza o contrasto tra le disposizioni del presente atto e di quelli in esso richiamati, gli atti ed i documenti prodotti dalla Stazione appaltante prevarranno sugli atti ed i documenti prodotti dall'Esecutore, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate dall'Esecutore stesso ed accettate in sede di aggiudicazione dalla Stazione appaltante.
L'esecuzione del presente atto è disciplinata dal D.P.R. n. 207/2010.

Art. 1 OBIETTIVI

Con la fornitura oggetto del presente CSA questa Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" intende procedere all'acquisizione delle tecnologie necessarie per attuare, con estrema urgenza, le misure organizzative contenute nel DGRM 751 del 16/06/2020 per far fronte alle eventuali successive fasi di gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Art. 2 - TERMINI TEMPORALI

I termini indicati nei documenti di gara, sia per l'AORMN che per l'impresa aggiudicataria, decorrono dal giorno successivo a quello in cui si sono verificati gli avvenimenti o prodotte le operazioni da cui debbono avere inizio i termini stessi.

I termini scadono con lo spirare dell'ultimo istante del giorno finale.

Se il termine scade in un giorno festivo, o comunque non lavorativo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo, o comunque lavorativo.

Ove i termini siano indicati in giorni, questi si intendono giorni di calendario, e cioè naturali e consecutivi.

Ove i termini siano indicati in mesi, questi si intendono computati dalla data di decorrenza del mese iniziale sino alla corrispondente data del mese finale. Se nel mese di scadenza manca tale giorno, il termine si compie con l'ultimo giorno dello stesso mese.

Art. 3 – OGGETTO

Il presente CSA ha per oggetto l'acquisizione, in unico lotto intero e non frazionabile, dei beni e servizi dettagliatamente indicati nella documentazione di gara.

Art. 4 – CARATTERISTICHE TECNICHE DELL'ATTREZZATURA

Si rinvia alla restante documentazione di gara.

Art. 5 – OPZIONE CONTRATTUALE (EVENTUALE)

Opzione contrattuale:

In conformità all'art. 1331 del codice civile, è prevista dal disciplinare di gara, l'opzione del servizio di manutenzione Full-Risk 60 mesi post garanzia.

L'attivazione dell'opzione è subordinata:

- alle effettive esigenze aziendali;
- al reperimento di idonee risorse finanziarie;
- alla non attivazione da parte di Consip S.p.A. di alcuna convenzione avente ad oggetto il servizio di che trattasi.

Nessuna pretesa può essere avanzata dall'aggiudicatario per la mancata attivazione dell'opzione.

L'eventuale esercizio della succitata opzione contrattuale avverrà con invio dell'ordinativo.

Art. 6 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

In deroga a quanto previsto dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 smi la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita al DEC (che verrà nominato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva).

Il Direttore dell'esecuzione provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, inoltre assicura la regolare esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

Il DEC rappresenta, nei confronti dell'impresa, questa AORMN e la sua attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto è esplicazione, da un lato, del dovere di cooperazione della Stazione Appaltante con l'impresa affidataria e dall'altro, del potere di ingerenza e di controllo dell'Amministrazione sull'esecuzione del contratto.

A tal fine il Direttore dell'esecuzione svolge tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti sopra indicati, la direzione dell'esecuzione si sostanzia nel complesso delle attività volte a garantire che l'esecuzione del contratto avvenga nei tempi stabiliti ed in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione o affidamento.

Nello svolgimento delle sue funzioni il DEC è tenuto ad utilizzare la diligenza richiesta dall'attività esercitata ex art. 1176, comma 2 codice civile e ad osservare il canone di buona fede ex art. 1375 codice civile.

Si evidenzia che il DEC porrà in essere tutti i compiti/attività previsti dal presente capitolato speciale, dal "*capitolato manutenzioni tecnologie elettromedicali*", dal Decreto del MIT n. 49/2018 e dal D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

Art. 7 – CONSEGNA

Le TS e tutto quanto oggetto del presente capitolato dovrà essere consegnato - installato - funzionante e pronta al collaudo entro **60 giorni naturali, consecutivi e continuativi decorrenti dalla data di emissione dell'ordine contabile (tale termine decorre anche durante eventuali festività invernali o natalizie), salvo termine inferiore offerto dall'impresa aggiudicataria.**

Il luogo di consegna sarà indicato nell'ordine.

Gli eventuali sistemi software ed hardware consegnati dovranno essere di ultima release disponibile alla data della consegna, in particolare per le forniture successive al primo anno contrattuale dovrà essere garantita la consegna delle tecnologie all'ultima versione del valore commerciale aggiudicato.

L'impresa aggiudicataria dovrà preventivamente concordare la spedizione e la consegna delle TS aggiudicate con il personale della UOC Ingegneria Clinica e ICT (tel. 0721/366428). In caso di mancato rispetto di tale prescrizione questa Azienda si riserva di procedere ai sensi del successivo art. 10 del presente capitolato speciale.

Considerata l'impossibilità di verificare i requisiti della merce all'atto della consegna, la firma per ricevuta della medesima non costituisce attestazione della regolarità della fornitura, ma solo accertamento della rispondenza del numero dei colli a quello indicato sui documenti di consegna. L'aggiudicatario dovrà accettare pertanto eventuali contestazioni, se al momento del collaudo il prodotto consegnato dovesse risultare non conforme a quelli aggiudicati. In tal caso l'Aggiudicatario sarà obbligato alla sostituzione della merce entro pochi giorni dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per questa SA.

La bolla di consegna dovrà far esplicito riferimento all'ordinativo scritto.

Parimenti in corso di installazione la SA avrà il diritto di pretendere la sostituzione, anche integrale, di tutti quei materiali ed apparecchiature già in opera che risultassero, anche in parte, difettosi o non corrispondenti all'offerta di gara o comunque non rispondenti allo scopo cui sono destinati. In questo caso, l'aggiudicatario sarà obbligato a provvedere a sua cura e spese ad ogni opera necessaria per la sostituzione dei materiali e delle apparecchiature, nonché al ripristino di quanto dovuto rimuovere, demolire o altro per effettuare le predette sostituzioni. L'aggiudicatario sarà inoltre obbligato al risarcimento degli eventuali danni. L'aggiudicatario dovrà allontanare dal cantiere i materiali rifiutati entro 5 giorni dalla comunicazione scritta, senza alcun onere per la SA.

Sarà obbligo dell'aggiudicatario adottare tutte le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli addetti ai lavori nonché di terzi ed evitare danni a beni pubblici e privati.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nella documentazione tecnica (eventuale) e nell'offerta tecnica dell'Impresa aggiudicataria. In ogni caso, l'Impresa aggiudicataria si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto restano ad esclusivo carico dell'Impresa aggiudicataria, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'Impresa aggiudicataria non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Azienda.

L'Impresa aggiudicataria si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Azienda da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

Art. 8 - RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Sarà obbligo dell'impresa aggiudicataria adottare, nell'esecuzione della fornitura, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la incolumità degli addetti ai lavori, nonché di terzi, evitare danni a beni pubblici o privati.

Ogni più ampia responsabilità, nel caso di infortuni o danneggiamenti qualsiasi, ricadrà pertanto sull'impresa, che dovrà risponderne in sede civile e penale restandone completamente sollevata la SA.

L'impresa è inoltre responsabile verso la SA per tutte le opere eseguite da Ditte ad essa collegate e dai trattamenti normativi dei relativi dipendenti per quanto concerne la sicurezza sul lavoro.

L'impresa resta inoltre responsabile di ogni danno che le proprie maestranze arrecheranno alle attrezzature ed impianti, per quanto verrà danneggiato o asportato intendendosi quindi obbligata a risarcire e riparare a proprie spese.

L'impresa è responsabile penalmente e civilmente per gli eventuali danni causati da cattiva manutenzione, da mancata o cattiva esecuzione degli interventi di riparazione, sostituzione ed aggiornamento tecnologico non solo per la completa inaffidabilità delle apparecchiature, ma anche per la loro buona conservazione nel tempo.

L'impresa dovrà applicare nei confronti dei lavoratori impiegati nell'esecuzione delle prestazioni, condizioni normative, retributive, previdenziali ed assicurative conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti ed accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria e, in generale, da tutte le leggi e norme vigenti o emanate nel corso dell'appalto, sollevando l'Azienda da ogni responsabilità al riguardo.

L'Azienda si riserva, pertanto, il diritto di richiedere all'Impresa di esibire, in qualsiasi momento nel corso dell'appalto, la certificazione comprovante l'iscrizione del proprio personale a tutte le forme di assistenza e previdenza obbligatorie per legge.

Il mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi, accertato dall'Azienda o ad essa segnalato dall'Ispettorato del lavoro, si configurerà come inadempienza dell'Impresa che potrà comportare la risoluzione del contratto. Trova comunque applicazione quanto disposto dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 smi.

Il personale addetto deve essere qualificato ed alle dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'Impresa, che risponde direttamente del comportamento dei suoi dipendenti, delle inosservanze a quanto previsto nel presente capitolato e dei danni derivanti dell'Azienda ed a terzi imputabili ai dipendenti stessi.

I dipendenti dell'Impresa saranno obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, nei confronti sia del personale dell'azienda sia dell'utenza, ed agire occasione con diligenza professionale così come richiesto dal servizio.

Responsabile tecnico dell'esecuzione della fornitura:

L'impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo del responsabile tecnico dell'esecuzione della fornitura che dovrà interfacciarsi con il RUP ed il DEC per tutte le comunicazioni relative alla fornitura oggetto del presente documento.

Polizza di assicurazione di Responsabilità Civile Terzi:

L'impresa aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'esecutore stesso quanto della stazione appaltante o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

A fronte dell'obbligo di cui al precedente comma, l'esecutore dovrà aver stipulato una polizza assicurativa, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo esecutore. In particolare, detta polizza tiene indenne la stazione appaltante, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi, per qualsiasi danno l'esecutore possa arrecare alla stazione appaltante, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi, nell'esecuzione della prestazione (si rinvia all'art. 16 dello schema di contratto).

Art. 9 – VERIFICA DI CONFORMITA'

Il Direttore Generale di questa SA provvederà alla nomina del soggetto incaricato ad effettuare la verifica di conformità (organo di collaudo) con il provvedimento di aggiudicazione definitiva fra soggetti rientranti nell'organico dell'Azienda di specifica qualificazione professionale commisurata alla tipologia della prestazione oggetto del presente capitolato, alla sua complessità ed al relativo importo.

