



Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord

Servizio Sanitario Nazionale
Regione Marche
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Marche Nord
**UOC SERVIZIO TECNICO E
MANUTENZIONI**
Sede: P.le C. Cinelli 4 – 61121 Pesaro

Dirigente
Dott. Ing. Paolo Sorcinelli

Segreteria
Tel: 0721.366329
Fax: 0721.366335

Mail to:
uotecnico@ospedalimarchenord.it

M_205
fascicolo 170.20/2022/OPES/82

All'operatore economico destinatario

LETTERA INVITO

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 del D. Lgs.50/2016, così come modificato dall'art. 51 della L. 108/2021 per la conclusione di un **Accordo Quadro con un Operatore Economico per i lavori di manutenzione degli immobili di proprietà ed in uso all'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" di Pesaro - opere edili**

Importo lavori soggetti a ribasso € 709.500,00 (esclusa IVA).
Oneri della sicurezza € 14.500,00
Rischi da interferenza € 1.000,00
Opzione economica soggetta a ribasso € 710.500,00 (esclusa IVA)
Oneri della sicurezza opzione economica € 14.500,00
Importo totale accordo quadro a base di gara € 1.450.000,00

Numero gara MEPA (RDO): 3091818
(CIG: 92132939E5; CUP: G14E22000360002)

Progetto esecutivo approvato e gara indetta con Determina del Direttore Generale n 347 del 7.06.2022. Verbale di validazione firmato in data 27/05/2022 acquisito agli atti con ID 841657|27/05/2022|OPES.

Sezione 1 - Informazioni generali

Sezione 2 - Condizioni di partecipazione

Sezione 3 - Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell'offerta

Sezione 4 - Procedura di aggiudicazione

Sezione 5 - Eventuale richiesta di giustificazioni in caso di offerta anomala

Sezione 6 - Cause di esclusione e soccorso istruttorio

Sezione 7 - Verifica requisiti aggiudicatario

Sezione 8 - Adempimenti successivi all'aggiudicazione

Sezione 9 - Recapiti ed informazioni utili

Sezione 1 INFORMAZIONI GENERALI

STAZIONE APPALTANTE ed AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" del Servizio Sanitario della Regione Marche – P.le Cinelli, 4 – 61121 Pesaro (PU);

Punto di contatto: U.O.C. Servizio Tecnico e Manutenzioni - P.le Cinelli, 4 – 61121 Pesaro (PU);

Segreteria 0721-366329 - e-mail: uotecnico@ospedalimarchenord.it; pec: aomarchenord@emarche.it - Responsabile Unico del Procedimento, Dott. Ing. Riccardo Salvato – tel. 0721 – 366267

Assistente amministrativa U.O.C. Servizio Tecnico e Manutenzioni: Dott.ssa Chiara Dorsi tel. 0721 - 362343;

Dirigente della U.O.C. Servizio Tecnico e Manutenzioni: Dott. Ing. Paolo Sorcinelli.

Profilo del Committente: www.ospedalimarchenord.it

OGGETTO DELL'APPALTO:

L'appalto consiste nella conclusione di un Accordo Quadro con un operatore economico per l'esecuzione dei **"lavori di manutenzione degli immobili di proprietà ed in uso all'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord di Pesaro - opere edili"**, come indicato negli elaborati progettuali.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Riccardo Salvato, Collaboratore Tecnico Professionale della UOC Servizio tecnico e Manutenzioni dell'Azienda Ospedali Riuniti Marche Nord.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

A.O. Ospedali Riuniti Marche Nord - Sede legale: P.le Cinelli 4 – 61121 PESARO - P.Iva 02432930416
Centralino Pesaro 07213611 – Centralino Fano 07218821
www.marchenord.marche.it

La gara verrà espletata mediante procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, del D.lgs 50/2016 così come modificato dall'art. 51 della L. 108/2021 e ss.mm.ii previo invito di 30 operatori economici sorteggiati fra i manifestanti interesse.

Gli operatori economici invitati alla presente procedura di gara, per la preventiva registrazione e la presentazione dell'offerta dovranno accedere alla piattaforma telematica tramite RDO sulla piattaforma MEPA ove è presente il bando relativo ai servizi di cui trattasi.

La presente lettera invito contiene le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Azienda Ospedaliera Ospedali Marche Nord, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni dell'Accordo Quadro che verrà concluso con l'aggiudicatario sono quelle di cui al presente documento e agli elaborati tecnici forniti in allegato.

CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI:

CPV n. 45262522-6 Lavori Edili

LUOGO DI ESECUZIONE:

Pesaro - Codice NUTS: ITI31.

TERMINE ESECUZIONE APPALTO:

Ai sensi dell'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'**accordo quadro avrà durata di 365** giorni naturali (salvo eventuale esercizio di opzione temporale) e consecutivi decorrenti dalla data della stipula del Contratto e comunque al raggiungimento dell'importo contrattuale, fatta salva la facoltà di recesso anticipato nel caso in cui venga attivata da parte del Soggetto Aggregatore di riferimento o da CONSIP la Convenzione avente ad oggetto i medesimi lavori.

