

DISCIPLINARE DI GARA
(Condizioni particolari di RDO)

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione delle condizioni contenute nel presente disciplinare con i relativi allegati.

Il presente Disciplinare di gara contiene le norme di partecipazione alla procedura di gara, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa ad integrazione/rettifica delle regole di partecipazione previste dal Bando di riferimento di Consip S.p.A. Le condizioni contrattuali e le modalità di esecuzione dell'appalto sono meglio specificate nel documento Capitolato speciale, quali parti integranti e sostanziali degli atti di gara ad integrazione/rettifica delle condizioni generali dei servizi previste dal Bando di riferimento di Consip S.p.A.

1. OGGETTO

La presente procedura di gara ha per oggetto la fornitura di etichette (lotto n° 1) e registri (lotto n° 2). Durata: 48 mesi + 6 mesi opzionali oltre ad opzione + 40%.

LOTTO N. 1 CIG: 93235737D5

LOTTO N. 2 CIG: 9323577B21

Per dettaglio degli importi contrattuali si rinvia alla scheda fabbisogno allegata (all. n° 4 al presente disciplinare).

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/16, con le modalità di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n° 50/2016.

I concorrenti, ovvero tutte le imprese facenti parte del R.T.I., ovvero il consorzio e tutte le consorziate che espleteranno parte della fornitura, non devono trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/16 e devono essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 68/99).

Il mancato possesso dei requisiti citati comporterà L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA.

3. SUB-APPALTO

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n° 50/2016; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

4. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
richiesta per la partecipazione alla procedura di gara

I concorrenti, ovvero ogni singola impresa facente parte del R.T.I., ovvero il consorzio e ogni singola consorziata che espleterà parte della fornitura, dovranno presentare:

A. Modulo DGUE (All. 1)

B. Modulo dichiarazione integrativa al DGUE (All. 2)

Le suddette dichiarazioni devono essere firmate digitalmente dal Legale Rappresentante in caso di impresa singola; nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, la medesima dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta digitalmente da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia autentica resa ai sensi dell'art. 18, commi 2 e 3, del D.P.R. 445/2000

C. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016;

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi individuati nel presente punto comporta l'attivazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. con possibilità di regolarizzazione entro il termine di 10 gg dalla data di contestazione;

5. DOCUMENTAZIONE TECNICA
richiesta per la partecipazione alla procedura di gara

La busta "Documentazione tecnica" dovrà contenere le schede tecniche dei prodotti inclusi nel lotto a cui si partecipa ed analiticamente descritti nella scheda fabbisogno allegata alla documentazione di gara.

La documentazione tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana e inserita nel sistema nell'apposito spazio destinato all'offerta tecnica e deve essere sottoscritta, con firma digitale: (1) in caso di impresa singola: dal legale rappresentante o da un suo procuratore; (2) in caso di GEIE, RTI o Consorzio: da ciascuno dei legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento; Tutto quanto proposto si intende compreso nell'offerta economica presentata dall'Impresa aggiudicataria, pertanto dovrà essere reso senza alcun onere economico aggiuntivo per questa Azienda. Si invitano pertanto le imprese partecipanti ad astenersi dalla presentazione di produzioni standard e non riferite specificatamente ai contenuti del capitolato di gara ed alle specifiche esigenze di questa Azienda;

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche indicate nel Capitolato di gara nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

6. OFFERTA ECONOMICA

L'impresa partecipante dovrà compilare ed allegare il modulo dettaglio offerta economica allegato (All. 3 al presente disciplinare).

L'IMPORTO COMPLESSIVO INSERITO NELL'OFFERTA ECONOMICA GENERATA DAL SISTEMA Consip DOVRÀ COINCIDERE CON L'IMPORTO INSERITO NEL MODULO DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA alla voce "VALORE MASSIMO dell'appalto offerto incluso opzioni (IVA esclusa).

Verranno escluse offerte superiori rispetto all'importo di riferimento posto a base d'asta.

E' esclusa dal prezzo solo l'IVA che rimane a carico di questa Azienda e la cui percentuale deve essere sempre chiaramente indicata dalla ditta.

L'impresa aggiudicataria assume l'obbligo di eseguire la fornitura ai prezzi indicati in offerta. Tali prezzi devono intendersi fissi, invariabili e in nessun caso suscettibili di revisione, salvo quanto previsto da specifiche norme di legge.

I prezzi offerti si intendono onnicomprensivi di ogni e qualsiasi onere gravante sul servizio/fornitura da rendere.

Eventuali offerte in alternativa e/o opzionali non verranno prese in considerazione.

Offerte parziali (ovvero offerte che non ricomprendono la fornitura e i servizi facenti parte dell'appalto) e/o espresse in maniera indeterminata e/o condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto **VERRANNO ESCLUSE**.

L'importo indicato nell'offerta economica della RDO generata in automatico dal sistema MEPA di Consip S.p.A. deve corrispondere all'importo totale TOT2 (=TOT1+opzione) offerto nel suddetto modulo esplicitazione offerta (inclusa opzione).

Nel caso di discordanza fra l'importo riportato su offerta generata dal sistema MEPA di Consip S.p.A. e il modulo di esplicitazione offerta prevarranno gli importi unitari ivi indicati.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le imprese partecipanti dovranno presentare tutta la documentazione sia amministrativa, sia tecnica, sia economica indicata ai punti 4), 5) e 6). Il nome dei singoli FILE dei documenti presentati dovranno riportare il **nominativo dell'Impresa partecipante**.

I file della documentazione amministrativa e della documentazione tecnica dovranno essere di formato.pdf e potranno essere contenuti in una o più cartelle.zip (ad esempio documentazione_tecnica_1_nome_impresa.zip, documentazione_tecnica_2_nome_impresa.zip ecc.).

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'**offerta al minor prezzo offerto (ai sensi dell'art.95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i) previo accertamento tecnico, senza alcuna valutazione discrezionale, volto a verificare la rispondenza della fornitura offerta dell'impresa prima in graduatoria alle caratteristiche tecniche richieste nonché alle esigenze di questa Azienda.**

Stante la composizione dei lotti si specifica che:

- nel caso in cui venga riscontrata la non conformità di tutti i prodotti offerti componenti il lotto di valutazione, si procederà all'esclusione;
- nel caso in cui venga riscontrata la non conformità di uno o più prodotti offerti, non superiore al 50% del valore complessivo del lotto:

- questa Azienda procederà a richiedere alla succitata ditta la sostituzione dei prodotti non conformi con prodotti conformi, allo stesso prezzo offerto in sede di gara;
- la ditta dovrà accettare di sostituire i prodotti non conformi con prodotti conformi, allo stesso prezzo offerto in sede di gara e dovrà presentare le schede tecniche dei prodotti sostitutivi offerti entro e **non oltre 5 giorni** dalla richiesta di questa Azienda, **pena l'esclusione**;
- questa Azienda procederà a verificare la conformità tecnica dei prodotti sostitutivi offerti e in caso di non conformità tecnica di uno o più prodotti sostitutivi offerti, procederà **all'esclusione della ditta**.

In caso di accertamento tecnico negativo, si procederà all'esclusione della ditta prima in graduatoria, ed alla verifica dell'offerta della ditta successiva in graduatoria fino all'individuazione della migliore offerta economica conforme.

Non saranno prese in esame offerte parziali e/o alternative.

La gara sarà aggiudicata, per singolo lotto intero non frazionabile, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Ente attraverso il criterio dell'offerta che presenta il minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

CAMPIONATURA:

La Ditta prima in graduatoria dovrà far pervenire entro 3 giorni dalla richiesta idonea campionatura di tutti gli articoli OFFERTI presso la UOC Gestione Approvvigionamento di Beni, Servizi e Logistica Piazzale Cinelli 2.

La campionatura dovrà essere fornita:

- a titolo gratuito;
- del tutto identica all'eventuale fornitura in caso di aggiudicazione.

Ciascun campione dovrà essere contrassegnato con il numero di lotto e di riferimento articolo (come desumibile dall'allegata scheda fabbisogno) cui si riferisce e l'indicazione della ditta offerente.

Resta inteso che in caso di mancata, scarsa ed incompleta presentazione della campionatura questa Azienda si riserva la facoltà di richiederne integrazione.

9. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la UOC Gestione Approvvigionamento di beni e servizi e logistica e vi potranno partecipare – da remoto – le imprese partecipanti.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti mediante l'Area delle comunicazioni del MePA di Consip S.p.A. almeno uno/due giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti **l'area delle comunicazioni del MePA della piattaforma Consip S.p.A** almeno uno/due giorni prima della data fissata.

Nella prima seduta pubblica il RUP o suo delegato, alla presenza di due dipendenti di questa Azienda in qualità di testimoni, procederà come segue:

- verifica delle offerte pervenute entro il termine ultimo indicato;
- apertura della documentazione amministrativa e verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare;
- attivazione se necessario della procedura di soccorso istruttorio;
- apertura della documentazione tecnica e dell'offerta economica e verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare;
- ammissione delle ditte e formazione graduatoria delle offerte ammesse con il criterio al prezzo più basso.