Il soggetto incaricato (a componente singola o plurima) provvede a tutte le attività analiticamente descritte nel presente articolo avvalendosi del supporto di professionisti specificatamente qualificati (nell'ipotesi di carenza nel proprio organico di soggetti in possesso dei necessari requisiti, l'incarico è affidato a soggetti esterni) al fine di assolvere correttamente alla verifica tecnico-funzionale delle installazioni effettuate.

Il soggetto incaricato agisce nel plenum della composizione, pertanto a ciascuna riunione ove viene effettuata l'attività connessa con le operazioni di collaudo dovranno essere presenti tutti i componenti e conseguentemente non sono ammessi membri in sostituzione dei membri effettivamente designati.

Il R.U.P. trasmette progressivamente al soggetto incaricato della verifica di conformità:

1. la copia della documentazione tecnica delle attrezzature oggetto della fornitura;
2. copia del contratto sottoscritto;
3. copia delle certificazioni/dichiarazioni di conformità/ecc.,
4. eventuale ulteriore documentazione ritenuta necessaria.

Esaminati i documenti acquisiti il soggetto incaricato della verifica di conformità fissa il giorno della/e visita/e di verifica di conformità e ne informa il R.U.P. che ne dà tempestivo avviso all'aggiudicatario e al DEC.

Le prove funzionali sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno obbligatoriamente essere effettuate in contraddittorio alla presenza del soggetto incaricato della verifica di conformità e del DEC.

Se l'aggiudicatario, pur tempestivamente invitato, non interviene alla/e visita/e di verifica di conformità, queste vengono esperite alla presenza di due testimoni estranei alla Azienda e la relativa spesa è posta a carico dell'aggiudicatario.

Il DEC ha l'obbligo di presenziare alla/e visita/e di verifica di conformità.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 102 del D.Lgs. 50/2016 smi la verifica di conformità ha lo scopo di certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche

tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di aggiudicazione.

In particolare per quanto riguarda le componenti costituenti le TS si farà riferimento alle norme CEI 62-148 CEI EN 62353:2010-10 Edizione Prima (Inglese – Italiano) Apparecchi elettromedicali – Verifiche periodiche e prove da effettuare dopo interventi di riparazione degli apparecchi elettromedicali.

La verifica di conformità dovrà avere avvio e concludersi entro e non oltre 3 (tre) giorni naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data del certificato di ultimazione delle prestazioni.

Del prolungarsi delle operazioni di verifica di conformità rispetto al termine di cui sopra e delle relative cause il soggetto incaricato trasmette formale comunicazione all'aggiudicatario e al R.U.P., con l'indicazione dei provvedimenti da assumere per la ripresa e il completamento delle attività di verifica.

Nel caso di ritardi attribuibili al soggetto incaricato della verifica di conformità, il R.U.P., assegna un termine non superiore ad ulteriori 5 (cinque) giorni solari per il completamento delle operazioni, trascorso inutilmente il quale, propone alla SA la revoca dell'incarico, ferma restando la responsabilità del soggetto incaricato per i danni che dovessero derivare da tale inadempienza.

La SA, in corso di esecuzione, può richiedere al soggetto incaricato parere su eventuali varianti, richieste di proroga e situazioni particolari determinatesi nel corso dell'appalto.

L'aggiudicatario, a propria cura e spesa, mette a disposizione del soggetto incaricato le risorse umane e i mezzi necessari ad eseguire le operazioni di verifica. Il soggetto incaricato potrà richiedere, oltre alle prove funzionali a carico dell'aggiudicatario, ogni ulteriore prova che riterrà necessaria al fine di verificare il corretto espletamento della fornitura.

Delle verifiche di conformità sono redatti **singoli VERBALI**.

I verbali, oltre che dal soggetto incaricato e dall'aggiudicatario, sono firmati dal DEC, e da chiunque intervenuto. Essi sono, inoltre, firmati da quegli assistenti la cui testimonianza è invocata negli stessi verbali per gli accertamenti di talune prestazioni.

La SA, attraverso il soggetto incaricato della verifica di conformità, verificherà la qualità complessiva della fornitura (TS, servizi, ...), applicherà eventuali sanzioni per inadempimenti contrattuali, definirà eventuali controversie, nonché proporrà la risoluzione del rapporto contrattuale.

Ogni modifica o miglioramento della fornitura dovrà essere preventivamente e obbligatoriamente approvata dalla SA nel rispetto della vigente normativa in materia.

Le verifiche previste in fase di collaudo sulle TS sono:

1. Verifica documentale:

- 1.1. rispondenza della fornitura a quanto ordinato;
- 1.2. presenza delle dichiarazioni e certificazioni di marcatura CE in relazione alle disposizioni in materia, così come di soddisfacimento delle norme specifiche vigenti e applicabili alle TS in oggetto;
- 1.3. la fornitura in due copie del manuale d'uso (in lingua italiana) contenente tutte le istruzioni necessarie per la corretta conduzione e l'uso giornaliero delle TS fornite;
- 1.4. la fornitura del manuale tecnico di servizio in lingua italiana o inglese (service) contenente tutte le istruzioni necessarie per la manutenzione correttiva e preventiva delle TS fornite, comprensivo di schemi elettrici, circuitali e/o meccanici, idraulici, descrizione dettagliata dell'hardware, descrizione dettagliata del software, descrizione delle modalità di ricerca guasto e taratura, descrizione delle varie interfacce software, sorgenti software se pattuito in fornitura, tutte le password di accesso (comprese quelle di amministratore) o in ogni caso tutto quanto è necessario per qualsiasi procedura di manutenzione;
- 1.5. elenco di parti/ricambi con descrizione delle caratteristiche, dei codici e relativi prezzi unitari ai fini della fornitura successiva di parti di ricambio (presentato in sede di gara);
- 1.6. descrizione su documento a parte, se non già comprese al punto 1.4, di tutte le procedure di manutenzione preventiva necessarie a mantenere in perfetta efficienza le TS fornite;
- 1.7. conferma dei corsi di addestramento all'uso delle TS fornite per il personale sanitario della SA (come specificato nella documentazione di gara) tramite evidenza del calendario dei corsi;
- 1.8. conferma degli eventuali corsi di addestramento alla manutenzione correttiva e preventiva delle TS fornite per il personale tecnico della SA, qualora richiesto, tramite evidenza del calendario dei corsi;

2. Verifica Operativa:

- 2.1 Controllo di sicurezza elettrica, se applicabile;
- 2.2 Controllo di sicurezza e funzionalità del caso, con verifica di:
 - 2.2.1 corrispondenza dei dati tecnici dichiarati in sede di gara (questionario _tecnico), se richiesti e ove ciò sia possibile, utilizzando gli strumenti dedicati ai controlli di funzionalità specifici per ogni TS, in dotazione al SIC afferente alla SA;
 - 2.2.2 Valutazione della conformità delle prestazioni cliniche delle TS a quanto espressamente dichiarato in CT ed in sede di gara dall'Aggiudicatario.
- 2.3 Verifica del ritiro da parte dell'Aggiudicatario dell'imballaggio utilizzato al trasporto delle TS fornite;
- 2.4 Verifica del ritiro delle tecnologie dismesse, qualora richiesto dalla SA;
- 2.5 Verifica della avvenuta esecuzione e del contenuto dei corsi di formazione.

La stessa tipologia di verifiche verrà effettuata per le apparecchiature accessorie, incluse nella fornitura e non classificate quale Tecnologia Sanitaria. In tal caso verranno esclusi solamente i controlli specifici delle TS (verifiche di sicurezza elettrica, controlli secondo le EURATOM).

Esiti della verifica di conformità:

- a. il soggetto incaricato della verifica di conformità, qualora ritenga collaudabili le attrezzature installate, emette il **certificato di verifica di conformità con esito positivo** e lo trasmette al RUP per le azioni di competenza;
- b. riscontrandosi, durante la/e verifica/che di conformità, difetti e mancanze che non pregiudicano la funzionalità delle attrezzature installate e sono di lieve entità, il soggetto incaricato emette il **certificato di verifica di conformità con esito positivo** e determina, nell'emissione del certificato, la somma che, in conseguenza dei riscontrati difetti, deve detrarsi dal credito dell'aggiudicatario;
- c. riscontrandosi, durante la/e verifica/che di conformità, difetti e mancanze che non pregiudicano la funzionalità degli impianti e delle attrezzature installate ma necessitano di attività correttive, il soggetto incaricato sospende le verifiche ed **emette un'autorizzazione provvisoria all'uso** e prescrive specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine; il certificato di verifica di conformità con esito positivo non è rilasciato sino a che il soggetto incaricato non abbia verificato che l'aggiudicatario abbia completamente e regolarmente eseguito le attività prescrittegli. La durata massima delle sospensioni di cui sopra è fissata in 10 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo pec. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, il soggetto incaricato emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo; nel caso in cui le non conformità riscontrate siano state risolte il soggetto incaricato emette un certificato di verifica di conformità con esito positivo;
- d. riscontrandosi, durante le verifiche di conformità, difetti e mancanze che pregiudicano la funzionalità delle attrezzature installate il soggetto incaricato della verifica **sospende la/e verifica/che con divieto di utilizzo per non conformità** e prescrive specificamente le attività da porre in essere, assegnando all'aggiudicatario un termine; il certificato di verifica di conformità non è rilasciato sino a che il soggetto incaricato non abbia verificato che l'aggiudicatario abbia completamente e regolarmente eseguito le attività prescrittegli. La durata massima delle sospensioni di cui sopra è fissata in 10 giorni naturali consecutivi dalla data di notifica della stessa avvenuta a mezzo pec. Alla scadenza di tale termine, ove le non conformità riscontrate non siano state risolte, il soggetto incaricato emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo; nel caso in cui le non conformità riscontrate siano state risolte il soggetto incaricato emette un certificato di verifica di conformità con esito positivo;
- e. riscontrandosi, durante le verifiche di conformità, difetti e mancanze che pregiudicano la funzionalità delle attrezzature installate che non sono sanabili il soggetto incaricato **emette un certificato di verifica di conformità con esito negativo**.

Questa Azienda acquisisce la piena proprietà delle attrezzature installate dalla data del verbale di verifica di conformità positivo.