Poiché l'importo a base di gara dell'Accordo Quadro è stato determinato sulla scorta degli interventi manutentivi storici e sulla base di una programmazione di medio periodo, l'importo di aggiudicazione deve intendersi come tetto massimo raggiungibile e le eventuali variazioni in diminuzione non potranno costituire per l'Appaltatore motivo di rivalsa e/o di opposizione alcuna.

Considerata la non prevedibilità del numero e del valore degli interventi da ordinare, qualora l'importo di aggiudicazione dell'Accordo Quadro si esaurisse prima della sua scadenza, sarà possibile a discrezione dell'amministrazione attivare l'eventuale opzione economica del valore di € 725.000,00 da assoggettare a ribasso esclusi € 14.500,00 per oneri della sicurezza. Parimenti, poiché il corrispettivo è determinato dalla contabilizzazione dei lavori effettivamente ordinati nel periodo di validità, qualora alla scadenza fosse raggiunto un importo inferiore, l'operatore economico non potrà eccepire alcunché.

DOCUMENTAZIONE DI GARA:

La documentazione di gara e il Progetto sono allegati all'interno della RdO presente sulla piattaforma Mepa.

AGGIUDICAZIONE:

Con il criterio del Prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis, del D.Lgs. n. 50/2016, con esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di migliori offerte uguali la sorte decide chi debba essere l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

IMPORTI IN APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI:

L'appalto è costituito da un Lotto unico, secondo Determina del Direttore Generale n. 346 del 7.06.2022.

L'importo annuale a base di gara di € 725.000,00, IVA 22% esclusa, comprensivo degli oneri ordinari per la sicurezza, pari ad € 14.500,00 e degli oneri da interferenza pari ad € 1.000,00, copre i possibili interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria che di volta in volta si renderanno necessari. Tale somma, al netto del ribasso offerto in sede di gara, costituisce il tetto di spesa entro il quale possono essere ordinati i lavori senza vincolare l'Amministrazione ad esaurire il limite di importo.

L'appalto prevede inoltre un'opzione temporale di 1 anno più un ulteriore anno esercitabile dall'Amministrazione prima della scadenza del contratto, nonché un'eventuale opzione economica pari ad € 725.000,00 comprensivi di oneri sicurezza.

In caso di attivazione di suddette opzioni, il Soggetto Affidatario sarà obbligato a prolungare le sue prestazioni alle stesse condizioni tecniche ed economiche di aggiudicazione ed alle medesime condizioni contrattuali di cui all'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

I costi della manodopera sono stimabili in una percentuale pari al 30,77 % del totale in appalto.

Il ribasso offerto viene applicato sull'elenco prezzi di riferimento in sede di redazione della contabilità.

La Stazione Appaltante si riserva di affidare ad altra Ditta, ai sensi dell'art. 35 c.11 del D.Lgs. 50/2016, un importo fino al 20% dell'importo contrattuale.

MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO:

Il contratto d'appalto affidato in corso di vigenza dell'Accordo Quadro (art. 54 comma 3) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) sarà stipulato "a misura" ai sensi dell'art. 59 comma 5 bis del D.lgs 50/2016.

Il ribasso percentuale offerto dalla Ditta Aggiudicataria dell'Accordo Quadro in sede di gara si applica ai prezzi unitari previsti dall'elenco prezzi a base di gara al netto della percentuale dei costi di sicurezza per l'attuazione dei piani di sicurezza.

SUDDIVISIONE IN CATEGORIE DEI LAVORI:

I lavori, ai sensi dell'allegato A) al D.P.R. n. 207/2010, appartengono alla seguente categoria:

Categoria OG1 "Opere murarie e accessorie in genere" - per l'importo di € 1.450.000,00 (inclusi gli oneri per la sicurezza ed eventuale opzione economica) Classifica III bis

Poiché l'importo complessivo dell'Accordo Quadro è superiore a € 150.000,00 sussiste per i partecipanti l'obbligo di qualificazione SOA nonché il possesso, ai sensi dell'art. 87 del D.LGS 50/2016, di un Sistema di Qualità certificato.

Lavorazione	Categoria D.P.R. n. 34/2000	Qualificazione obbligatoria Si/No	Importo Euro	Prevalente o Scorporabile	Subappaltabile Si/No
Opere murarie e accessorie in genere	OG1 Classifica III-bis	SI	1.450.000,00	Prevalente	Si nei limiti di legge
Totale				1.450.000,00	

MODIFICHE DEL CONTRATTO (ART. 106 D.lgs. n. 50/2016):

Si rinvia agli articoli del capitolato speciale d'appalto.

E' ammessa la facoltà di procedere alla revisione prezzi in merito alle variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione rispetto al prezzo originario ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal Decreto Legge n.4 del 27 gennaio 2022 "Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico".

