

Numero	120	Pag.	
Data	- 7 MAR, 2019		1

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

N. 120 DEL - 7 MAR, 2019

Oggetto: Servizio portierato e guardiania. Proroga.

**IL DIRETTORE GENERALE
DELLA AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni del Dirigente della U.O.C. Gestione approvvigionamento beni e servizi e logistica, del Dirigente della U.O.C. Controllo di gestione, del Dirigente della U.O.C. Bilancio, patrimonio e coordinamento investimenti in riferimento al bilancio annuale di previsione

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

- D E T E R M I N A -

1. di autorizzare ed approvare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la proroga del contratto inerente il servizio di portierato e guardiania sottoscritto con la ditta GSA Spa con sede legale a Roma in esecuzione della determina 125/2013, alle condizioni contrattuali ed economiche attualmente in essere, con decorrenza dal 01/03/2019 al 31/12/2019 e con facoltà di recesso anticipato per questa Azienda qualora la nuova procedura di gara venga aggiudicata prima di tale data, per un importo complessivo di € 316.154,10 Iva esclusa, pari a € 385.708,01 Iva inclusa;
2. di dare atto che si procederà alla formalizzazione del vincolo contrattuale mediante scrittura privata fra le parti e sotto condizione risolutiva della verifica dell'assenza delle clausole di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/16;
3. di fissare, a garanzia degli obblighi contrattuali, cauzione definitiva a carico della ditta GSA Spa, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e smi;
4. di dare mandato alla UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento investimenti di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 nel bilancio di competenza, fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;

Numero	120	Pag.	
Data	- 7 MAR, 2019		2

6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 1 della L.R. 36/2013.

Dr.ssa Maria Capalbo

Per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
Dr. Antonio Draisci

Antonio Draisci

Il Direttore Sanitario
Dr. Edoardo Berselli

Edoardo Berselli

ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELLA U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI E LOGISTICA

Si attesta di aver preso nota della spesa derivante dalla presente determina, pari a € 385.708,01 Iva inclusa, nel conto 0509010119 (altri servizi esternalizzati) del Budget Provvisorio 2019, ad integrazione della sub autorizzazione EC 2019/1/92.

Il Dirigente
Dott. Massimo Del Prete

Massimo Del Prete

ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE

Sulla base di quanto attestato dal Dirigente della UOC Gestione approvvigionamento beni e servizi e logistica, si esprime parere di congruità economica per ciascun fattore produttivo ivi indicato rispetto al Budget Provvisorio anno 2019, assegnato dalla Regione Marche con DGRM n. 1779/2018.

Il Direttore
Dott.ssa Silvia Generali

Silvia Generali

ATTESTAZIONE DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI

Si attesta la corretta imputazione della spesa al piano dei conti e all'esercizio di competenza. Si attesta che l'importo dell'incentivo ex art. 113 co. 2 del D.Lgs. 50/2016, nelle more dell'adozione del relativo regolamento, sarà registrato in apposito accantonamento in sede di redazione del bilancio di competenza.

Giampaolo

Il Direttore
Dott.ssa Anna Gattini

Anna Gattini

Numero	120	Pag.	
Data	- 7 MAR, 2019		3

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI, SERVIZI E LOGISTICA

Si richiama la seguente normativa di riferimento:

- **D.Lgs. 50/2016 e smi** recante ad oggetto: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".
- **L.R. 12/2012** recante ad oggetto: "Istituzione della Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM)";
- **D.L. 66/2014 convertito dalla L.189/2014** recante ad oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale";
- **DPCM 24/12/2015** recante ad oggetto: "individuazione delle categorie merceologiche ai sensi dell'articolo 9, comma 3 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, unitamente all'elenco concernente gli oneri informativi";
- **L.208/2015** recante ad oggetto: "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)";
- **Decreto del Dirigente Servizio Sanità 50 del 14/11/2017** recante ad oggetto: "Costituzione gruppi di progettazione procedure contrattuali condotte dalla SUAM".

Si richiamano le seguenti determinazioni:

- **Determina del Direttore Generale n.125 del 02/02/2013** recante ad oggetto: "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di Portierato, Guardiania ed altre mansioni accessorie presso i Presidi Ospedalieri di Pesaro e Fano. Aggiudicazione definitiva";
- **Determina del Direttore Generale n.790 del 28/10/2014** recante ad oggetto: "Servizio di pulizia e disinfezione aggiudicato con determina n°154/DG del 27/02/2013. Servizio di portierato, guardiania ed altre mansioni aggiudicato con determina n°125/DG del 22/02/2013. Adeguamento prezzi indice ISTAT";
- **Determina del Direttore Generale n.23 del 21/01/2014** recante ad oggetto: "servizio di Portierato, Guardiania ed altre mansioni accessorie presso i Presidi Ospedalieri di Pesaro e Fano. Presa d'atto della funzione per incorporazione della società Euro safety S.p.A. in G.S.A. S.p.A.;
- **Determina del Direttore Generale n.252 del 31/03/2017** recante ad oggetto: "servizio di portierato e guardiania. Proroga tecnica;
- **Determina del Direttore Generale n.950 del 29/12/2017** recante ad oggetto: "servizio di portierato e guardiania. Proroga;
- **Determina del Direttore Generale n.378 del 29/06/2018** recante ad oggetto: "servizio di portierato e guardiania. Proroga.