In caso di esito negativo della verifica di conformità il soggetto incaricato trasmette al R.U.P., per le ulteriori sue determinazioni, il verbale, nonché le relazioni con le proposte dei provvedimenti da adottare. In particolare l'aggiudicatario provvederà a suo carico a disinstallare e ritirare immediatamente le TS. Si intendono a carico dell'Aggiudicatario stesso sia gli oneri derivati dai disservizi provocati dalla mancata fornitura sia gli eventuali ulteriori danni che verranno quantificati dalla SA. La SA provvederà alla risoluzione del contratto con facoltà di successiva aggiudicazione al Concorrente secondo in graduatoria.

Ove riscontri prestazioni meritevoli di collaudo, ma non preventivamente autorizzate e ordinate, il soggetto incaricato **sospende** il rilascio del certificato di verifica di conformità e ne riferisce al R.U.P., proponendo i provvedimenti che ritiene opportuno. L'eventuale riconoscimento delle prestazioni non autorizzate dal R.U.P. non libera il DEC e il personale incaricato, dalla responsabilità che loro incombe per averle ordinate o lasciate eseguire.

L'Aggiudicatario non è svincolato da eventuali non conformità progettuali, di produzione, di sicurezza e di corrispondenza a quanto richiesto dalla documentazione di gara e offerto, che dovessero emergere successivamente all'esito positivo della verifica di conformità, per cui lo stesso si impegnerà alla tempestiva eliminazione di tutti i difetti e/o vizi riscontrati fino alla possibilità del ritiro della fornitura se non resa conforme in tempi ragionevolmente brevi.

Tutti gli oneri sostenuti per la fase della/e verifica/che di conformità, compreso l'assemblaggio e l'installazione ed in ogni caso nulla escluso saranno da considerarsi a carico dell'Aggiudicatario.

Relativamente alle eventuali **opere impiantistiche** propedeutiche alla installazione delle tecnologie, l'organo di collaudo procederà come segue:

- partecipazione alle prove funzionali degli impianti effettuate in contraddittorio con l'impresa

- aggiudicataria alla presenza del DEC;
- raccolta dei report relativi alle prove funzionali sugli impianti, dei certificati/dichiarazioni di conformità/dichiarazioni materiali impiegati/manuali uso e manutenzione su supporto cartaceo ed informatico consegnati dall'impresa aggiudicataria
- esecuzione collaudo tecnico-funzionale degli impianti (elettrico e speciale, meccanico, ...) con l'ausilio di professionisti specificatamente qualificati;
- richiesta di tutte le altre prove e verifiche strumentali che crederà di prescrivere al fine di verificare i requisiti e le caratteristiche descritte nel presente bando e di quelle inserite nell'offerta dall'Aggiudicatario;
- prescrizione di modifiche alle opere affinché la fornitura risulti rispondente a quanto è stato offerto ed alle normative vigenti.

Durante l'esecuzione delle opere impiantistiche, potranno essere effettuati sopralluoghi da parte dei competenti organi della SA, affinché vengano verificate le condizioni di sicurezza degli impianti e la rispondenza delle caratteristiche in corso di realizzazione con gli elaborati progettuali approvati. Sarà tassativamente a cura e spese dell'Aggiudicataria provvedere agli adeguamenti eventualmente imposti.

Art. 10 – CORRISPETTIVO, MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI.

I prezzi offerti, indicati nel modulo offerta, si intendono remunerativi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nella documentazione di gara, con esclusione dell'IVA.

Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013.

A tal fine si comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture - a decorrere dal 31/03/2015 - dovranno essere indirizzate è il seguente: UF9BEG.

L'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. ricevere gli ordinativi di fornitura/servizio emessi da questa Azienda in formato Peppol; inviare a questa Azienda i documenti di trasporto tramite il medesimo formato Peppol".

Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Azienda il corretto e regolare pagamento della fatture; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

Inoltre si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), tutte le fatture emesse nei confronti di questa Azienda dovranno evidenziare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 102 del D.Lgs.50/2016 smi questa Azienda procederà come segue:

- non oltre 5 giorni dalla data di emissione del certificato di conformità con esito positivo, il RUP emetterà il certificato di pagamento che verrà emesso previa verifica della presentazione di tutta la documentazione propedeutica alla sottoscrizione del contratto;
- il certificato di pagamento verrà notificato all'aggiudicatario a mezzo pec;
- solo a seguito della comunicazione dell'avvenuta emissione del certificato di pagamento il fornitore potrà emettere la relativa fattura;
- la liquidazione ed il pagamento della fattura avverrà, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 2 lettera d) del D.Lgs. 192/2012 tramite il Tesoriere dell'Azienda entro 60 giorni dalla data di ricevimento della stessa (purché emessa successivamente alla comunicazione dell'emissione del certificato di pagamento da parte del RUP). In caso di ritardato pagamento rispetto al sopra concordato termine si procederà ai sensi della vigente normativa.

In caso di ritardato pagamento rispetto al sopra concordato termine si procederà ai sensi della vigente normativa.

E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, interrompere le prestazioni previste.

L'Impresa aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e smi, a pena di nullità assoluta.

Art. 11 - SUBAPPALTO

Si rinvia integralmente a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 smi.

Art. 12 CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 smi è espressamente vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

L'Impresa aggiudicataria è direttamente responsabile della perfetta esecuzione dell'appalto.

Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'Azienda il diritto a risolvere il contratto con conseguente incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

Per quanto concerne la cessione dei crediti derivanti dal presente contratto si rinvia al comma 13 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 smi.

Art. 13 - INADEMPIENZE E PENALI

Il RUP – su indicazione del DEC – procederà ad applicare una penale in caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali assunti come segue:

- nell'ipotesi di ritardata consegna e/o di ritardo nell'installazione delle TS ordinate, rispetto ai termini di cui all'art. 7 del presente capitolato speciale, sarà applicata una penale **pari al 1% sul valore totale netto di aggiudicazione della fornitura** per ogni giorno naturale, consecutivo e continuo di ritardo;
- nell'ipotesi di ritardata consegna e/o di ritardo nell'installazione delle attrezzature accessorie ordinate, rispetto ai termini di cui all'art. 7 del presente capitolato speciale, sarà applicata una penale pari al **1% sul valore totale netto di aggiudicazione della fornitura** per ogni giorno naturale, consecutivo e continuo di ritardo qualora l'attrezzatura accessoria sia indispensabile per il corretto e regolare funzionamento delle TS ordinate;
- nell'ipotesi di ritardata consegna e/o di ritardo nell'installazione delle attrezzature accessorie (che non pregiudicano il corretto e regolare funzionamento/utilizzo delle TS aggiudicate), rispetto ai termini di cui all'art. 7 del presente capitolato speciale, sarà applicata una penale pari al 1 per mille sul **valore totale netto dell'attrezzatura** per ogni giorno naturale, consecutivo e continuo di ritardo;
- nell'ipotesi di consegna della TS ordinata senza preventivo accordo con il personale della UOC Ingegneria Clinica sarà applicata una penale pari al 1% del valore dell'attrezzature ordinate. In tale ipotesi il DEC si riserva comunque di non accettare la consegna della TS; questa circostanza non sospende i termini di consegna di cui all'art. 5 del presente capitolato speciale;
- laddove, nel corso della fornitura, si verificassero inadempimenti agli obblighi previsti a carico dell'impresa aggiudicataria dal presente capitolato speciale e/o dal CT e/o dal contratto sottoscritto sarà applicata una penale, per ogni inadempimento riscontrato, il cui importo potrà variare, in relazione alla gravità dell'inadempimento, da un minimo pari allo 0,3 per mille ad un massimo pari al 1 per mille calcolato sull'intero importo contrattuale oggetto di contestazione.

L'importo massimo delle penali applicate non potrà comunque superare il 10% dell' intero importo contrattuale.

In caso di superamento di tale importo massimo questa Azienda procederà alla risoluzione del contratto per grave inadempimento.

Si rinvia al *"capitolato manutenzioni tecnologie elettromedicali"* per i tempi di intervento e relative penali previste per il servizio di assistenza tecnica.

Art. 14 - RISOLUZIONE E RECESSO

L'Azienda risolverà il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi:

- subappalto non autorizzato;
- cessione del credito in violazione di quanto previsto dall'art. 106, comma 13 del D.Lgs. 50/2016 smi ;
- cessione del contratto;
- in caso di cessione d'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta aggiudicataria;
- in caso di morte di qualcuno dei soci nelle ditte costituite in società di fatto o in nome collettivo o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- violazione del patto di integrità;
- mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- l'impresa aggiudicataria si renda colpevole di frode e/o negligenza/grave inadempimento per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto (es. verifica di conformità con esito negativo, penali applicate in numero superiore a n.3 (tre); penali applicate per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale; ecc).

L'Azienda ha altresì la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:

- la ditta consegna prodotti difformi da quelli offerti in sede di gara ed aggiudicati;
- la Ditta sospenda l'esecuzione del contratto per motivi imputabili al fornitore medesimo;
- la Ditta non abbia consegnato o abbia consegnato in maniera incompleta la documentazione a corredo della fornitura;
- la Ditta rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti dall'Azienda.

La risoluzione contrattuale è disposta secondo quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 smi.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda incamererà la cauzione a titolo di penale e di indennizzo, salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura.

Nessun indennizzo è dovuto alla Ditta aggiudicataria inadempiente.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto deliberativo del Direttore Generale del quale viene data comunicazione alla Ditta aggiudicataria. L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda procederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

L'eventuale esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Recesso

La stazione appaltante ha il diritto di recedere anticipatamente dal contratto in qualunque tempo e per qualsiasi motivo, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 codice civile.

Per le modalità di esercizio del diritto di recesso si rinvia a quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 smi.

Art. 15- SICUREZZA SUL LAVORO

L'impresa aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

La valutazione dei rischi interferenti, le misure previste per eliminarli/ridurli, la quantificazione dei costi della sicurezza, ed i nominativi del RUP e degli altri referenti della sicurezza sono riportati nel D.U.V.R.I. allegato alla documentazione di gara.

I costi della sicurezza connessi con l'oggetto della presente procedura di gara, propri della ditta appaltatrice, ritenuti congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi offerti risultano **essere pari ad € 00,00.**

Prima dell'avvio delle attività oggetto del presente capitolato speciale verrà effettuata una riunione di cooperazione e coordinamento, con la modalità esplicitate nel suddetto DUVRI.