In caso di accertamento tecnico negativo della prima in graduatoria, si procederà all'esclusione dell'operatore economico ed alla verifica dell'offerta dell'operatore economico successivo in graduatoria fino all'individuazione della migliore offerta economica conforme.

Si procederà all'esclusione nelle seguenti specifiche situazioni:

- ✓ offerte pervenute in ritardo;
- ✓ mancata presentazione della documentazione tecnica e/o l'offerta economica;
- ✓ all'esclusione delle eventuali offerte non risultate conformi alle caratteristiche tecniche;
- ✓ all'esclusione delle eventuali offerte che superano l'importo a base d'asta o offerte pari a zero;
- ✓ all'esclusione delle eventuali offerte espresse in maniera indeterminata, condizionate e/o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto;
- ✓ in tutte le altre situazioni esplicitamente previste nella documentazione di gara.

Qualora la **migliore offerta economica conforme risulti** anormalmente bassa il RUP o suo delegato provvederà ad attivare il sub procedimento di offerta anormalmente bassa.

10. OFFERTE ANOMALE

In separate sedute non pubbliche, il Responsabile del Procedimento avvierà il sub-procedimento di verifica dell'offerta anormalmente bassa nelle modalità dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2019 e smi. e valuterà, avvalendosi, se ritenuto necessario, del supporto di professionisti interni, **la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.**

11. CAMPIONATURA DA VISIONARE

E' disponibile (previo appuntamento concordato a mezzo mail all'indirizzo: annalisa.sanchietti@ospedalimarchenord.it e daniela.masci@ospedalimarchenord.it) presso la UOC Gestione Approvvigionamenti Beni Servizi e Logistica sita Piazzale Cinelli 1 (primo piano sopra le casse) - 61121 Pesaro la campionatura di ogni singolo articolo da visionare.

12. STIPULAZIONE CONTRATTO, SPESE CONTRATTUALI E CAMPIONATURA DA PRESENTARE

Per i tempi e per la formalizzazione del contratto si rinvia all'art. 32 D.Lgs. n° 50/2016. Tutte le spese inerenti e conseguenti la formalizzazione contrattuale sono ad esclusivo carico, senza diritto di rivalsa, dell'impresa aggiudicataria.

L'assolvimento del bollo sui contratti, di importo pari ad € 16,00, avverrà con la modalità del modello F24 quietanzato; nel modello F24 occorre indicare nel campo UFFICIO O ENTE il codice TQM, corrispondente all'Ufficio Territoriale dell'Agenzia delle Entrate competente per il Comune di Pesaro e nel campo CODICE TRIBUTO il codice 1552 "ATTI PRIVATI IMPOSTA DI BOLLO".

Questa Azienda si riserva la facoltà di procedere alla sottoscrizione del contratto sotto condizione risolutiva della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/16 e di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art.32 D.Lgs. 50/16.

13. GARANZIE DI ESECUZIONE

L'impresa aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. 50/2016 e smi. In caso di RTI la polizza dovrà essere intestata all'impresa capogruppo, in qualità di mandataria del raggruppamento, e dovranno essere espressamente indicate e garantite tutte le imprese facenti parte dello stesso.

La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'impresa, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e pertanto resta inteso che l'Azienda ha diritto di rivalersi sulla cauzione anche per l'applicazione delle penali.

Qualora l'ammontare della cauzione dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali, o per qualsiasi altra causa, l'impresa dovrà provvedere al suo reintegro entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Azienda.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del periodo di garanzia offerto in sede di gara.

Lo svincolo della cauzione definitiva anzidetta sarà disposto da questa Azienda su espressa richiesta dell'impresa aggiudicataria solo dopo l'attestazione di corretta e regolare esecuzione della fornitura.

14. CHIARIMENTI

Ciascuna impresa concorrente ha facoltà di richiedere, **mediante il MePA. (nell'area "comunicazioni") della piattaforma Consip S.p.A.**, chiarimenti circa la documentazione inerente la presente gara entro e **non oltre le ore 11.00 del giorno 03/08/2022 indicati nella RdO** (richieste pervenute oltre tale termine non verranno tenute in considerazione). Questa Azienda procederà ad inviare, **mediante il MePA. (nell'area "comunicazioni") della piattaforma Consip S.p.A.**, l'elenco delle richieste di chiarimenti pervenute con le relative **risposte entro il 04/08/2022**. Questa Azienda si riserva di comunicare eventuali modifiche, rettifiche e/o informazioni sostanziali fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte pertanto gli operatori economici sono tenuti a verificare le comunicazioni fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte.

Si precisa che **con la presentazione dell'offerta si intenderanno implicitamente visionati ed accettati tutti i chiarimenti pubblicati sulla piattaforma** entro il termine ultimo indicato nel bando di gara e tutte le integrazioni/modifiche/rettifiche apportate dalla Stazione Appaltante alla documentazione di gara pubblicati sulla piattaforma entro il termine di presentazione ultimo indicato nel bando di gara.

15. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti il presente procedimento verranno effettuate **mediante il MePA (nell'area "comunicazioni") della piattaforma Consip S.p.A.** Questa Azienda si riserva di comunicare eventuali modifiche, rettifiche e/o informazioni sostanziali fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte pertanto gli operatori economici sono tenuti a verificare le comunicazioni fino al termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte.

Le comunicazioni inerenti il presente procedimento **successive** alla fase di aggiudicazione definitiva verranno effettuate, ai sensi del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i, mediante trasmissione a mezzo PEC, al numero/indirizzo-PEC che ciascun concorrente ha indicato nella dichiarazione presentata per l'abilitazione al MePA. **Non si assumono responsabilità in ordine PEC errati e/o incompleti.**

16. ALTRE NORME

Questa Azienda si riserva la possibilità:

- di non dar luogo alla gara, o di prorogarne i termini di scadenza, senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo.
- di non accettare alcuna delle offerte per motivi di pubblico interesse.

Il verbale di gara non tiene fede di contratto.

L'offerta sarà impegnativa solamente per l'impresa offerente e dovrà avere validità pari ad almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

L'aggiudicazione diverrà definitiva dopo l'approvazione delle risultanze da parte di questa Azienda.

Questa Azienda si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che le imprese partecipanti e/o provvisoriamente aggiudicatarie possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo, di: non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga congrui i prezzi rispetto a quelli riscontrabili da indagini di mercato e/o rispetto a quelli attualmente sostenuti da questa Azienda; adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione e/o aggiudicazione parziale.

Questa Azienda si riserva la facoltà di non assegnare l'appalto in parola ovvero di risolvere il diritto di contratto di fornitura, senza alcun indennizzo per la ditta aggiudicataria, qualora CONSIP stipuli convenzioni per una fornitura equivalente.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, si rinvia alla documentazione di gara, al codice civile nonché alla normativa vigente in materia.

Per qualsiasi informazione rivolgersi alla U.O.C. Gestione Approvvigionamento Beni Servizi e Logistica Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Daniela Masci tel. 0721/366384 e Referente Amministrativo Dott.ssa Annalisa Sanchietti 0721-366346.

**Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Daniela Masci**

All. 1 – DGUE

All. 2 - Modulo dichiarazione integrativa al DGUE

All. 3 - Modulo offerta n° 1 e 2

All. 4 – Scheda Fabbisogno

All. 5 – Capitolato Speciale

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: []/[]-[]-[]-[]-[]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord di Pesaro]
Codice fiscale	[02432930416]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[procedura negoziata finalizzata all'acquisizione della fornitura di etichette (lotto 1) e registri (lotto 2) occorrente all'Azienda]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli enti aggiudicatori: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo. indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Sì [] No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾: a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: [] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [].

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]	

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: – Tale decisione è definitiva e vincolante? – Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. – Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo ? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No – <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No – [.....] – [.....] c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No – <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No – [.....] – [.....] c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p>

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

⁽²⁶⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Sì [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità , compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale ? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[] Sì [] No ⁽³⁹⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Fermo restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Spett.le Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Marche Nord” di Pesaro

OGGETTO: procedura negoziata finalizzata all’acquisizione della fornitura di etichette (lotto n° 1) e registri (lotto n° 2) occorrente all’Azienda.

Dichiarazione integrativa resa in conformità agli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000

Il			sottoscritto
.....			
.....			
nato	il.....		a
.....			
in			qualità
di.....			
.....			
(selezionare l’opzione d’interesse barrando la casella corrispondente)			
<input type="checkbox"/> A) Legale rappresentante (allegare copia fotostatica del documento)			
<input type="checkbox"/> B) Procuratore legale del rappresentante (allegare a pena di esclusione , copia conforme all’originale della relativa procura, e copia fotostatica del documento ¹)			
del/della			impresa
.....			
con		sede	legale
in.....	via.....		
...			
con		sede	operativa
in.....	via.....		
codice			fiscale
.....			
con partita IVA			
telefono			
n.....	PEC.....		