Premesso che:

- il D.P.C.M. 24 dicembre 2015 individua il servizio di guardiania tra le categorie merceologiche di beni e servizi per le quali, ai sensi dell'art.9 del D.L. 66/2014, le relative procedure di acquisizione devono essere svolte dai soggetti aggregatori di riferimento;
- l'art. 1, commi da 548 a 550 della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) prevede che gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale "sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del presidente del Consiglio dei Ministri di cui all'art. 9, comma 3, del Decreto Legge 24 aprile 2014, n.66, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 giugno 2014, n.89, avvalendosi in via esclusiva delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip S.p.A." e che "i singoli contratti relativi alle categorie merceologiche individuate dallo schema di DPCM, in essere alla

Numero	120	Pag.	
Data	-7 MAR, 2019		4

data di entrata in vigore della presente legge, non possono essere prorogati oltre la data di attivazione del contratto aggiudicato dalla centrale di committenza”;

- con Decreto del Dirigente del Servizio Sanità n.50/2017 è stato nominato il gruppo di lavoro interaziendale incaricato della progettazione tecnico-estimativa;
- con nota prot.29056/2018 la Direzione Generale ha nominato il gruppo di lavoro aziendale che dovrà effettuare la progettazione tecnico-estimativa;
- la procedura di affidamento del servizio di cui trattasi non è ancora stata avviata dalla SUAM;
- nell'incontro del 24/01/2019 SUAM si è impegnata a contattare il gruppo di progettazione per verificare lo stato di definizione degli elaborati progettuali e, successivamente, a relazionare sulle tempistiche per l'avvio della relativa gara di appalto;
- ad oggi SUAM non ha fornito riscontro in merito a quanto sopra e non sono presenti iniziative attive di Consip S.p.A. per il servizio de quo;
- questa Azienda sta valutando di avviare una procedura di gara autonoma;
- in data 28/02/2019 scadrà il contratto in essere con la ditta GSA per l'espletamento del servizio di portierato e guardiania;
- è necessario garantire la continuità del suddetto servizio in quanto comprende:
 - a) la gestione, la manutenzione e l'adeguamento dell'impianto di videosorveglianza aziendale;
 - b) il governo degli accessi (es. rilascio di informazione, rilasci di permessi per la sosta temporanea degli autoveicoli, attivazione del servizio di rimozione dei veicoli, ecc.);
 - c) il monitoraggio degli allarmi (es. allarme antincendio, allarmi anomalie sulle temperature dei frigoriferi medicali, ecc.);
 - d) le chiamate telefoniche per l'attivazione dei reparti in pronta disponibilità;
 - e) la gestione del parco mezzi aziendale (es. prenotazione mezzi, custodia chiavi segnalazione guasti, ecc.);
- la ditta aggiudicataria ha sempre adempiuto con regolarità agli obblighi contrattuali nei confronti di questa azienda;
- con nota prot. 9219 del 27/02/2019 è stata richiesta alla ditta aggiudicataria la disponibilità alla proroga del contratto alle stesse condizioni contrattuali ed economiche in essere, fatta salva la facoltà di recesso anticipato per questa Azienda qualora la nuova procedura di gara venga aggiudicata prima di tale data (*cd. clausola di autotutela*);
- la suddetta ditta ha comunicato la propria disponibilità alla proroga.

In merito all'economicità si rileva che i prezzi attualmente pagati derivano da un confronto concorrenziale, a seguito di espletamento di procedura aperta a livello europeo.

L'importo presunto del servizio oggetto del presente provvedimento trova capienza nel budget assegnato.

Tutto quanto sopra esposto si sottopone al Direttore Generale la seguente proposta di determina:

1. di autorizzare ed approvare, per le motivazioni compiutamente riportate nel documento istruttorio, la proroga del contratto inerente il servizio di portierato e guardiania sottoscritto con la ditta GSA Spa con sede legale a Roma in esecuzione della determina 125/2013, alle condizioni contrattuali ed economiche attualmente in essere, con decorrenza dal 01/03/2019 al 31/12/2019 e con facoltà di recesso anticipato per questa Azienda qualora la nuova procedura di gara venga aggiudicata prima di tale data, per un importo complessivo di € 316.154,10 Iva esclusa, pari a € 385.708,01 Iva inclusa;
2. di dare atto che si procederà alla formalizzazione del vincolo contrattuale mediante scrittura privata fra le parti e sotto condizione risolutiva della verifica dell'assenza delle clausole di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/16;

Numero	120	Pag.	
Data	- 7 MAR, 2019		5

3. di fissare, a garanzia degli obblighi contrattuali, cauzione definitiva a carico della ditta GSA Spa, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e smi;
4. di dare mandato alla UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento investimenti di prevedere un apposito accantonamento per il fondo ex art. 113 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 nel bilancio di competenza, fino ad un massimo del 2% dell'importo a base d'asta, per le motivazioni analiticamente riportate nel documento istruttorio.

Il Responsabile unico del procedimento
Dott.ssa Assunta Pedini

Assunta Pedini

Il Dirigente
Dott.ssa Chiara D'Eusanio

Chiara D'Eusanio

- ALLEGATI -

Nessun allegato.



REGIONE MARCHE

Numero 120/AORMNDGEN

Data 07/03/2019

DETERMINA N. 120/AORMNDGEN DEL 07/03/2019
Servizio portierato e guardiania. Proroga.

PUBBLICAZIONE:dal 07/03/2019 al 21/03/2019**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 07/03/2019
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO **Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

07/03/2019

L. Fedele Livia Fedele

Collegio Sindacale: inviata con nota del _____

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____