Art. 16 – FORO COMPETENTE

Per ogni controversia non definibile in via amministrativa che dovesse insorgere fra le parti in relazione all'esecuzione degli obblighi contrattuali è competente il Foro di Pesaro.

Art. 17 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti stipulanti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate, oralmente e prima della sottoscrizione del presente atto, le informazioni di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 recante "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" circa il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del presente atto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in virtù dell'art. 7 della citata normativa.

La Stazione Appaltante, come rappresentata nel presente contratto, tratta i dati dell'aggiudicatario per le finalità legate alla stipula del presente contratto e alla sua esecuzione e per gli adempimenti degli obblighi ad esso connessi in ottemperanza alle prescrizioni di legge, nonché per fini di studio e statistici ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili.

La comunicazione dei dati dall'esecutore alla Stazione Appaltante avverrà anche per via telefonica o telematica nel rispetto delle disposizioni in materia di comunicazioni elettroniche di cui alla citata normativa. Le parti stipulanti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

Le parti stipulanti dichiarano che i dati personali forniti nell'ambito del presente contratto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Eventuale: Se nell'esecuzione del contratto il fornitore tratterà dati/ personali dei pazienti e/o utenti (vedi dichiarazioni' integrativa presentata in sede di gara)" l'aggiudicatario si impegna a sottoscrivere, prima del trattamento dei dati, l'atto di nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali.

Art. 18 – RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente CS si rinvia alla documentazione di gara, al D.Lgs. 50/2016 smi, al DPR 207/2010 (se ed in quanto applicabile) ed a tutta la normativa vigente in materia purché applicabile.

CM = Caratteristica di Minima

PEN = violazione contrattuale (non conformità) che comporta la penale pecuniaria indicata

INA = violazione/inadempimento contrattuale che comporta recesso del contratto

COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA						
ID	CM	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	SI/NO	VALORI, DESCRIZIONI E SPECIFICHE (oggettivare il soddisfacimento della caratteristica con le eventuali condizioni migliorative)	INA/PEN	IMPORTO PENALE
1		ASSISTENZA TECNICA				
2		Servizio di Assistenza Tecnica del tipo TUTTO COMPRESO USURABILE INCLUSO (requisiti che si applicano indistintamente nel periodo di garanzia e nei contratti di assistenza tecnica post-garanzia):				
3	CM	Garanzia di tipo FULL-RISK: 24 mesi				
4	CM	Opzione contratto di manutenzione post garanzia: 60mesi				
5	CM	Inclusa fornitura di tutte le parti di ricambio e degli usurabili				
6	CM	Numero illimitato di interventi su chiamata (in vigenza contrattuale)				
7	CM	Attività di manutenzione (preventiva e correttiva) effettuata 5/7gg (esclusi sabato, domenica, festivi e prefestivi)				
8	CM	Range orario attività lavorativa on site e remota nei giorni di copertura ≥ 8h/24h (specificare orari)				
9	CM	Range orario ricevimento chiamate nei giorni di copertura ≥ 12h/24h (specificare orari)				
10	CM	Garanzia della reperibilità delle parti di ricambio per almeno 10 anni, con decorrenza dalla data del collaudo, per l'intero sistema HW e SW				
11		Tempi				
12		Tempo massimo di intervento dalla chiamata (in vigenza contrattuale, ore solari consecutive alla ricezione della richiesta di intervento tecnico):				
13	CM	o presenza fisica del Tecnico per guasto bloccante ≤ 24 ore			PEN	100 € per ogni giorno lavorativo oltre la soglia
14	CM	o presenza fisica del Tecnico per guasto NON bloccante ≤ 72 ore			PEN	50 € per ogni giorno lavorativo oltre la soglia
15		Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata (in vigenza contrattuale, ore solari consecutive alla ricezione della richiesta di intervento tecnico)				
16	CM	o per guasto bloccante ≤ 72 ore			PEN	300 € per ogni giorno lavorativo oltre la soglia
17	CM	o per guasto non bloccante ≤ 120 ore			PEN	100 € per ogni giorno lavorativo oltre la soglia
18		Forniture accessorie (parti/ricambi/...)				
19	CM	Disponibilità di tutte le parti di ricambio originali o certificati compatibili a norma di legge				
20		Servizi aggiuntivi				
21	CM	Almeno un'attività di manutenzione preventiva/anno			INA	
22	CM	Almeno una verifica di sciurezza elettrica/anno			INA	
23	CM	Almeno un controllo funzionale di qualità/anno			INA	
24	CM	N.ro massimo di giorni/anno di indisponibilità del sistema (considerando sia gli interventi di manutenzione correttiva che quelli di manutenzione programmata) ≤ 10gg			PEN	500 € per ogni giorno oltre la soglia

25	CM	Aggiornamenti obbligatori (FMI) inclusi in contratto				
26	CM	Incluse attività di integrazione con sistemi informativi e/o altre tecnologie già presenti o che verranno acquisiti durante la vigenza contrattuale				
27		Qualifiche su personale tecnico che interverrà sulle componenti del sistema a contratto (allegare documentazione comprovante)				
28	CM	Tecnici costantemente istruiti alla manutenzione on site e remota con credenziali si accesso ai sistemi con diritto di amministratore				
29	CM	Sede assistenza tecnica in Italia				
30		FORMAZIONE E SUPPORTO SCIENTIFICO				
31	CM	Dovrà essere garantito un adeguato programma di formazione per tutto il personale coinvolto (medici, TSRM, fisici, ingegneri...)				
32	CM	Addestramento svolto previo accordo con gli operatori coinvolti con rilascio di attestati di partecipazione ai corsi e materiale formativo di supporto (formato cartaceo e/o elettronico)				
33		COMUNICAZIONE E RENDICONTAZIONE				
34	CM	rendicontazione bolle di lavoro via email: ≤ 7 gg solari consecutivi dalla esecuzione			PEN	50 € per ogni giorno solare oltre la soglia
35	CM	rendicontazione trimestrale tramite emissione di certificato di regolare esecuzione rispetto alle specifiche contrattuali				
36	CM	rendicontazione trimestrale tramite emissione di report delle attività effettuate nel trimestre con evidenza delle tempistiche e le giustificazioni sull'eventuale ritardo rispetto ai tempi da contratto				
37	CM	rendicontazione annuale tramite emissione di certificato di regolare esecuzione rispetto alle specifiche contrattuali				

CM = Caratteristica di Minima

PEN = violazione contrattuale (non conformità) che comporta la penale pecuniaria indicata

INA = violazione/inadempimento contrattuale che comporta recesso del contratto

			COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA			
ID	CM	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	SI/NO	VALORI, DESCRIZIONI E SPECIFICHE (oggettivare il soddisfacimento della caratteristica con le eventuali condizioni migliorative)	INA/PEN	IMPORTO PENALE
1		ASSISTENZA TECNICA				
2		Servizio di Assistenza Tecnica del tipo TUTTO COMPRESO USURABILE INCLUSO (requisiti che si applicano indistintamente nel periodo di garanzia e nei contratti di assistenza tecnica post-garanzia):				
3	CM	Garanzia di tipo FULL-RISK: 12 mesi				
4	CM	Opzione contratto di manutenzione post garanzia: 60mesi				
5	CM	Inclusa fornitura di tutte le parti di ricambio e degli usurabili				
6	CM	Numero illimitato di interventi su chiamata (in vigenza contrattuale)				
7	CM	Attività di manutenzione (preventiva e correttiva) effettuata 5/7gg (esclusi sabato, domenica, festivi e prefestivi)				
8	CM	Range orario attività lavorativa on site e remota nei giorni di copertura ≥ 8h/24h (specificare orari)				
9	CM	Range orario ricevimento chiamate nei giorni di copertura ≥ 12h/24h (specificare orari)				
10	CM	Garanzia della reperibilità delle parti di ricambio per almeno 10 anni, con decorrenza dalla data del collaudo, per l'intero sistema HW e SW				
11		Tempi				
12		Tempo massimo di intervento dalla chiamata (in vigenza contrattuale, ore solari consecutive alla ricezione della richiesta di intervento tecnico):				
13	CM	o presenza fisica del Tecnico per guasto bloccante ≤ 3 giorni lavorativi			PEN	50 € per ogni giorno lavorativo oltre la soglia
14	CM	o presenza fisica del Tecnico per guasto NON bloccante ≤ 4 giorni lavorativi			PEN	25 € per ogni giorno lavorativo oltre la soglia
15		Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata (in vigenza contrattuale, ore solari consecutive alla ricezione della richiesta di intervento tecnico)				
16	CM	o per guasto bloccante ≤ 5 giorni lavorativi			PEN	100 € per ogni giorno lavorativo oltre la soglia
17	CM	o per guasto non bloccante ≤ 6 giorni lavorativi			PEN	50 € per ogni giorno lavorativo oltre la soglia
18		Forniture accessorie (parti/ricambi/...)				
19	CM	Disponibilità di tutte le parti di ricambio originali o certificati compatibili a norma di legge				
20		Servizi aggiuntivi				
21	CM	Almeno un'attività di manutenzione preventiva/anno			INA	
22	CM	Almeno una verifica di sciurezza elettrica/anno			INA	
23	CM	Almeno un controllo funzionale di qualità/anno			INA	
24	CM	N.ro massimo di giorni/anno di indisponibilità del sistema (considerando sia gli interventi di manutenzione correttiva che quelli di manutenzione programmata) ≤ 10gg			PEN	100 € per ogni giorno oltre la soglia