1. [fino all’aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56)] **dichiara** di non incorrere nelle cause di esclusione di cui :

- all’art. 80 comma 1 lettera b-bis del D.Lgs. 50/2016 (d’ora in poi Codice),
- all’art. 80 comma 5 lettera b del D.Lgs. 50/2016 del codice,
- all’art. 80 comma 5 lettera f-bis) e f-ter) del codice;

¹la procura allegata ad una delle dichiarazioni sarà considerata valida anche ai fini delle altre dichiarazioni

- all'art. 80, comma 5 lettera c), c-bis) e c-ter), c-quater) del codice come modificata dal D.L.n.135 del 28/12/2018; **in caso affermativo**, il concorrente dovrà fornire informazioni dettagliate specificando la tipologia di illecito e la relativa documentazione pertinente (misure di autodisciplina,....)

2. **dichiara** i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, qualifica etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice,

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo	Codice fiscale	Comune di residenza/indirizzo	qualifica

ovvero

indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta (indicare i dati della banca dati/ pubblico registro).....;

3. **dichiara** remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, *[in caso di pubblicazione dei prezzi di riferimento da parte dell'ANAC inserire: "ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC"]* che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara (inclusi i chiarimenti pubblicati ai sensi del disciplinare di gara);
5. **di aver preso visione e di accettare** le modalità di esercizio dell'opzione di cui all'art. 3 del capitolato speciale;
6. **accetta**, il patto di integrità approvato con determina n. 703/DG del 02/10/2017 consultabile sul sito internet: www.ospedalimarchenord.it, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", voce "Modulistica specifica per appalti", obbligandosi ad assumere gli impegni previsti dal medesimo patto, ed in particolare da sottoscrivere il patto di integrità in caso di aggiudicazione in occasione della stipula del contratto;
7. **dichiara** di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, con determinazione DG n.888 del 31/12/2015, reperibile nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Atti Generali", voce "Codice disciplinare e di condotta" e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
8. **[in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012]**
(selezionare l'opzione d'interesse barrando la casella corrispondente)

☐ dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di

oppure

- ☐ **dichiara** di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di;

9. Per **gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia** si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

10. **dichiara** che i dati relativi a: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica, sono stati riportati, nella piattaforma telematica in fase di registrazione alla piattaforma medesima per la presentazione dell'offerta, e sono pertanto aggiornati, validi ed efficaci ai fini di tutte le comunicazioni che la Stazione appaltante effettuerà ai sensi dell'art. 76, comma 5 del Codice

11. qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti",

(selezionare l'opzione d'interesse barrando la casella corrispondente)

- ☐ autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

- ☐ non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione **dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata** ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

12. **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio ("Regolamento Generale sulla protezione dei dati") e D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, di quanto segue:

- che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per la stipula e l'esecuzione dei contratti;
- dei diritti di cui al capo III "Diritti dell'interessato" del regolamento UE sopra indicato.

13. **presta** il consenso al trattamento dei dati personali, anche con mezzi informatici, da parte della stazione appaltante, in conformità al D.lgs. 196/03 e s.m.i., al regolamento UE 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo del 27-04-2016 "regolamento generale sulla protezione dei dati" nella piena consapevolezza che il trattamento dei dati è necessario ai fini dell'espletamento della presente procedura di evidenza pubblica, per le verifiche delle dichiarazioni rese, per l'applicazione della normativa antimafia, laddove ne ricorrano i presupposti, per le necessità di esecuzione del contratto, in caso di aggiudicazione.

14. **dichiara di aver preso visione e di accettare** "l'Informativa sul trattamento dei dati personali di fornitori di beni e servizi" di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), pubblicata sul sito internet www.ospedalimarchenord.it, Sezione Privacy.

15. **dichiara** inoltre che:

(selezionare l'opzione d'interesse barrando la casella corrispondente)

- ☐ nell'esecuzione del contratto non tratterà dati personali dei pazienti e/o utenti;
- ☐ per l'espletamento della prestazione contrattuale, la ditta tratterà dati personali dei pazienti e/o utenti e si impegna, quindi, a sottoscrivere, prima dell'inizio del trattamento dei dati, l'atto di nomina a responsabile esterno del trattamento dei dati personali predisposto dalla

Stazione Appaltante e pubblicato sul sito internet www.ospedalimarchenord.it.it, Sezione *Bandi di gara e contratti/modulistica specifica*;

16. Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

ATTENZIONE DEVONO PRESENTARE LA PRESENTE DICHIARAZIONE:

- Il concorrente singolo;
- In caso di RTI/consorzio ordinario: tutti gli operatori economici che concorrono;
- In caso di Consorzio stabile: il consorzio e tutti gli operatori consorziati per cui il consorzio concorre;
- [eventuale] L'impresa ausiliaria solo se esegue direttamente i servizi, a seguito dell'avvalimento di titoli di studio e professionali ovvero di esperienze professionali pertinente, laddove richiesti per la partecipazione dal disciplinare di gara.

Luogo e data_____

FIRMA DEL DICHIARANTE*

[inserire: Nome e Cognome]

(eventuale, se firmato digitalmente) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 235/2010 e del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

****ripetere in caso di più firmatari/dichiaranti***

Si allega:

- Copia fronte/retro del documento di identità in corso di validità del dichiarante/dei dichiaranti (in caso sia/siano già stato/i allegato/i per altra documentazione amministrativa non è necessario allegare di nuovo il documento di identità);
- *(eventuale)* Copia conforme all'originale della procura.

MODULO DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA LOTTO 1 E 2

Il sottoscritto _____, nella sua qualità di legale rappresentante della ditta _____, con sede legale in _____, via _____, C.F./P.Iva _____, in relazione alla procedura negoziata diretta per la fornitura di _____ dichiara di approvare e di accettare senza riserva alcuna tutte le clausole e condizioni contenute nella documentazione di gara. Premesso quanto sopra il sottoscritto in nome e per conto della ditta da lui rappresentata si impegna ad eseguire la fornitura in oggetto alle condizioni economiche di seguito indicate.
I costi della sicurezza legati all'attività di impresa, non soggetti a ribasso, sono pari ad € _____