RICEZIONE DELLE OFFERTE:

L'offerta contenente la documentazione amministrativa ed economica deve essere presentata alla Azienda Ospedaliera, esclusivamente in via telematica tramite piattaforma M.E.P.A, con le modalità di seguito descritte, entro le **ore 9:00 del giorno 4 Agosto 2022**

Dopo la scadenza del termine, il sistema telematico non consente la presentazione dell'offerta.

Per essere ammesso alla procedura svolta con gara telematica, il concorrente dovrà inviare la propria offerta, a seguito di richiesta di RDO, secondo le modalità illustrate nella presente lettera di invito, esclusivamente attraverso la Piattaforma M.E.P.A. accessibile dal sito <http://www.acquistinretepa.it>.

Il Plico telematico dovrà contenere
* Busta n. 1
"Documentazione amministrativa"
* Busta n. 2
"Offerta Economica"

REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA:

Essere iscritto e abilitato al mercato elettronico della P.A. nel bando "Lavori di manutenzione – opere edili categoria OG1".

REQUISITI DI ORDINE GENERALE: Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016 nonché delle altre cause di esclusione previste dalla legislazione vigente. Non sono ammessi i concorrenti che si trovano nella situazione di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs 165/2001.

Ai sensi dell'art. 87 del D.LGS 50/2016 i soggetti dovranno essere in possesso di un Sistema di Qualità

certificato.

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE: Ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 i soggetti dovranno essere iscritti nel registro della camera di Commercio industria, artigianato e agricoltura per le attività oggetto del presente appalto.

REQUISITI ECONOMICO – FINANZIARI E TECNICO PROFESSIONALI:

Sono richiesti i seguenti requisiti minimi di qualificazione:

- a) Attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità per categoria **OG1** di classifica III bis o superiore;
- b) Gli Operatori Economici che intendono manifestare interesse alla procedura dovranno rilasciare in occasione della presentazione della Domanda, dichiarazione circa il rispetto in relazione ai materiali utilizzati nell'esecuzione dei lavori, dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) per l'Affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici di cui al D.M. 11 ottobre 2017 e s.m.i. (in G.U. Serie Generale n. 259 del 6 novembre 2017), laddove applicabili. I criteri dovranno essere, in fase di esecuzione dei lavori affidati, comprovati secondo le modalità descritte nel suddetto decreto disponibile sul sito <http://www.minambiente.it/pagina/i-criteri-ambientali-minimi#1>.

CONTRIBUTO AVCP:

È previsto il pagamento del contributo ANAC nella misura di € 140,00.

GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA:

La garanzia provvisoria non è richiesta così come previsto dall'art. 1, comma 4, D.L. 76/2020 e succ. modifiche.

SUBAPPALTO:

È disciplinato dall'art. 105 del D.LGS 50/2016 a cui espressamente si rinvia.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 comma 4 lettera c) del D.Lgs.50/2016. A tal fine dovrà essere compilata l'apposita sezione del DGUE. In mancanza di tale indicazione il successivo subappalto è vietato.

L'**affidamento in subappalto** o in cottimo è autorizzato solamente qualora sussistano le condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Azienda Ospedaliera non corrisponde direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni eseguite salvo nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016.

LINGUA IN CUI REDIGERE L'OFFERTA:

Lingua italiana.

MODALITA' DI FINANZIAMENTO:

Il servizio è finanziato con risorse di bilancio.

MODALITA' DI PAGAMENTO:

I pagamenti sono disciplinati all'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Una volta accertata la regolare esecuzione dei lavori e redatto il conto finale degli interventi, i pagamenti verranno effettuati – con le garanzie di legge – in base a contabilizzazione predisposta dall'Amministrazione appaltante a conclusione di ciascun contratto applicativo, entro i termini previsti dal capitolato decorrenti dal rilascio del Certificato di Regolare Esecuzione. L'Operatore Economico è obbligato al rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge n.136/2010 e s.m.i. pena l'annullamento dell'aggiudicazione.

VINCOLO DELL'OFFERTA:

L'offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni dalla presentazione.

**Sezione 2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA
MODULISTICA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO**

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni:

1. Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative DGUE (Allegato1_Istanza),
2. DGUE (Allegato 2_DGUE),

potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione dall'Azienda Ospedaliera e dovranno essere sottoscritti digitalmente.

Prima di inviare l'offerta, i concorrenti dovranno assicurarsi di aver caricato a sistema i seguenti documenti firmati digitalmente:

Per la busta telematica n. 1:

1) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA, la domanda di partecipazione sottoscritta digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) è redatta, preferibilmente, secondo il modello di cui al ***l'Allegato 1 _ Istanza*** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000:

a) l'operatore economico concorrente indica il C.C.N.L. di settore applicato;

b) la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (singolo, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE);

c) in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore (mandatario/mandante; capofila/consorziato);

d) nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e operatori/imprese artigiani o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE:

Nell'istanza di partecipazione ciascun concorrente (fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e alla legge 55/2019) rende anche le seguenti dichiarazioni, con le quali:

1. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta, per i quali rilascia la dichiarazione della parte III del D.G.U.E.;
2. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e progettuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. Dichiara di aver preso atto che i lavori oggetto del presente appalto sono da effettuare sul patrimonio immobiliare di un'Azienda Ospedaliera in attività, pertanto dovranno essere eseguiti nel rispetto dei bisogni, delle esigenze e delle necessità della struttura ospedaliera stessa, così come meglio descritto all'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto.