25	CM	Aggiornamenti obbligatori (FMI) inclusi in contratto				
26	CM	Incluse attività di integrazione con sistemi informativi e/o altre tecnologie già presenti o che verranno acquisiti durante la vigenza contrattuale				
27		Qualifiche su personale tecnico che interverrà sulle componenti del sistema a contratto (allegare documentazione comprovante)				
28	CM	Tecnici costantemente istruiti alla manutenzione on site e remota con credenziali di accesso ai sistemi con diritto di amministratore				
29	CM	Sede assistenza tecnica in Italia				
30		FORMAZIONE E SUPPORTO SCIENTIFICO				
31	CM	Dovrà essere garantito un adeguato programma di formazione per tutto il personale coinvolto (medici, TSRM, fisici, ingegneri...)				
32	CM	Addestramento svolto previo accordo con gli operatori coinvolti con rilascio di attestati di partecipazione ai corsi e materiale formativo di supporto (formato cartaceo e/o elettronico)				
33		COMUNICAZIONE E RENDICONTAZIONE				
34	CM	rendicontazione bolle di lavoro via email: ≤ 7 gg solari consecutivi dalla esecuzione			PEN	20 € per ogni giorno solare oltre la soglia
35	CM	rendicontazione trimestrale tramite emissione di certificato di regolare esecuzione rispetto alle specifiche contrattuali				
36	CM	rendicontazione trimestrale tramite emissione di report delle attività effettuate nel trimestre con evidenza delle tempistiche e le giustificazioni sull'eventuale ritardo rispetto ai tempi da contratto				
37	CM	rendicontazione annuale tramite emissione di certificato di regolare esecuzione rispetto alle specifiche contrattuali				

CM = Caratteristica di Minima

PEN = violazione contrattuale (non conformità) che comporta la penale pecuniaria indicata

INA = violazione/inadempimento contrattuale che comporta recesso del contratto

COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA						
ID	CM	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	SI/NO	VALORI, DESCRIZIONI E SPECIFICHE (oggettivare il soddisfacimento della caratteristica con le eventuali condizioni migliorative)	INA/PEN	IMPORTO PENALE
1		ASSISTENZA TECNICA				
2		Servizio di Assistenza Tecnica del tipo TUTTO COMPRESO USURABILE INCLUSO (requisiti che si applicano indistintamente nel periodo di garanzia e nei contratti di assistenza tecnica post-garanzia):				
3	CM	Garanzia di tipo FULL-RISK: 24 mesi				
4	CM	Opzione contratto di manutenzione post garanzia: 60mesi				
5	CM	Inclusa fornitura di tutte le parti di ricambio e degli usurabili				
6	CM	Numero illimitato di interventi su chiamata (in vigenza contrattuale)				
7	CM	Attività di manutenzione (preventiva e correttiva) effettuata 5/7gg (esclusi sabato, domenica, festivi e prefestivi)				
8	CM	Range orario attività lavorativa on site e remota nei giorni di copertura ≥ 8h/24h (specificare orari)				
9	CM	Range orario ricevimento chiamate nei giorni di copertura ≥ 12h/24h (specificare orari)				
10	CM	Garanzia della reperibilità delle parti di ricambio per almeno 10 anni, con decorrenza dalla data del collaudo, per l'intero sistema HW e SW				
11		Tempi				
12		Tempo massimo di intervento dalla chiamata (in vigenza contrattuale, ore solari consecutive alla ricezione della richiesta di intervento tecnico):				
13	CM	o presenza fisica del Tecnico per guasto bloccante ≤ 24 ore			PEN	100 € per ogni giorno lavorativo oltre la soglia
14	CM	o presenza fisica del Tecnico per guasto NON bloccante ≤ 72 ore			PEN	50 € per ogni giorno lavorativo oltre la soglia
15		Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata (in vigenza contrattuale, ore solari consecutive alla ricezione della richiesta di intervento tecnico)				
16	CM	o per guasto bloccante ≤ 72 ore			PEN	100 € per ogni giorno lavorativo oltre la soglia
17	CM	o per guasto non bloccante ≤ 120 ore			PEN	50 € per ogni giorno lavorativo oltre la soglia
18		Forniture accessorie (parti/ricambi/...)				
19	CM	Disponibilità di tutte le parti di ricambio originali o certificati compatibili a norma di legge				
20		Servizi aggiuntivi				
21	CM	Almeno un'attività di manutenzione preventiva/anno			INA	
22	CM	Almeno una verifica di sciurezza elettrica/anno			INA	
23	CM	Almeno un controllo funzionale di qualità/anno			INA	
24	CM	N.ro massimo di giorni/anno di indisponibilità del sistema (considerando sia gli interventi di manutenzione correttiva che quelli di manutenzione programmata) ≤ 10gg			PEN	500 € per ogni giorno oltre la soglia

25	CM	Aggiornamenti obbligatori (FMI) inclusi in contratto				
26	CM	Incluse attività di integrazione con sistemi informativi e/o altre tecnologie già presenti o che verranno acquisiti durante la vigenza contrattuale				
27		Qualifiche su personale tecnico che interverrà sulle componenti del sistema a contratto (allegare documentazione comprovante)				
28	CM	Tecnici costantemente istruiti alla manutenzione on site e remota con credenziali di accesso ai sistemi con diritto di amministratore				
29	CM	Sede assistenza tecnica in Italia				
30		FORMAZIONE E SUPPORTO SCIENTIFICO				
31	CM	Dovrà essere garantito un adeguato programma di formazione per tutto il personale coinvolto (medici, TSRM, fisici, ingegneri...)				
32	CM	Addestramento svolto previo accordo con gli operatori coinvolti con rilascio di attestati di partecipazione ai corsi e materiale formativo di supporto (formato cartaceo e/o elettronico)				
33		COMUNICAZIONE E RENDICONTAZIONE				
34	CM	rendicontazione bolle di lavoro via email: ≤ 7 gg solari consecutivi dalla esecuzione			PEN	50 € per ogni giorno solare oltre la soglia
35	CM	rendicontazione trimestrale tramite emissione di certificato di regolare esecuzione rispetto alle specifiche contrattuali				
36	CM	rendicontazione trimestrale tramite emissione di report delle attività effettuate nel trimestre con evidenza delle tempistiche e le giustificazioni sull'eventuale ritardo rispetto ai tempi da contratto				
37	CM	rendicontazione annuale tramite emissione di certificato di regolare esecuzione rispetto alle specifiche contrattuali				

ALLEGATO 1 - FORNITURA ELETTROCARDIOGRAFI - CARATTERISTICHE DI MINIMA PENA ESCLUSIONE

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

		COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA	
ID	DESCRIZIONE	CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)	EVIDENZA OGGETTIVA (esprimere brevemente esplicitando la rispondenza alle condizioni richieste)
CM1	Fornitura di:		
CM2	N.6 LICENZE SOFTWARE ILLIMITATE		
CM3	N. 12 pompe a siringa PERFUSOR SPACE		
CM4	<p>Le pompe a siringa PERFUSOR SPACE dovranno poter interfacciare, senza oneri aggiuntivi, con il sistema di cartella clinica specialistica di prossima acquisizione per garantire: Un passaggio diretto e privo di errori tra la prescrizione medica e l'attuazione della terapia prescritta: Medico ->Cartella Clinica Informatizzata->Terapia infusionale; Una scelta guidata delle soluzioni medicali da somministrare; Una centralizzazione dei dati riguardanti medicinali utilizzati all'interno della struttura; Accessibilità variabile in funzione del dato da analizzare. Le modalità di integrazione, compresa la scelta dello standard e dei profili necessari in ogni livello di integrazione, viene demandata al Concorrente fermo restando che la soluzione presentata dovrà garantire i seguenti punti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Affidabilità • Sicurezza • Efficienza • Adozione di profili e standard (certificati e/o de facto) • Rispetto delle Normative vigenti (qualità del dato, sicurezza, privacy, etc) <p>Le integrazioni potranno necessitare, a seconda dei casi, di sviluppo di apposite interfacce front/end e back/end. Le specifiche di integrazione di ciascuna interfaccia dovranno essere sviluppate e preventivamente validate con la AOMN.</p>		

CM5	Connettività WiFi (Protocollo 802.11ac (802.1X) con livello di sicurezza WPA2-Enterprise e PEAP (protected EAP)).		
CM6	Conformità alla 93/42 CEE e Regolamento 745/2017 e alle normative vigenti		
CM7	La fornitura include, a pena di esclusione, i SERVIZI relativi a:		
CM8	Servizi di formazione e supporto scientifico a favore del personale utilizzatore (tecnico e medico) e personale della UOC Ingegneria Clinica, per tutta la durata del contratto. Con sessioni di almeno 6 giornate lavorative e comunque fino ad apprendimento nell'utilizzo di tutto il personale medico/infermieristico.		
CM9	Servizi di assistenza tecnica di tipo FULL-RISK senza alcuna esclusione di parti/ricambi, per tutta la durata del contratto.		
CM10	Installazione, configurazione a sistema, eventuali integrazioni ai sistemi informatici esistenti e/o futuri, formazione ed assistenza tecnica nel periodo di garanzia		
CM11	Materiale usurabile (cavi, connettori, etc, ad esclusione del materiale consumabile) per tutta la durata del contratto.		

--

ALLEGATO 1 - CARATTERISTICHE DI MINIMA GARANZIA - ASSISTENZA TECNICA E FORMAZIONE

Da compilare dettagliatamente in ogni parte

ID (SMi)	DESCRIZIONE DELLA CARATTERISTICA TECNICO-QUALITATIVA (Di)	COMPILAZIONE A CURA DELLA DITTA		PENALE
		CONDIZIONE DI SODDISFACIMENTO (SI/NO)	EVIDENZA OGGETTIVA (esprimere brevemente esplicitando la rispondenza alle condizioni richieste)	
SM1	Garanzia:			
SM2	durata garanzia: 12 mesi			
SM3	Tempi di Consegna:			
SM4	massimo 60 giorni naturali consecutivi e continui decorrenti dalla data di ricevimento dell'ordine AORMN			Per le penali relative alla consegna si rimanda al capitolato speciale
SM5	Tipologia di assistenza tecnica per periodo di garanzia: FULL-RISK inclusi usurabili ad eccezione di danni dovuti a uso improprio, doli, negligenza			
SM6	Prestazioni del servizio di Assistenza Tecnica "FULL-RISK inclusi usurabili ad eccezione di danni dovuti a uso improprio, doli, negligenza valevoli per il periodo di garanzia e per un contratto post-garanzia eventualmente attivabile per almeno 5 anni:			
SM7	Illimitati interventi di correttiva			
SM8	Nessuna esclusione di parti/ricambi (inclusi cavi ECG)			
SM9	Copertura del servizio in giorni lavorativi			
SM10	Tempo massimo di intervento dalla chiamata (esclusi festivi e prefestivi) con presenza fisica del tecnico:			
SM11	per guasto bloccante ≤ 16h LAVORATIVE			200 € per ogni ora solare oltre la soglia
SM12	per guasto non bloccante ≤ 32h LAVORATIVE			100 € per ogni ora solare oltre la soglia
SM13	Tempo massimo di risoluzione del guasto dalla chiamata (esclusi festivi e prefestivi)			
SM14	per guasto bloccante ≤ 32h LAVORATIVE			300 € per ogni ora solare oltre la soglia
SM15	per guasto non bloccante ≤ 64h LAVORATIVE			100 € per ogni ora solare oltre la soglia
SM16	per risoluzione guasto superiore a 7 gg lavorativi: fornitura muletto sostitutivo			
SM17	Interventi di manutenzione preventiva in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso: almeno 1 anno			
SM18	Controlli funzionali/qualità/tarature in conformità a norme CEI o a quanto espressamente dichiarato da manuale d'uso: almeno 1 anno			
SM19	Il personale tecnico incaricato è costantemente istruito e certificato alla manutenzione on site e remota su tutte le tecnologie oggetto del contratto (allegare corsi di formazione/aggiornamento certificati da costruttore e programma di formazione continua)			
SM20	Il personale tecnico incaricato dispone di strumenti e tools per la manutenzione sia on site che remota (indicare gli strumenti di misura utilizzati e allegare certificato di taratura in corso di validità)			
SM21	il personale tecnico incaricato dispone dei privilegi di amministratore per la manutenzione sia on site che remota di tutti i sistemi			
SM22	Corsi di formazione all'uso e supporto applicativo al personale utilizzatore Medico e Infermieristico fino ad apprendimento.			