LOTTO	CODICE	DESCRIZIONE	DESCRIZIONE PRODOTTO	UM	Lotto	QUANTITA' QUADRIENNALE PRESUNTA	PREZZO UNITARIO OFFERTO IVA ESCLUSA	PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA ESCLUSA	CIG:
1	521	ETICHETTE ADESIVE SU FOGLIO A4 MM. 70X36 -100 FOGLI	100FF A SCATOLA. 24 ETICHETTE A FOGLIO COLORE NERO ROSSO. Si allega scansione a colori	ETICHETTA SINGOLA	1	4.800		0,0000 €	93235737D5
1	29936	ETICHETTE PER INVENTARIO	Etichette in PVC ultradistrutibili, realizzate con pellicola in Pvc studiata per produrre etichette antimanomissione, sigilli di garanzia e sicurezza. Misura mm 40x20 mm fornite in bobine da 1000 etichette cad. Etichetta di colore giallo, con codice allanumerico, con numerazione progressiva a partire dal numero che verrà comunicato nell'ordinativo e QR CODE. Si allega scansione del prototipo. La versione definitiva verrà comunicata prima dell'emissione del relativo ordinativo di fornitura.	ETICHETTA SINGOLA	1	9.000		0,0000 €	
1	57678	ETICHETTA ADESIVA X FLEBO	Confezionamento in fogli formato A/3, contenente n. 20 etichette in bianco e nero ciascuno, della misura di cm. 7 x 6,1. Si allega scansione	ETICHETTA SINGOLA	1	540.000		0,0000 €	
1	201090	ETICHETTA X STAMP. ZEBRA TLP2844 MM.45X25 BAR-CODE TERMICA *	Etichetta termica. Il diametro interno del rotolo è 4 cm. N.2.000 etichette per rotolo.	ETICHETTA SINGOLA	1	10.600.000		0,0000 €	
1	201950	ETICHETTA X STAMP. ZEBRA 600 mm.100X54 anima mm.76 T.T.*	Etichette a t/t. Il diametro interno del rotolo è 7,6 cm. N.2.500 etichette per rotolo.	ETICHETTA SINGOLA	1	40.000		0,0000 €	
1	204113	ETICHETTA MM.107X48,9 1 PISTA M.C.*	Moduli da 60 etichette cad. con piega ogni 6 etichette. Con fori di trascinamento. Si allega scansione.	ETICHETTA SINGOLA	1	13.200		0,0000 €	
1	204114	ETICHETTA MM.52,5X29,7 SU F.TO A4*	Ogni foglio è composto da 40 etichette in 10 file da 4 etichette ciascuna. Si allega scansione.	ETICHETTA SINGOLA	1	5.408.000		0,0000 €	
1	205265	ETICHETTA MM.29X28 TRIPREX x ETICHETTAT. METO 3529 C/BADA COLORE VIRANTE	Si allega scansione a colori	ETICHETTA SINGOLA	1	1.026.000		0,0000 €	
1	205313	ETICHETTA X STAMP. ZEBRA 600 MM.50X30 rocc. mm.76 T.T.*	Etichette a t/t. N. 2000 etichette per rotolo	ETICHETTA SINGOLA	1	12.000		0,0000 €	
1	207965	ETICHETTA X STAMP. ZEBRA TLP2844 mm.100x54 rocc. mm.40 T.T.*	Etichette a t/t. N. 500 etichette per rotolo	ETICHETTA SINGOLA	1	424.000		0,0000 €	
1	209130	ETICHETTA BROTHER DK-11202 ORIGINALE F.TO MM.62X100 (in RT. 300pz)	ETICHETTA BROTHER DK-11202 ORIGINALE F.TO MM.62X100 (in RT. 300pz)	ETICHETTA SINGOLA	1	64.800		0,0000 €	
1	299738 468685	ETICHETTA MM.54X101 IN BOBINA PER ETICHETTATRICE DYMO	I ref. degli ultimi fornitori sono "SEIKO SLP-SRL 54x101" oppure "S0722430 (conf. da 220 etichette)"	ETICHETTA SINGOLA	1	62.260		0,0000 €	
1	547487	ETICHETTA MM.70x42,3	Etichette confezionate in fogli A/4: ogni foglio è composto da 21 etichette in 7 file da 3 etichette ciascuna. Si allega scansione.	ETICHETTA SINGOLA	1	1.635.900		0,0000 €	
1	583478	ETICHETTA BIANCA DYMO F.TO 57X32 S0722540		ETICHETTA SINGOLA	1	12.000		0,0000 €	
1	583497	ETICHETTA BROTHER DK-11204 ORIGINALE MULTIUSO F.TO 17X54 MM (in RT. 400pz)	ETICHETTA BROTHER DK-11204 ORIGINALE MULTIUSO F.TO 17X54 MM (in RT. 400pz)	ETICHETTA SINGOLA	1	8.000		0,0000 €	
1	680069	ETICHETTA MM105 X MM 99 SU FOGLIO A4	ETICHETTA A4 SCATOLE DA 100 FOGLI (400 ETICHETTE) - TIPO STAMPA LASER A GETTO DI INCHIOSTRO - COLORE BIANCO	ETICHETTA SINGOLA	1	60.000		0,0000 €	
1	680777	ETICHETTA ADESIVA per progetto screening neonatale, FORMATO 50X30MM CON CODICE A BARRE E NUMERAZIONE PROGRESSIVA	ETICHETTE con numerazione progressiva a partire dal numero che verrà comunicato nell'ordinativo e CODICE A BARRE F.TO 30X50MM in ROTOLI DA 500 pz Il diametro interno del rotolo è irrilevante. Si allega scansione a colori	ETICHETTA SINGOLA	1	20.000		0,0000 €	
1	680830	ROTOLO ETICHETTA VELLUM 100X100MM A TRSFERIMENTO TERMICO 500PZ ANIMA 40MM.		ETICHETTA SINGOLA	1	13.000		0,0000 €	
1	688131	ETICHETTA PER TRASPORTO INFIAMMABILI 100X100 MM. (ROTOLO DA 250 PEZZI)	Con pittogramma a norma di legge per l'identificazione di prodotti infiammabili. Si allega scansione a colori	ETICHETTA SINGOLA	1	2.000		0,0000 €	

IMPORTO QUADRIENNALE BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	60.800,00	IMPORTO QUADRIENNALE OFFERTO IVA ESCLUSA	
VALORE BASE D'ASTA OPZIONE DURATA 6 MESI	7.600,00	IMPORTO OFFERTO X OPZIONE DURATA 6 MESI	
VALORE BASE D'ASTA OPZIONE +40% SU VALORE	27.400,00	IMPORTO OFFERTO PER OPZIONE +40% (CALCOLATA SU VALORE QUADRIENNALE	

VALORE MASSIMO dell'appalto (IVA esclusa)	95.800,00	VALORE MASSIMO dell'appalto offerto (IVA esclusa)	0,0000 €
---	-----------	---	----------

LOTTO	CODICE	DESCRIZIONE	DESCRIZIONE PRODOTTO	UM	Lotto	QUANTITA' QUADRIENNALE PRESUNTA	PREZZO UNITARIO OFFERTO IVA ESCLUSA	PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA ESCLUSA	CIG:
2	56499	MOD.119 RISPOSTA AUDIOGRAMMA OTORINO carta chimica	Blocco cm.24,5x22 composto da: 2x100 fogli sovrapposti di carta chimica (per un totale di 200 fogli), di cui il primo bianco con scritte nere e il secondo giallo con scritte nere,con strappo a tratteggio laterale a sinistra, con copertina bianca non rigida, dorso in carta adesiva h 1,6 cm circa.	NR blocchi	2	96			9323577B21
2	200568	CARTELLA ANESTESIOLOGICA Carta chimica formato A3 *	Cartella anestesio logica composta da: n. 2 fogli sovrapposti di carta chimica formato A3, sfondo bianco con scritte in nero, incollati in alto e a sinistra, successivamente piegati al centro a formare un fasciolo formato A4, questo ultimo con 4 fori a sinistra.	NR cartelle	2	26.900			
2	201146	REGISTRO OPERATORIO DA 200X2 FOGLI Carta chimica	Registro operatorio cm 21,8x29,5 circa composto da: 2x100 fogli sovrapposti di carta chimica (per un totale di 200 fogli), di cui il primo bianco con scritte nere e il secondo giallo con scritte nere, con strappo a tratteggio laterale a sinistra, con copertina rigida con etichetta bianca cm 7,5x10,5 cm circa, dorso in tela h 1,6 cm circa.	NR registri	2	42			
2	56453	MOD.317 REGISTRO AMMALATI REPARTI VARI	Registro cm 25x33 circa composto da: 200 fogli bianchi da 80 gr/mq con scritte nere fronte/retro (pari a 400 facciate stampate), rilegati con filo, copertina rigida con etichetta bianca cm 7,5x10,5 cm circa, dorso in tela h 2,5 cm circa.	NR registri	2	24			
2	201972	REGISTRO X DEGENZE con rubrica*	Registro cm 31,5x34 circa composto da: 200 fogli bianchi da 80 gr/mq con scritte nere fronte/retro (pari a 400 facciate stampate) oltre a 52 fogli da 80 gr/mq stampati a righe con lettere e taglio a rubrica (pari 104 facciate), rilegati con filo, copertina rigida con etichetta bianca cm 7,5x10,5 cm circa, dorso in tela h 3 cm circa.	NR registri	2	123			
2	205048	REGISTRO X AMBULATORIO C/RUBRICA	Registro cm 25x33 circa composto da: 300 fogli bianchi da 80 gr/mq, con scritte nere fronte/retro (pari a 600 facciate stampate) oltre a 50 fogli da 80 gr/mq stampati a righe con lettere e taglio a rubrica (pari 100 facciate), rilegati con filo, copertina rigida con etichetta bianca cm 7,5x10,5 cm circa, dorso in tela h 4,3 cm circa.	NR registri	2	46			
2	57952	MOD.293/B REGISTRO AMBULATORIO OCULISTICA	Registro per ambulatorio oculistica cm 24,5x34 circa composta da: n. 200 fogli bianchi da 80 gr/mq, con scritte nere fronte/retro (pari a 400 facciate), rilegati con filo, copertina rigida con etichetta bianca cm 7,5x10,5 cm circa, dorso in tela h 2,7 cm circa.	NR registri	2	7			
2	665612	REGISTRO CARTONATO 750 FF. MALATTIE INFETTIVE	Registro cm 31,5 x 23 circa composto da: 750 fogli bianchi da 80 gr/mq con scritte nere fronte/retro (pari a 1.500 facciate stampate), rilegati con filo, copertina rigida, dorso in tela h 10 cm circa.	NR registri	2	5			
2	40787	DOCUMENTO SANITARIO PERSONALE	Registro cm 21x29,8 circa composto da 12 fogli A/3 da 80 gr/mq, con scritte nere fronte/retro (pari a 24 facciate), piegati al centro a formare un fasciolo formato A4 di 48 pagine, con rilegatura centrale a punto metallico e copertina in cartoncino rigido formato A/3, con una facciata colorata di azzurro e contenene scritte e l'altra facciata di colore bianco e stampata. Le pagine devono essere numerate.	NR registri	2	227			
2	201159	CARTELLA "SORVEGLIANZA SANITARIA DEI LAVORATORI" - COL. AZZURRO	Cartella leggera colore azzurro cm.25X33 circa con 3 lembi, con fermafogli interno e intestazione/diciture sulla copertina	NR cartelle	2	113			
2	201159 bis	CARTELLA "SORVEGLIANZA SANITARIA DEI LAVORATORI" - COL. ROSA	Cartella leggera colore rosa cm.25X33 circa con 3 lembi, con fermafogli interno e intestazione/diciture sulla copertina	NR cartelle	2	113			
2	668004	NUVOLETTA PER NASCITA AZZURRA	Nuvela in cartoncino stondo azzurro con disegni colorati e diciture	NR nuvolette	2	1.700			
2	668005	NUVOLETTA PER NASCITA ROSA	Nuvela in cartoncino stondo rosa con disegni colorati e diciture	NR nuvolette	2	2.600			
2	204348	CARTELLINO MARCATEMPO IN CARTONCINO	Cartellino marcatempo cm 10,5x23 circa, in cartoncino stampato fronte retro	NR	2	1.295			