5. Dichiaro/dichiarano di aver preso visione delle strutture oggetto di manutenzione
6. dichiara inoltre che le particolari circostanze dell'ambiente ospedaliero in cui si troverà ad operare non potranno esse addotte per chiedere proroghe ovvero il riconoscimento di oneri diversi o ulteriori rispetto a quelli offerti in sede di gara e già previsti in contratto.
7. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara e nei documenti progettuali;
8. dichiara di impegnarsi in relazione ai materiali utilizzati nell'esecuzione dei lavori a rispettare i Criteri Ambientali Minimi (CAM) per l'Affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici di cui al D.M. 11 ottobre 2017 e s.m.i. (in G.U. Serie Generale n. 259 del 6 novembre 2017), laddove applicabili.
9. accetta il patto di integrità/protocollo di legalità approvato da questa Azienda consultabile al link: <https://www.ospedalimarchenord.it/download/6patto-di-integrita-11482/>, dichiarando di aver preso visione del patto medesimo ed obbligandosi al pieno rispetto di quanto ivi previsto (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
10. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, con determinazione DG n.888 del 31/12/2015, reperibile nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Disposizioni Generali" - "Atti generali" voce "Codice disciplinare e di condotta" e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
11. l'impegno a mantenere valida la propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
12. dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'operatore concorrente destinatario dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego).
13. **per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**: dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3, del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
14. **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**: si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
15. **dichiara** che i dati relativi a: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica, sono stati riportati, nella piattaforma telematica in fase di registrazione alla piattaforma medesima per la presentazione dell'offerta, e sono pertanto aggiornati, validi ed efficaci ai fini di tutte le comunicazioni che la Stazione appaltante effettuerà ai sensi dell'art. 76, comma 5 del Codice;
16. **trattamento dati personali**: attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e del Regolamento (CE) 2016/679/UE che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).
17. **presta** il consenso al trattamento dei dati personali, anche con mezzi informatici, da parte della stazione appaltante, in conformità al D.lgs. 196/03 e s.m.i., al regolamento UE 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo del 27-04-2016 "regolamento generale sulla protezione dei dati", nella piena consapevolezza che il trattamento dei dati è necessario ai fini dell'espletamento della presente procedura di evidenza pubblica, per le verifiche delle dichiarazioni rese, per l'applicazione della normativa antimafia, laddove ne ricorrano i presupposti, per le necessità di esecuzione del contratto, in caso di aggiudicazione.
18. **autorizza** la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "**accesso agli atti**",

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267: indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara denominata "**CON UN OPERATORE ECONOMICO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' ED IN USO ALL'AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD DI PESARO - opere edili (CIG: 92132939E5; CUP: G14E22000360002)**" rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che gli altri operatori aderenti al raggruppamento

non sono assoggettati ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente allega:

copia della procura accompagnata da dichiarazione del legale rappresentante, sottoscritta con firma digitale, che ne attesti la conformità all'originale oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore con firma digitale attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila e sottoscrive digitalmente il DGUE (**Allegato 2 _ DGUE**) secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

La parte è già compilata dalla stazione appaltante

Parte II

A_ Informazioni sull'Operatore Economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti richieste dal presente disciplinare

B_ Informazioni sui rappresentanti dell'Operatore Economico

Il concorrente deve fornire tutte le indicazioni richieste

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria sottoscritto digitalmente, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
4. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
5. contratto di avvalimento sottoscritto digitalmente, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
6. PASSOE dell'ausiliaria;
7. **in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**: Dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010 oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica **l'elenco delle prestazioni** che intende subappaltare nel corso dell'esecuzione del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dalla sezione 6 del presente disciplinare compilando il DGUE parte III Sez. A-B-C-D.

Inoltre fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 e alla L55/2019, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), c-quater) , f-bis e f-ter del Codice – contenuta nell' "Allegato 1 _Istanza"]].

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando direttamente la sezione «a» relativamente alle informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

3) ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO di € 140,00 del contributo, firmato digitalmente dal Legale Rappresentante, versato a favore dell'ANAC, giusta deliberazione n. 1377 del 21.12.2016 con le modalità riportate sul sito http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni .

Il CIG da riportare è il seguente: 92132939E5

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D. Lgs. n. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

4) COPIA DEL PASSOE rilasciato dall'ANAC in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/12, previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità, fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura.

Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'operatore concorrente in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione (vedi sez. 6) in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria. In caso di R.T.I. il documento PASSOE deve riguardare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento. In caso di Consorzio il documento PASSOE deve riguardare il Consorzio e le imprese consorziate indicate per l'esecuzione dei lavori.

Il documento PASSOE deve essere sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti di tutte le imprese coinvolte.

5) MODELLO F 23 ATTESTANTE IL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

Per tale pagamento si invita a consultare sul sito web www.agenziaentrate.gov.it sezione Cittadini/pagamenti e rimborsi / modalità di pagamento / F23 / come versare.

Per la compilazione si forniscono le seguenti indicazioni:

Campo 4 dati operatore economico

Campo 6 "codice ufficio" indicare il codice TQM dell'Ufficio Territoriale dell'Agenzia delle Entrate competente per il Comune di Pesaro

Campo 11 "codice tributo" 456T

Campo 12 "descrizione" riportare imposta di bollo su Istanza gara CIG 92132939E5

Campo 13 "importo" indicare l'importo della imposta assolta (€16,00)

campi da non compilare 7,8,9,10,14

Una volta scaricato il modello F23 dal sito dell'agenzia delle entrate e, dopo averlo compilato, il pagamento può essere effettuato in posta, in banca oppure tramite home banking. Deve essere presentata la quietanza dell'avvenuto pagamento sottoscritta digitalmente.

ASPETTI FISCALI RELATIVI ALLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLE BUSTE

I documenti non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara. Gli stessi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 del D.P.R. 26.10.1972 n.642 e ss.mm.ii., vengono successivamente inviati all'Ufficio del Registro per la loro regolarizzazione.

D) Altra documentazione amministrativa da presentare:

6) MANDATO COLLETTIVO speciale con rappresentanza all'Impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio	- RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI OPERATORI ECONOMICI (già costituiti)
7) ATTO COSTITUTIVO del consorzio o del gruppo economico di interesse europeo e successive modificazioni, in originale o	• CONSORZI ORDINARI/GEIE (già costituiti);

copia conforme all'originale;	<ul style="list-style-type: none"> • CONSORZI STABILI; • CONSORZI FRA COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO; • CONSORZI FRA IMPRESE ARTIGIANE
8) CONTRATTO DI RETE in copia conforme all'originale, da cui risulti espressamente che la partecipazione congiunta alle procedure di gara risulta tra gli obiettivi strategici del contratto di rete nonché la durata del contratto.	<ul style="list-style-type: none"> • RETE CONTRATTO • RETE SOGGETTO
9) l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori: - se R.T.I. o Rete-contratto, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; - se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati; - se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;	in caso di Raggruppamenti temporanei e di Rete contratto o di Consorzi ordinari di concorrenti o di Gruppi europei di interesse economico, non ancora costituiti
10) a) autocertificazione contenente gli estremi (numero, data, Tribunale competente ecc.) del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare del Giudice Delegato o diversamente allegare copia conforme all'originale dei suddetti provvedimenti; b) la relazione del professionista prevista dall'art. 186-bis, comma 4, lett. a) del R.D.n. 267/1942, se non allegata o parte integrante del provvedimento autorizzativo del Giudice Delegato di cui alla precedente lettera a); c) qualora il Giudice Delegato, abbia imposto l'avvalimento dei requisiti di altro operatore economico, la documentazione relativa a tale avvalimento, come prevista nei suoi elementi essenziali dall'art. 186-bis comma 5 lett. b) del r.d. n. 267/1942 e dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016; d) la dichiarazione di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art.186 -bis, c. 6, del R.D. n. 267/1942.	In caso di OPERATORE ECONOMICO AMMESSO A CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Busta n° 2 - OFFERTA ECONOMICA

La busta telematica n. 2 dovrà contenere unicamente seguenti documenti:

1) OFFERTA ECONOMICA redatta secondo le istruzioni contenute nel portale, espressa (con un massimo di tre cifre decimali), indicando il ribasso sull'elenco prezzi di riferimento posto a base di gara. L'offerta economica dovrà essere redatta mediante l'inserimento nel sistema telematico:

- a) del ribasso percentuale offerto;
- b) degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) dei costi della manodopera ai sensi dell'art.95 comma 10 del Dlgs 50/2016.

NOTA: Al fine della formulazione dell'offerta economica, si precisa che i lavori verranno remunerati esclusivamente sulla base dell'elenco prezzi progettuale. Ne consegue che la Ditta aggiudicatrice non potrà in alcun modo avanzare richieste di maggiorazione importi salvo quanto previsto dalla legge n. 25 del 28/03/2022.

Istruzione: inseriti tali valori, la piattaforma telematica genererà automaticamente il documento "offerta economica" ovvero un file PDF standardizzato contenente i valori innanzi indicati. Il concorrente dovrà quindi effettuare il download del file pdf dell'offerta economica, generato secondo le modalità innanzi esposte, firmarlo digitalmente e caricarlo nel sistema telematico.

SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Tutti i documenti costituenti l'offerta economica, sopra indicati, non devono contenere riserve e/o condizioni alcuna e devono essere sottoscritti con firma digitale:

- in caso di *concorrente singolo*: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dello stesso;
- in caso di *raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituito*: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico mandatario o del consorzio ordinario o del GEIE;
- in caso di *raggruppamento temporaneo o Rete-contratto o consorzio o GEIE non ancora costituito*: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale di ciascuno degli operatori economici raggruppandi (ivi compresi quelli aderenti alla Rete-contratto partecipanti alla gara) o consorziandi;
- in caso di *Rete-soggetto* (dotata di organo comune e soggettività giuridica, in possesso di tutti i requisiti del consorzio stabile): sottoscritta dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dell'operatore economico che agisce come organo comune e che assume il ruolo di mandatario, che impegna tutti gli operatori partecipanti alla gara.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

La documentazione suddetta dovrà essere caricata a sistema firmata digitalmente (dal legale rappresentante o un suo procuratore).

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

L'apposizione di firma digitale non valida (certificato di sottoscrizione non valido) sui documenti sopra citati comporta l'impossibilità di presentare l'offerta e conseguentemente di partecipare alla gara.

Tutta la documentazione inerente la presente procedura e richiesta ai fini della partecipazione alla gara dovrà essere redatta dai concorrenti in lingua italiana.

Il mancato caricamento a sistema, la mancata sottoscrizione secondo le modalità previste nel presente disciplinare o l'errata classificazione anche di uno solo dei documenti di cui ai precedenti punti comportano l'impossibilità di presentazione dell'offerta e quindi di partecipazione alla gara.

Nel momento dell'invio dell'offerta alla stazione appaltante, il sistema inoltra in automatico all'offerente una comunicazione di "Notifica offerta presentata" all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'operatore economico concorrente; tale comunicazione informa dell'avvenuto invio dell'offerta.

Entro il termine prefissato per la presentazione dell'offerta è possibile modificare un'offerta già presentata; in tal caso dovrà essere inviata a sistema una nuova offerta in sostituzione di quella precedentemente inviata.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta, il sistema non consentirà più di inviare l'offerta né modificare o cancellare l'offerta già presentata.

Si ribadisce che non verranno accettate offerte pervenute con differenti modalità.

L'Amministrazione darà comunicazione delle eventuali successive sedute di gara a tutti i concorrenti ammessi attraverso il sistema e, mediante avviso pubblico sul portale Amministrazione Trasparente dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord alla sottosezione "bandi di gara e contratti".

I concorrenti possono verificare in ogni momento lo stato della procedura collegandosi con le proprie credenziali alla piattaforma Mepa.

Sezione 3 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

L'esperienza di gara telematica viene effettuato presso la sede della Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord P.le Cinelli Pesaro presso i locali della UOC Servizio Tecnico e Manutenzioni.

Eventuali variazioni del luogo di esperimento della gara, saranno pubblicate sul proprio profilo del committente, sezione Amministrazione Trasparente dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord alla sottosezione "bandi di gara e contratti".

SOGGETTI CHE POSSONO PRESENCIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE

Per ciascun concorrente è ammessa la presenza del legale rappresentante o suo delegato, che verrà identificato dall'Autorità di gara prima dell'inizio di ogni seduta.

Il soggetto delegato deve essere munito di documento di delega, redatto su carta intestata, con allegata fotocopia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale risulti la carica ricoperta dal delegante.

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Ore **9:00 del giorno 5 Agosto 2022**, in seduta pubblica l'Autorità di gara procede alla:

- verifica della regolarità della modalità di presentazione dei plichi telematici pervenuti tramite il portale di Mepa;*

- b. *apertura delle buste telematiche 1 "Documentazione amministrativa"* e verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;

Seguiranno ulteriori comunicazioni sul portale MEPA per il prosieguo delle operazioni di gara riguardanti:

- c. *apertura delle buste telematiche 2 "Offerta economica"* dei concorrenti ammessi, verifica della documentazione contenuta e lettura del ribasso offerto riportato nel modulo denominato "OFFERTA ECONOMICA" dei concorrenti ammessi;

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.

- nel caso il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 15 applicazione del metodo di determinazione della soglia di anomalia, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- nel caso il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 5 e inferiore a 15 applicazione del metodo di determinazione della soglia di anomalia, ai sensi dell'art. 97, comma 2 bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- nel caso il numero delle offerte ammesse sia inferiore a 5 non si calcola la soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97 comma 3 bis) del D. Lgs.50/2016 e s.m.i.

IN PRESENZA DI UN NUMERO DI OFFERTE AMMESSE PARI O SUPERIORI A 10 (DIECI)

L'Autorità di gara procede alla esclusione automatica delle offerte anomale individuate ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e qualora necessario, sottopone al RUP i costi della manodopera indicati dal miglior offerente nel modulo offerta per la verifica di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs 50/2016 e a seguito della verifica positiva effettuata dal RUP formula la conseguente proposta di aggiudicazione.