SM23	Costo annuo contratto post garanzia FULL RISK INCLUSO USURABILE in percentuale del valore di offerta dei sistemi $\leq 5\%$			
------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

CAPITOLATO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE BIOMEDICHE

Rev.18 del 16/04/2021

Art. 1. -OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente capitolato ha per oggetto l'esecuzione del servizio di manutenzione preventiva e correttiva delle apparecchiature biomediche e sanitarie localizzate negli immobili dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN).

L'intendimento dell'Amministrazione è quello di pervenire ad una gestione di tali attrezzature in modo da garantirne la massima affidabilità ed un costante aggiornamento tecnologico in una cornice di sicurezza, di aderenza alle normative tecnico amministrative e di certezza programmata di spesa.

Art. 2. - AMBITO TERRITORIALE

L'ambito territoriale è quello corrispondente alla perimetrazione amministrativa dell'AORMN per le apparecchiature che, a tutt'oggi, sono ubicate presso i relativi Presidi Ospedalieri, come definite da Atto Aziendale.

Art. 3. - SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Il servizio di manutenzione sarà disciplinato dal presente capitolato.

Il servizio di manutenzione può essere del tipo:

- "TUTTO COMPRESO" (TC);
- "SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA" (MP);
- "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN" (IC).
- "MANUTENZIONE SU CHIAMATA"

Tutte le procedure di manutenzione devono garantire quanto espresso dal D.L. 46/97 art.3 relativamente al concetto di "adeguata manutenzione".

La Ditta dovrà offrire una proposta di contratto di manutenzione annuale, articolato per ogni apparecchiatura, modulo e accessorio secondo i primi tre i tipi di manutenzione descritti di seguito.

Attraverso la Scheda Assistenza Tecnica la Ditta potrà descrivere la totalità dei contratti di manutenzione da offrire.

Contratto "TUTTO COMPRESO":

Devono essere dichiarati i giorni massimi di indisponibilità in un anno che la Ditta ritiene di garantire sulle apparecchiature della Scheda Assistenza Tecnica. Se i giorni di indisponibilità verranno superati saranno applicate le penali. La indisponibilità viene calcolato dal momento in cui alla Ditta viene richiesto l'intervento fino alla risoluzione del guasto anche se l'apparecchiatura funziona parzialmente. Esempi. Se la Ditta viene chiamata l'11 novembre e interviene lo stesso giorno e ripara il guasto è conteggiato un giorno di indisponibilità, se interviene il 12 novembre e ripara il guasto sono conteggiati due giorni di indisponibilità, se interviene ripetutamente e il guasto viene risolto il 20 novembre sono dieci giorni di indisponibilità. I giorni di indisponibilità devono comprendere anche le giornate di manutenzione preventiva.

Tale contratto deve comprendere tutte le visite di manutenzione preventiva e di manutenzione correttiva necessarie al mantenimento dell'affidabilità delle apparecchiature della Scheda Assistenza Tecnica, così come le parti di ricambio.

Nel caso in cui la Ditta proponga l'esclusione di specifiche parti di ricambio dal servizio di manutenzione questi ultimi vanno specificati a parte nella Scheda Assistenza Tecnica con un elenco comprendente almeno descrizione, codice e prezzo.

Nella formulazione dell'ipotesi di contratto Tutto Compreso, la Ditta ha facoltà di ritenere incluso nel contratto tutti il materiale usurabile.

Attraverso la Scheda Assistenza Tecnica si richiede la formulazione del contratto Tutto Compreso. La Ditta ha facoltà di offrire una delle seguenti tipologie di servizi:

- includere i materiali usurabili nel contratto Tutto Compreso;
- escludere i materiali usurabili dal contratto Tutto Compreso. In questo caso si richiede di fornire una percentuale di sconto rispetto al listino su tutti i materiale usurabili legati alla vita dell'apparecchiatura.

NOTA: In ogni caso sono ritenuti esclusi dal contratto tutto i materiali consumabili in accordo con quanto riportato in appendice alla presente.

Contratto "SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA":

Tale contratto, deve comprendere tutte e solo le visite di manutenzione preventiva necessarie al mantenimento dell'affidabilità delle apparecchiature della Scheda Assistenza Tecnica. Nella Scheda Assistenza Tecnica oltre ai canoni di manutenzione, vengono stabilite le tariffe e i prezzi per le parti di ricambio e per interventi "extra-contratto" (di manutenzione correttiva).

Nel caso in cui la Ditta proponga l'esclusione di parti di ricambio dal servizio di manutenzione preventiva questi ultimi vanno specificati a parte nella Scheda Assistenza Tecnica con un elenco comprendente almeno descrizione, codice e prezzo.

Contratto "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN":

Tale contratto prevede che il primo intervento su guasto e le operazioni di manutenzione preventiva siano a carico dei tecnici della AORMN opportunamente addestrati dalla Ditta.

L'offerta economica, di questo tipo di contratto dovrà essere presentata, nella Scheda Assistenza Tecnica. Nella Scheda Assistenza Tecnica oltre alla descrizione del contratto, vengono stabiliti i prezzi per le parti di ricambio.

Tale contratto comprende tutte le visite di manutenzione correttiva sulle apparecchiature soggette a guasto non risolto dai tecnici dell'AORMN.

Nel caso in cui la Ditta proponga l'esclusione di parti di ricambio da questo tipo di servizio di manutenzione questi ultimi vanno specificati a parte nella Scheda Assistenza Tecnica con un elenco comprendente almeno descrizione, codice e prezzo.

La Ditta dovrà fornire, in ogni caso, un consuntivo annuale del lavoro svolto e relazione tecnica dettagliata sulla affidabilità delle apparecchiature in contratto; tale relazione è vincolante al pagamento dell'ultima rata.

Al fine di determinare correttamente la definizione del contratto "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN" è utile schematizzare l'attività di manutenzione nelle fasi indicate:

Fase / sottofase	Descrizione
1. Diagnosi dell'avaria	
1.1 Rilevazione avaria	Attività volta a verificare l'esistenza di un guasto.
1.2 Localizzazione avaria di 1° livello (sottoentità)	Identificazione della sottoentità in avaria.
1.3 Identificazione cause (solo se il guasto è sistematico).	Identificazione delle cause del guasto.
2. Preparazione	
2.1 Concepimento/Progetto	Concepimento del tipo di lavoro da effettuare sull'apparecchiatura e del tipo di risoluzione della avaria.
2.2 Attivazione intervento	
2.2.1 Attività amministrativa	Attività volta alla esecuzione delle pratiche amministrative
2.2.2 Attività logistica	Acquisizione delle risorse necessarie alla manutenzione correttiva
3. MANUTENZIONE ATTIVA	
3.1 Azioni tecniche ausiliari	Attività finalizzata alla predisposizione delle strutture necessarie all'intervento di manutenzione correttiva.
3.2 Riparazione	
3.2.1 Localizzazione avaria 2° livello (parte)	Identificazione della parte di una sottoentità in avaria.
3.2.2 Acquisizione parti di ricambio	Acquisizione di parti di ricambio necessarie alla risoluzione dell'avaria.
3.3.3 Correzione avaria	Attività di riparazione/sostituzione della parte in avaria.
3.3.4 Verifica funzionamento	Attività di verifica dell'efficacia dell'intervento correttivo.
4. RIMESSA IN SERVIZIO	

Per "Primo Intervento a carico dell'AORMN" si intende l'espletamento almeno delle seguenti fasi:

1. Diagnosi dell'avaria

1.1. Rilevazione dell'avaria

1.2. Localizzazione avaria di 1° Livello (sottoentità)

1.3. Identificazione cause

2. Preparazione

2.1. Concepimento/Progetto

Nella fase 2.1 si decide, dipendentemente dall'avaria diagnosticata, se le successive fasi saranno svolte internamente (dai tecnici del Servizio) o se sarà necessario attivare la Ditta manutentrice.

"MANUTENZIONE SU CHIAMATA":

Per quanto concerne la manutenzione su chiamata viene richiesto un tariffario comprendente le specifiche voci (diritto su chiamata, costo orario di viaggio, tariffa oraria manodopera, tariffa oraria chilometrica, Indennità chilometrica, costo forfetario per interventi superiori alle 8 ore) che la Ditta si impegnerà a mantenere invariato per tutta la vita dell'apparecchiatura mediamente stimata intorno agli 10 anni.

Nella Scheda Assistenza Tecnica nella Sezione Manutenzione su Chiamata è presente anche la voce *Altro* all'interno della quale possono essere imputati dei costi non specificati nelle altre voci della sezione. Nell'eventualità che non risultino segnalate altre tariffe, si intenderà che tutti gli ulteriori servizi saranno offerti gratuitamente dalla Ditta aggiudicataria.

Art. 4. -OFFERTA ECONOMICA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Tutte le quotazioni economiche inerenti i tipi di manutenzioni sopra descritti devono essere inseriti nella Scheda Assistenza Tecnica del Questionario Assistenza Tecnica e Servizi.