IMPORTO QUADRIENNALE BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	10.700,00	IMPORTO QUADRIENNALE OFFERTO IVA ESCLUSA	
VALORE BASE D'ASTA OPZIONE DURATA 6 MESI	1.400,00	IMPORTO OFFERTO X OPZIONE DURATA 6 MESI	

VALORE BASE D'ASTA OPZIONE +40% SU VALORE CERTO + OPZIONE 6 MESI	4.800,00	IMPORTO OFFERTO PER OPZIONE +40% (CALCOLATA SU VALORE QUADRIENNALE + OPZ. 6 MESI)	
VALORE MASSIMO dell'appalto (IVA esclusa)	16.900,00	VALORE MASSIMO dell'appalto offerto (IVA esclusa)	0,0000 €

SCHEDA FABBISOGNO

LOTTO	CODICE	DESCRIZIONE	DESCRIZIONE PRODOTTO	UM	Lotto	QUANTITA' QUADRIENNALE PRESUNTA
1	521	ETICHETTE ADESIVE SU FOGLIO A4 MM. 70X36 -100 FOGLI	100FF A SCATOLA. 24 ETICHETTE A FOGLIO COLORE NERO ROSSO. Si allega scansione a colori	ETICHETTA SINGOLA	1	4.800
1	29936	ETICHETTE PER INVENTARIO	Etichette in PVC ultradistrutibili, realizzate con pellicola in Pvc studiata per produrre etichette antimanomissione, sigilli di garanzia e sicurezza. Misura mm 40x20 mm fornite in bobine da 1000 etichette cad. Etichetta di colore giallo, con codice alfanumerico, con numerazione progressiva a partire dal numero che verrà comunicato nell'ordinativo e QR CODE. Si allega scansione del prototipo. La versione definitiva verrà comunicata prima dell'emissione del relativo ordinativo di fornitura.	ETICHETTA SINGOLA	1	9.000
1	57678	ETICHETTA ADESIVA X FLEBO	Confezionamento in fogli formato A/3, contenente n. 20 etichette in bianco e nero ciascuno, della misura di cm. 7 x 6,1. Si allega scansione	ETICHETTA SINGOLA	1	540.000
1	201090	ETICHETTA X STAMP. ZEBRA TLP2844 MM.45X25 BAR-CODE TERMICA *	Etichetta termica. Il diametro interno del rotolo è 4 cm. N.2.000 etichette per rotolo.	ETICHETTA SINGOLA	1	10.600.000
1	201950	ETICHETTA X STAMP. ZEBRA 600 mm.100X54 anima mm.76 T.T.*	Etichette a t/t. Il diametro interno del rotolo è 7,6 cm. N.2.500 etichette per rotolo.	ETICHETTA SINGOLA	1	40.000
1	204113	ETICHETTA MM.107X48,9 1 PISTA M.C.*	Moduli da 60 etichette cad. con piega ogni 6 etichette. Con fori di trascinamento. Si allega scansione.	ETICHETTA SINGOLA	1	13.200
1	204114	ETICHETTA MM.52,5X29,7 SU F.TO A4*	Ogni foglio è composto da 40 etichette in 10 file da 4 etichette ciascuna. Si allega scansione.	ETICHETTA SINGOLA	1	5.408.000
1	205265	ETICHETTA MM.29X28 TRIPREX x ETICHETTAT. METO 3529 C/BADA COLORE VIRANTE	Si allega scansione a colori	ETICHETTA SINGOLA	1	1.026.000
1	205313	ETICHETTA X STAMP. ZEBRA 600 MM.50X30 rocc. mm.76 T.T.*	Etichette a t/t. N. 2000 etichette per rotolo	ETICHETTA SINGOLA	1	12.000
1	207965	ETICHETTA X STAMP. ZEBRA TLP2844 mm.100x54 rocc. mm.40 T.T.*	Etichette a t/t. N. 500 etichette per rotolo	ETICHETTA SINGOLA	1	424.000
1	209130	ETICHETTA BROTHER DK-11202 ORIGINALE F.TO MM.62X100 (in RT.300pz)	ETICHETTA BROTHER DK-11202 ORIGINALE F.TO MM.62X100 (in RT.300pz)	ETICHETTA SINGOLA	1	64.800
1	299738 468685	ETICHETTA MM.54X101 IN BOBINA PER ETICHETTATRICE DYMO	I ref. degli ultimi fornitori sono "SEIKO SLP-SRL 54x101" oppure "S0722430 (conf. da 220 etichette)"	ETICHETTA SINGOLA	1	62.260
1	547487	ETICHETTA MM.70x42,3	Etichette confezionate in fogli A/4: ogni foglio è composto da 21 etichette in 7 file da 3 etichette ciascuna. Si allega scansione.	ETICHETTA SINGOLA	1	1.635.900
1	563478	ETICHETTA BIANCA DYMO F.TO 57X32 S0722540		ETICHETTA SINGOLA	1	12.000
1	583497	ETICHETTA BROTHER DK-11204 ORIGINALE MULTIUSO F.TO 17X54 MM (in RT. 400pz)	ETICHETTA BROTHER DK-11204 ORIGINALE MULTIUSO F.TO 17X54 MM (in RT. 400pz)	ETICHETTA SINGOLA	1	8.000
1	680069	ETICHETTA MM105 X MM 99 SU FOGLIO A4	ETICHETTA A4 SCATOLE DA 100 FOGLI (400 ETICHETTE) - TIPO STAMPA LASER A GETTO DI INCHIOSTRO - COLORE BIANCO	ETICHETTA SINGOLA	1	60.000
1	680777	ETICHETTA ADESIVA per progetto screening neonatale, FORMATO 50X30MM CON CODICE A BARRE E NUMERAZIONE PROGRESSIVA	ETICHETTE con numerazione progressiva a partire dal numero che verrà comunicato nell'ordinativo e CODICE A BARRE F.TO 30X50MM IN ROTOLI DA 500 pz Il diametro interno del rotolo è irrilevante. Si allega scansione a colori	ETICHETTA SINGOLA	1	20.000
1	680830	ROTOLO ETICHETTA VELLUM 100X100MM A TRSFERIMENTO TERMICO 500PZ ANIMA 40MM.		ETICHETTA SINGOLA	1	13.000
1	688131	ETICHETTA PER TRASPORTO INFIAMMABILI 100X100 MM. (ROTOLO DA 250 PEZZI)	Con pittogramma a norma di legge per l'identificazione di prodotti infiammabili. Si allega scansione a colori	ETICHETTA SINGOLA	1	2.000