IN PRESENZA DI UN NUMERO DI OFFERTE AMMESSE INFERIORE A 10 (DIECI)

Non si procede all'esclusione automatica delle offerte anomale e l'Autorità di Gara:

- procede all'individuazione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sempreché sussistano almeno cinque offerte ammesse (art 97, comma 3-bis, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- chiude la seduta pubblica e dà comunicazione al Responsabile del Procedimento ai fini della verifica di congruità delle offerte anomale, determinate ai sensi dell'art. 97, comma 2 bis, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ed, eventualmente, delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 6, D.Lgs. 50/2016.

La verifica di congruità viene effettuata dal RUP mediante richiesta di giustificazioni come meglio specificato nella successiva sezione 5.

Nel giorno ed ora che successivamente verranno comunicati tramite avviso pubblico al seguente link: <https://www.ospedalimarchenord.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/> l'Autorità di gara in seduta pubblica dichiara:

- l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
- la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

IN PRESENZA DI UN NUMERO DI OFFERTE AMMESSE INFERIORE A 5 (CINQUE)

Non si procede all'individuazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art 97, comma 3-bis, D.lgs. 50/2016 e s.m.i. L'Autorità di Gara sospende la seduta pubblica e sottopone al RUP le offerte per valutare se esistono i presupposti di cui all'art. 97, comma 6, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

L'eventuale verifica di congruità viene effettuata dal RUP mediante richiesta di giustificazioni come meglio specificato nella successiva sezione 5;

Nel giorno ed ora che successivamente verranno comunicati a tutti i concorrenti tramite avviso pubblico al seguente <https://www.ospedalimarchenord.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/>, l'Autorità di gara in seduta pubblica dichiara:

- l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
- la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

Sezione 4 EVENTUALE RICHIESTA GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA

Il RUP, ai sensi dell'art. 97, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, richiede la presentazione di giustificazioni relativamente alle offerte che appaiono anormalmente basse, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

All'esito delle operazioni di cui sopra, l'Autorità di gara, preso atto della verifica di congruità delle offerte anomale, comunica le risultanze ai concorrenti e formula la proposta di aggiudicazione.

Sezione 5 CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16 - ter) del D.lgs 165/2001

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78).

► Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del D.Lgs.50/2016, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7 secondo periodo del D.Lgs. 50/2016 **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Non sono altresì ammesse a partecipare:

► Le Ditte che non sono in possesso dell'attestazione SOA per la categoria indicata o equivalente in corso di validità;

► Le Ditte che non dimostrano di possedere, ai sensi dell'art. 87 D.Lgs 50/2016 la Certificazione di Qualità in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica.

In tali casi la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

NOTA:

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Sezione 6 VERIFICA REQUISITI AGGIUDICATARIO

VERIFICA POSSESSO REQUISITI CARATTERE GENERALE:

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario, nei confronti dell'operatore economico aggiudicatario provvisorio dell'Accordo Quadro avviene, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici n. 111 del 20.12.2012 e successive modificazioni, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 36, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le prevalenti modalità.

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione inoltre avverrà a sorteggio sul campione del 10% dei soggetti partecipanti (oltre all'aggiudicatario provvisorio), ai sensi dell'art. 216, comma 13 del D.Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'A.N.AC. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

CONSEGNA IN VIA D'URGENZA:

È regolata dall'art. 32, commi 8 e 13, del D.Lgs. 50/2016.

FACOLTA' DI INTERPELLO

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, la facoltà di interpellare, in caso di fallimento dell'appaltatore, di liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

Il nuovo affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'aggiudicatario dell'Accordo Quadro in sede di gara.

RIMBORSO SPESE:

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse e bolli - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

CONTRATTO D'APPALTO:

- Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata ex art. 32, comma 14, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. In caso di registrazione, l'imposta di registro sarà dovuta in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131;
- Non conterrà, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, la clausola compromissoria e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. Pertanto lo stesso conterrà una apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (questi dati sono previamente richiesti dalla stazione appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto; nel caso l'aggiudicatario sia un RTI, una Rete-soggetto o un Consorzio o un GEIE ciascun soggetto che emetterà fattura è obbligato a fornire gli estremi identificativi di cui sopra).

CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 205 e 208 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pesaro, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

RICORSO

Può essere presentato, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 104/2010 e s.m.i., entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR MARCHE di Ancona).

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

L'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto a costituire le seguenti garanzie:

- **GARANZIA DEFINITIVA**, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016:
 - a) per un valore pari al dieci per cento dell'importo del contratto;
 - b) in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al dieci per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il dieci per cento;
 - c) ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La garanzia definitiva di cui sopra dovrà essere conforme allo schema tipo 1.2 di garanzie fidejussorie approvato con Decreto del MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO 19/01/2018 n. 31 pubblicato sul supplemento ordinario n. 16/6 alla Gazzetta Ufficiale Serie generale n. 83 del 10.04.2018

- **POLIZZA ASSICURATIVA** prevista dall'art. 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, a copertura:
 - a) dei rischi di esecuzione lavori pari all'importo contrattuale (Sezione A) ed € 500.000,00 per opere preesistenti oltre ad € 50.000,00 per demolizioni e sgombero;

b) per responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) per l'importo di € 500.000,00 (cinquecentomila/00) (sezione B).