L'offerta economica del contratto di manutenzione del tipo:

- "TUTTO COMPRESO",

e/o

- SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA",

e/o

- "PRIMO INTERVENTO A CARICO DELL'AORMN",

e/o

- "MANUTENZIONE SU CHIAMATA"

la Ditta dovrà compilare come da fac-simile la Scheda Assistenza Tecnica in accordo con quanto richiesto nel CSA.

Si ricorda che nell'offerta relativa alla "manutenzione su chiamata" dovrà essere specificato il tariffario di intervento nella Scheda Assistenza Tecnica del Questionario Assistenza Tecnica e Servizi.

Art. 5. -MANUTENZIONE PREVENTIVA

Per le attrezzature incluse nel contratto di manutenzione "TUTTO COMPRESO" e "SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA" la Ditta provvederà ad espletare tutte le procedure di manutenzione preventiva programmata previste dai manuali di servizio delle apparecchiature e con le periodicità indicate. La descrizione sintetica delle procedure di manutenzione preventiva periodica dovrà essere descritta nell'allegato da fornire con la documentazione di gara.

Le date del piano di manutenzione preventiva saranno concordate con i servizi utilizzatori presso cui sono ubicate le tecnologie. Dovrà essere fornito dalla Ditta, per iscritto, il calendario concordato.

La Ditta dovrà fornire all'AORMN la documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione delle visite di manutenzione preventiva (fogli di lavoro, bolle, ...). Tale documentazione è vincolante al pagamento dei canoni di manutenzione.

Art. 6. -MANUTENZIONE CORRETTIVA

Gli interventi di manutenzione correttiva, anche se compresi in contratto, dovranno essere ordinati dagli uffici competenti dell'AORMN. La Ditta dovrà fornire all'AORMN la documentazione dettagliata comprovante l'effettuazione degli interventi di manutenzione correttiva (fogli di lavoro, bolle, ...). Tale documentazione è vincolante al pagamento dei canoni di manutenzione.

Art. 7. -PARTI DI RICAMBIO E COMPONENTI

Tutte le parti di ricambio utilizzate nell'ambito del servizio di manutenzione dovranno essere originali e/o compatibili come previsto ai sensi dall'Art.23 – MDR 745/2017 e dell'art.20 IVDR 746/2017. Pertanto la ditta che intenderà utilizzare parti e componenti compatibili, dovrà presentare specifica autodichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante ove si attesti:

1. che ogni articolo destinato in maniera specifica a sostituire una parte o un componente identico o simile di un dispositivo difettoso o usurato al fine di mantenere o ripristinare la funzione del dispositivo stesso senza modificarne le caratteristiche di sicurezza, prestazione o la sua destinazione d'uso, non compromette la sicurezza e le prestazioni del dispositivo.;

2. che quanto dichiarato al punto precedente è oggettivamente da evidenze che sono tenute a disposizione delle autorità competenti;
3. che ogni articolo destinato in maniera specifica a sostituire una parte o un componente di un dispositivo e che ne modifica sostanzialmente le caratteristiche di sicurezza o prestazione o la destinazione d'uso, essendo considerato esso stesso come dispositivo medico ovvero diagnostico in vitro, soddisfa i requisiti di legge vigenti applicabili.

Se parti di ricambio e componenti sono escluse dal contratto, tali interventi saranno considerati extra-contratto.

Art. 8. -PERSONALE TECNICO DELLA DITTA

Tutti i tecnici della Ditta che interverranno sulle apparecchiature in contratto dovranno dimostrare di essere stati istruiti alla manutenzione e di essere autorizzati dal produttore delle apparecchiature ad intervenire sulle stesse.

Art. 9. -TEMPI DI INTERVENTO E PENALITA'

I tempi di intervento indicati per il servizio di manutenzione (Full-risk, primo intervento AORMN e interventi su chiamata) , fatto salvo gli interventi di manutenzione programmata, dovranno avvenire con le modalità indicate nel documento denominato "ALLEGATO TECNICO PER L'ACQUISIZIONE DI APPARECCHIATURE BIOMEDICHE" o nel file denominato "Specifiche Tecniche – Questionario Tecnico".

Art. 10. - GIORNI DI INDISPONIBILITÀ E PENALITA'

La Ditta dovrà specificare il numero massimo di giorni di indisponibilità che garantisce su ciascuna apparecchiatura per anno. Ai fini del calcolo dei giorni di indisponibilità si rimanda a quanto puntualizzato all'art. 3.

Il numero massimo dei giorni di indisponibilità, per ciascuna apparecchiatura, deve essere specificato per il contratto "TUTTO COMPRESO".

Saranno applicate per ogni giorno di indisponibilità in più rispetto a quelli stabiliti una penale per ogni giorno di ritardo pari ad €: ((costo apparecchiatura interessata)/(6x365)) x 2

Art. 11. - REFERENTI PER L'EFFETTUAZIONE DELLA MANUTENZIONE

Nessun intervento potrà essere effettuato senza la preventiva autorizzazione dei Servizi Competenti e Referenti per la manutenzione delle Apparecchiature Biomediche afferenti all'AORMN. L'AORMN non procederà al pagamento delle prestazioni che non siano state preventivamente autorizzate.

Art. 12. - ELENCO APPARECCHIATURE, VARIABILITA'

La Ditta aggiudicataria é tenuta ad effettuare il servizio di cui al presente capitolato per le sole apparecchiature di cui alla Scheda Assistenza Tecnica e per quelle il cui inserimento verrà comunicato da parte dell'AORMN.

Sarà corrisposta, a conguaglio, con l'ultima rata del contratto una cifra S ricavabile dalla seguente formula:

$$S = \text{somma} (Vc * n) - \text{somma} (Vf * m)$$

dove:

S = Cifra a conguaglio

Vc = Canone di manutenzione mensile della apparecchiatura inserita in contratto

n = Numero mensilità di manutenzione a partire dal mese successivo alla presa in carico

Vf = Canone di manutenzione mensile delle apparecchiature collocate in fuori uso

m = Numero delle mensilità a partire dal mese successivo alla collocazione in fuori uso della apparecchiatura

Per le prestazioni occasionali o specifiche, che non rientrano tra quelle previste nella presente convenzione, si farà riferimento alle sole richieste presentate dall'AORMN.

Art. 13. - RESPONSABILITA' DELLA DITTA

Sarà obbligo della Ditta adottare, nell'esecuzione dei servizi, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la incolumità degli addetti ai lavori, nonché di terzi, evitare danni a beni pubblici o privati.

Ogni più ampia responsabilità, nel caso di infortuni o danneggiamenti qualsiasi, ricadrà pertanto sulla Ditta, che dovrà risponderne in sede civile e penale restandone completamente sollevata l'Amministrazione.

La Ditta è inoltre responsabile verso l'Amministrazione per tutte le opere eseguite da Ditta ad essa collegate e dai trattamenti normativi dei relativi dipendenti per quanto concerne la sicurezza sul lavoro.

La Ditta resta inoltre responsabile di ogni danno che le proprie maestranze arrecheranno alle attrezzature ed impianti, per quanto verrà danneggiato o asportato intendendosi quindi obbligata a risarcire e riparare a proprie spese.

La Ditta è responsabile penalmente e civilmente per gli eventuali danni causati da cattiva manutenzione, da mancata o cattiva esecuzione degli interventi di riparazione o sostituzione, non solo per la completa inaffidabilità delle apparecchiature, ma anche per la loro buona conservazione nel tempo.

Art. 14. - VISITE E VERIFICHE

L'Amministrazione si riserva il diritto di eseguire o di fare eseguire tutte le visite e le verifiche che riterrà opportune per il controllo della conduzione del servizio.

Delle risultanze delle visite o delle verifiche sarà redatto regolare verbale che verrà sottoscritto dalla Ditta e dal relativo Ufficio di Competenza dell'AORMN.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di fornire il supporto necessario, senza alcun costo aggiuntivo, ad autorità terze che lo richiedano, nel caso di visite e verifiche sulle apparecchiature oggetto del presente capitolato.

Art. 15. - SPEDIZIONI E LOGISTICA

La Ditta si fa carico di tutti gli oneri che riguardano le attività logistiche di spedizione, per tutto quel che concerne la gestione delle apparecchiature da spedire o ricevere. Verrà indicato un indirizzo di riferimento per ciascun Presidio Ospedaliero dell'AORMN al quale spedire il materiale o dal quale ritirare eventuale materiale da riparare.

L'AORMN si riserva la facoltà di cambiare, in qualsiasi momento, le modalità di spedizione concordate, modificando l'indirizzo di riferimento, previa comunicazione verso la Ditta.

Art. 16. - OSSERVANZA DI LEGGI E NORME

La Ditta è tenuta contrattualmente all'esatta osservanza delle norme stabilite:

- a) dal Capitolato Generale approvato con D.P.R. 16/7/1962 n. 1063;
- b) da tutte le norme, leggi e disposizioni vigenti circa l'assistenza sociale di ogni tipo;
- c) dai contratti collettivi e aziendali di lavoro per quanto concerne trattamenti economici e normativi del personale impiegato;
- d) di tutte le norme tecniche in vigore (CEI, UNI, ecc.);
- e) di tutte le norme, leggi e dei regolamenti per la sicurezza e l'igiene del lavoro.

Art. 17. - ONERI A CARICO DELLA DITTA

Sono:

- a) quelli relativi all'espletamento del servizio così come disciplinato dalla presente convenzione;
- b) di bollo per la stipula, registrazione e perfezionamento del contratto.

Art. 18. - MODALITA' DI PAGAMENTO

Per le prestazioni disciplinate dalla presente convenzione così come elencate all'art. 3) la Ditta fatturerà con cadenza trimestrale posticipata (4 rate/anno).

Le richieste di pagamento avverranno previa presentazione di un'unica fattura afferente in maniera omnicomprensiva le prestazioni effettuate nei mesi di competenza e opportunamente corredate dalle schede di lavoro.

Per i pagamenti si ottempererà secondo le attuali disposizioni vigenti in materia per la pubblica Amministrazione, ovvero entro 90 gg dalla data di ricezione della fattura (come attestato dal protocollo dell'AORMN).

Il pagamento dell'ultima fattura del canone annuale è vincolata alla presentazione agli Uffici di Competenza dell'AORMN di una relazione dettagliata sullo stato funzionale e normativo di ciascuna delle apparecchiature di cui alla Scheda Assistenza Tecnica con eventuale proposta di interventi di manutenzione straordinaria.