LOTTO	CODICE	DESCRIZIONE	DESCRIZIONE PRODOTTO	UM	Lotto	QUANTITA' QUADRIENNALE PRESUNTA
2	56499	MOD.119 RISPOSTA AUDIOGRAMMA OTORINO carta chimica	Blocco cm.24,5x22 composto da: 2x100 fogli sovrapposti di carta chimica (per un totale di 200 fogli), di cui il primo bianco con scritte nere e il secondo giallo con scritte nere,con strappo a tratteggio laterale a sinistra, con copertina bianca non rigida, dorso in carta adesiva h 1,6 cm circa.	NR blocchi	2	96
2	200568	CARTELLA ANESTESIOLOGICA Carta chimica formato A3 *	Cartella anestesiolegica composta da: n. 2 fogli sovrapposti di carta chimica formato A3, sfondo bianco con scritte in nero, incollati in alto e a sinistra, successivamente piegati al centro a formare un fasciolo formato A4, questo ultimo con 4 fori a sinistra.	NR cartelle	2	26.900
2	201146	REGISTRO OPERATORIO DA 200X2 FOGLI Carta chimica	Registro operatorio cm 21,8x29,5 circa composto da: 2x100 fogli sovrapposti di carta chimica (per un totale di 200 fogli), di cui il primo bianco con scritte nere e il secondo giallo con scritte nere, con strappo a tratteggio laterale a sinistra, con copertina rigida con etichetta bianca cm 7,5x10,5 cm circa, dorso in tela h 1,6 cm circa.	NR registri	2	42
2	56453	MOD.317 REGISTRO AMMALATI REPARTI VARI	Registro cm 25x33 circa composto da: 200 fogli bianchi da 80 gr/mq con scritte nere fronte/retro (pari a 400 facciate stampate), rilegati con filo, copertina rigida con etichetta bianca cm 7,5x10,5 cm circa, dorso in tela h 2,5 cm circa.	NR registri	2	24
2	201972	REGISTRO X DEGENZE con rubrica*	Registro cm 31,5x34 circa composto da: 200 fogli bianchi da 80 gr/mq con scritte nere fronte/retro (pari a 400 facciate stampate) oltre a 52 fogli da 80 gr/mq stampati a righe con lettere e taglio a rubrica (pari 104 facciate), rilegati con filo, copertina rigida con etichetta bianca cm 7,5x10,5 cm circa, dorso in tela h 3 cm circa.	NR registri	2	123
2	205048	REGISTRO X AMBULATORIO C/RUBRICA	Registro cm 25x33 circa composto da: 300 fogli bianchi da 80 gr/mq, con scritte nere fronte/retro (pari a 600 facciate stampate) oltre a 50 fogli da 80 gr/mq stampati a righe con lettere e taglio a rubrica (pari 100 facciate), rilegati con filo, copertina rigida con etichetta bianca cm 7,5x10,5 cm circa, dorso in tela h 4,3 cm circa.	NR registri	2	46
2	57952	MOD.293/B REGISTRO AMBULATORIO OCULISTICA	Registro per ambulatorio oculistica cm 24,5x34 circa composta da: n. 200 fogli bianchi da 80 gr/mq, con scritte nere fronte/retro (pari a 400 facciate), rilegati con filo, copertina rigida con etichetta bianca cm 7,5x10,5 cm circa, dorso in tela h 2,7 cm circa.	NR registri	2	7
2	665612	REGISTRO CARTONATO 750 FF. MALATTIE INFETTIVE	Registro cm 31,5 x 23 circa composto da: 750 fogli bianchi da 80 gr/mq con scritte nere fronte/retro (pari a 1.500 facciate stampate), rilegati con filo, copertina rigida, dorso in tela h 10 cm circa.	NR registri	2	5
2	40787	DOCUMENTO SANITARIO PERSONALE	Registro cm 21x29,8 circa composto da 12 fogli A/3 da 80 gr/mq, con scritte nere fronte/retro (pari a 24 facciate), piegati al centro a formare un fasciolo formato A4 di 48 pagine, con rilegatura centrale a punto metallico e copertina in cartoncino rigido formato A/3, con una facciata colorata di azzurro e contenere scritte e l'altra facciata di colore bianco e stampata. Le pagine devono essere numerate.	NR registri	2	227
2	201159	CARTELLA "SORVEGLIANZA SANITARIA DEI LAVORATORI" - COL. AZZURRO	Cartella leggera colore azzurro cm.25X33 circa con 3 lembi, con fermatogli interno e intestazione/diciture sulla copertina	NR cartelle	2	113
2	201159 bis	CARTELLA "SORVEGLIANZA SANITARIA DEI LAVORATORI" - COL. ROSA	Cartella leggera colore rosa cm.25X33 circa con 3 lembi, con fermatogli interno e intestazione/diciture sulla copertina	NR cartelle	2	113
2	668004	NUVOLETTA PER NASCITA AZZURRA	Nuvella in cartoncino stondo azzurro con disegni colorati e diciture	NR nuvolette	2	1.700
2	668005	NUVOLETTA PER NASCITA ROSA	Nuvella in cartoncino stondo rosa con disegni colorati e diciture	NR nuvolette	2	2.600
2	204348	CARTELLINO MARCATEMPO IN CARTONCINO	Cartellino marcatempo cm 10,5x23 circa, in cartoncino stampato fronte retro	NR	2	1.295



CAPITOLATO SPECIALE

1 – PREMESSA

Il presente Capitolato Speciale disciplina l'acquisizione di:

ETICHETTE (Lotto n. 1) E REGISTRI VARI (Lotto n. 2) occorrenti a questa Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN).

Nel corpo del presente CS con il termine:

- **SA (Stazione Appaltante):** Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN);
- **Concorrente o ditta concorrente:** ogni persona fisica o giuridica o gruppo delle suddette persone che presenti l'offerta per l'aggiudicazione del contratto in oggetto;
- **Aggiudicatario o ditta aggiudicataria:** l'impresa o il Raggruppamento Temporaneo o il Consorzio di imprese risultato aggiudicatario;
- **Scheda fabbisogno:** dettaglio tecnico che disciplina gli aspetti tecnici della fornitura;
- **Disciplinare di gara:** documento che disciplina la partecipazione alla procedura di gara e le modalità ed i criteri di aggiudicazione;
- **CS:** il presente capitolato speciale contenente tutte le clausole contrattuali che regoleranno il rapporto contrattuale fra la SA e l'aggiudicatario, compresi tutti gli allegati ed i documenti che ne fanno parte integrante, anche richiamati per relationem;
- **Ordinativo di fornitura:** documento con il quale la AORMN manifesta la sua volontà di acquisire i beni oggetto del presente CS.

La procedura di gara ed il successivo rapporto contrattuale sono disciplinati dalle seguenti disposizioni:

- ❖ **Decreto legislativo 18 aprile 2016, n° 50** recante ad oggetto "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- ❖ **DPR n° 207 del 05/10/2010 e s.m.i. (se e ove applicabile)** avente ad oggetto: "Regolamento di esecuzione e attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- ❖ **D. Lgs. n° 81/2008 e s.m.i.** riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro per la parte applicabile al presente appalto di forniture;
- ❖ **Prescrizioni amministrative** contenute nel disciplinare di gara, nel CS e nella scheda fabbisogno;
- ❖ T.U. n. 445/2000;
- ❖ **L. 287/90 e s.m.i.:** Norme per la tutela della concorrenza e del mercato;
- ❖ Norme del codice civile riguardanti le disposizioni sui contratti.

Art. 2 – OGGETTO, DURATA E FUORI PRODUZIONE

Il presente Capitolato Speciale ha per oggetto l'acquisizione, mediante RdO su Mepa, dei prodotti dettagliatamente descritti nella scheda fabbisogno (All. n.1)

I quantitativi riportati nella scheda fabbisogno **allegata (all. 1) al presente capitolato** sono presunti e indicativi pertanto non vincolanti per questa Azienda.

Durante la vigenza contrattuale si potranno verificare variazioni in aumento o in diminuzione rispetto all'importo complessivo presunto dei singoli lotti e/o rispetto al fabbisogno presunto dei singoli prodotti, senza che l'impresa aggiudicataria possa sollevare eccezioni a riguardo e/o pretendere compensi e/o indennità di sorta.

La fornitura, inoltre potrebbe essere interrotta o subire aumenti o diminuzioni anche nei seguenti casi:

- qualora intervengano processi di riorganizzazione dei servizi utilizzatori anche da parte della Regione Marche;
- qualora decisioni motivate portassero la fornitura alla sospensione totale o parziale (es. modifica di protocolli operativi, messa fuori uso di apparecchiature/stampanti varie, ecc..);

- **qualora i prezzi siano eccessivamente onerosi rispetto ai prezzi praticati dal mercato;**
- qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP), ai sensi dell'art. 26 della L. 488/99 e s.m.i., aggiudicasse la fornitura di cui alla presente gara a condizioni economiche inferiori.

In tutti questi casi l'Impresa aggiudicataria non potrà avanzare alcuna pretesa per eventuali decurtazioni, aumenti ed interruzioni della fornitura.

Durata del contratto: durata 4 anni dalla stipula del contratto. E' vietato il rinnovo tacito del contratto.

Nell' ipotesi in cui il fabbisogno di fornitura aggiudicato terminasse prima della scadenza, la stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di esercitare l'eventuale opzione di rinnovo di 6 mesi, prima della scadenza del contratto e senza soluzione di continuità, tramite apposita comunicazione all'operatore economico aggiudicatario.

Diversamente, qualora alla scadenza del contratto venissero rilevati dei quantitativi residui di fornitura, sarà facoltà della stazione appaltante differire il termine contrattuale in funzione dell'entità delle quantità residue, previa comunicazione all'aggiudicatario.

L'Impresa aggiudicataria assume l'obbligo di eseguire la fornitura ai prezzi unitari indicati in offerta, tali prezzi devono intendersi fissi, invariabili e in nessun caso suscettibili di revisione per un periodo di almeno 12 mesi dall'inizio della fornitura. Ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016, decorsi i primi 12 mesi dall'inizio della fornitura, si potrà dar luogo ad adeguamento dei prezzi sulla base dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati rilevato dall'ISTAT riferito al mese di scadenza di ogni annualità del contratto.

La revisione prezzi non avrà comunque effetto retroattivo e decorrerà dall'inizio del mese successivo a quello in cui la richiesta è stata notificata a questa Azienda.

Fuori produzione:

Si precisa che ogni eventuale modifica in corso di fornitura dei codici dei prodotti offerti in sede di gara dovrà essere preventivamente autorizzata dalla U.O.C. Gestione Approvvigionamento beni, servizi e logistica di questa SA.