La polizza di cui sopra dovrà essere conforme allo schema tipo 2.3 di garanzie fidejussorie approvato con Decreto del MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO 19/01/2018 n. 31 pubblicato sul supplemento ordinario n. 16/6 alla Gazzetta Ufficiale Serie generale n. 83 del 10.04.2018.

FACOLTA' DI SVINCOLO

Gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto, ai sensi dell'art. 32, comma 4. del D.Lgs. 50/2016.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 (General Data Protection Regulation – GDPR), ogni persona fisica ha diritto alla protezione dei dati personali che la riguardano. I trattamenti dei dati sono improntati ai principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord, con sede a Pesaro in P.le Cinelli, 61121 Pesaro.

Con la partecipazione alla presente procedura di affidamento ciascun concorrente autorizza, ai sensi del regolamento UE 2016/679, Marche Nord ad inserire e conservare in archivio elettronico e/o cartaceo i dati personali conferiti per lo svolgimento della procedura di evidenza pubblica, l'affidamento e l'eventuale stipula ed esecuzione del contratto, essendo a conoscenza che:

- i dati verranno trattati dal Marche Nord per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali;
- i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario per consentire l'espletamento della procedura di gara, l'affidamento, l'eventuale stipula e l'esecuzione del contratto;
- in relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- potranno venire a conoscenza dei dati personali, i dipendenti e/o i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi/lavori/beni strumentali alle finalità di cui sopra; i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda ovvero di provvedimento dell'autorità giudiziaria;
- all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al capo III del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di dati personali.

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Obbligo di fornire i dati: il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e conseguentemente il loro mancato conferimento determina l'impossibilità di istruire il procedimento per cui sono necessari.

La partecipazione alla gara implica espressa accettazione delle modalità di comunicazione tramite il portale Aziendale, in ordine a tutte le richieste che l'Azienda Ospedaliera inoltrerà alle ditte concorrenti alla gara di cui al presente disciplinare.

Sezione 8 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE, RECAPITI, INFORMAZIONI UTILI

Tutte le comunicazioni fra i concorrenti e la Stazione Appaltante, ivi comprese le eventuali richieste di informazioni o chiarimenti, dovranno essere inoltrate, esclusivamente tramite il Portale M.E.P.A. attraverso l'area riservata dei singoli operatori economici registrati e farà testo l'orario registrato dal portale medesimo.

La Stazione Appaltante fornirà riscontri ad istanze solamente se strettamente finalizzate all'esatta interpretazione delle disposizioni contenute nei documenti di gara redatti dalla Stazione Appaltante: non sono previsti interpellanti e riscontri a mezzo verbale o telefonico con gli operatori economici e non sarà data risposta a richieste inviate con altro mezzo che non attengano fedelmente a quanto sopra indicato nonché a quesiti che pervengano nei sei giorni antecedenti la data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

La Stazione Appaltante darà pubblicità, nelle forme previste e possibili, alle risposte fornite agli operatori economici.

Non sarà dato alcun riscontro dalla Stazione Appaltante a richieste diverse per formulazione o contenuto.

Ogni richiesta che riguardasse i contenuti del progetto oggetto della gara dovrà essere rivolta al Responsabile Unico del Procedimento indicato negli elaborati.

Il presente documento viene pubblicato, oltre che sulla piattaforma ANAC, sul sito della Azienda al seguente link <https://www.ospedalimarchenord.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/>, sul sito del MITT (Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti).

La Stazione Appaltante pubblica ed aggiorna tutti gli atti della procedura di affidamento sul proprio profilo del committente, con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. (art. 29, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016), come meglio precisato dall'ANAC con deliberazione n. 1310 del 28.12.2016. Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

In alternativa alla pubblicazione, i provvedimenti possono essere trasmessi direttamente ai concorrenti tramite la piattaforma telematica oppure a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti all'atto della registrazione al Portale Appalti (domicilio eletto ai fini dell'inoltro di tutte le comunicazioni inerenti la gara in oggetto).

L'accesso agli atti del presente procedimento di gara, nel rispetto dei divieti e differimenti dell'accesso previsti dall'art. 53 D.Lgs. 50/2016, è disciplinato dagli articoli 22 e ss. della legge n. 241/1990 e s.m.i.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di:

1. non dare corso all'affidamento/esecuzione del contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse;
2. annullare e/o revocare la presente procedura o non aggiudicare senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o pretese di alcun genere.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Ing. Riccardo Salvato
(Firmato digitalmente)

Il Supporto Amministrativo
al Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Chiara Dorsi
(Firmato digitalmente)

Documento sottoscritto con firma digitale ex D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.