Art. 19. - CONTENZIOSO / ARBITRATO

Per le controversie che sorgano tra le parti contraenti durante l'esecuzione o al termine del contratto, quale che sia la loro natura tecnico amministrativa o giuridica, e che non si siano potute definire in via diretta, verrà investito un Collegio Arbitrale composto da tre membri, dei quali uno nominato dal Committente, uno dall'Appaltatore ed il terzo, che assumerà le funzioni del Presidente del Collegio, dal Presidente del Tribunale di Pesaro.

Il Collegio deciderà secondo diritto salvo che le parti, d'intesa, non lo autorizzino ad una pronuncia secondo equità.

Per accettazione La DITTA

APPENDICE
Tabelle di classificazione

TABELLA A - ELENCO MATERIALI DETERIORABILI/USURABILI	
Elementi di connessione paziente	Sonde / Sorgenti radioattive
Cavi ECG, EEG e altri monitoraggi simili (parte iniziale lato apparecchiatura)	Detector per Raggi Gamma in vitro e in vivo
Bracciali per sfigmomanometri	Detector per Raggi Beta
Tubi laser	Detector per banda larga (Geiger)
Fonti luce laser per uso microoperatorio (oculistica, microchirurgia, ecc.)	Detector per ECD
Fonti luce laser per apparecchi analitici (contaglobuli differenziali citometri a flusso, ecc..)	Sorgenti radioattive per Beta counter
Fonti luce laser per lettori / riproduttori di immagini	Sorgenti cobalto ecc.
Elettrodi/Sensori/Trasduttori	Materiali per la stampa
Elettrodi per ph-metri	Testine termiche
Elettrodi per ossimetri	Pennini per ECG, EEG ecc.
Sonde per conducimetri	Materiali per posizionamento/trasferimento supporto paziente
Sensori di pressione	Fasce supporti in genere
Sensori a dito per pulsossimetri	Compressori per mammografia
Sensori PCO ₂ /O ₂	Piani sostegno supporto paziente
Trasduttori di Pressione	Teli per Passamalati
Schermi a fosfori per radiologia digitale	Reggitesta Reggi braccio
Parti in vetro	Materassini per letti operatori
Tutte le parti in vetro di qualsiasi strumento, ad es.: cuvetta a flusso in vetro speciale per spettrofotometri, camere per distillatori, ecc.	Cuscini
Cristalli gamma camera	Rivestimenti in genere (poltrone di riuniti odontoiatrici, oculistici, poltrone prelievi, poltrone operatorie, ecc.)
Lampade	Sensori
Lampada gas per UV	Sensori a vita limitata (es. Celle O ₂ per ventilatori polmonari, ecc..)
Lampada al tungsteno o simile	Elettrodi per elettroliti / ionoselettivi
Fonte infrarossi per analizzatori chimici	Elettrodi per emogasanalisi
Lampade per fotometria e chimica clinica	
Lampade per microscopia ed endoscopia	
Batterie	
Accumulatori ricaricabili	
Tubi a vuoto	
Tubi da ripresa	
Intensificatore di immagine	
Tubi radiogeni	
Tetrodi	
Fototubi / Fotomoltiplicatori	
Detettori	
Klaystron	
Magnetron	
Camera di accelerazione	
Cinescopi	

TABELLA B - ELENCO MATERIALI DI CONSUMO

Materiale monouso e monopaziente	Gas medicali e bombole
Spirometri per ventilatore polmonare	Batterie
Mascherine	Batterie al Litio
Linee ematiche per dialisi	Batterie non ricaricabili in genere
Tubi per pompa peristaltica a cambio programmato per analizzatori	Batterie ricaricabili in genere
Elettrodi ECG, ecc,	Lubrificanti
Manipoli e piastre per elettrobisturi monouso.	Olio per motore
Sensori per Saturimetria monopaziente	Olio per raffreddamento tubi RX,
Trasduttori di pressione	Lubrificanti in genere
Linee di infusione	Filtri
Gel di accoppiamento	Filtri per cappa di tutti i tipi
Pasta conduttrice	Filtri per bagni dialisi
Reagenti e kit standard	Filtri per campionatura gas
Reagenti per analisi di laboratorio	Setacci molecolari
Tutte le soluzioni a valore noto adoperate per la calibrazione degli apparecchi (Kit standard)	Filtri e letti per trattamenti H ₂ O
Tutte le soluzioni per la pulizia delle apparecchiature e dei circuiti idraulici delle stesse (Kit immuno, candeggina, ecc.)	Filtri per trattamento aria
Materiali per stampanti	Elementi di connessione paziente
Carta per stampante	Pinze per arti, elettrodi a ventosa, ecc
Testine di stampa	Cavi elettrodi e spugnette per fisioterapia (varie tipologie di apparecchi)
Cartucce e toner per stampanti	Cavi ECG, EEG e altri monitoraggi simili (parte terminale lato paziente)
Carta per registratori, ECG, EEG, ecc.	Manipoli per elettrobisturi / Piastre
Materiali per fotografia	
Lastre	
Pellicole	
Liquidi per sviluppo	
Liquidi per fissaggio	
Materiali per informatica	
Memory card per AB	
Floppy Disk	
CD ROM	
Nastri Magnetici,	
Cartucce	
Dischi ottici.	
Altri supporti magnetici e supporti ottici	
Gas / Liquidi per raffreddamento	
Gas criogeni	
Gas di calibrazione	
Gas per Frigoriferi/Congelatori	

Modulo Offerta Sistema portatile per radiografia digitale

Il sottoscritto _____, nella sua qualità di legale rappresentante della ditta _____, con sede legale in _____, via _____, C.F./P.Iva _____, in relazione alla procedura aperta per la fornitura di n.3 portatili per radiografia occorrenti all' A.O. Ospedali Riuniti Marche Nord dichiara di approvare e di accettare senza riserva alcuna tutte le clausole e condizioni contenute nella documentazione di gara. Premesso quanto sopra il sottoscritto in nome e per conto della ditta da lui rappresentata si impegna ad eseguire la fornitura in oggetto alle condizioni economiche di seguito indicate.
I costi della sicurezza legati all'attività di impresa, non soggetti a ribasso, sono pari ad € _____
(n.b.= l'indicazione dei costi della sicurezza sono previsti a pena di esclusione)

LOTTO UNICO INTERO: importo complessivo a base d'asta: € 365.400,00 IVA esclusa

COMPILARE LE PARTI EVIDENZIATE IN VERDE

SEZIONE A									
DESCRIZIONE PRODOTTO Inserire tutte le tecnologie offerte Aggiungere righe se necessario	A Q.tà <i>Le quantità dovranno rispettare le richieste di capitolato</i>	B <i>CODICE PRODOTTO</i>	C <i>FABBRICANTE</i>	D <i>MODELLO</i>	E <i>RDM</i>	F <i>Prezzo di listino per singola tecnologia</i>	G <i>Prezzo offerto unitario</i>	H <i>Prezzo totale (AxH)</i>	I <i>Aliquota IVA</i>
Portatile per radiografia marca completo di detettore adulti impermeabile	3							0	
Detettore pediatrico impermeabile	3							0	
Porta pannello adulto	3							0	
Porta pannello pediatrico	3							0	
Batteria aggiuntiva	3							0	
Caricabatteria completo di cavo	3							0	

SERVIZ INCLUSI: Consegna, installazione, collaudo e formazione del personale Assistenza tecnica full-risk per tutta la durata della garanzia (24 mesi)									
TOTALE COMPLESSIVO IVA ESCLUSA									
Tale importo NON potrà essere superiore all'importo a base d'asta di 261.000,00 € IVA ESCLUSA									0

TEMPO DI CONSEGNA: 30 giorni dall'ordine (Indicare SI/NO e il numero dei giorni ≤ 30)	
---------------------------------------------------------------------------------------	--

SEZIONE B - OPZIONI					
	L	M	N	O	P
Descrizione dell'opzione	n. anni	Importo annuale (IVA esclusa)	Importo complessivo (IVA esclusa) (LxM)	Aliquota IVA (%)	Importo complessivo (IVA inclusa)
Contratto di manutenzione post-garanzia su n.3 portatili per radiografia	5		0		0
TOTALE IMPORTO COMPLESSIVO TEST IVA ESCLUSA					
Tale importo NON potrà essere superiore all'importo a base d'asta di 104.400,00€ IVA ESCLUSA			0		

data, timbro della società e firma leggibile

Check-list DNSH - Circolare MEF n.33 del 13/10/2022

(compilare i campi in verde)

Tempo di svolgimento delle verifiche	n.	Elemento di controllo	Esito (Sì/Non applicabile)	Commento (obbligatorio in caso di non applicabile)
Ex - ante	1	Nel libretto d'istruzione sono comprese istruzioni che spieghino come ridurre al minimo il consumo di energia?		
	2	Nel libretto d'istruzione sono comprese istruzioni che spieghino come ridurre al minimo il consumo di acqua?		
	3	L'offerente rende disponibili le parti di ricambio originali o equivalenti (direttamente o tramite mandatari) per la durata di vita prevista dell'apparecchiatura, per un periodo di almeno cinque anni oltre al periodo di garanzia?		
	4	L'offerente fornisce le raccomandazioni per un'adeguata manutenzione del prodotto, comprese informazioni sulle parti di ricambio che possono essere sostituite, consigli per la pulizia?		
	5	Nel libretto di istruzioni per gli utenti è illustrato come utilizzare l'apparecchiatura per ridurre al minimo l'impatto ambientale durante l'installazione, l'utilizzo, il funzionamento e lo smaltimento/riciclaggio?		
	6	L'offerente è regolarmente iscritto alla piattaforma RAEE, in qualità di produttore e/o distributore?		
	7	Sono state fornite le informazioni sulla presenza nel prodotto o nei prodotti acquistati, in virtù del contratto, di sostanze dell'elenco delle sostanze estremamente problematiche (SVHC) candidate di cui all'articolo 57 del regolamento (CE) n. 1907/2006 (regolamento REACH)?		
	8	L'offerente ha fornito la documentazione del rispetto della direttive RoHS/ecodesign/compatibilità elettromagnetica anche mediante marcatura CE qualora questa coprisse il requisito?		
Ex - post	9	E' svolta la regolare manutenzione preventiva dell'AEE?		