A tal proposito si evidenzia che l'impresa aggiudicataria potrà non fornire il prodotto offerto in sede di gara solo in caso di sopravvenuta "fuori produzione" accertata mediante la seguente documentazione da consegnare al Responsabile Unico del Procedimento:

- ✓ dichiarazione in originale di "fuori produzione" resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 dal Contraente ovvero dal produttore (se diverso dal Contraente);
- ✓ dichiarazione resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 dal Contraente con l'indicazione del prodotto offerto in sostituzione con specifica attestazione della sussistenza nel prodotto offerto in sostituzione delle funzionalità e caratteristiche almeno pari a quelle del prodotto dichiarato "fuori produzione";
- ✓ tutta la documentazione tecnica relativa al prodotto offerto in sostituzione già richiesta e prodotta per il prodotto fuori produzione.

Nel caso in cui i prodotti aggiudicati vengano sostituiti (cessata produzione del codice offerto, ecc.) o affiancati da altri più recenti, questa SA procederà alla verifica tecnica in ordine alla sussistenza, sul prodotto offerto in sostituzione, di funzionalità e caratteristiche almeno pari a quelle del prodotto dichiarato "fuori produzione" anche mediante la visione di un campione che l'impresa aggiudicataria dovrà mettere a disposizione entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta per essere sottoposto a valutazione di conformità. La verifica verrà effettuata alla data indicata in apposita comunicazione con la quale verrà altresì invitata a presenziare persona incaricata dell'impresa aggiudicataria.

A seguito dell'analisi delle dichiarazioni di cui sopra e dell'analisi effettuata sul prodotto offerto in sostituzione è facoltà di questa SA:

- accettare il nuovo prodotto corrispondendo lo stesso prezzo convenuto in gara;
- rifiutare il nuovo prodotto, quando con proprio giudizio insindacabile la SA lo giudichi non perfettamente rispondente alle caratteristiche previste dal capitolato e rispondenti alle esigenze di questa SA e recedere in tutto o in parte dal contratto. In caso di recessione parziale rimane fermo il diritto per la SA di acquistare presso altro operatore economico il prodotto occorrente a danno dell'impresa aggiudicataria restando a carico di quest'ultima sia la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante alla SA a causa dell'inadempimento; la ditta inadempiente non può sollevare contestazioni in merito alla qualità e al prezzo dei prodotti così acquistati.

Tutti i materiali usati dovranno essere conformi alle norme vigenti in materia.

I prodotti dovranno essere consegnati nel loro imballo, in modo da essere protetti contro qualsiasi manomissione, o danno da maneggiamento.

Gli imballaggi debbono rispondere alle norme in vigore a seconda della natura dei beni da consegnare.

Deterioramenti per negligenza ed insufficienti imballaggi o in conseguenza del trasporto, conferiscono alla SA il diritto di rifiutare i beni, in danno all'Impresa aggiudicataria.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in considerazione delle seguenti opzioni:

- a) Ai sensi dell'art. 106, comma 11 lett. a) D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante si riserva alla scadenza dei 48 mesi la facoltà di rinnovare le forniture per un'ulteriore **durata contrattuale massima di 6 mesi** alle medesime condizioni tecniche contrattuali e alle condizioni economiche offerte in sede di gara (si rimanda al relativo dettaglio modulo offerta). In ogni caso l'Impresa è tenuta a garantire la fornitura alle medesime condizioni tecniche ed economiche in essere all'esercizio dell'opzione di durata fino all'individuazione del nuovo contraente. Tale periodo contrattuale è sottoposto alla clausola risolutiva espressa nel caso di aggiudicazione di una nuova procedura di gara prima della scadenza ultima prevista.
- b) Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di incrementare, per singolo lotto, **le forniture pari a un valore massimo del 40% degli importi complessivi contrattuali, incluse opzione di durata**. Tale opzione potrà essere esercitata durante tutta la vigenza contrattuale (inclusa opzione di cui alla lettera a) alle condizioni tecniche ed economiche vigenti al momento del suo esercizio. Le quantità previste si riferiscono al fabbisogno stimato tenuto conto dei consumi medi dell'ultimo triennio; sono da considerarsi quindi presunte e non vincolanti.

L'attivazione di tutte le opzioni contrattuali inclusi sono subordinate:

- alle effettive esigenze aziendali;
- all'emergere di ulteriori necessità;
- alla verifica dell'assenza di convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o dal soggetto aggregatore per medesimi servizi aventi condizioni economiche migliorative;
- alla sussistenza di idonea copertura economica;
- all'emissione di specifico ordinativo di fornitura da parte della U.O.C. Gestione Approvvigionamento con autorizzazione da parte del responsabile di budget. di riferimento

e nessuna pretesa può essere avanzata dall'aggiudicatario per la mancata attivazione delle stesse.

Art. 4 – CONSEGNA

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e della conseguente sottoscrizione dei contratti, ai sensi degli artt. 32 e 76 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., la UOC Gestione Approvvigionamenti di beni, servizi e logistica trasmetterà all'aggiudicatario ordine contabile per la consegna della fornitura.

Il materiale dovrà essere consegnato con modalità di fornitura frazionata nell'arco del periodo di validità della gara e comunque con periodicità di ordinativi/consegne non inferiore a un mese entro e non oltre **20 (venti) giorni naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data di ricevimento dell'ordine**.

I prodotti devono essere imballati in maniera adeguata a prevenire qualunque danneggiamento degli stessi durante il trasporto e le fasi successive pertanto le responsabilità per eventuali danni dovuti al trasporto resta a carico dell'impresa aggiudicataria.

I prodotti dovranno essere consegnati presso il Magazzino Centrale di questa Azienda sito in Via Brigata Gap 43/45 – Villa Fastiggi – Pesaro.

L'impresa, fatto salvo il numero di prodotti contenuti in ogni confezione, dovrà fornire i quantitativi indicati nell'ordine, senza fissare un importo minimo per l'evasione dell'ordine.

La disposizione della consegna entro il termine di 20 giorni dalla ricezione dell'ordine si intende tassativa e non oggetto di deroghe e/o variazioni e si intende, altresì, valida per l'intero anno solare, mesi estivi compresi.

I prodotti dovranno essere consegnati in loco nel loro imballo, in modo da essere protetti contro qualsiasi manomissione, o danno da maneggiamento. Ogni confezione e imballo deve presentare all'esterno una descrizione chiaramente e facilmente leggibile di:

- esatta denominazione e descrizione del prodotto;
- nome e indirizzo del produttore/fornitore;
- deve riportare in modo chiaro e facilmente leggibile eventuali avvertenze o precauzioni particolari da attuare per la conservazione della fornitura oggetto del contratto.

Le fatture, così come i documenti di trasporto, dovranno **TASSATIVAMENTE** riportare gli estremi dell'ordine.

Il documento comprovante l'avvenuta consegna dovrà essere firmato dal Magazzino Economico (con firma leggibile e timbro) e dovrà arrecare la data di ricevimento. **Quanto sopra si rende necessario anche ai fini dell'applicazione di eventuali penali.**

La consegna non costituisce accettazione della merce, per la quale si rinvia ai controlli sulle forniture di cui all'art. 7 del presente documento.

Art. 5 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Il DEC verrà nominato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Il Direttore dell'esecuzione provvede al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto, inoltre assicura la regolare esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali.

Il DEC rappresenta, nei confronti dell'impresa, questa AORMN e la sua attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto è esplicazione, da un lato, del dovere di cooperazione della Stazione Appaltante con l'impresa affidataria e dall'altro, del potere di ingerenza e di controllo dell'Amministrazione sull'esecuzione del contratto.

A tal fine il Direttore dell'esecuzione svolge tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento dei compiti sopra indicati, la direzione dell'esecuzione si sostanzia nel complesso delle attività volte a garantire che l'esecuzione del contratto avvenga nei tempi stabiliti ed in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione o affidamento.

Nello svolgimento delle sue funzioni il DEC è tenuto ad utilizzare la diligenza richiesta dall'attività esercitata ex art. 1176, comma 2 codice civile e ad osservare il canone di buona fede ex art. 1375 codice civile.

Si evidenzia che i compiti/attività in capo al DEC potranno essere integrati dalle disposizioni che verranno introdotte dal Decreto Ministeriale di cui all'art. 111, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

Art. 6 - RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Sarà obbligo dell'impresa aggiudicataria adottare, nell'esecuzione della fornitura, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie garantire la incolumità degli addetti ai lavori, nonché di terzi, evitare danni a beni pubblici o privati.

Ogni più ampia responsabilità, nel caso di infortuni o danneggiamenti qualsiasi, ricadrà pertanto sull'impresa, che dovrà risponderne in sede civile e penale restandone completamente sollevata la SA.

L'impresa dovrà applicare nei confronti dei lavoratori impiegati nell'esecuzione delle prestazioni, condizioni normative, retributive, previdenziali ed assicurative conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti ed accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria e, in generale, da tutte le leggi e norme vigenti o emanate nel corso dell'appalto, sollevando l'Azienda da ogni responsabilità al riguardo.

L'Azienda si riserva, pertanto, il diritto di richiedere all'Impresa di esibire, in qualsiasi momento nel corso dell'appalto, la certificazione comprovante l'iscrizione del proprio personale a tutte le forme di assistenza e previdenza obbligatorie per legge.

Il mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi, accertato dall'Azienda o ad essa segnalato dall'Ispettorato del lavoro, si configurerà come inadempienza dell'Impresa che potrà comportare la risoluzione del contratto.

Art. 7 – CONTROLLI SULLE FORNITURE

La firma, apposta all'atto di ricevimento della merce, indica solo una corrispondenza del numero dei colli inviati.

La quantità è esclusivamente quella accertata presso i locali del Magazzino Economale entro 10 (dieci) giorni dalla consegna e deve essere riconosciuta ad ogni effetto dal fornitore, che provvederà ad integrarla nel caso di non rispondenza.

In caso di prodotti per i quali si riscontrino vizi o difetti o non corrispondenza ai requisiti contrattuali, nonché alle caratteristiche delle campionature o alle norme di legge, si potrà procedere in uno dei seguenti modi:

- restituire la merce contestata al fornitore che sarà tenuto a ritirarla a sue spese e che si impegna, altresì, a sostituirla con spese a suo totale carico entro 20 (venti) giorni dalla richiesta di sostituzione (che potrà essere inoltrata anche a mezzo fax);
- restituire la merce al fornitore, che sarà tenuto a ritirarla a sue spese, senza chiederne la restituzione e procedere all'acquisto in danno salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e salvo, in ogni caso, il risarcimento degli ulteriori danni.

Qualora la merce non conforme venga accettata solo per soddisfare esigenze urgenti, l'Azienda ne darà comunicazione all'Impresa ed effettuerà, sugli importi fatturati, una detrazione sul prezzo.

Si procederà in modo analogo in caso di deterioramenti dei prodotti per negligenza ed insufficienti imballaggi o in conseguenza del trasporto o trasferimento fino al magazzino.

Il fornitore deve ritirare la merce ritenuta non accettabile e in pendenza o in mancanza del ritiro, detta merce rimarrà a rischio e a disposizione del fornitore stesso senza alcuna responsabilità da parte di questa Azienda per ulteriori degradamenti o deprezzamenti che la merce possa subire.

L'accettazione dei prodotti da parte dell'Azienda non solleva il fornitore dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti e non esonera la ditta Azienda fornitrice dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto.

Art. 8 – VERIFICA DI CONFORMITÀ CONTABILE

Il soggetto incaricato della verifica di conformità finale, nominato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva (a componente singola) provvede, al termine di validità dei contratti, a certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di aggiudicazione.

Art. 9 – CORRISPETTIVO, MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI.

Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del D.M. n. 55/2013.

A tal fine di comunica che il Codice Univoco Ufficio al quale le fatture - a decorrere dal 31/03/2015 - dovranno essere indirizzate è il seguente: UF9BEG.

Pertanto l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici.

Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Azienda il corretto e regolare pagamento delle fatture; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

L'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei seguenti nuovi adempimenti telematici: ricevere gli ordinativi di fornitura/servizio emessi da questa Azienda in formato Peppol; inviare a questa Azienda i documenti di trasporto tramite il medesimo formato Peppol.

Inoltre si precisa che, ai sensi dell'art. 1, comma 629 lettera b) della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), tutte le fatture emesse nei confronti di questa Azienda dovranno evidenziare la seguente dicitura: "l'IVA esposta in fattura deve essere versata all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17 ter DPR n.633/1972.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs.50/2016 smi questa Azienda procederà alla liquidazione ed al pagamento delle fatture, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 2 lettera d) del D.Lgs. 192/2012 tramite il Tesoriere dell'Azienda entro 60 giorni dalla data di ricevimento della stessa. In caso di ritardato pagamento rispetto al sopra concordato termine si procederà ai sensi della vigente normativa.

E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Azienda, interrompere le prestazioni previste.

L'Impresa aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e smi, a pena di nullità assoluta.

Art. 10 - SUBAPPALTO

Si rinvia all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 11 CESSIONE DEL CREDITO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 è espressamente vietata la cessione del contratto a pena di nullità.

L'Impresa aggiudicataria è direttamente responsabile della perfetta esecuzione dell'appalto.

Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'Azienda il diritto a risolvere il contratto con conseguente incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

Per quanto concerne la cessione dei crediti derivanti dal presente contratto si rinvia al comma 13 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 12 - INADEMPIENZE E PENALI

Il RUP – su indicazione del Direttore dell'esecuzione del contratto - si riserva l'insindacabile facoltà di applicare una penale in caso di mancanze degli obblighi contrattuali assunti come segue, fermo restando quanto previsto dal comma 3 dell'art. 145 del D.P.R. 207/2010 smi:

- nell'ipotesi di ritardata consegna della fornitura ordinata rispetto ai termini di cui all'art. 4 del presente capitolato speciale sarà applicata una penale pari allo 0,3 per mille del valore totale netto di aggiudicazione della fornitura per ogni giorno naturale di ritardo;
- laddove, nel corso della fornitura, si verificassero non corrispondenze (non conformità) con quanto richiesto e dichiarato in fase di gara sarà applicata una penale, per ogni non conformità rilevata, il cui importo potrà variare, in relazione alla gravità dell'inadempimento, da un minimo pari al valore dello 0,3 per mille calcolato sull'intero importo contrattuale ad un massimo di valore del 10% calcolato sull'intero importo contrattuale.

Acquisto in danno dell'aggiudicatario

- **Oltre all'applicazione delle penali questa Azienda si riserva la facoltà di procedere all'acquisto da terzi dei medesimi quantitativi di prodotti, appartenenti anche a categorie merceologiche con caratteristiche qualitative superiori, e il fornitore inadempiente sarà tenuto a rimborsare all'AORMN gli eventuali maggiori costi sostenuti**, previa mera esibizione di fattura o altro documento giustificativo.

Art. 13 - RISOLUZIONE E RECESSO

L'Azienda risolverà il contratto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nei seguenti casi:

- subappalto non autorizzato;
- cessione del credito in violazione di quanto previsto dall'art. 106, comma 13 del D.Lgs. 50/2016;
- cessione del contratto;
- in caso di cessione d'azienda, di cessazione dell'attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della Ditta aggiudicataria;
- in caso di morte di qualcuno dei soci nelle ditte costituite in società di fatto o in nome collettivo o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- violazione del patto di integrità;

- mancato adempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- l'impresa aggiudicataria si renda colpevole di frode e/o negligenza/grave inadempimento per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto (es. verifica di conformità con esito negativo, penali applicate in numero superiore a n.3; penali applicate per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale; ecc).

L'Azienda ha altresì la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1453 c.c., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:

- la ditta consegna prodotti difformi da quelli offerti in sede di gara ed aggiudicati;
- la Ditta sospenda l'esecuzione del contratto per motivi imputabili al fornitore medesimo;
- la Ditta non abbia consegnato o abbia consegnato in maniera incompleta la documentazione a corredo della fornitura;
- la Ditta rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti dall'Azienda.

La risoluzione contrattuale è disposta secondo quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda incamererà la cauzione a titolo di penale e di indennizzo, salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura.

Nessun indennizzo è dovuto alla Ditta aggiudicataria inadempiente.

La risoluzione del contratto viene disposta con atto deliberativo del Direttore Generale del quale viene data comunicazione alla Ditta aggiudicataria. L'effetto della risoluzione non si estende alle prestazioni già eseguite.

In caso di risoluzione del contratto l'Azienda procederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

L'eventuale esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Recesso

La stazione appaltante ha il diritto di recedere anticipatamente dal contratto in qualunque tempo e per qualsiasi motivo, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 codice civile.

Per le modalità di esercizio del diritto di recesso si rinvia a quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 14 – SICUREZZA SUL LAVORO

La Ditta Aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

Tuttavia in considerazione della tipologia della fornitura, le cui attività sono riconducibili a quelle citate nell'art. 26, comma 3 bis, D.Lgs. 81/08 e s.m.i., non si ritiene necessaria la stesura del Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) e la conseguente quantificazione degli oneri della sicurezza volti ad eliminare le interferenze.

I rischi presenti nell'Azienda Ospedaliera e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati nel "Documento informativo destinato alle Ditte e ai Lavoratori autonomi affidatari di lavori" scaricabile dal sito Aziendale: <http://www.ospedalimarchenord.it/concorsi-bandi-e-avvisi-di-gara/bandi-e-avvisi-di-gara.html>.

La Ditta Aggiudicataria è tenuta pertanto ad attenersi a quanto riportato nel suddetto Documento.

Il Documento contiene anche i nominativi e recapiti di tutte le figure aziendali coinvolte nella gestione della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

Art. 15 – FORO COMPETENTE

Per ogni controversia non definibile in via amministrativa che dovesse insorgere fra le parti in relazione all'esecuzione degli obblighi contrattuali è competente il Foro di Pesaro.

Art. 16 – RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato, sono applicabili le disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nel codice civile, nelle altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili e nel capitolato generale di questa Azienda scaricabile da Internet.

Allegati:

n.1 _____